

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CLAUSTRE

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CLAUSTRE

CAPÍTOL PRIMER DE LA MESA DEL CLAUSTRE.....	3
CAPÍTOL SEGON DEL FUNCIONAMENT DEL CLAUSTRE	5
Secció primera: Del règim de convocatòries i elaboració de l'ordre del dia.....	5
Secció segona: De la vàlida constitució del Claustre	7
Secció tercera: Del règim d'intervencions.....	8
Secció quarta: De la presentació de propostes i de candidatures a òrgans i comissions.....	9
Secció cinquena: De l'adopció d'acords i règim de votacions.....	12
Secció sisena: Del règim de publicitat i custòdia de les actes.....	14
Secció setena: De la pèrdua de la condició de claustral.....	15
CAPÍTOL TERCER DE LA JUNTA COMISSIÓ ELECTORAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA	17
CAPÍTOL QUART DE LES COMISSIONS.....	20
CAPÍTOL CINQUÈ DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CLAUSTRE.....	21
Disposició Addicional	22
Disposició Final	22
Disposició Derogatòria	22

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CLAUSTRE

El Claustre és l'òrgan màxim de representació i participació de la comunitat universitària. Li corresponen les competències de reglamentació, resolució i control que li atribueixen les lleis i els Estatuts.

En compliment de l'article 86 dels Estatuts, el Claustre de la Universitat de València es dota del següent Reglament de Règim Intern.

CAPÍTOL PRIMER DE LA MESA DEL CLAUSTRE

Article 1

1. La Mesa és formada pel Rector o la Rectora, que la presideix, i pels claustrals següents:

~~Dos representants del personal docent i investigador amb el grau de doctor i amb vinculació permanent i un del personal docent i investigador no doctor o sense vinculació permanent.~~

- a) Tres representants del personal docent i investigador: dos representants del professorat dels cossos docents universitaris funcionaris i del professorat permanent laboral, i un del *personal docent i investigador no permanent, exclòs el professorat associat*.
- b) Dos representants ~~dels i les estudiants~~ de l'estudiantat.
- c) Un representant del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

A més, un Vicerector o una Vicerectora, designat pel Rector o la Rectora, que l'hi substituirà en cas d'absència, i el Secretari o la Secretària General, que actuarà com a

Secretari o Secretària del Claustre, formen part de la Mesa amb veu però sense vot, tret que siguin representants elegits per a la Mesa.

2. Per cadascun dels representants membres de la Mesa s'elegirà el suplent corresponent. El Secretari o la Secretària General designarà entre els membres de la Mesa un suplent que el substituirà en les seues funcions en cas d'absència.

Article 2

La Mesa es renovarà totalment quan siga procedent renovar el Claustre, llevat dels representants ~~de l'estudiantat dels i les estudiants~~, el mandat dels quals tindrà la durada establerta en el Reglament electoral general.

Article 3

Els membres de la Mesa i llurs suplents, excepte el Rector o la Rectora, el Vicerector o la Vicerectora i el Secretari o la Secretària General, seran elegits per i entre els respectius grups de claustrals en elecció separada. S'entendrà en tot cas que el ~~personal docent i investigador amb el grau de doctor i amb vinculació permanent i el personal docent i investigador no doctor o sense vinculació permanent~~ **personal docent i investigador de la lletra a) de l'article 1 d'aquest reglament** form~~an~~ un únic grup de claustrals.

En cas de revocació, dimissió o pèrdua de la condició de claustral, les vacants que s'hi produeixen es cobriran en la següent sessió del Claustre.

L'elecció es regirà per allò que estableix l'article 240 dels Estatuts i el Reglament electoral general en tot el que no siga contrari a la legalitat vigent.

Article 4

1. La Mesa dirigirà les sessions del Claustre tot vetllant perquè es desenvolupen ordenadament, d'acord amb allò que és previst en la normativa vigent i en aquest Reglament.
2. La Mesa podrà suspendre les sessions fixant lloc, dia i hora en què seran represes.
3. Les decisions de la Mesa seran preses per majoria simple. El President o la Presidenta tindrà vot diriment.
4. El President o la Presidenta de la Mesa podrà acordar d'excloure del recinte aquell qui altere greument el bon ordre de la sessió.

