

ANNEX 1

Bases de la convocatòria

Primera: Objecte i àmbit

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció de projectes i accions d'innovació educativa i millora dels processos d'ensenyament-aprenentatge, mitjançant dos programes diferents:

- A. Programa d'Innovació Educativa als Centres
- B. Projectes d'Innovació Educativa i Qualitat Docent

Segona: Programes

2.1. El programa A, d'Innovació Educativa als Centres, té com a finalitat incentivar el desenvolupament de Plans d'Innovació de Centre, i recolzar les iniciatives ja desenvolupades pels centres de la Universitat de València (UV) des de l'inici del Procés de Convergència. Aquest programa pretén facilitar la renovació metodològica en el procés de desenvolupament dels graus i màsters. Es diferencia de qualsevol altre realitzat per la Unitat d'Innovació Educativa (UdIE) en el fet que el destinatari de l'ajuda és el Centre, i és aquest qui s'encarrega de la seua gestió en totes les seues etapes i dimensions (acadèmica, administrativa i econòmica). El Pla haurà de contar amb el Vist i Plau de la Comissió Acadèmica de Títol (CAT) corresponent. Considerem que des d'una perspectiva integral del desplegament d'un pla d'estudis, es poden diferenciar tres fases i per tant proposem organitzar les ajudes en tres subprogrames:

- A.1.** Suport al disseny de **Plans d'Innovació de Centres**. Es considera que un primer objecte de suport consisteix en el propi disseny de plans integrals d'innovació en el centre, aplicables a partir del curs 2014-2015. Podran proposar-se plans conjunts de dos o més centres.
- A.2.** Suport al desenvolupament d'**Accions Complementàries** dels plans d'estudi oficials, adreçades fonamentalment a l'organització d'esdeveniments com ara: Jornades i Trobades d'estudiants, o Jornades i Trobades sobre bones pràctiques d'innovació docent en metodologies, tecnologies i/o avaluació, o sobre altres aspectes presents als plans d'estudi verificats.
- A.3.** Suport a la implementació d'accions que desenvolupen la **Connexió dels els estudis amb el món laboral** (antic programa Formació a la Carta). Caldrà que aquest subprograma estiga vinculat amb el mòdul de Pràctiques externes en

empreses, i que en la sol·licitud s'especifique la possible relació amb línies de treball relacionades amb l'ocupabilitat i desenvolupades per l'OPAL i/o ADEIT, en tant que serveis i ens responsables de la organització de les pràctiques i de la política d'ocupabilitat de la UV. La planificació d'accions formatives incloses en els títols de Grau suposarà que els crèdits corresponents no es computen en l'OCA dels departaments afectats, per la qual cosa aquestes accions hauran de tenir una durada de 10, 20 o 30 hores).

2.2. El programa B, de Projectes d'Innovació Educativa i Qualitat Docent realitzats per equips docents, s'organitzarà en quatre subprogrames. No es consideraran projectes d'innovació educativa els referits a tasques de coordinació pròpies de les CAT, indispensables en els títols europeus de grau i màster, com ara la coordinació de curs, l'elaboració de guies docents, etc. Totes les sol·licituds presentades hauran d'estar avalades per la CAT corresponent. En el cas de sol·licituds formulades per persones que hagen participat en convocatòries prèvies, la resolució favorable quedarà supeditada a la conclusió i avaluació favorable de projectes anteriors. Les sol·licituds hauran de concórrer a través d'un dels següents subprogrames:

B.1. DocenTIC. Elaboració de materials docents i objectes d'aprenentatge multimèdia, és a dir, unitats mínimes, modulars, flexibles i reutilitzables, dissenyades com a suport per a la docència. Es podran proposar filmacions, animacions, arxius d'àudio, fluxgrames, textos hipermèdia, exercicis en contextos interactius, pràctiques, etc. referits als continguts de les assignatures impartides pels sol·licitants, i a les competències específiques definides en els corresponents plans d'estudi. Aquests objectes d'aprenentatge seran elaborats amb la concurrència de la UdIE.

