

REGISTRE D'ESTRUCTURES D'INVESTIGACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

PROCEDIMENT PER A LA INCLUSIÓ, BAIXA O MODIFICACIÓ DE LA COMPOSICIÓ EN UN GRUP
D'INVESTIGACIÓ.

Esperem que aquesta guia siga d'utilitat i en tot cas, el Servei de Gestió de la Investigació queda a la vostra disposició per atendre els possibles dubtes. Podeu contactar-nos a través del correu-e giuv@uv.es, els telèfons 963983943 i 963864511 o bé personalment al servei (Edifici Rectorat- 2n nivell. Av. Blasco Ibáñez, 13, València).

Sobre el caràcter de la participació i els requisits a complir, pot consultar la normativa relacionada, articles 3 i 4: (<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/MuestraInformacionEdictoPublicoFrontAction.do?idEdictoSeleccionado=49077>)

1 FORMULARI MODIFICACIÓ COMPOSICIÓ

Emplenar el formulari individualment amb les dades del membre o col·laborador-a que volem donar d'alta, de baixa o modificar al caràcter de la participació:

https://www.uv.es/serinves/docs/formulari_ABM_2026.pdf

2 ACCÉS SABIO

<https://links.uv.es/giuv/sabio>.

L'accés a la plataforma Sabio s'ha de realitzar amb l'usuari i contrasenya de la UV.

En el Menú Estructures accediu a Les meues estructures:

The image shows two screenshots of the Sabio web interface. The top screenshot shows the 'Estructures' menu with 'Les meues estructures' highlighted. The bottom screenshot shows the 'Estructures' page with a table of structures.

Tipus	Referència interna	Referència externa	Estat	Nom	Director/a	Inscripció	Baixa	Actualització

Apareixen el GIUV del qual és director/a i les LIF de les quals és responsable.

Cliqueu sobre l'estructura per accedir.

Accediu a la pestanya Seguiment

3_SEGUIMENT

En clicar el botó afegir, s'obri el següent quadre diàleg que ens permetrà incloure el document *pdf* emplenat prèviament.

Tipus: Documentació

Estat: Pendent

Descripció: (Alta/Baixa/Canvi "Pérez Pérez")

Inici: data del dia de la sol·licitud

Afegir document: pdf emplenat

Afegir document

TIPUS DE DOCUMENT *

DOCUMENT *

DESCRIPCIÓ *

Cancel·lar

Acceptar

Tipus de document: OtrosES

Quan s'afegeix el document: Acceptar.

Documentació relacionada

Tipus de document	Format	Descripció	Actualització	Usuari		
OtrosEst	XLSX	sfgfgg	02-07-2026 09:58:56	mamoldo		

Afegir document

Cancel·lar

Acceptar

Es pot canviar si ens hem equivocat o volem modificar el document adjuntat, s'elimina  i es canvia l'un per l'altre.

Acceptar.

Guardar i eixir.

El Servei de Gestió de la Investigació tramitarà les sol·licituds i li mantindrà informat de qualsevol incidència.