Article 5

1. Excepte el Rector o la Rectora, el Vicerector o la Vicerectora i el Secretari o la Secretària General, tots els membres de la Mesa podran ser revocats, d'acord amb les previsions establertes en el Reglament electoral general.
2. La sol·licitud de revocació haurà de figurar com un punt de l'ordre del dia.

CAPÍTOL SEGON

DEL FUNCIONAMENT DEL CLAUSTRE

Secció primera: Del règim de convocatòries i elaboració de l'ordre del dia

Article 6

1. La convocatòria de les sessions plenàries del Claustre correspondrà al Rector o la Rectora, que haurà de fer-ho, com a mínim, una vegada a l'any i sempre que ho sol·licite el 10% dels membres del Claustre.

Les sessions del Claustre seran presencials. No obstant això, quan es produïsquen circumstàncies sanitàries d'emergència que així ho aconsellen, es podran realitzar les sessions a distància o en modalitat mixta, és a dir, amb la presencialitat d'alguns

membres i la possibilitat de seguiment i participació a distància per part de la resta dels seus membres. Cas que la reunió siga convocada de forma no presencial, les normes sobre la realització de reunions i adopció d'acords a distància de la Universitat de València seran d'aplicació.

2. La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de quinze dies naturals. Excepcionalment, aquest termini serà de vint-i-quatre hores, en cas d'urgència. Amb caràcter previ a la presa d'uns altres acords, el Claustre decidirà per majoria absoluta dels seus membres la procedència o improcedència de la qualificació d'urgència.

3. Tots els claustrals seran convocats individualment i, a més a més, la convocatòria serà tramesa a tots els **G**centres i **S**serveis **G**generals. Així mateix, la convocatòria del Claustre es publicarà necessàriament en la pàgina institucional electrònica de la Universitat.

Article 7

La convocatòria especificarà la forma en què es realitzarà la sessió i, en el seu cas, la plataforma virtual, eina electrònica o lloc de realització, així com la data i hora de la sessió, i l'ordre del dia, que anirà acompanyat d'un annex documental suficient.

La Mesa del Claustre, a efectes de determinar el desenvolupament organitzatiu de la sessió que puga ser necessari, haurà de valorar les circumstàncies que hi concorren per tal de garantir les formes que possibiliten el major debat i interacció efectiva entre els membres del Claustre. També haurà de definir i indicar en la convocatòria o en la documentació annexa les instruccions pertinents per a la realització de la reunió.

Així mateix, si escau, s'hi especificarà el dia i hora màxima per a la presentació de candidatures ajustant-se al que disposa l'article ~~16-bis~~ **17** d'aquest reglament.

Article 8

L'ordre del dia serà elaborat pel Rector o la Rectora i contindrà necessàriament els punts proposats pel Consell de Govern, pel Consell Social, qualsevol ~~Junta~~ **consell de facultat o d'escola**, ~~de centre~~, ~~l'Assemblea General d'Estudiants~~ **el Consell de l'Estudiantat** o un 10% dels membres del Claustre. També inclourà un punt d'informe del Rector o la Rectora.

Secció segona: De la vàlida constitució del Claustre

Article 9

Es considera sessió el temps dedicat a tractar un ordre del dia. S'anomena reunió la part de la sessió que té lloc durant un matí o una vesprada.

Article 10

1. El Claustre quedarà vàlidament constituït en primera convocatòria quan hi concórrega la meitat més un dels seus membres.
2. Si no hi ha quòrum, el Claustre es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de la fixada per a la primera. En aquest cas, serà suficient amb l'assistència de la tercera part dels seus membres.
3. En tot cas, tant en primera com en segona convocatòria han de concórrer el Rector o la Rectora, el Secretari o la Secretària General o qui els substituesquen.
4. A l'efecte de l'estimació del quòrum no es comptabilitzaran les vacants ni les absències justificades per baixes temporals o permisos oficials, de les que hi haja constància a l'inici de cada sessió. El Secretari o la Secretària informará de la xifra requerida per al quòrum. ~~així com de les esmentades baixes o permisos a l'inici de cada sessió.~~

Secció tercera: Del règim d'intervencions

Article 11

Les sessions del Claustre seran moderades per un membre de la Mesa, designat per aquesta entre els seus membres.

