



Preàmbul

Els Estatuts de la Universitat de València estableixen els drets dels estudiants i les estudiantes a participar i coresponsabilitzar-se en la presa de decisions en els òrgans de govern de la Universitat. Així mateix, l'article 172 estableix que els i les estudiantes *“poden participar en la presa de decisions sobre els assumptes que els concernisquen, a través de les assemblees d'estudiants de grup, centre i universitat, les quals són els òrgans màxims de participació en l'àmbit respectiu”*. D'aquesta manera, aquest article, i els següents, creen i reconeixen l'existència d'òrgans propis dels estudiants i les estudiantes des dels quals exerceixen els seus drets de representació.

En aquest mateix sentit, l'article 34 de l'Estatut de l'Estudiant Universitari, aprovat al desembre de 2010, regula que *“la universitat, com a projecte col·lectiu, ha de promoure la participació de tots els grups que la integren. Els estudiants, protagonistes de l'activitat universitària, han d'assumir el compromís de coresponsabilitat en la presa de decisions, participant en els diferents òrgans de govern a través dels seus representants democràticament elegits, promovent i seguint els principis de paritat entre sexes i de l'equilibri entre els principals sectors de la comunitat universitària.”* Aquest Estatut representa un pas endavant en el reconeixement dels drets i els deures de l'estudiant i regula claus importants i fonamentals per al desenvolupament de la vida universitària, tant des de la perspectiva acadèmica, com participativa. Per primera vegada en la història de la democràcia, l'Estatut constitueix un òrgan de representació estudiantil a nivell de tot Espanya que serveix per a deliberació, consulta i participació de l'estudiantat davant el Ministeri d'Educació.

Davant aquesta situació de reconeixement de drets i de construcció d'òrgans de representació estudiantil, cal la consolidació dels òrgans existents en el si de la Universitat de València. Malgrat que ja fa molts anys que funcionen les assemblees dels centres de la Universitat, en tot aquest temps no s'han dotat d'una normativa bàsica que en regule el funcionament i el dia a dia, cosa que ha provocat buits legals davant les situacions i els nous reptes que es plantegen.

Per aquest motiu, el Rectorat de la Universitat de València, i més concretament la Delegació per a Estudiants, ha elaborat un reglament marc de règim intern, amb la intenció de consolidar els òrgans de representació estudiantils en el si dels centres i, amb això, dotar de les eines necessàries perquè els i les representants de l'estudiantat puguin complir amb les seues obligacions i exercir els seus drets.

Títol I:

De l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre

Capítol I: Naturalesa

Article 1. *De la naturalesa de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre*

1. L'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre és el màxim òrgan col·legiat i estatutari de representació, deliberació i consulta de l'estament estudiantil de la **Facultat/ l'Escola** d

2. La denominació oficial de l'òrgan regit per aquest reglament és el d'Assemblea de Representants d'Estudiants de la **Facultat/ l'Escola** d i la seua sigla és ADR d

3. L'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre es regeix pels Estatuts de la Universitat, per l'Estatut de l'Estudiant Universitari, per aquest reglament i per les altres disposicions legals en vigor.

Article 2. *De l'idioma*

1. Es garanteix la utilització del valencià i del castellà en tots els escrits de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre. Els representants de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre poden fer ús de qualsevol de les dues llengües indistintament.

2. L'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre es regeix per la normativa oficial que approve la Universitat de València tant per als usos del castellà i del valencià.

3. L'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre ha de promoure l'ús i la difusió del valencià, i el compliment de la docència en valencià.

4. Així mateix, ha de fomentar l'ús d'un llenguatge no sexista.

Capítol II: De l'organització de l'ADR i dels drets i deures del representants

Article 3. *Composició i organització*

1. La composició de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre es fa d'acord amb el que disposa l'art. 174 dels Estatuts de la Universitat.

2. L'ADR, per al seu funcionament, es compon dels òrgans següents:

a) Ple.

b) Mesa de Coordinació.

c) Coordinadora o Coordinador, Vicecoordinadora o Vicecoordinador, Secretària o Secretari i Tresorera o Tresorer de la Mesa de Coordinació.

d) Comissions de treball.