B.2. Finestra Oberta. Projectes destinats a la millora dels processos acadèmics d'ensenyament/aprenentatge, vinculats a competències genèriques dels plans d'estudi, i referides a una de les següents modalitats:

- Implantació i desenvolupament de metodologies docents innovadores.
- Estratègies de foment del treball i estudi col·laboratiu.
- Disseny i aplicació de metodologies d'avaluació.
- Sistemes d'atenció i tutorització d'estudiants de primer curs.

B.3. DocInvest. Innovació docent vinculada a projectes d'investigació: línia específica destinada a l'aplicació docent dels resultats d'investigació. Amb aquest subprograma es tracta de potenciar les sinergies entre la tasca investigadora que es realitza al si de la Universitat de València i la seua repercussió immediata en

la docència. Es podran presentar a aquest subprograma grups de PDI que formen part de projectes d'investigació competitiu vigents durant 2013 i/o 2014, i que exploren l'aplicació docent dels resultats de la esmentada investigació; serà necessari aportar acreditació de la vigència del projecte d'investigació i la seua referència; en els casos que el sol·licitant no siga l'investigador principal del projecte I+D, caldrà que siga informat.

B.4. Open Course Ware (OCW). Publicació al repositori Open Course Ware de la Universitat de València (www.uv.es/ocw, ocw.uv.es) de materials docents d'assignatures completes pertanyents als plans d'estudi de la Universitat de València. Es podran presentar assignatures del curs 2012/2013 i 2013/2014; en atenció a l'actual situació de modificació de l'oferta acadèmica de la UV, en aquesta convocatòria es podran presentar també assignatures de plans d'estudis de cursos anteriors (diplomatures o llicenciatures). En cap cas s'admetran materials d'assignatures ja publicades en RODERIC dins d'altres programes i convocatòries de la UV. En els casos d'assignatures impartides per més d'un professor o professora, serà necessària la participació de tots els que participen en la docència d'un mateix grup. En tots els casos serà imprescindible l'aportació de materials docents propis, que hauran d'ajustar-se als estàndards generals d'organització, presentació i llicències del projecte Open Course Ware. Els materials docents es podran presentar, com a normal general, en valencià, castellà i anglès. No s'acceptaran materials que no tinguen l'estructura i format especificats en la sol·licitud.

2.3. Els projectes presentats dels subprogrames B1, B2 i B3 podran referir-se a iniciatives innovadores en desenvolupament (amb un màxim de tres anys d'experimentació) o bé (a partir del quart any) a accions de qualitat docent en millora contínua però ja establides dins de la pràctica docent de la UV. Això significa que es podran presentar projectes d'innovació vinculats a accions ja encetades en les convocatòries 2010/2011, 2011/2012 i 2012/2013, sempre que es justifique que la nova sol·licitud suposa algun tipus de millora o ampliació respecte d'allò ja aconseguit.

2.3.1. Entenem per iniciatives innovadores aquelles que introdueixen canvis en les pràctiques docents vigents i que milloren o transformen els processos d'ensenyament aprenentatge.

2.3.2. Entenem per iniciatives de qualitat docent aquelles que després d'un procés d'experimentació hagen aconseguit èxit en la seua implantació i estiguen

assentades i reconegudes com a bones pràctiques docents tant pel professorat com l'estudiantat.

2.4. La concessió d'un projecte que contemple la seua execució en més d'un curs acadèmic no suposarà la renovació automàtica per a la seua continuació. La sol·licitud haurà de tornar a presentar-se en cada cas, tot explicitant ben clarament per a cada nou curs, els objectius, les fases completades i les següents a desenvolupar, així com la conveniència o necessitat de la seua ampliació.

