



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

**ESTATUT MARC DELS COL·LEGIS MAJORS PROPIS DE LA  
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**

**PREÀMBUL**

Els Estatuts de la Universitat de València preveuen l'existència de Col·legis Majors propis tot i ordenant que els seus estatuts s'ajusten a allò que disposen els de la Universitat, i l' aprovació d'un estatut marc aprovat pel Consell de Govern.

L'estatut marc regula els aspectes següents:

- a) Principis que animen i defineixen l'activitat del Col·legi Major.
- b) Normes d'organització i funcionament.
- c) Funcionament dels òrgans de govern.
- d) Règim d'admissió i permanència que s'atinga a criteris objectius, entre els quals ha de figurar necessàriament l'aprofitament acadèmic i la situació econòmica personal.

**TÍTOL PRIMER:**

**DE LA NATURALESA, FINALITATS I PRINCIPIS DELS COL·LEGIS  
MAJORS PROPIS.**

**Article 1. Naturalesa**

Els Col·legis Majors, tal i com diuen els Estatuts de la Universitat de València, són centres universitaris que, integrats en la Universitat de València, proporcionen

residència de forma prioritària als membres de la Universitat de València i promouen la formació humana, cultural i científica dels qui hi resideixen.

## **Article 2. Normes de funcionament**

El funcionament dels Col·legis Majors propis es regeix pel que disposen els Estatuts de la Universitat de València, per aquest estatut marc i pels seus propis estatuts.

A més, els Col·legis Majors propis podran dictar normes pròpies de funcionament intern d'acord amb els procediments previstos al paràgraf c) de l'article 8.

## **Article 3. Relació jurídica amb els usuaris i les usuàries**

1. La relació dels usuaris i de les usuàries dels Col·legis Majors propis amb la Universitat no constitueix una relació jurídica d'arrendament, està exclosa de la legislació d'arrendaments urbans i té el caràcter de relació administrativa especial regulada per les normes a les que fa referència l'article anterior.

2. Els usuaris i les usuàries per raó d'estudis seran considerats col·legials a tots els efectes.

## **Article 4. Fins dels Col·legis Majors**

Són fins dels Col·legis Majors propis de la Universitat de València:

- a) Proporcionar allotjament digne amb ambient adequat per als membres de la comunitat universitària. Així com també proporcionar places d'estada temporal als membres de la Universitat i d'altres entitats, institucions i centres que amb ella es relacionen.
- b) Proporcionar als seus membres els mitjans necessaris per assolir la plena realització humana i intel·lectual, i el desenvolupament de la seva tasca universitària.
- c) Garantir i fomentar la participació de col·legials i col·legiales, promovent-hi els valors de la convivència i el respecte a la llibertat individual.

- d) Promoure iniciatives culturals, socials i acadèmiques orientades a la comunitat universitària i al conjunt de la societat.

#### **Article 5. Principis rectors de les activitats**

Les activitats dels Col·legis Majors propis han d'ajustar-se als principis generals que figuren al Títol Preliminar dels Estatuts de la Universitat de València.

### **TÍTOL SEGON:**

#### ***REGIM D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT***

#### **Article 6. Òrgans**

1. Els òrgans dels Col·legis Majors propis seran unipersonals i col·legiats.
2. Son òrgans unipersonals.
  - a) La Directora o el Director.
  - b) El Subdirector o la Subdirectora.
  - c) El representant de l'Assemblea.
3. Són òrgans col·legiats/col·lectius
  - a) El Consell Directiu.
  - b) L'Assemblea.
  - c) Les comissions:
    - a. La comissió d'activitats.
    - b. La comissió de serveis

*Secció primera. La Directora o Director.*

**Article 7. Directora o Director**

1. Els Col·legis Majors són regits per una Directora o Director nomenats o cessats pel Rector o la Rectora, oïts el Consell de Govern i el Consell Directiu. Si el nomenament recau en un professor o una professora, hi serà preceptiva la dedicació a temps complet, i si recau en un membre del personal d'administració i serveis, la dedicació exclusiva.