Article 12

La participació en les deliberacions i les votacions és personal i indelegable. Això no obstant, qualsevol claustral podrà manifestar en les intervencions la seua condició de portaveu d'un conjunt de clausstrals.

Article 13

Ningú no haurà de fer ús de la paraula si no li ha estat concedida prèviament. Ningú no haurà de ser interromput durant la seua intervenció, excepte si és cridat a l'ordre pel moderador o la moderadora.

Article 14

1. En cada punt de l'ordre del dia hi podrà intervenir qualsevol claustral, demanant-ho prèviament per escrit a la Mesa, dins el termini que aquesta fixarà a l'efecte per a cada torn. Si el termini fixat per a demanar la intervenció en el punt de l'ordre del dia relatiu al torn obert de paraules finalitza abans de concloure el debat dels punts anteriors, la Mesa acceptarà les sol·licituds fora de termini, quan afecten qüestions sorgides durant el desenvolupament de la part de la sessió posterior a l'esmentada finalització.
2. Per procedir al debat, la Mesa obrirà un torn d'intervencions. Vistes les paraules demanades, la Mesa podrà fixar limitacions del temps per a fer-ne ús, en el primer torn; tot seguit, s'obrirà un segon torn amb limitació de temps. La Mesa podrà decidir un tercer torn bo i fixant clarament el temps per a concloure el debat.

La Mesa podrà autoritzar intervencions suplementàries per al·lusions. Això només autoritzarà a respondre a les manifestacions que sobre la seua persona o els seus actes hagen estat fetes durant la discussió, però sense entrar en el fons de la qüestió. La Mesa fixarà el límit de temps per a la intervenció. Quan l'al·lusió afecte a un conjunt de claustrals, la Mesa podrà concedir a un o una representant d'aquell l'ús de la paraula, amb les condicions establertes al paràgraf anterior.

3. La Mesa podrà proposar al Claustre el canvi d'ordre de discussió dels punts inclosos en l'ordre del dia de la sessió, excepte el relatiu al torn obert de paraules, que serà l'últim en cada sessió ordinària.

Article 15

1. El moderador o la moderadora, sense apel·lació, pot retirar la paraula a l'intervinent que haja estat cridat tres vegades a la qüestió.

2. Així mateix, els claustrals podran ser cridats a l'ordre. Després que un claustral haja estat cridat a l'ordre tres vegades en una mateixa reunió, la Mesa podrà imposar-li, sense debat, la prohibició d'assistir-hi durant el temps que reste; aquesta decisió pot fer-se extensiva a la reunió següent.

Secció quarta: De la presentació de propostes i de candidatures a òrgans i comissions

Article 16

Sense perjudici del que estableix l'article ~~16-bis~~ **17** d'aquest Reglament, la presentació de propostes referides a qualsevol dels punts de l'ordre del dia es regirà per les previsions següents:

- a) La presentació de propostes referides a qualsevol dels punts de l'ordre del dia podrà ser realitzada per un claustral o conjunt de clausstrals, en la Secretaria General de la Universitat, fins a 48 hores abans de l'inici de la sessió del Claustre.
- b) Iniciada la sessió del Claustre, la Mesa obrirà un termini per a la presentació de noves propostes. En aquest cas només s'admetran aquelles que vagen signades, com a mínim, per un 4% dels membres del Claustre. La Mesa acceptarà també la presentació per un o diversos clausstrals de propostes que tendesquen a sintetitzar les anteriorment presentades sempre que això comporte la retirada d'alguna d'aquestes.
- c) En qualsevol cas, la Mesa podrà obrir un termini extraordinari de presentació de propostes quan les posicions enfrontades no permeten d'obtenir la majoria necessària. En aquest supòsit, la Mesa admetrà només aquelles propostes transaccionals que, presentades per almenys 7 clausstrals tendesquen a sintetitzar les opinions enfrontades, modificar o refondre les propostes inicials.
- d) No es podran prendre acords sobre cap assumpte que no figure a l'ordre del dia, tret que siguin presents tots els membres del Claustre i siga declarada la urgència pel vot favorable de la majoria.