3. A més dels membres establerts en l'article 174 dels Estatuts de la Universitat, hi poden ser convidats amb dret a veu però sense vot:

- a) Qualsevol estudiant que ho comuniqui a la Mesa de Coordinació.
- b) Qualsevol persona que pugui ser d'interès per al desenvolupament del debat d'algun dels punts que es tracten en la sessió, sempre que la seua presència siga acordada per la Mesa de Coordinació o per un 10% dels membres de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre.

Article 4. *Drets dels representants*

1. Els representants d'estudiants tenen dret a:

- a) Exercir lliurement la seua representació.
- b) Assistir amb veu i amb vot a les reunions del Ple de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre.
- c) Expressar-se lliurement, amb les limitacions que es deriven de les normes legals i el respecte envers les persones i la institució.
- d) Rebre informació exacta i concreta sobre els assumptes que afecten els estudiants del centre, i sobre els assumptes que han de tractar els òrgans de funcionament de l'ADR als quals pertanyen.
- e) Participar corresponsablement en el procés de presa de decisions i polítiques estratègiques.
- f) Fer compatibles les tasques acadèmiques, sense menyscar la seua formació, amb les activitats representatives.
- g) Disposar d'espais físics i de mitjans electrònics per a difondre informació d'interès per als estudiants.
- h) Disposar dels recursos tècnics i econòmics per al normal desenvolupament de les funcions com a representants estudiantils.
- i) Altres drets que es deriven de les normes legals.

2. La Universitat i la **Facultat/l'Escola** han de prendre les mesures necessàries per l'efectiu gaudi dels drets reconeguts en aquest article. Especialment arbitraran procediments adequats perquè la tasca acadèmica dels representants d'estudiants no siga afectada per aquestes activitats i garantiran espais propis i exclusius adequats pel compliment de les seues funcions. Aquests espais han d'estar adaptats per a facilitar l'accés i la participació dels estudiants amb discapacitat.

Article 5. *Deures dels representants*

Els representants d'estudiants adquireixen els deures següents pel que fa als seus representats i a la institució universitària:

- a) Assistir a les reunions i canalitzar les propostes, iniciatives i crítiques del col·lectiu que representen davant els òrgans de la Universitat, sense perjudici del dret de qualsevol estudiant a elevar-les directament.
- b) Participar activament en totes les activitats i tasques dels òrgans de funcionament de l'Assemblea de Representants d'Estudiants dels que formen part.

c) Acatar i respectar els acords i decisions que adopten els òrgans de funcionament de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre.

d) Fer bon ús de la informació rebuda per raó del seu càrrec i respectar-ne la confidencialitat si és el cas.

e) Contribuir a una major coordinació i col·laboració entre les assemblees de representants d'estudiants dels centres i l'Assemblea General d'Estudiants de la Universitat de València.

f) Protegir, fomentar i defensar els béns i els drets de la Universitat.

g) Informar els seus representats de les activitats i resolucions dels òrgans col·legiats, així com de les seues actuacions en aquests òrgans.

h) Altres responsabilitats que es deriven de les normes legals.

Article 6. Pèrdua del dret a vot

1. Els representants que formen part de l'òrgan perdran el dret a vot a les reunions del Ple de l'Assemblea de Representants d'Estudiants per inassistència injustificada a tres reunions consecutives.

2. La Mesa de Coordinació notificarà la proposta de resolució de pèrdua del dret a vot a la persona interessada. L'interessat o interessada podrà recórrer contra la resolució dins el termini de tres dies, comptats a partir de l'endemà de rebre'n la notificació, mitjançant escrit adreçat a la Mesa. La Mesa resoldrà el recurs dins el termini de dos dies, i informarà a la persona interessada.

En tot cas, quan es produeixca la pèrdua del dret a vot d'un representant, la Secretària o el Secretari ho comunicarà a l'inici de la següent sessió del Ple.