2. La direcció es desenvoluparà amb l'assistència del Consell Directiu.

**Article 8. Funcions de la Directora o del Director**

Son funcions de la Directora o del Director:

- a) Dirigir, coordinar i supervisar totes les activitats i serveis del col·legi.
- b) Convocar i presidir les reunions del Consell Directiu i de l'Assemblea.
- c) Dictar, prèvia consulta al Consell Directiu, normes sobre l'ús i funcionament dels serveis del Col·legi Major revisables cada curs acadèmic en aplicació d'aquest estatut marc.
- d) Executar les mesures pertinents per al bon funcionament i compliment dels fins del Centre.
- e) Potenciar la creació de comissions de treball i vetllar pel seu bon funcionament.
- f) Vetllar per l'aplicació i compliment dels Estatuts de la Universitat, d'aquest estatut i de les normes d'ús i funcionament, i executar les mesures disciplinàries conforme al disposat en aquest estatut marc i en les normes que siguin d'aplicació.
- g) Informar periòdicament a la comunitat col·legial sobre els temes que afecten d'una manera directa a l'organització del col·legi.
- h) Promoure iniciatives culturals i acadèmiques obertes a la comunitat universitària i al conjunt de la societat.
- i) Autoritzar o, si escau, facilitar l'ús de les instal·lacions del Col·legi Major així com canalitzar la realització d'aquelles activitats que siguin d'interès universitari o social.
- j) Elevar al Rectorat la memòria anual d'activitats.

- k) Exercir quantes competències puguen ser atribuïdes per la legislació vigent, per aquest estatut marc i, en particular, aquelles que no hagen estat expressament atribuïdes a altres òrgans del Col·legi Major.

*Secció segona. Del Subdirector o la Subdirectora.*

**Article 9. Subdirector o Subdirectora**

1. El Subdirector o la Subdirectora seran nomenats o cessats pel Rector o la Rectora a proposta de la Directora o del Director.

2. El Subdirector o la Subdirectora haurà d'haver desenvolupat com a mínim una part de la seua activitat universitària com a col·legial. Es tindrà en compte per a la seua elecció el període de residència al Col·legi Major i l'activitat que haja desenvolupat.

3. Durant el període d'exercici del càrrec haurà de residir permanentment al Col·legi i participar en la vida col·legial.

**Article 10. Funcions del Subdirector o de la Subdirectora**

Son funcions del Subdirector o de la Subdirectora:

- a) Substituir a la Directora o al Director.
- b) Col·laborar amb la direcció i la resta d'òrgans del Col·legi Major en l'organització de la vida i l'activitat col·legial.
- c) Exercir com a secretari de l'Assemblea i Consell Directiu
- d) Qualsevol altra funció que li siga encomanada per la Directora o el Director.

*Secció Tercera. El representant de l'Assemblea.*

**Article 11. El representant de l'Assemblea**

1. El representant de l'Assemblea serà elegit entre els col·legials en la primera Assemblea del curs.

2. A més de les causes legalment previstes per al cessament, el representant de l'Assemblea podrà ser destituït per l'Assemblea en cas d'inassistència reiterada a les reunions del Consell Directiu o dels òrgans universitaris dels que forme part.

En cas de cessament o destitució, el substituirà provisionalment el següent en llista en nombre de vots, fins a la propera Assemblea, en la qual se'n procedirà a una nova elecció.

## **Article 12. Funcions del representant de l'Assemblea**

Són funcions d'aquest representant:

a) Traslladar les iniciatives de l'Assemblea al Consell Directiu així com transmetre qualsevol iniciativa d'un/a col·legial/a o d'un grup de col·legials/les.

b) Informar a l'Assemblea, i si escau al col·legial, col·legiala o col·legials/les que ho sol·liciten dels acords presos pel Consell Directiu.

c) Representar els col·legials o col·legiales en tots els àmbits universitaris on es requereix la designació d'un representant o la presència d'aquest.

### *Secció Quarta. Del Consell Directiu.*

## **Article 13. Consell Directiu.**

Formaran part del Consell Directiu:

- a) El Director o la Directora.
- b) El Subdirector o la Subdirectora.
- c) El representant de l'Assemblea.
- d) L'Administrador o l'Administradora del Col·legi.
- e) Un representant per cada comissió del Col·legi.

## **Article 14. Funcions del Consell Directiu.**

Són funcions del Consell Directiu:

- a) Assessorar i orientar a la direcció en les qüestions encaminades al bon funcionament del Col·legi.
- b) Debatre els assumptes propis del Col·legi Major.