Article 16-bis¹⁷

1. Podran presentar la seua candidatura per a l'elecció de membres d'òrgans i de comissions referides en qualsevol dels punts de l'ordre del dia, els membres de la comunitat universitària que **per a cada comissió** tinguen la condició d'elegibles.,—amb l'excepció prevista en l'article 166 dels Estatuts de la Universitat pel que fa a la Comissió de Reclamacions.
2. Les candidatures s'han de presentar en la Secretaria General de la Universitat, mitjançant un escrit adreçat a la Presidència de la Mesa del Claustre o mitjançant la Seu Electrònica de la Universitat de València (**ENTREU**) des de la data de la convocatòria

de la sessió del Claustre i almenys amb dos dies hàbils d'antelació a la data fixada per a la seua celebració.

La convocatòria, en tot cas, especificarà els terminis en els quals es podran presentar candidatures ajustant-se al que s'estableix en el paràgraf anterior.

3. L'escrit de presentació de cada candidatura que tinga caràcter personal ha d'estar signat per la persona interessada i ha de contenir com a mínim les dades següents: nom i cognoms del candidat o la candidata; número del document nacional d'identitat; òrgan o comissió; grup de representació i, si escau, si el lloc que cal cobrir és de titular o de suplent; centre o servei en què figura censat i, en el cas dels i les estudiants, titulació en la qual estiga matriculat.

~~4. Les candidatures per a l'elecció de membres de la Comissió de Reclamacions podran ser proposades pel Consell de Govern, mitjançant l'acord corresponent, o per un 15% del Claustre, mitjançant un escrit amb la signatura dels claustrals que avalen la proposta. Aquesta proposta haurà d'incloure el nom i els cognoms del catedràtic o catedràtica d'universitat que es proposa i la seua àrea de coneixement, que haurà de tenir acreditats els requisits exigits en l'article 166 dels Estatuts.~~

54. La Secretaria General, després de realitzar les comprovacions pertinents, traslladarà a la Mesa del Claustre les candidatures presentades i farà pública en la seua pàgina web, abans de les 14 hores del dia anterior a la sessió, la relació d'aquestes candidatures.

65. No s'acceptaran les candidatures que incomplisquen els requisits assenyalats en els apartats anteriors.

Article 17¹⁸

Durant la discussió d'un assumpte, qualsevol membre del Claustre podrà plantejar una qüestió d'ordre, sobre la qual decidirà la Mesa. Constitueixen qüestions d'ordre, entre d'altres, les mocions encaminades a:

- a) Demanar l'aplicació d'aquest Reglament i resoldre els dubtes d'interpretació.
- b) Suspendre provisionalment la sessió.
- c) Ajornar el debat sobre el tema que es discuteix. En aquest cas, el Claustre haurà de referendar la decisió de la Mesa.
- d) Tancar el debat sobre el tema que es discuteix.
- e) Mantenir el debat sobre el tema que es discuteix.
- f) Proposar simplificacions de procediment, sempre que no suposen la vulneració del ~~del~~ **d'aquest** Reglament.

Secció cinquena: De l'adopció d'acords i règim de votacions

Article 18-19

1. Els acords del Claustre seran presos per majoria absoluta dels vots emesos, sempre que aquests vots emesos representen almenys un 30% dels membres del Claustre, excepte en els casos en que la Llei, els Estatuts o aquest Reglament estableixen un altre règim de majories.
2. Qualsevol reforma dels Estatuts requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del Claustre.

