

Dades de l'acció formativa / Datos de la acción formativa					
Denominació (títol de l'acció formativa) / Denominación (Título de la acción formativa)					
Microsoft Access (Nivell intermedi)					
Modalitat formativa (marcar amb X) / Modalidad formativa (marcar con X)					
Curs / Curso	X	Seminari / Seminario		Grup de treball / Grupo de Trabajo	
Taller		Jornada		Conferència / Conferencia	
Modalitat d'impartició (marcar amb X) / Modalidad d'impartición (marcar con X)					
Presencial	X	En línia / En línea		Mixta	
Llengua d'impartició (marcar amb X) / Lengua de impartición (marcar con X)					
Espanyol / Español	X	Valencià / Valenciano		Anglès / Inglés	
Duració (hores) / Duración (horas)		15	Edicions (número) / Ediciones (número)		1 ^a

Calendari de realització (per a cadascuna de les sessions) / Calendario de realización (para cada una de las sesiones)			
Sessió / Sesión	Data / Fecha	Horari / Horario	Lloc / Lugar
1 ^a	19/11/2019	16:00 - 20:00	Aula 1.2 CFQ
2 ^a	21/11/2019	16:00 - 20:00	
3 ^a	26/11/2019	16:00 - 20:00	
4 ^a	28/11/2019	16:00 - 19:00	

Destinatari: perfil professional (detallar) / Destinatarios: perfil profesional (detallar)
PAS i PDI de la Universitat de València.

Professorat responsable de l'acció formativa / Profesorado responsable de la acción formativa	
Nom / Nombre	Carlos Giraldots Ferris
Breu CV / CV breve	Tècnic amb destinació al Servei d'Informàtica.

Objectius formatius i continguts / Objetivos formativos y contenidos
Avançar en el coneixement i maneig d'Access 2016, alhora que s'adquireixen destreses i habilitats fonamentals per acollir amb seguretat els canvis en la nova versió.

Competències que es desenvoluparan / Competencias que se desarrollarán

- Preàmbul i recordatori característiques taules, tipus de dades i propietats.
- Les relacions, tipus de relacions i integritat referencial.
- Les consultes, tipus de consultes, consultes d'acció.
- Com crear sentències *SQL*. Interpretació de les creades per l'entorn *QBE*.
- Els formularis, propietats, quadre d'eines, maneig dels controls.
- Els informes, propietats, quadre d'eines, agrupar / ordenar, maneig dels controls.
- Importació / Exportació de dades.
- Macros, accions condicionades, agrupació, creació i depuració.
- Eines. Documentador, analitzadors de rendiment i de taules. Seguretat i protecció.

Criteris i procediment d'avaluació de l'activitat (obligatori) / Criterios y procedimientos de evaluación de la actividad (obligatorio)

Assistència, com a mínim, al 85% de les hores i fer les tasques obligatòries fixades en el programa o encomanades per el/la tutor/a o professor/a.