- c) Elaborar, si fora oportú, una proposta d'Estatut del propi Col·legi Major tenint en compte allò disposat al present estatut marc, així com als estatuts de la Universitat de València, per a la seua aprovació pel Consell de Govern de la Universitat.
- d) Les altres que li siguien encomanades per la Direcció del Col·legi.

#### **Article 15. Reunions del Consell Directiu.**

1. El Consell Directiu es reunirà, almenys, una vegada al trimestre, es convocarà amb quaranta-vuit hores d'antelació i per a la seua vàlida constitució es requereix la presència sempre de la Directora o el Director i la Subdirectora o el Subdirector, o persones en qui deleguen, a més de la presència en primera convocatòria d'almenys la meitat dels seus membres i, passat quinze minuts d'aquesta, en segona convocatòria d'almenys un terç dels seus membres. La convocatòria es realitzarà per correu electrònic d'acord en la normativa vigent i s'adjuntarà l'ordre del dia, lloc, dia i hora de la reunió.

2. Excepcionalment, en cas d'urgència es podrà convocar amb vint-i-quatre hores d'antelació. En aquest cas, amb caràcter previ a la presa d'altres acords, cal decidir per majoria absoluta dels membres la procedència o la improcedència de la qualificació d'urgència.

3. El Consell té un caràcter consultiu i els acords es prendran per majoria dels vots emesos. En cas d'empat, hi decidirà el vot de qualitat del Director/de la Directora.

4. Les actes amb els acords del Consell Directiu es publicaran al tauler destinat a l'efecte sense perjudici de la seva difusió als col·legials mitjançant mitjans informàtics o telemàtics.

#### *Secció Cinquena. De l'Assemblea.*

#### **Article 16. L'Assemblea.**

L'Assemblea és un òrgan d'expressió col·legial i la componen tots els col·legials i les col·legiales, la Directora o el Director i la Subdirectora o el Subdirector.

**Article 17. Convocatòria de l'Assemblea, presa d'acords i publicació de les actes.**

1. La convocatòria de l'Assemblea correspon al Director o a la Directora que la presidirà.

2. L'Assemblea haurà de ser convocada almenys una volta a l'inici de cada semestre acadèmic i sempre que ho sol·licite un deu per cent de col·legials/les.

3. El procediment de convocatòria de l'Assemblea haurà de complir els següents requisits:

- a) La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de 48 hores.
- b) L'escrit de convocatòria es publicarà als taulers informatius habilitats per cada Col·legi Major per a la comunicació amb col·legials/les. Així mateix podrà notificar-se mitjançant el correu electrònic d'acord amb la legislació vigent.
- c) A l'escrit de convocatòria cal que hi apareguen clarament els següents punts:
  - a. Ordre del dia.
  - b. Lloc, dia i hora de la reunió.
  - c. Torn obert de paraules.
  - d. Nom i signatura de qui convoca.
- d) Com a secretària o secretari de l'Assemblea actuarà la Subdirectora o el Subdirector.
- e) La Directora o el Director, per iniciativa pròpia o per sol·licitud de qualsevol membre de l'Assemblea, podrà invitar a la reunió a aquelles persones, l'informe o l'assessorament de les quals, considere oportú. Aquestes persones intervindran en l'Assemblea amb veu però sense vot, i s'indicarà expressament el punt o punts als quals hauran de participar absentant-se en la resta.
- f) Per a la vàlida constitució de l'Assemblea en primera convocatòria, es requerirà la presència la Directora o el Director i la Subdirectora o el Subdirector, o persones en qui deleguen, i d'almenys la meitat de col·legials/les. En segona convocatòria bastarà la presència de la Directora o el Director i la Subdirectora o el Subdirector, o persones en qui deleguen, i d'almenys la quarta part de col·legials/les.

4. Els acords seran adoptats per majoria simple. Les votacions es realitzaran a mà alçada, excepte en el cas que almenys un deu per cent dels assistents sol·licite votació



secreta o la qüestió sotmesa a votació pogués afectar a una persona identificada. Els acords es publicaran al tauler destinat a l'efecte sense perjudici de la seva difusió als col·legials i col·legiales per mitjans informàtics o telemàtics.