Article 19-20

1. Les votacions podran ser públiques o secretes. Serà votació secreta sempre que ho demanen almenys 20 claustrals, o si així ho acorda la Mesa.
Hom podrà sol·licitar la votació secreta durant l'espai de temps que hi ha entre l'inici de la sessió i la finalització del debat sobre la proposta.
2. Tota votació que tinga per objecte l'elecció i la destitució o remoció de persones serà secreta.

Hom no pot interrompre les votacions per cap raó. Mentre es realitza la votació, el moderador o la moderadora no podrà concedir la paraula i cap claustral no podrà entrar al recinte de sessions ni eixir-ne, tret que la votació siga secreta.

3. Qualsevol votació podrà dur-se a terme utilitzant alguna de les solucions tecnològiques facilitades per la Universitat de València prèviament testada i acceptada pel vicerectorat competent en sistemes informàtics i digitals i la Secretaria General.

Article 20 21 *

1. Quan la votació que es realitze siga secreta, la Mesa podrà acumular, amb la deguda claredat i separació, diverses qüestions perquè es procedesca a una única votació en el moment de la sessió que acorde la Mesa mateixa i després de l'anunci previ de l'hora de la votació.

Per a procedir a la votació, no caldrà cridar els claustrals individualment; bastarà la constitució d'una o diverses meses de votació amb aquesta finalitat, en la forma disposada per la Mesa, en les quals hom dipositarà el vot o els vots, després de comprovar prèviament la identitat del claustral.

2. En el cas de **utilització d'alguna solució tecnològica, aquesta haurà de permetre el caràcter secret del vot.** ~~sessions a distància o mixtes, la votació secreta haurà de dur-se a terme utilitzant alguna de les solucions tecnològiques facilitades per la Universitat de València.~~ **Dita solució tecnològica haurà de ser facilitada per la Universitat de València.**

Article 21 22 *

1. El recompte, en les votacions públiques, es farà en la forma que determine la Mesa. L'escrutini, en les votacions secretes, serà públic i el realitzaran els membres del

* Modificat en la sessió del Claustre de 22 de juliol de 2021 (ACUV 13/2021).

* Modificat en la sessió del Claustre de 22 de juliol de 2021 (ACUV 13/2021).

Claustre que la Mesa considere oportú i sota la seua supervisió. En el cas de les sessions a distància o mixtes i en el cas de votació per mitjans tecnològics, l'escrutini el farà la Mesa del Claustre.

2. En el supòsit d'elecció a representants en els diversos òrgans o comissions prevists als Estatuts, el possible empat entre candidats es resoldrà mitjançant sorteig públic que es realitzarà en la mateixa sessió.

3. Quan el nombre de candidats i candidates que es presenten siga igual o inferior al de llocs a cobrir en l'elecció respectiva, se suspendrà el procediment electoral i la Mesa del Claustre proclamarà elegits, sense necessitat de votació, tots els candidats i candidates presentats.

Secció sisena: Del règim de publicitat i custòdia de les actes

Article ~~22~~ 23

El Secretari o la Secretària del Claustre confeccionarà l'acta de cada sessió, que serà dipositada a la Secretaria General amb quinze dies naturals d'antelació a la sessió en què ha de ser aprovada, a fi que qualsevol claustral puga consultar-la. A més a més, es facilitarà accés informàtic individualitzat als clausstrals que ho demanen. Així mateix, se'n trametran còpies als Ccentres i Sserveis Ggenerals.

Les objeccions a l'acta, es presentaran a la Secretaria General de la Universitat fins a vint-i-quatre hores abans de l'inici de la sessió. En cas que no s'hi presente cap objecció, l'acta es considerarà aprovada pel Claustre.

Una vegada aprovada l'acta es publicarà immediatament a la pàgina institucional electrònica de la Universitat.

Secció setena: De la pèrdua de la condició de claustral

Article ~~23~~ 24

1. Hom perd la condició de claustral per revocació, per dimissió, per inassistència injustificada a tres reunions i per cessament de la vinculació del claustral al col·legi electoral pel qual fou elegit. A aquest efecte, el personal docent i investigador és considerat com un únic grup de claustrals.