2.5. Tots els projectes dels subprogrames B1, B2 i B3 tindran caràcter pràctic i aplicat, i especificaran els seus destinataris entre l'estudiantat de la Universitat de València. En cap cas es finançaran projectes d'investigació educativa, per als quals la UV té convocatòries específiques depenents d'altre vicerectorat.

2.6. Tots els projectes hauran de comptar amb el consentiment informat de les corresponents Comissions Acadèmiques de Títol (CAT), segons el formulari de l'Annex 2. En el cas que un projecte abarque dins de la seua execució assignatures de més d'un títol serà suficient que compte amb el vistiplau de la CAT que incloga més assignatures vinculades al projecte.

2.7. Tant per al programa A com per al programa B, no es consideraran accions d'innovació educativa les referides a tasques de planificació (guies docents) o de coordinació pròpies de les CAT i indispensables en tots els títols europeus de grau i postgrau.

2.8. En el cas de sol·licituds formulades per al programa B, per persones que hagen participat en convocatòries prèvies, la resolució favorable quedarà supeditada a la conclusió i avaluació favorable de projectes anteriors.

Tercera. Beneficiaris i beneficiàries

3.1. Podran participar en el programa A els equips deganals/de direcció dels centres de la UV, mitjançant la presentació d'accions integrades en un Pla d'Innovació de centre. Es prioritzaran accions transversals que beneficien el màxim d'estudiantat en cada centre, així com aquelles ja instaurades i consolidades en el Procés de Convergència. També hi serà possible l'organització d'accions conjuntes intercentres.

3.2. Podran participar en els subprogrames B1, B2 i B3 d'aquesta convocatòria els equips de professorat i personal tècnic d'acord amb el procediment que s'indica en la base quarta d'aquesta convocatòria. Tots els projectes que participen d'aquesta convocatòria hauran d'estar vinculats a una o més assignatures de titulacions oficials impartides a la Universitat de València.

3.3. Podrà participar a través del subprograma Open Course Ware -subprograma B4- el professorat de la Universitat de València que impartsca docència reglada en qualsevol nivell durant el curs 2013-14. La participació podrà ser individual i també en grup en els casos en què una mateixa assignatura hi siga desenvolupada per més d'un/a docent (docència compartida, grups teòrics i pràctics, etc.). En aquestes situacions, caldrà que un/a dels docents siga coordinador/a de la proposta.

3.4. Cada persona només podrà presentar-se dins de l'equip d'un projecte B1, B2 i B3. En el cas d'haver realitzat projectes d'innovació educativa en almenys tres de les últimes cinc convocatòries es podrà participar en un màxim de dos projectes.

Quarta. Equips d'Innovació Educativa

4.1. El grup al qual se li concedisca un projecte d'innovació educativa dins dels subprogrames B1, B2 o B3 formarà un Equip d'Innovació Educativa que tindrà la mateixa durada que la realització del projecte. S'assumeix, així doncs, que el desenvolupament d'un projecte és equivalent al reconeixement com a Equip d'Innovació Educativa i no procedeix en cap cas la doble acreditació posterior.

4.2. L'equip dels subprogrames B1, B2 o B3 haurà d'estar format per un mínim de 5 persones, havent de ser coordinat per un/a PDI de la Universitat de València, qui actuarà com a responsable i persona de contacte. L'equip també podrà incloure Personal d'Administració i Serveis (PAS), PDI d'altres universitats o Personal d'Investigació en Formació (PIF). Cadascun d'aquests col·lectius no podrà suposar més del 20% del total de l'equip. El PAS podrà participar sempre i quan les tasques que realitze no siguen les pròpies del seu lloc de treball.

4.3. L'equip quedarà dissolt un vegada haja finalitzat el projecte i tindrà dret a una certificació de la realització del mateix, sempre i quan haja estat avaluat positivament.

Cinquena. Xarxes d'Innovació Educativa i Qualitat Docent

5.1. Amb l'objectiu de promocionar la difusió de les accions realitzades pel professorat de la UV i facilitar l'activació d'aliances d'innovació interuniversitària els Equips d'Innovació Educativa poden esdevindre en Xarxes d'Innovació Educativa i Qualitat Docent amb les característiques que es detallen a continuació.

