

# Conocer las funcionalidades de ALMA en Circulación

**Modalidad:**

En línea

**Lengua:**

Español

**Duración:**

15 h

**Destinatarios:**

PAS

## Destinatarios: perfil profesional

PAS. Grupos C1 y C2 Administración especial del Servei de Biblioteques i Documentació de la Universitat de València.

## Calendario de realización

2ª Edición

Sesión	Fecha	Horario	Lugar
1ª	21/06/2021	15:30 - 18:30	En línea
2ª	23/06/2021	10:00 - 14:00	
3ª	28/06/2021	15:30 - 19:30	
4ª	30/06/2021	10:00 - 14:00	

### Formación síncrona

**Nota:** Dada la temática del curso, y atendiendo a la evolución de la pandemia, las sesiones podrán cambiar de síncronas a presenciales intentando mantener, en cualquier caso, la programación de días y horarios establecidos y según el criterio del profesorado.

## Profesorado responsable

### Laura Queipo Oller

Licenciada en Historia del Arte por la Universitat de València. Licenciada en Documentación por la Universitat Oberta de Catalunya. Actualmente es Coordinadora de Información bibliográfica y Préstamo en la Biblioteca de Ciencias de la Salud "Pelegrí Casanova"

### Pilar Montañana Ros

Licenciada en Geografía e Historia por la Universitat de València. Actualmente es Coordinadora de Circulación y Préstamo en la Biblioteca de Humanidades "Joan Reglá"

UNIVERSITAT  
DE VALÈNCIA

 Servei de  
Formació Permanent  
i Innovació Educativa

## Profesorado responsable

---

### Ana Mira Vidal

Licenciada en Geografía e Historia por la Universitat de València. Licenciada en Documentación y Máster en Educación y TIC por la Universitat Oberta de Catalunya.

Actualmente es la Coordinadora de la Biblioteca del Jardí Botànic.

### Enara Arias Figaro

Máster CALSI-Documentación: Contenidos y aspectos legales en la sociedad de la información. Trabaja en el Servei de Biblioteques i Documentació de la Universitat de València desde hace 6 años. Actualmente se ocupa de la administración del sistema de gestión bibliotecaria ALMA.

### Cristina García Testal

Licenciada en Filología Hispánica por la Universitat de València. Actualmente es Coordinadora de Circulación y Préstamo en la Biblioteca de Ciencias Sociales "Gregori Maians"

## Objetivos formativos y contenidos

---

### OBJETIVOS

Conocer las posibilidades del módulo de circulación del nuevo programa ALMA instalado en las bibliotecas de la Universitat de València.

### CONTENIDOS

1. Introducción al módulo de circulación.
2. El usuario.
  - 2.1. Gestión de servicios al usuario.
  - 2.2. Ficha del usuario.
  - 2.3. Servicios al usuario.
3. El ejemplar Pilar y Cristina.
  - 3.1. Ejemplar físico, título físico y todos los títulos.
  - 3.2. Acciones a realizar con un ejemplar.
  - 3.3. Detalles del ejemplar.
  - 3.4. Préstamos especiales: exposiciones, interbibliotecario, órdenes de trabajo.
4. Atención al usuario.

## Competencias que se desarrollarán

---

Se desarrollarán competencias profesionales sobre el módulo de circulación del sistema de gestión bibliotecaria con el cual trabajan todas las bibliotecas de la Universitat de València, lo cual redundará en una mayor calidad de su trabajo.

## Criterios y procedimientos de evaluación de la actividad

---

Ejercicios prácticos y revisión de los mismos a lo largo del curso.

Asistencia, como mínimo, al 85% del total de las horas síncronas o presenciales y realizar las tareas obligatorias fijadas en el programa o encomendadas por el/la tutor/a o profesor/a.