Quan cesse la vinculació d'un o d'una claustral al col·legi electoral pel qual va ser elegit o elegida, el responsable d'aquest, ho comunicarà al Rector o la Rectora i a la ~~Junta Electoral~~ **Comissió Electoral de la Universitat**. No obstant això, en cas que siga la **Comissió Electoral de la Universitat** la que s'assabente de la pèrdua de la vinculació ho comunicarà al Rector o la Rectora i al responsable del col·legi electoral.

Entre altres causes, es considera que cessa la vinculació d'un o d'una claustral al col·legi electoral pel qual va ser elegit o elegida quan el claustral es trobe en situació de serveis especials, o en situació de comissió de serveis fora de la Universitat de durada superior a tres mesos.

2. La ~~Junta Electoral~~ **Comissió Electoral de la Universitat** convocarà eleccions parcials per cobrir les vacants que s'hagen produït **d'acord al Reglament electoral general** ~~una vegada a l'any, preferentment el mes de novembre, o en la data que determine,~~ i buscant la màxima coincidència possible amb altres procediments electorals que s'hagen d'efectuar.

3. El que disposa el paràgraf anterior no s'aplicarà als i les estudiants, la vacant dels quals serà ocupada, **d'acord al Reglament electoral general**, pel següent membre de la llista respectiva.

4. A l'inici de cada sessió del Claustre el Secretari o Secretària informarà, si escau, de les baixes de membres del Claustre produïdes des de la darrera sessió i motivades per qualsevol de les causes esmentades en l'apartat primer d'aquest article.

Article ~~24~~-25

1. Els membres del Claustre podran ser revocats, d'acord amb les previsions establertes en el Reglament electoral general.
2. El règim de convocatòria i votacions per a la revocació s'ajustarà a allò que és previst per a l'elecció de representants a Claustre.

Article ~~25~~-26

La dimissió dels o les claustrals es formalitzarà per escrit a la ~~Junta Electoral~~ **Comissió Electoral**, la qual n'assabentarà al Rector o la Rectora i a la persona responsable del col·legi electoral corresponent.

Article ~~26~~-27

1. Hom perd la condició de claustral per inassistència, sense causa justificada, a tres reunions. En el cas dels estudiants i les estudiantes es perdrà la condició per inassistència sense causa justificada a dos reunions. L'al·legació de causa es farà dins el termini de deu dies, comptats des de l'endemà de cada sessió, mitjançant escrit adreçat a la Mesa del Claustre, que resoldrà sobre el cessament.
2. El Rector o Rectora notificarà la resolució de cessament a la persona interessada i al responsable del col·legi electoral pel qual va ser elegit.

L'interessat o interessada podrà recórrer contra la resolució dins el termini de cinc dies, comptats a partir de l'endemà de rebre'n la notificació, mitjançant escrit adreçat a la Mesa. El fet d'interposar recurs suspèn timerà l'execució de la resolució de cessament.

La Mesa resoldrà el recurs dins el termini de deu dies, i notificarà la resolució a la persona interessada, al responsable del col·legi electoral corresponent i, si és desestimatoria, a la ~~Junta Electoral~~ **Comissió Electoral**. També escaurà la notificació a l'esmentada ~~Junta~~ **Comissió** quan, transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, no s'haja plantejat cap oposició al cessament.

En tot cas, quan es produeixca la pèrdua definitiva de la condició de claustral, el Secretari o la Secretària ho comunicarà a l'inici de la següent sessió del Claustre.

CAPÍTOL TERCER

DE LA JUNTA COMISSIÓ ELECTORAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Article ~~27~~ 28

1. Els membres de la Comissió Electoral de la Universitat de València son elegits pel Claustre d'acord amb el que estableix l'article 238 bis dels Estatuts i el Reglament electoral general. Està formada:

a) Per la Secretària o Secretari General de la Universitat, que, d'acord a l'article 50 de la Ley 2/2023, del Sistema Universitario, la presideix.

b) Per sis membres de la comunitat universitària i llurs suplents, elegits pels col·legis electorals de clausstrals corresponents, conforme a la següent representació:

- Tres persones en representació del personal docent i investigador: dues en representació del professorat dels cossos docents universitaris funcionaris i professorat permanent laboral, i un en representació del personal docent investigador no permanent, exclòs el professorat associat.