5.2. Els Equips que sol·liciten un projecte de tipus B1, B2 o B3 i que acrediten una trajectòria d'innovació d'almeys tres anys consecutius, podran ampliar-se per a constituir una Xarxa d'Innovació Educativa i Qualitat Docent.

5.3. Les Xarxes d'Innovació Educativa i Qualitat Docent estaran formades per un mínim de deu persones i tres universitats (tot incloent la UV), de tal manera que cada universitat diferent de la UV haurà d'estar representada per almenys dos persones. Al ser un Equip ampliat la Xarxa ha de complir tots els requisits establits al punt 4.2.

5.4. La Xarxa també podrà incloure Personal d'Administració i Serveis (PAS), o Personal d'Investigació en Formació (PIF). Cadascun d'aquests col·lectius no podrà suposar més del 20% del total de l'equip. El PAS podrà participar sempre i quan les tasques que realitze no siguen les pròpies del seu lloc de treball.

5.5. Els equips que demanen la constitució d'una Xarxa d'Innovació Educativa o Qualitat Docent podran comptar amb finançament addicional per a la seua coordinació en concepte de reunions de treball i/o desplaçaments.

5.6. Si l'avaluació final del projecte és positiva, l'especificitat de la Xarxa també serà contemplada en la certificació del projecte.

Sisena. Grups d'Innovació Educativa

6.1. Els Grups Consolidats d'Innovació Educativa i els Grups Emergents d'Innovació Educativa reconeguts al llarg dels últims anys quedaran dissolts a partir de la data en què complisquen tres anys (data que serà comunicada des de la UdIE, juntament amb la data de termini de presentació de la memòria final).

6.2. Tots els Grups d'Innovació Educativa (Emergents i Consolidats) podran presentar una memòria de l'activitat desenvolupada durant el temps de la seua vigència, l'avaluació positiva de la qual donarà lloc a un certificat que especificarà els projectes desenvolupats, la incidència de les accions en la millora de l'ensenyament i el temps de durada. A partir d'aqueix moment només es reconeixeran els projectes finalitzats i avaluats positivament que hagen estat aprovats dins de les convocatòries d'ajudes a projectes d'innovació educativa i qualitat docent.

6.3. En el cas de no presentar memòria o què l'avaluació siga negativa, només tindran dret a la certificació individualitzada els projectes desenvolupats, sempre i quan hagen estat avaluats positivament.

Setena.- Drets i deures dels Equips i Xarxes

7.1. És responsabilitat del coordinador o coordinadora informar el Vicerectorat competent en matèria d'innovació educativa de les alteracions patides en la composició de l'equip o la xarxa, de les línies d'acció o activitats a desenvolupar, així com enviar les memòries

justificatives. Aquesta informació es realitzarà mitjançant la plataforma ENTREU de la UV (entreu.uv.es).

7.2. Les persones que formen part d'un equip o xarxa podran estar adscrites a diferents Departaments, Serveis i/o Centres.

7.3. Tots els equips i xarxes encarregats del desenvolupament d'un projecte hauran d'obrir una pàgina web dins del domini uv.es en el termini màxim de dos mesos a partir de la data de concessió. La web farà constar necessàriament els membres de l'equip o xarxa, els objectius específics de cada projecte, la/les assignatures a què es vincula l'acció, així com el suport del Vicerectorat. Es posarà a l'abast dels equips plantilles per a la realització de la web, així com un tutorial amb les indicacions oportunes.

7.4. Totes les guies docents d'assignatures vinculades a projectes aprovats en la present convocatòria hauran d'explicitar que el professorat forma part de l'equip o xarxa corresponent.

7.5. Els equips i les xarxes hauran de participar en les iniciatives de difusió organitzades pel Vicerectorat competent en matèria d'innovació educativa.

