

Dades de l'acció formativa / Datos de la acción formativa				
Denominació (títol de l'acció formativa) / Denominación (Título de la acción formativa)				
<b>Régimen jurídico y procedimiento de las administraciones públicas</b>				
Modalitat formativa (marcar amb X) / Modalidad formativa (marcar con X)				
Curs / Curso	X	Seminari / Seminario		Grup de treball / Grupo de Trabajo
Taller		Jornada		Conferència / Conferencia
Modalitat d'impartició (marcar amb X) / Modalidad d'impartición (marcar con X)				
Presencial		En línia / En línea	X	Mixta
Llengua d'impartició (marcar amb X) / Lengua de impartición (marcar con X)				
Espanyol / Español	X	Valencià / Valenciano		Anglès / Inglés
Duració (hores) / Duración (horas)	20	Edicions (número) / Ediciones (número)		1ª

Calendari de realització (per a cadascuna de les sessions) / Calendario de realización (para cada una de las sesiones)			
Sessió / Sesión	Data / Fecha	Horari / Horario	Lloc / Lugar
Inicio	03/06/2019	-	En línea*
Fin	26/07/2019	-	
* Este curso se realizará íntegramente en una plataforma externa			

Destinatari: perfil professional (detallar) / Destinatarios: perfil profesional (detallar)
PAS de la Universitat de València de todos los grupos y escalas.

Professorat responsable de l'acció formativa / Profesorado responsable de la acción formativa	
Nom/Nombre	Adoración Ramírez Castellanos
Breu CV/CV breve	ADR Formación
Nom/Nombre	José León de la Granja
Breu CV/CV breve	ADR Formación

**Objectius formatius i continguts / Objetivos formativos y contenidos**

**CONTENIDOS:**

- La normativa administrativa.
- Los órganos de las administraciones públicas.
- La potestad sancionadora y la responsabilidad patrimonial de las administraciones públicas.
- El funcionamiento electrónico del sector público.
- Los convenios de las administraciones públicas.
- El sector público.
- Los interesados: capacidad y representación.
- La actuación de las administraciones públicas.
- El procedimiento administrativo:
  - 1.- El procedimiento administrativo
  - 2.- Los actos administrativos
- Revisión de los actos administrativos.
- Recursos.

**OBJETIVOS:**

- Comprender las novedades teóricas y prácticas de la nueva regulación administrativa.
- Conocer las características y elementos del acto administrativo.
- Analizar el camino de creación, desarrollo y extinción de los actos administrativos y las opciones y situaciones que se pueden presentar, como el silencio administrativo.
- Saber cómo se puede atacar un acto administrativo que no cumple las reglas establecidas, y delante de que órganos o tribunales se puede interponer un recurso.

**Criteris i procediment d'avaluació de l'activitat (obligatori) / Criterios y procedimientos de evaluación de la actividad (obligatorio)**

Superación de un test on-line.

Visualización del 100 % de los contenidos y superación de las pruebas de evaluación fijadas.