Títol II:

Del Ple de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre

Capítol I: Naturalesa, funcions i composició

Article 7. Naturalesa

El Ple és la màxima instància decisòria de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre, a través del qual es manifesta la voluntat dels estudiants de la **Facultat/l'Escola** d

Article 8. Funcions

Són funcions de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre:

1. Acordar i proposar les mesures que es consideren oportunes per a la millor defensa dels drets i interessos dels estudiants.

2. Col·laborar en la millora de la situació acadèmica dels estudiants matriculats a la Universitat de València.

3. Elegir la Mesa de Coordinació.

4. Fomentar la participació estudiantil en tots els òrgans de govern i comissions de la Universitat de València.

5. Coordinar les iniciatives que sorgesquen de les assemblees de grup.
6. Proposar al Consell de Govern, perquè l'aprove, el projecte de reglament d'organització i funcionament de l'ADR de centre així com la reforma del mateix.
7. Elegir i, si escau, revocar els representants en les comissions de centre i en aquelles d'universitat en què hi haja establert un sistema de representació per centre.
8. Crear les comissions de treball que es consideren oportunes, elegir-ne els membres i determinar les seues atribucions.
9. Elaborar i elevar propostes a la Junta de **Facultat/d'Escola** d i, per mitjà de l'Assemblea General d'Estudiants, al Consell de Govern i al Claustre.
10. Proposar la distribució de l'assignació pressupostària que, en l'àmbit del centre, es dedique a activitats esportives i culturals dels estudiants.
11. Elegir entre els seus membres els representants a l'Assemblea General d'Estudiants de la Universitat de València.
12. Portar a terme totes les tasques que li siguen encomanades pels òrgans de representació de la Universitat i de la **Facultat/l'Escola** d, i en general aquelles que es deriven dels Estatuts de la Universitat, de l'Estatut de l'Estudiant Universitari i altres normes de l'ordenament jurídic.

Article 9. Composició

El Ple està compost per tots els membres que integren l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre.

Capítol II: Funcionament

Secció primera: Convocatòria i ordre del dia

Article 10. Convocatòria

1. La convocatòria de les sessions del Ple correspon a la Mesa de Coordinació. El Ple es convocarà, almenys, dues vegades per semestre. Així mateix, es convocarà quan un 10% dels membres de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre així ho sol·liciten.
2. La convocatòria, signada per la Coordinadora o Coordinador de la Mesa, s'ha de realitzar amb una antelació mínima de set dies naturals. Excepcionalment, aquest termini serà de vint-i-quatre hores, en cas d'urgència. En aquest cas, amb caràcter previ a la presa d'altres acords, cal decidir per majoria absoluta dels membres la procedència o la improcedència de la qualificació d'urgència.
3. Tots els membres han de ser convocats individualment i, a més a més, la convocatòria cal trametre-la al Vicedeganat que té la competència en matèria d'estudiants perquè en prenga coneixement. D'altra banda, la convocatòria de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre s'ha de publicar en el tauler d'anuncis habilitat pel centre per tan que siga visible per als membres de la comunitat universitària.
4. La convocatòria especificarà el lloc, la data i l'hora de la sessió, i l'ordre del dia, que ha d'anar acompanyat d'un annex documental suficient.

Article 11. *Ordre del dia*

L'ordre del dia l'elabora el Coordinador o la Coordinadora i ha de contindre necessàriament els punts proposats per un 10% dels membres del Ple. També ha d'incloure un punt d'informe del Coordinador o Coordinadora.

Secció segona: Constitució vàlida

Article 12. *Constitució i quòrum*

1. El Ple queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan hi concorre la meitat més un dels membres i estiguen presents la Coordinadora o el Coordinador, la Secretària o el Secretari o persones en qui deleguen.

2. Si no hi ha quòrum, el Ple s'ha de constituir en segona convocatòria trenta minuts després de l'hora fixada per a la primera. En aquest cas, n'hi ha prou amb l'assistència de la quarta part dels membres i que estiguen presents la Coordinadora o el Coordinador, la Secretària o el Secretari o persones en qui deleguen.

Secció tercera: Règim de funcionament i d'intervencions

Article 13. *Moderació i presidència*

Les sessions del Ple són moderades i presidides pel Coordinador o la Coordinadora.