7.6. Els Equips i Xarxes seran inscrits en el Registre d'iniciatives d'innovació educativa de la Universitat de València que es farà públic anualment en la pàgina web del Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa.

7.7. Es podrà participar com a màxim en dos Equips o Xarxes sempre i quan es complisquen els requisits indicats en el punt 3.4.

Vuitena. Quantia de les ajudes i conceptes susceptibles de suport

8.1. El pressupost destinat a finançar aquesta convocatòria d'ajudes es distribueix de la següent manera entre els diferents subprogrames:

Subprograma	Pressupost	Màxim per projecte
A1. Plans d'Innovació als Centres	20.000€	80% del total
A2. Accions complementàries	50.000€	80% del total
A3. Connexió dels estudis amb el món laboral	40.000€	80% del total
B1. DocenTIC:	25.000 €	2.000 €
B2. Finestra oberta:	15.000 €	1.000 €
B3. DocInvest:	6.102 €	1.000 €
B4. Open Cours Ware:	6.000 €	300 €
Xarxes	9.000 €	600 €

8.2. Depenent del subprograma pel que concórreguen els centres, equips, xarxes o persones i d'acord amb allò establert en la base primera, punt 1.2, les sol·licituds podran optar, si és que la realització del projecte així ho exigeix, a les ajudes econòmiques que figuren en el punt anterior.

8.3. Encara que les sol·licituds presentades tinguen una perspectiva d'execució més enllà d'un curs acadèmic, el pressupost sol·licitat inclourà només aquelles despeses corresponents al curs 2013/2014. El pressupost previst per als següents cursos haurà de ser presentat en les successives convocatòries.

8.4. Les ajudes del Programa A hauran de ser cofinançats pel pressupost propi dels centres almenys en un 20%. A banda d'eixe percentatge, també serà possible la intervenció d'altres entitats en el finançament, la qual cosa serà indicada en la sol·licitud. L'assignació a cada centre es realitzarà segons criteris de proporcionalitat derivats d'altres repartiments pressupostaris realitzats pel Servei de Comptabilitat de la UV.

8.5. Les ajudes als equips, xarxes o persones que concórreguen pels subprogrames B1, B2 o B3 consistiran en una borsa econòmica per a finançar totalment o parcialment el pressupost sol·licitat. En el cas del subprograma B4 l'ajuda del projecte consistirà en una assignació econòmica directa al PDI que coordina l'assignatura. Aquestes ajudes s'hauran de destinar als següents conceptes:

- Adquisició de software específic, la utilitat del qual haurà d'estar justificada en la sol·licitud, i serà avaluada per la UdIE.
- Assistència a jornades o cursos de formació en innovació educativa i/o qualitat docent (els quals hauran de ser relacionats obligatòriament en la sol·licitud).
- Dietes i desplaçaments (en el cas de Xarxes d'Innovació Educativa o Qualitat Docent)
- Altres despeses molt específiques, derivades de la realització del projecte, que hauran de ser relacionades i estar justificades detalladament a la sol·licitud.

En cap cas no es podrà destinar l'ajuda al pagament a personal de la UV, la compra de material inventariable (ordinadors portàtils o de taula, *tablets*, càmeres, gravadores, discos durs externs o memòries d'emmagatzemament, llibres, material de papereria o oficina), o serveis externs (fotocòpies, traduccions, edicions de materials textuais o multimèdia).

8.6. Els projectes dels subprogrames DocenTIC destinats a l'elaboració de recursos educatius multimèdia, podran demanar suport tecno-pedagògic, que hauran d'especificar i quantificar en la sol·licitud. Aquest suport es donarà des de la UdIE, i se centrarà principalment en els aspectes tècnics de la realització d'objectes d'aprenentatge; en cap

cas el suport sol·licitat podrà referir-se a aspectes relacionats amb els continguts dels materials, o directament derivats de l'especificitat de la matèria.