- Una persona en representació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

- Dues persones en representació de l'estudiantat.

2. La Comissió Electoral de la Universitat de València elegeix un secretari o una secretària d'entre els seus membres, i determina les regles de substitució de la secretaria per als casos d'absència justificada. La Presidència serà substituïda per la persona designada pel rector o la rectora d'acord amb l'article 106 dels Estatuts. El president o la presidenta tindrà vot diriment.

~~1. La Junta Electoral és composta per:~~

~~a) Tres membres del personal docent i investigador de la Universitat de València, dos pertanyents al personal docent i investigador amb el grau de doctor i amb vinculació permanent i un al personal docent i investigador no doctor o sense vinculació permanent.~~

~~b) Dos estudiants.~~

~~c) Un membre del personal d'administració i serveis.~~

~~2. Per cadascun dels membres de la Junta Electoral, s' elegirà el suplent corresponent.~~

~~3. En la seua sessió constituent, la Junta Electoral elegirà, entre els seus membres, President o Presidenta i Secretari o Secretària. El President o la Presidenta ha de tindre la condició de personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent. El President o la Presidenta tindrà vot diriment.~~

Article 28-29

La Junta Electoral **Comissió Electoral** serà renovada totalment cada quatre **sis** anys, tret el cas dels estudiants i les estudiantes, el mandat dels quals tindrà la durada establerta en el Reglament electoral general.

Article 29-30

Els membres de la Junta Electoral **Comissió Electoral** i llurs suplents seran elegits pels grups de claustrals corresponents, en elecció separada. **S'entendrà, en tot cas, que el personal docent i investigador forma un únic grup de claustrals.**

L'elecció es regirà per allò que estableix l'article 240 dels Estatuts i el Reglament electoral general.

Article 30-31

Les funcions de la Junta Electoral **Comissió Electoral de la Universitat de**

València són:

- a) Exercir les funcions d'administració electoral en els procediments d'elecció de rectora o de rector i de representants al Claustre, d'acord amb el que estableixen la llei, els Estatuts i el Reglament electoral general.
- b) Supervisar els procediments electorals relatius a òrgans de la Universitat, l'administració dels quals no li haja estat atribuïda conforme al Estatuts i al Reglament electoral general.
- c) Elaborar, per a cada procés electoral, tret dels que es desenvolupen en el si dels òrgans col·legiats, el cens corresponent a cada col·legi electoral.
- d) Resoldre les reclamacions formulades al cens en cada procés electoral.
- e) Atendre i resoldre, si escau, les queixes i reclamacions que es formulen durant el procediment electoral, en els termes prevists en Reglament electoral general.
- f) Resoldre els recursos d'alçada interposats davant resolucions de les comissions electorals de facultat o escola, i davant actes dels responsables en processos electorals l'administració dels quals no li haja estat atribuïda conforme als Estatuts i al Reglament electoral general. La seua resolució exhaureix la via administrativa i contra aquesta es pot interposar recurs potestatiu de reposició.
- g) Assessorar en els processos electorals contemplats en l'àmbit d'aplicació del Reglament electoral general.
- h) Convocar eleccions parcials al Claustre pel cobriment de vacants
- i) Dictar les instruccions i guies interpretatives necessàries per al correcte desenvolupament dels processos electorals i del Reglament electoral general.
- j) Elaborar el projecte de Reglament electoral general de la Universitat, que serà aprovat pel Claustre, previ informe de la Comissió d'Estatuts.
- k) Acomplir les restants funcions que el Reglament electoral general o altres normes li atribuïsquen.
- ~~a) Elaborar per a cada procés el cens de cada col·legi electoral.~~