Article 14. *Participació*

La participació en les deliberacions i les votacions és personal i indelegable. No obstant això, qualsevol representant pot manifestar en les intervencions la seua condició de portaveu d'un conjunt de representants.

Article 15. *Ús de la paraula*

Ningú ha de fer ús de la paraula si no li ha estat concedida prèviament. Ningú ha de ser interromput durant la seua intervenció, tret que siga cridat a l'ordre pel moderador o la moderadora.

Article 16. *Intervencions*

1. En cada punt de l'ordre del dia pot intervenir qualsevol membre, si ho demana prèviament per escrit a la Mesa, dins el termini que aquesta fixe a aquest efecte per a cada torn. Si el termini fixat per a demanar la intervenció en el punt de l'ordre del dia relatiu al torn obert de paraules finalitza abans de concloure el debat dels punts anteriors, la Mesa acceptarà les sol·licituds fora de termini, quan afecten qüestions sorgides durant el desenvolupament de la part de la sessió posterior a l'esmentada finalització.

2. Per procedir al debat, la Mesa obrirà un torn d'intervencions. En funció de les paraules demanades, la Mesa pot fixar limitacions del temps per a fer ús, en el

primer torn; tot seguit, s'obrirà un segon torn amb limitació de temps. La Mesa pot decidir un tercer torn i fixar clarament el temps per a concloure el debat.

La Mesa pot autoritzar intervencions suplementàries per al·lusions. Això només autoritza a respondre a les manifestacions que sobre la seua persona o els seus actes s'hagen fet durant la discussió, però sense entrar en el fons de la qüestió. La Mesa fixarà el límit de temps per a la intervenció. Quan l'al·lusió afecte a un conjunt de representants, la Mesa pot concedir a un representant d'aquell l'ús de la paraula, amb les condicions establertes al paràgraf anterior.

3. La Mesa pot proposar al Ple el canvi d'ordre de discussió dels punts inclosos en l'ordre del dia de la sessió, excepte el relatiu al torn obert de paraules, que és l'últim en cada sessió ordinària.

Article 17. Privació de l'ús de la paraula

El moderador o la moderadora, sense apel·lació, pot retirar la paraula a l'intervinent que haja estat cridat tres vegades a l'ordre.

Secció quarta: Presentació de propostes

Article 18. Presentació de propostes

1. La presentació de propostes referides a qualsevol dels punts de l'ordre del dia pot ser realitzada per un representant o conjunt de representants, davant la Secretària o el Secretari de la Mesa de coordinació, fins a 48 hores abans de l'inici de la sessió del Ple.

2. Iniciada la sessió del Ple, la Mesa obrirà un termini per a la presentació de noves propostes. En aquest cas només s'admetran aquelles que vagen signades, com a mínim, per un 5% dels membres. La Mesa acceptarà també la presentació per un o diversos representants de propostes que tendisquen a sintetitzar les anteriorment presentades sempre que això comporte la retirada d'alguna d'aquestes.

3. En tot cas, la Mesa pot obrir un termini extraordinari de presentació de propostes si les posicions enfrontades no permeten obtenir la majoria necessària. En aquest supòsit, la Mesa ha d'admetre només aquelles propostes transaccionals que, presentades per almenys set representants, tendisquen a sintetitzar les opinions enfrontades, modificar o refundre les propostes inicials.

4. No es poden prendre acords sobre cap assumpte que no figure en l'ordre del dia, llevat que estiguen presents tots els membres i siga declarada la urgència pel vot favorable de la majoria.

Article 19. Plantejament de qüestions d'ordre

Durant la discussió d'un assumpte, qualsevol membre pot plantejar una qüestió d'ordre, sobre la qual ha de decidir la Mesa. Constitueixen qüestions d'ordre, entre d'altres, les mocions encaminades a:

a) Demanar l'aplicació d'aquest Reglament i resoldre els dubtes d'interpretació.

b) Suspendre provisionalment la sessió.

- c) Ajornar el debat sobre el tema que es discuteix. En aquest cas, el Ple ha de confirmar la decisió de la Mesa.
- d) Tancar el debat sobre el tema que es discuteix.
- i) Mantenir el debat sobre el tema que es discuteix.
- f) Proposar simplificacions de procediment, sempre que no suposen la vulneració del Reglament.