8.7. L'import màxim de l'ajuda no podrà superar la quantitat que, per a cada subprograma, s'indica en la base 8.1.

8.8. Les ajudes concedides seran compatibles amb d'altres ajudes o subvencions, qualsevol que siga la seua naturalesa i l'entitat que les concedisca, sempre que conjuntament no superen el cost total de l'acció. La persona sol·licitant haurà de declarar en la memòria final les ajudes que haja obtingut o sol·licitat per a la mateixa acció.

8.9. Tots els conceptes que figuren als pressupostos de les sol·licituds hauran d'estar degudament justificats i directament relacionats amb l'execució del projecte.

Novena.- Sol·licituds i terminis

9.1. Les sol·licituds es presentaran mitjançant la seua electrònica de la Universitat de València (ENTREU) accessible des de <http://entreu.uv.es> i formalitzades per

- per al Programa A: la persona responsable d'innovació educativa en cada Centre o en el seu defecte el degà/degana, o director/a.

- per al Programa B: el professor o la professora que coordine el projecte.

9.2. La sol·licitud inclou els següents apartats:

9.1.1. En el cas dels subprogrames A1, A2 i A3.

a) Memòria del projecte.

b) Documentació a adjuntar: Consentiment informat de la CAT corresponent. En el cas del subprograma A3 Consentiment informat del professorat responsable de les Pràctiques Externes.

9.2.2. En el cas dels subprogrames B1, B2 i B3.

a) Memòria del projecte.

b) Configuració de l'equip.

c) Documentació a adjuntar: Llistat amb les signatures de les persones de l'equip i Document del consentiment informat de la CAT corresponent. En el cas del subprograma B3 també Consentiment informat del/de la investigador/a principal i Acreditació de la vigència del projecte d'investigació.

9.2.3. En el cas del subprograma B4:

a) Dades de l'assignatura.

b) Professorat que imparteix l'assignatura.

c) Documentació a adjuntar: Llistat amb les signatures del professorat.

En cap cas s'acceptaran annexos informatius o sol·licituds no presentades en ENTREU.

9.3. En els casos d'omissió o error en la presentació de la sol·licitud o de la documentació requerida en aquestes bases, la notificació a les persones interessades es farà mitjançant el portal ENTREU i en el lloc web www.uv.es/sfpie, d'acord amb els articles 58, 59 i 60 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, fent-hi constar que, en cas de no esmenar les omissions o errors en la sol·licitud i presentació de documentació en el termini de deu dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la diligència en el lloc web de la UdIE, s'entendrà que els sol·licitants desisteixen de la seua sol·licitud d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

9.4. El termini de presentació de les sol·licituds serà de l'11 d'abril fins al 10 de juny de 2013 per al programa B, i de l'1 de juliol fins al 30 de setembre de 2013 per al programa A.

Desena.- Ordenació, instrucció i resolució de la convocatòria

10.1. La instrucció del procediment de concessió correspondrà al Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa.

10.2. El Vicerector de Cultura i Igualtat nomenarà una Comissió d'Avaluació que formularà una proposta de concessió d'ajudes, d'acord amb els criteris que figuren a la base onzena. Aquesta Comissió actuarà d'acord amb els principis d'objectivitat, imparcialitat, independència, capacitat, publicitat i igualtat.

10.3. Les ajudes seran adjudicades per resolució del Vicerector de Cultura, Igualtat i Planificació mitjançant ENTREU i publicades en la pàgina web de la Unitat d'Innovació Educativa. En aquesta resolució figuraran els projectes seleccionats i no seleccionats i l'ajuda concedida.