5. Per a l'elecció del representant o la representat de l'Assemblea es convocarà una reunió de l'Assemblea a l'inici del curs on figure a l'ordre del dia l'elecció del representant. Les candidatures es formalitzaran davant la Subdirectora o el Subdirector des de l'enviament de la convocatòria fins que s'iniciï el debat del punt. La Subdirectora o el Subdirector ha d'avisar en iniciar la sessió quan finalitza el termini. La votació és secreta entre les diferents candidatures. En cas d'empat cal repetir la votació; si es torna a repetir l'empat, s'ha de suspendre la sessió i ajornar-la a una nova data, hora i lloc en un termini de 48 hores. Guanyarà la candidatura que obtinga el major nombre de vots emesos.

#### **Article 18. Funcions de l'Assemblea.**

Són funcions de l'Assemblea:

- a) Debatre els assumptes propis del Col·legi Major i en general qualsevol qüestió que afecte a la vida col·legial.
- b) Escollir o cessar els membres de les comissions.
- c) Escollir o cessar el representant de l'Assemblea.
- d) Elaborar i elevar al Consell Directiu propostes mitjançant el seu representant en aquest, en el marc de la seva competència.
- e) Les altres que li siguin encomanades per aquest Estatut Marc.

#### *Secció sisena. De les comissions.*

#### **Article 19. Del nombre, composició i constitució de les comissions.**

1. Cada Col·legi Major comptarà amb una comissió d'activitats i una comissió de serveis.

2. Cada comissió comptarà amb cinc col·legials escollits per l'Assemblea convocada al inici del curs acadèmic. Cada comissió triarà d'entre els seus membres a un representant que farà les funcions de president o presidenta i a un secretari o secretària.

3. Per a la vàlida convocatòria, constitució i funcionament de les comissions s'aplicarà les normes de convocatòria i quòrum de l'article 17 del present estatut marc.

#### **Article 20. Reunions de les comissions.**

1. Cada comissió haurà de reunir-se una vegada, al menys, al semestre acadèmic i sempre que siga convocada a iniciativa d'un del seus membres.

2. A les reunions de les comissions podrà assistir qualsevol col·legial sense veu ni vot.

3. Les comissions presentaran acta de totes les reunions al Subdirector o Subdirectora que les farà públiques al tauler destinat a l'efecte sense perjudici de la seva difusió als col·legials mitjançant mitjans informàtics o telemàtics.

#### **Article 21. Funcions de la comissió d'activitats.**

Són funcions de la comissió d'activitats:

a) Proposar a la Direcció activitats socioculturals, lúdiques, esportives y acadèmiques.

b) Responsabilitzar-se de la realització i organització de les activitats, garantint sempre que no siguen contraries a les normes de funcionament del Col·legi Major.

#### **Article 22. Funcions de la comissió de serveis.**

Són funcions de la comissió de serveis.

a) Vigilar i informar del correcte funcionament dels diferents serveis del Col·legi.

b) Plantejar si escau als òrgans competents propostes adreçades a millorar el funcionament i disponibilitat dels serveis.

### **TÍTOL TERCER:**

#### ***REGIM DE DRETS I DEURES DELS I DE LES COL·LEGIALS***

##### *Secció Primera. Els drets.*

#### **Article 23. Els drets**

1. Són drets generals de col·legials/les els que els reconeixen les lleis i els Estatuts de la Universitat als membres de la de la comunitat universitària i, a més, els col·legials tenen dret:

- a) A la residència en una habitació i, en el seu cas, manutenció en condicions idònies per al normal desenvolupament de les seues activitats acadèmiques, i al respecte de la seua privacitat en aquest àmbit.
- b) A la utilització i gaudi de cadascuna de les dependències comunes del Col·legi Major.
- c) La participació activa en la vida col·legial, així com a la realització d'activitats acadèmiques, culturals, esportives i recreatives.
- d) La participació en els òrgans de representació i de gestió del Col·legi Major.
- e) A formular oralment o per escrit quantes iniciatives, suggeriments o reclamacions estimen oportunes, per les vies marcades en aquest estatut marc.