~~b) Elaborar el projecte de Reglament d'eleccions a Claustre i determinar el nombre de membres de s'ha d'elegir per cada col·legi, especificant, si escau, el nombre i la condició dels representants a elegir.~~

~~c) Establir els responsables de cada col·legi electoral.~~

~~d) La proclamació, provisional i definitiva, dels candidats o les candidates a Rector o Rectora.~~

~~e) Distribuir als claustrals els programes i, si escau, els noms dels membres de llurs equips respectius, presentats pels candidats o les candidates a Rector o Rectora.~~

~~f) Assignar els locals i distribuir els espais temporals per al desenvolupament de la campanya electoral a Rector o Rectora.~~

~~g) Convocar eleccions per a cobrir les vacants de claustrals.~~

~~h) Exercir funcions d'administració electoral en els procediments d'elecció de Rector o Rectora i de representants en Claustre. Els acords de la Junta Electoral en aquests procediments exhaurien la via administrativa i contra ells es pot interposar recurs potestatiu de reposició.~~

~~i) Supervisar la resta de procediments electorals relatius a òrgans de la Universitat. Els actes dels òrgans de direcció relatius a aquests procediments electorals poden ser objecte de recurs d'alçada davant la Junta Electoral de la Universitat. La seua resolució exhaureix la via administrativa i contra aquesta es pot interposar recurs potestatiu de reposició.~~

CAPÍTOL QUART

DE LES COMISSIONS

Article 31-32

1. El Claustre crearà les comissions que, **per a l'estudi d'assumptes determinats**, considere convenient, **determinant la composició, forma d'elecció dels seus membres i les normes de funcionament** d'acord amb l'article 115 dels Estatuts.

~~2. Per a l'aprovació de la composició de les Comissions permanents esmentades a l'article 113 dels Estatuts, el Consell de Govern elevarà al Claustre una proposta de la seua composició amb determinació del nombre i identitat dels membres proposats. Només una vegada aprovada la proposta, el Consell de Govern aprovarà el reglament de 'organització i funcionament de la Comissió corresponent.~~

2. En relació a les comissions de caràcter permanent, conforme a l'article 113 dels Estatuts, l'aprovació i la modificació del reglament d'organització i funcionament de la Comissió d'Estatuts es competència del Claustre. L'aprovació i la modificació dels reglaments de la resta de comissions esmentades en l'apartat 2 de l'article 113 dels Estatuts són competència del Consell de Govern, tret de la composició, que ha de ser aprovada pel Claustre.

CAPÍTOL CINQUÈ

DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CLAUSTRE

Article 32-33

1. La modificació d'aquest Reglament requerirà l'acord de la majoria absoluta del Claustre.
2. La inclusió de la proposta de modificació en l'ordre del dia de la sessió del Claustre haurà d'anar acompanyada del dictamen de la Comissió d'Estatuts.
3. Si la proposta de modificació és rebutjada, els proponents no podran exercir novament aquesta iniciativa durant el mateix curs acadèmic.

Disposició Addicional

S'entén per nombre de claustrals dels diversos grups, així com la seua condició administrativa, els que hi ha en el moment de la constitució del Claustre.

Disposició Final

Aquest Reglament entrarà en vigor des de l'endemà de ser aprovat pel Claustre.

Disposició Derogatòria

A l'entrada en vigor d'aquest Reglament, quedarà derogat l'anterior Reglament de Regim Intern del Claustre Universitari de 3 de juliol de 2002.

APROVAT PEL CLAUSTRE EL 9 DE NOVEMBRE DE 2004 (ACUV 15/2004)

MODIFICAT PEL CLAUSTRE DE 14 DE GENER DE 2010 (ACUV 1/2010)

MODIFICAT PEL CLAUSTRE DE 5 DE FEBRER DE 2015 (ACUV 3/2015)

MODIFICAT PEL CLAUSTRE DE 22 DE JULIOL DE 2021 (ACUV 13/2021)

MODIFICAT PEL CLAUSTRE DE...