10.4. Front a aquesta resolució cabrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació.

Onzena.- Avaluació de les sol·licituds

La Comissió d'Avaluació haurà d'ajustar-se en la baremació de les sol·licituds als criteris següents:

- a) Valoració de les sol·licituds de projectes del **programa A1**, de Disseny de Plans d'Innovació:
- I. Abast de la proposta en nombre d'estudiants.
 - II. Es prioritzaran les accions intercentres.
- b) Valoració de les sol·licituds de projectes del **programes A2 (Accions complementàries) i A3 (Orientació a l'ocupabilitat)**:
- I. Abast del projecte (fins 45 punts) amb especial atenció a factors com ara:
 - i. Nombre d'estudiants beneficiats per les activitats.
 - ii. Vinculació de les accions proposades amb els plans d'estudi del centre.
 - iii. Rellevància de les accions proposades en termes d'innovació educativa.
 - iv. Coherència amb línies d'actuació de l'OPAL i/o l'ADEIT (en el cas de subprograma A3).
 - II. Antecedents de les accions proposades (fins 35 punts):
 - i. Vinculació amb equips d'innovació del centre (de professorat, però també de grups ESTIC d'estudiants innovadors).
 - ii. Consolidació d'accions ja desenvolupades pels centres durant el Procés de Convergència (2004-2010).
 - III. Adequació pressupostària (fins 20 punts): justificació i grau de concreció de les partides sol·licitades.
- c) Valoració de les sol·licituds de **projectes de les modalitats B1, B2 i B3 (Projectes d'Innovació Educativa i Qualitat Docent)**:
- I. Abast del projecte i adequació a la convocatòria (fins 35 punts). En aquest apartat es consideraran aspectes com ara:
 - i. Especificació (qualitativa i/o quantitativa) d'objectius concrets que beneficien els estudiants de la UV.
 - ii. Caràcter aplicat de l'acció desenvolupada.
 - iii. Competències específiques (DocenTIC, DocInvest) i genèriques (Finestra Oberta) que es treballaran.
 - iv. Assignatures implicades i nombre previsible d'estudiants destinataris del projecte.
 - II. Possible repercussió de l'acció desenvolupada en les modalitats d'avaluació i en el foment de l'aprenentatge autònom i/o col·laboratiu per

part de l'estudiantat destinatari (fins a 20 punts). Hom valorarà la possible vinculació de l'equip a grups ESTIC d'estudiants innovadors.

- III. Metodologia de treball en el desenvolupament del projecte (fins a 25 punts):
 - i. Metodologia, activitats i processos desenvolupats per l'equip durant l'execució del projecte (no en les classes).
 - ii. Exposició detallada de cronograma i divisió del treball entre els membres de l'equip.
 - iii. Resultats concrets previstos.
 - iv. Avaluació de l'acció prevista pel propi equip.
- IV. Establiment de Xarxes (fins a 10 punts): hom valorarà l'establiment de Xarxes d'innovació amb personal d'altres universitats.
- V. Adequació pressupostària (fins a 10 punts): justificació i concreció detallada de les partides sol·licitades.

Dotzena.- Acceptació

L'acceptació de l'ajuda s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per la persona responsable del projecte en el qual es compromet a complir totes les condicions fixades en aquestes bases.

Tretzena.- Disposició de l'ajuda

La disposició de l'ajuda s'efectuarà a través de la incorporació i obertura en el pressupost de la Universitat de València d'una clau específica a nom de la persona responsable.

Catorzena.- Justificació i Avaluació.

14.1. En tots els casos els resultats de les accions hauran d'ésser finalitzats abans del 30 de setembre de 2014, data en qual també haurà de lliurar-se la corresponent memòria justificativa, comprensiva dels treballs realitzats i dels resultats assolits, que constarà de tres parts:

- a) Memòria justificativa.
- b) Memòria econòmica.
- c) Objectes d'aprenentatge resultat de l'acció realitzada (si s'escau).

14.2. En el cas de projectes de la modalitat Open Course Ware, el professorat haurà de lliurar a el Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa els materials complets corresponents a les assignatures aprovades abans del 30 de setembre de 2013.