##### *Secció Segona. Els deures.*

#### **Article 24. Els deures.**

Els col·legials i les col·legiales assumiran els següents deures:

- a) Respectar i complir les normes que regeixen l'admissió, permanència, ús, funcionament i convivència en el Col·legi Major.
- b) Satisfer, dins del període que s'establisca a aquest efecte, les quantitats fixades en concepte d'allotjament i fiança.
- c) Guardar el degut respecte i consideració cap als altres residents, col·legials/les i personal del Col·legi Major.

d) Fer un ús adequat i d'acord amb la seua natural destinació de tots els objectes, mobles, serveis, instal·lacions i dependències del Col·legi Major, i mantenir-les en el seu degut funcionament.

i) No pertorbar en cap concepte l'estudi o el descans dels col·legials/les d'acord amb el que disposen les normes de funcionament del Col·legi Major.

f) Cuidar i mantenir neta la seua habitació, així com les seues instal·lacions, mobiliari i estris. Així com fer-se responsable de les seues pertinences personals.

g) Permetre l'accés a la seua habitació per a procedir a la seua neteja pel personal del Col·legi Major d'acord amb allò establert en les normes d'ús i funcionament del Col·legi Major, així com per raons de seguretat i manteniment de les instal·lacions.

h) Col·laborar amb la resta de companys/es en el bon funcionament de les zones comunes.

i) Participar activament en les activitats del Col·legi Major.

j) Qualsevol altra obligació que es derive d'aquest Estatut i altres normes que els afecten.

#### **TÍTOL IV:**

#### ***RÈGIM D'ADMISSIÓ I READMISSIÓ***

##### **Article 25. De la convocatòria.**

1. Cada curs acadèmic la Directora o el Director, per delegació del Rector o Rectora, publicarà la corresponent convocatòria per a l'admissió de nous col·legials i noves col·legiales i per a la renovació dels existents.

2. La convocatòria, a més de fixar els requisits imprescindibles per a poder sol·licitar o renovar una plaça i tots aquells extrems que exigeix la legislació administrativa aplicable, haurà d'incloure:

a) El procediment de resolució així com la composició de la comissió que farà la proposta de resolució.

b) El nombre, característiques i preus de les places disponibles

c) Els criteris acadèmics o d'altra mena que calgui tenir en compte per tal d'ordenar les sol·licituds d'admissió o readmissió.

3. La universitat de València posarà a disposició dels estudiants i les estudiantes de la universitat ajudes per l'allotjament i la manutenció que es concediran baix els principis de concurrència competitiva i igualtat. Els requisits es fixaran a la convocatòria atenent a criteris econòmics i de rendiment acadèmic, entre d'altres.

#### **Article 26. De l'admissió i Adjudicació d'habitacions.**

Cada any es convocarà en règim de concurrència competitiva la totalitat de les places habilitades per al Col·legi Major, que serà resolta pel Director o Directora del Col·legi Major de conformitat amb els següents criteris d'admissió i readmissió i seguint aquest ordre de prelación:

- a) Estar matriculat en estudis de la Universitat de València
- b) Haver sigut col·legial/a durant l'any anterior.
- c) Expedient acadèmic.
- d) Per a la renovació de plaça dels i les que ja estaven el curs anterior, a més dels anteriors criteris, es valorarà el grau d'adaptació a les normes del Col·legi Major i la participació i integració en la vida col·legial.

### **TÍTOL V:**

#### ***RÈGIM DE CONVIVÈNCIA***

#### **Article 27. Disciplina interna i àmbit d'aplicació.**

1. L'incompliment dels deures del Col·legi Major podrà donar lloc a l'aplicació de sancions, de conformitat amb l'establert en el present Estatut Marc i a la normativa aplicable.

2. Aquest règim de convivència s'aplicarà exclusivament a les faltes produïdes en el marc de la relació del col·legial o la col·legiala amb el Col·legi Major.

#### **Article 28. Classificació de les faltes.**

Les faltes comeses pels col·legials es classifiquen en greus, menys greus i lleus.

#### **Article 29. Faltes greus.**

Es consideraran faltes greus les següents:

1. La injúria, l'ofensa o la insubordinació contra les autoritats acadèmiques o contra el professorat en el àmbit del Col·legi Major.
2. L'ofensa greu, de paraula o d'obra, a companys, personal d'administració i serveis o un altre personal del Col·legi Major (depenent de la Universitat). Entre les conductes que podrien merèixer aquesta

qualificació se troben, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, les següents:

