

Dades de l'acció formativa / Datos de la acción formativa					
Denominació (títol de l'acció formativa) / Denominación (Título de la acción formativa)					
Documents administratius preparats per a la diversitat funcional					
Modalitat formativa (marcar amb X) / Modalidad formativa (marcar con X)					
Curs / Curso	X	Seminari / Seminario		Grup de treball / Grupo de Trabajo	
Taller		Jornada		Conferència / Conferencia	
Modalitat d'impartició (marcar amb X) / Modalidad d'impartición (marcar con X)					
Presencial	X	En línia / En línea		Mixta	
Llengua d'impartició (marcar amb X) / Lengua de impartición (marcar con X)					
Espanyol / Español	X	Valencià / Valenciano	X	Anglès / Inglés	
Duració (hores) / Duración (horas)	12	Edicions (número) / Ediciones (número)			1 ^a

Calendari de realització (per a cadascuna de les sessions) / Calendario de realización (para cada una de las sesiones)			
Sessió / Sesión	Data / Fecha	Horari / Horario	Lloc / Lugar
1 ^a	18/02/2019	16:00 - 20:00	Aula 1.2 CFQ
2 ^a	25/02/2019		
3 ^a	04/03/2019		

Destinatari: perfil professional (detallar) / Destinatarios: perfil profesional (detallar)
PAS de la Universitat de València.

Professorat responsable de l'acció formativa / Profesorado responsable de la acción formativa	
Nom / Nombre	Javier Francés
Breu CV / CV breve	Tècnic Especialista en tecnologia de suport. Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat. Fundació General de la Universitat de València.

Objectius formatius i continguts / *Objetivos formativos y contenidos*

OBJECTIUS

- Comprendre les necessitats de les persones amb necessitats específiques.
- Aplicar les *TIC* com a eina d'integració.
- Conèixer els fonaments i requisits (*WCAG 2.0*) de l'accessibilitat de documents electrònics.
- Crear i editar documents electrònics accessibles.
- Aplicar criteris d'accessibilitat a *Office Word*.
- Aprendre a crear i editar documents *PDF* accessibles.
- Exportar documents entre formats.
- Avaluar l'accessibilitat de documents per mitjà d'eines automàtiques.

CONTINGUTS

- Introducció a l'accessibilitat de documents electrònics.
- Persones amb necessitats específiques: Limitacions per tipus de discapacitat.
- Tecnologies de suport que permeten a les persones amb discapacitat accedir a continguts.
- Dispositius des dels que es pot visualitzar un document.
- La importància d'un entorn heterogeni i de les *TIC* com a element d'inclusió.
- Requisits generals d'accessibilitat de documents electrònics.
- Idioma del document i del text.
- Utilització correcta del color.
- Document correctament estructurat.
- Imatges i textos alternatius.
- Enllaços i navegació.
- Elements multimèdia.
- Pautes d'Accessibilitat de documents *Microsoft Office Word*.
- Creació d'un document accessible amb *Microsoft Office Word*.
- Creació d'un formulari accessible amb *Microsoft Office Word*.
- Plantilles accessibles.
- Avaluant l'accessibilitat automàtica d'un document *Microsoft Office Word*.
- Requisits d'accessibilitat de documents *PDF*.
- Tipus de documents *PDF* segons el seu origen.
- Creació de documents *PDF* dependent del seu origen.
- Creació de formularis amb *Adobe Acrobat*.
- Modificació de fitxers *PDF*.
- Avaluació automàtica de l'accessibilitat de documents *PDF*.

Competències que es desenvoluparan / *Competencias que se desarrollarán*

- Comprendre les necessitats de les persones amb necessitats específiques i aplicar les *TIC* per a la seua integració.
- Tindre la capacitat per a crear i editar documents electrònics accessibles.
- Conèixer els fonaments i requisits del *Web Content Accessibility Guidelines 2.0*.

Criteris i procediment d'avaluació de l'activitat (obligatori) / *Criterios y procedimientos de evaluación de la actividad (obligatorio)*

Assistència, com a mínim, al 85% de les hores.