

Introducció al Sistema d'Informació Comptable de la Universitat de València (SICUV)

Modalitat:

Presencial

Llengua:

Espanyol

Duració:

18 h

Destinataris:

PAS

Destinataris: perfil professional

PAS. Personal de la Universitat de València usuaris de l'aplicació SICUV o que treballen en gestió econòmica.

Calendari de realització

1a Edició

Sessió	Data	Horari	Lloc
1a	10/05/2021	16:00 - 19:00	Totes les sessions s'impartiran a l'aula indicada Aula 2.1. Centre de Formació i Qualitat Manuel Sanchis Guarner
2a	13/05/2021	09:00 - 12:00	
3a	17/05/2021	16:00 - 19:00	
4a	20/05/2021	16:00 - 19:00	
5a	24/05/2021	09:00 - 12:00	
6a	27/05/2021	16:00 - 19:00	

Formació presencial

Nota: Donada la temàtica del curs, i atesa l'evolució de la pandèmia, les sessions podran canviar de síncrones a presencials intentant mantenir, en qualsevol cas, la programació de dies i horaris establerts i segons el criteri del professorat.

Professorat responsable

María Alborch Peiró

Cap de Secció d'Informació Comptable i Rendició de Comptes.

Sergi Díaz Pascual

Tècnic analista - Servei d'Informàtica.

José Luis Aguilar

Tècnic de gestió - Servei de Comptabilitat i Pressupost.

UNIVERSITAT
DE VALÈNCIA

 Servei de
Formació Permanent
i Innovació Educativa

Adreça: Centre de Formació i Qualitat "Manuel Sanchis Guarner"

c/ Serpis, 29 | 46022-València | Campus dels Tarongers

Telèfon | Fax 961 62 50 30 | 961 62 50 32

Correu electrònic: sfp@uv.es

Professorat responsable

Emilio Montalva España

Cap de la Secció de Comptabilitat.

Vicente Bellver Monzó

Responsable tècnic tributari - Servei de Comptabilitat i Pressupost.

Objectius formatius i continguts

OBJECTIUS

La formació bàsica del Personal d'Administració i Serveis en el sistema informàtic de comptabilitat de la Universitat de València.

CONTINGUTS

- Estructura d'imputació comptable pressupostària.
- Registre i comptabilització de factures.
- Factura electrònica.
- Entrada d'operacions i conjunt d'operacions.
- Consultes i llistes de gestió.
- Procediments especials de tramitació de despeses: bens inventariables; fiscalitat (I.V.A. i I.R.P.F.); investigació (projectes i subprojectes).
- Funcions especials: caixa fixa i arxiu de documents. Saber manejar cèl·lules en cultiu, concretament de mamífer.

Competències que es desenvoluparan

- Registre i comptabilització de factures i operacions comptables.
- Altes i baixes d'inventari.
- Normativa fiscal aplicable a la gestió econòmica Universitat de València.

Criteris i procediment d'avaluació de l'activitat

Assistència, com a mínim, al 85% de les hores síncrones o presencials i fer les tasques obligatòries fixades en el programa o encomanades per el/la tutor/a o professor/a.