Secció cinquena: Adopció d'acords i règim de votació

Article 20. *Règim de les votacions*

1. Els acords del Ple es prendran per majoria dels vots emesos, excepte en els casos en què la llei, els Estatuts o aquest Reglament estableixen un altre règim de majories.
2. Per a l'elecció dels representants tant per a comissions com per a l'Assemblea General d'Estudiants, el nombre màxim de noms que ha de figurar en cada papereta és de dos terços, o el nombre natural més pròxim, del total de representants que cal elegir.
3. Qualsevol reforma d'aquest Reglament requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre, a més de l'aprovació posterior pel Consell de Govern de la Universitat.

Article 21. *Forma de les votacions*

1. Les votacions seran públiques, menys les que consistisquen en l'elecció de representants. També serà votació secreta sempre que ho demanen almenys 5 representants, o si així ho acorda la Mesa.
2. Tota votació que tinga per objecte l'elecció i la destitució o revocació de persones serà secreta.
3. No es poden interrompre les votacions per cap raó. Mentre es realitza la votació, el moderador o la moderadora no pot concedir la paraula i cap representant pot entrar al recinte de sessions ni eixir-ne, llevat que la votació siga secreta.

Article 22. *Acumulació de votacions*

Quan la votació que es realitza siga secreta, la Mesa podrà acumular, amb la deguda claredat i separació, diverses qüestions perquè es procedisca a una única votació en el moment de la sessió que acorde la Mesa i després de l'anunci previ de l'hora de la votació.

Per a procedir a la votació, no cal cridar els representants individualment; n'hi ha prou amb la constitució d'una o diverses meses de votació amb aquesta finalitat, en les quals es dipositarà el vot o els vots, després de comprovar la identitat dels representants.

Article 23. Recompte i escrutini

1. El recompte, en les votacions públiques, es fa en la forma que determina la Mesa. L'escrutini, en les votacions secretes, és públic i el realitzen els membres que elegeix a l'atzar la Mesa, sota la seua supervisió.

2. En el supòsit d'elecció a representants en els diversos òrgans o comissions, el possible empat entre candidats es resol mitjançant sorteig públic que s'ha de realitzar en la mateixa sessió.

Secció sisena: Publicitat i custòdia d'actes

Article 24. Actes de les sessions

1. La Secretària o el Secretari de la Mesa de Coordinació confecciona l'acta de cada sessió, que s'ha de fer pública amb set dies naturals d'antelació a la sessió que ha de ser aprovada, a fi que qualsevol membre puga consultar-la. Així mateix, cal facilitar accés informàtic individualitzat als membres que ho demanen.

2. Les objeccions a l'acta es presenten a la Secretària o al Secretari fins a vint-i-quatre hores abans de l'inici de la sessió. Si no es presenta cap objecció, l'acta es considerarà aprovada en el Ple.

3. Una vegada aprovada l'acta cal fer-la pública en un lloc accessible a la resta de la comunitat universitària.

Títol III:**De la Mesa de Coordinació de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre**

Capítol I: Naturalesa i funcions

Article 25. Naturalesa

La Mesa de Coordinació és l'òrgan executiu de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre.

Article 26. Funcions

Són funcions de la Mesa de Coordinació:

a) Convocar i moderar el Ple de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre d'acord amb el que estableix el títol II d'aquest reglament.

b) Executar els acords presos per Ple de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre i totes aquelles tasques que li encomane.

c) Vetlar pel compliment d'aquest reglament.

d) Tramitar les propostes que emanen de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre a la junta de centre i a l'Assemblea General d'Estudiants.

e) Verificar les acreditacions i l'assistència dels membres del Ple i de les comissions de treball en les seues respectives sessions.

- f) Presentar una proposta de pressupost al Ple, així com l'execució de despeses de cada exercici econòmic.
- g) Resoldre sobre la pèrdua del dret a vot prevista a l'article 6.
- h) Ser escoltada en els expedients disciplinaris oberts a estudiants de la **Facultat/l'Escola** d
- i) Totes aquelles que li siguin atribuïdes en els Estatuts de la Universitat, en el reglament de l'Assemblea i les que es deriven d'altres normatives.