14.3. En el cas dels projectes que comporten l'elaboració d'objectes d'aprenentatge multimèdia, la Unitat d'Innovació Educativa es posarà en contacte, en un termini de vint dies després de la resolució de les ajudes, amb les persones responsables per tal de fixar els requisits tecnològics més adequats a cada acció, així com establir a la realització de les tasques de seguiment i suport, la qual cosa no suposa la seua elaboració. El material serà publicat en el Repositori Institucional RODERIC y en altres canals de distribució de continguts docents de la Universitat de València.

14.4. El Vicerectorat de Cultura i Igualtat podrà efectuar una avaluació externa dels projectes després de la seua finalització, que haurà de ser positiva als efectes de la inscripció del projecte en el registre al que es fa esment en la clàusula catorzena.

Quinzena.- Certificació i Registre d'iniciatives d'innovació educativa

15.1. Als efectes de certificació de la participació en iniciatives d'innovació, una vegada finalitzada i avaluada positivament la realització dels projectes seleccionats, s'inscriuran en el Registre d'iniciatives d'innovació educativa adscrit al Vicerectorat de Cultura i Igualtat.

15.2. Front a la resolució de l'avaluació cabrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua notificació.

Setzena.- Difusió de resultats.

16.1. Els projectes seleccionats en aquesta convocatòria estaran obligats a participar en les jornades de difusió que organitze el Vicerectorat de Cultura i Igualtat, així com en els cursos de formació relacionats amb el projecte que pogueren realitzar-se.

16.2. En les edicions, presentacions, publicacions, objectes d'aprenentatge o qualsevol acte de difusió d'aquests projectes s'haurà de fer constar necessàriament que han estat realitzats en el marc d'aquesta convocatòria d'innovació del Vicerectorat de Cultura, i Igualtat de la Universitat de València.

Dissetena.- Llicències en obert.




17.1. Els autors o autores dels projectes realitzats en el marc d'aquesta convocatòria es comprometen a exercir els seus drets de propietat intel·lectual a través de les llicències

Creative Commons, de manera que permeten la lliure utilització, traducció i reproducció dels materials: amb reconeixement de l'autoria, sense ús comercial i compartir igual.

17.2. Els autors i autores dels projectes utilitzaran la llicència Creative Commons by-nc-sa (Reconeixement, No comercial, Compartir igual). En aquest cas es permet la utilització, la traducció, la distribució i la còpia derivada de la seua obra amb dues condicions bàsiques: el reconeixement, és a dir, que en tots aquests processos es cite la procedència dels materials (que en aquest cas ha de ser la menció de l'autor i de la institució), i que es mantinga una utilització sense cap benefici comercial i amb el mateix tipus de llicència, el que s'anomena "compartir igual".

17.3. El material podrà ser distribuït, copiat i exhibit per terceres persones sempre que es mostre en els crèdits l'autoria del mateix i la seua pertinença a la Universitat de València.

17.4. A fi d'identificar la llicència Creative Commons utilitzada, i per tant, els drets de propietat intel·lectual que l'autor del projecte d'innovació es reserva, s'afegiran les icones següents als materials o resultats elaborats en el marc d'aquesta convocatòria:

	Reconeixement (by): El material pot ser distribuït, copiat i exhibit per tercers sempre que aparega el nom de l'autor.
	No Comercial (Non commercial, nc): El material original i els treballs derivats poden ser distribuïts, copiats i exhibits mentres el seu ús no siga comercial.
	Compartir Igual (Share alike, sa): El material original i els treballs derivats ha de ser distribuïts, copiats i exhibits amb el mateix tipus de llicència.

17.5. La cessió de drets té àmbit mundial, es realitza a perpetuïtat, amb caràcter gratuït i en règim de no exclusivitat. L'autor/a accepta que els materials cedits estiguen a disposició de tercers, als que l'autor/a concedeix una autorització no exclusiva, gratuïta i perpètua per a reproduir, distribuir, comunicar els mateixos davall els termes estrictes de la llicència a què s'ha fet referència.

17.6. En el projecte d'innovació haurà de figurar la següent icona i l'enllaç a la llicència corresponent.

