

Conèixer les funcionalitats de ALMA en Circulació

Modalitat:

En línia

Llengua:

Espanyol

Duració:

15 h

Destinataris:

PAS

Destinataris: perfil professional

PAS. Grups C1 i C2 Administració especial del Servei de Biblioteques i Documentació de la Universitat de València.

Calendari de realització

2a Edició

Sessió	Data	Horari	Lloc
1a	21/06/2021	15:30 - 18:30	
2a	23/06/2021	10:00 - 14:00	
3a	28/06/2021	15:30 - 19:30	En línia
4a	30/06/2021	10:00 - 14:00	

Formació síncrona

Nota: Donada la temàtica del curs, i atesa l'evolució de la pandèmia, les sessions podran canviar de síncrones a presencials intentant mantenir, en qualsevol cas, la programació de dies i horaris establerts i segons el criteri del professorat.

Professorat responsable

Laura Queipo Oller

Llicenciada en Història de l'Art per la Universitat de València. Llicenciada en Documentació per la Universitat Oberta de Catalunya Actualment es Coordinadora de Informació bibliogràfica i Préstec en la Biblioteca de Ciències de la Salut "Pelegrí Casanova"

Pilar Montañana Ros

Llicenciada en Geografia i Història per la Universitat de València. Actualment es Coordinadora de Circulació i Préstec en la Biblioteca d'Humanitats "Joan Reglá"

UNIVERSITAT
DE VALÈNCIA

 Servei de
Formació Permanent
i Innovació Educativa

Professorat responsable

Ana Mira Vidal

Llicenciada en Geografia i Història per la Universitat de València Llicenciada en Documentació i Màster en Educació i TIC per la Universitat Oberta de Catalunya.

Actualment es la Coordinadora de la Biblioteca del Jardí Botànic.

Enara Arias Figaro

Màster CALSI-Documentació: continguts i aspectes legals en la societat de la informació. Treballa al Servei de Biblioteques i Documentació de la Universitat de València des de fa 6 anys. Actualment s'ocupa de l'administració del sistema de gestió bibliotecària ALMA.

Cristina García Testal

Llicenciada en Filologia Hispànica per la Universitat de València. Actualment es Coordinadora de Circulació i Préstec en la Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians"

Objectius formatius i continguts

OBJECTIUS

Conèixer les possibilitats del mòdul de circulació del nou programa ALMA instal·lat a les biblioteques de la Universitat de València.

CONTINGUTS

1. Introducció al mòdul de circulació.
2. L'usuari.
 - 2.1. Gestió de serveis a l'usuari.
 - 2.2. Fitxa de l'usuari.
 - 2.3. Serveis a l'usuari.
3. L'exemplar Pilar i Cristina.
 - 3.1. L'exemplar físic, títol físic i tots els títols.
 - 3.2. Accions a realitzar amb un exemplar.
 - 3.3. Detalls de l'exemplar.
 - 3.4. Préstecs especials: exposicions, interbibliotecari, ordres de treball.
4. Atenció a l'usuari.

Competències que es desenvoluparan

Es desenvoluparan competències professionals sobre el mòdul de circulació del sistema de gestió bibliotecària amb el qual treballen totes les biblioteques de la Universitat de València, la qual cosa redundarà en una major qualitat del seu treball.

Criteris i procediment d'avaluació de l'activitat

Exercicis pràctics i revisió d'aquests al llarg del curs.

Assistència, com a mínim, al 85% de les hores síncrones o presencials i fer les tasques obligatòries fixades en el programa o encomanades per el/la tutor/a o professor/a.