Capítol II: Composició

Article 27. Composició

1. La Mesa de Coordinació està formada, com a mínim, per la Coordinadora o el Coordinador, la Vicecoordinadora o el Vicecoordinador, la Secretària o el Secretari, la Tresorera o el Tresorer i una o un vocal.
2. Els membres de la Mesa cessen amb l'elecció de la nova Mesa de Coordinació.

Secció primera: de la Coordinadora o el Coordinador

Article 28. La Coordinadora o el Coordinador

La Coordinadora o el Coordinador és el màxim responsable de la direcció i la gestió de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre.

Article 29. Funcions

- a) Exercir la representació de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre.
- b) Elaborar l'ordre del dia del Ple i signar la convocatòria de sessió del Ple, com també la de les reunions de la Mesa de Coordinació.
- c) Supervisar el funcionament intern.
- d) Proposar l'elaboració del pressupost i les iniciatives que considere oportunes.
- e) Presidir i moderar el Ple.
- f) Altres competències que li siguin conferides per aquest reglament i per la resta de normatives.

Secció segona: de la Vicecoordinadora o el Vicecoordinador

Article 30. La Vicecoordinadora o el Vicecoordinador i les seues funcions

La Vicecoordinadora o el Vicecoordinador és el responsable de la suplència de la Coordinadora o el Coordinador i de la col·laboració en la gestió de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre, i assumeix les funcions de la

Coordinadora o el Coordinador en el cas de la seua absència i col·labora amb ell en la gestió de l'ADR.

Secció tercera: de la Secretària o el Secretari

Article 31. *La Secretària o el Secretari*

La Secretària o el Secretari és el responsable dels tràmits administratius de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre i les seues tasques consisteixen a preparar tots els documents, actes i instàncies, en col·laboració amb la Coordinadora o el Coordinador.

Article 32. *Funcions*

a) Exercir la tasca fedatària en el si de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre, i alçar i subscriure les actes de les sessions del Ple, i de qualsevol reunió o esdeveniment que li sol·licite la Coordinadora o el Coordinador.

b) Responsabilitzar-se de la custòdia, l'ordenació i l'ús adequat dels arxius, llibres i segells de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre.

c) Ordenar i classificar les actes, els documents i els informes que resulten de la tasca de les comissions de treball.

Secció quarta: de la Tresorera o el Tresorer

Article 33. *La Tresorera o el Tresorer*

La Tresorera o el Tresorer és el màxim responsable de la gestió econòmica de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre i ha de gestionar els recursos que són atorgats a l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre.

Article 34. *Funcions*

a) Dur la comptabilitat de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre i els seus comptes, sense perjudici del control competent als serveis de Comptabilitat i Tresoreria de la Universitat.

b) Custodiar i salvaguardar el patrimoni econòmic de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre i alliberar amb la Coordinadora o el Coordinador les partides econòmiques que corresponguen.

c) Encarregar-se de la gestió econòmica de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre i vetlar perquè les despeses que approve el Ple busquen l'eficiència econòmica dels diners públics.

d) Presentar al Ple un informe econòmic i elevar anualment una memòria de despeses i balanç econòmic de l'exercici corresponent.

i) Conservar una còpia de totes les factures i una memòria justificativa de totes les despeses realitzades per l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre.

Capítol III: Elecció dels membres de la Mesa de Coordinació

Article 35. *Del termini de l'elecció*

1. En un termini màxim de 3 mesos des de la publicació dels resultats de les eleccions de representants, el Ple de l'ADR haurà d'elegir els membres de la Mesa de Coordinació entre aquells representants que hagen presentat la seua candidatura segons l'article 36 d'aquest reglament.

2. La Degana o el Degà o la Directora o el Director del centre, podrà convocar, una vegada finalitzat el termini anterior sense que s'hagen elegit els representants de la Mesa de Coordinació, el Ple de l'ADR. La sessió serà coordinada per una Mesa d'edat triada d'entre els membres del Ple.

Article 36. *De la presentació de candidatures*

1. Convocat el Ple de l'ADR on figure l'elecció dels membres de la Mesa de Coordinació, les candidatures es formalitzen davant la Secretària o el Secretari de la Mesa des de l'enviament de la convocatòria fins que s'inicia el debat del punt en el Ple. La Secretària o el Secretari ha d'avisar en iniciar la sessió quan finalitzarà el termini.

2. La candidatura a Mesa de Coordinació ha de contenir nom i cognoms, condició de representant i el càrrec que cadascun dels membres de la candidatura ocuparà en la Mesa.

3. Les candidatures han de tenir un nombre imparell de membres, com a màxim set. La candidatura ha de comptar sempre amb candidates o candidats a Coordinadora o Coordinador, Vicecoordinadora o Vicecoordinador, Secretària o Secretari i Trosorera o Trosorer, els altres membres de la candidatura fins a arribar al màxim establert per aquest article seran nomenats vocals.

Article 37. *Votació i elecció de la Mesa de Coordinació*

La votació és secreta entre les diferents candidatures a Mesa de Coordinació. La candidatura guanyadora és la que obté majoria simple. En cas d'empat cal repetir la votació; si es torna a repetir l'empat, la Mesa ha de suspendre la sessió i ajornar-la a una data, hora i lloc en un termini de 48 hores.

Article 38. *La incompatibilitat de responsabilitats*

No poden ser elegibles membres de la Mesa de Coordinació els estudiants que tinguen responsabilitats en la direcció dels centres o en el Consell de Govern de la Universitat de València.

Article 39. *La revocació dels membres de la Mesa de Coordinació*

1. El Ple de l'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre pot revocar els membres de la Mesa de Coordinació.

2. La revocació necessita el vot favorable de la majoria absoluta per a ser aprovada.

3. Si s'aprova la revocació, el Ple ha de tornar a elegir la nova Mesa de Coordinació segons els articles 36 i 37 d'aquest reglament, per a la qual cosa suspèn la sessió per reprendre-la en un termini de 48 hores.

Títol IV: De les comissions de treball

Article 40. *Creació de comissions de treball*

El Ple podrà crear totes les comissions de treball que estime oportunes per tractar assumptes concrets o puntuals. L'abast del seu mandat és donat pel mateix Ple en el seu acord de constitució, i es consideraran dissoltes quan complisquen la seua missió o cessen les causes que van originar la seua creació.

Article 41

El Ple podrà delegar en les comissions la capacitat decisòria respecte de les funcions de l'article 8 que no requerisquen de majories qualificades.

Article 42

Totes les comissions de treball són presidides per la Coordinadora o el Coordinador de la Mesa o persona que delegue.

Article 43

Totes les comissions de treball s'han de dotar d'una Secretària o un Secretari entre els seus membres, que ha d'alçar acta de totes les sessions i recollir-ne per escrit les conclusions, que posarà a la disposició del Ple i de la Mesa de Coordinació.

Títol V: Dels recursos materials i econòmics

Article 44

L'Assemblea de Representants d'Estudiants del centre compta:

- a) Amb l'assignació pressupostària de què la dote la **Facultat/l'Escola** d.....
- b) Amb els espais físics adaptats necessaris per a l'exercici del seu treball intern.
- c) Amb altres ingressos procedents de subvencions o ajudes.

Disposició addicional

Primera

El Ple de l'Assemblea de Representants del centre elaborarà la proposta del seu reglament de règim intern que serà aprovada pel Consell de Govern. Mentrestant eixe reglament no siga aprovat serà d'aplicació provisional el present Reglament de referència.

Segona

El procés d'eleccions per a triar els delegats de curs que formen part de les Assemblees de Representants d'Estudiants dels centres, tal i com diu l'article 3 del present reglament fent esment a l'article 174. A) dels Estatuts de la Universitat, es regularà al reglament general d'eleccions de la Universitat de València.

Disposició final

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern.

Aprovat en Consell de Govern de 26 de juny de 2012. ACGUV 134/2012