- a. Agredir físicament a qualsevol membre del Col·legi Major.
  - b. Faltar greument al respecte i consideració als altres residents i al personal del Col·legi Major així com a qualsevol altra persona que estiga vinculada o es trobe en ell.
  - c. Vexar, coaccionar o ofendre a qualsevol membre del Col·legi Major independentment del caràcter de tals comportaments.
  - d. Impedir el desenvolupament de les funcions del personal del Col·legi Major o limitar indegudament l'exercici dels seus drets a les persones vinculades al mateix.
3. La suplantació de personalitat en actes de la vida docent i la falsificació de documents en el àmbit del Col·legi Major. S'entendrà, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, la següent conducta:
- Falsejar dades del contingut essencial de la sol·licitud d'admissió o de renovació, si escau, de la plaça de col·legial.
4. La falta de probitat i les constitutives de delicte en el àmbit del Col·legi Major. Entre les conductes que podrien merèixer aquesta qualificació se troben, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, les següents:
- a. Actuar perjudicialment contra la salut i integritat de qualsevol membre del Col·legi Major, o incitar a actuar d'aquesta manera.
  - b. Entrar i romandre en una habitació aliena sense permís explícit de la persona resident habitual.
  - c. La destrucció o deterioració intencionats dels béns immobles, mobles o utensilis comuns o privatis de cada habitació.
  - d. Traficar amb substàncies considerades il·legals en el recinte del Col·legi major.
5. La reiteració de dues o més faltes menys greus en el mateix curs acadèmic.

### **Article 30. Faltes menys greus.**

Es consideraran faltes menys greus les següents:

1. Les paraules o els fets indecorosos o qualsevol acte que pertorbe notablement l'ordre que ha d'existir en la Universitat, dins o fora de les aules del Col·legi Major. Entre les conductes que podrien merèixer aquesta qualificació se troben, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, les següents:
  - La pertorbació greu de l'estudi i el descans de les altres persones residents i qualsevol altra alteració greu i reiterada del silenci nocturn.
2. La resistència, en qualsevol forma, a les ordres o els acords superiors. Entre les conductes que podrien merèixer aquesta qualificació se troben, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, les següents:
  - a. L'incompliment greu i manifest de les instruccions, ordres o acords dels òrgans del Col·legi Major o de la Universitat.
  - b. Incomplir les sancions imposades.
3. La reiteració de dues o més faltes lleus en el mateix curs acadèmic.

### **Article 31. Faltes lleus.**

Són faltes lleus qualssevol altres fets no compresos en els articles anteriors que puguin causar pertorbació en l'ordre o disciplina acadèmica.

### **Article 32. Sancions per a les faltes greus i menys greus**

1. Per la comissió de faltes greus i menys greus, es podran imposar les següents sancions:

- a) Pèrdua parcial o total, definitiva o temporal, de la plaça en el Col·legi Major.
- b) Pèrdua parcial o total, definitiva o temporal, de beques d'allotjament i manutenció.
- c) Pèrdua parcial o total, definitiva o temporal, d'altres beneficis concedits

pel Col·legi Major o la Universitat.

2. La pèrdua temporal esmentada en l'apartat anterior no podrà ser superior a sis mesos.

3. La imposició de sancions per la comissió de faltes greus o menys greus podrà portar aparellada la pèrdua de les quantitats abonades per la prestació dels serveis que puguin resultar suspesos, temporal o definitivament.

4. Un expedient disciplinari universitari contra un col·legial obert per la seua Universitat podria donar lloc a les sancions descrites en el present Estatut de forma accessòria segons preveia la resolució del procediment disciplinari.

### **Article 33. Sancions per a les faltes lleus**

Per la comissió de faltes lleus, es podran imposar les sancions següents:

1. Amonestació pública.
2. Amonestació privada.

### **Article 34. Procediment disciplinari**

1. La imposició de sancions per faltes greus o menys greus requerirà la instrucció d'un expedient disciplinari, d'acord amb el procediment legalment establert.

2. Per a la imposició de sancions per faltes lleus haurà de respectar-se sempre el tràmit d'audiència a l'interessat.

#### **Disposició addicional.**

Els Col·legis Majors propis hauran de presentar una proposta d'estatuts per a la seva aprovació pel Consell de Govern en un termini d'un curs acadèmic des de l'entrada en vigor del present estatut marc.

#### **Disposició transitòria.**

Fins a l'aprovació de l'Estatut de cada Col·legi Major propi s'aplicarà aquest Estatut.



**Disposició derogatòria.**

A l'aprovació d'aquest Estatut Marc queden derogats els reglaments de cada Col·legi Major i l'estatut marc dels Col·legis Majors.

**Disposició final**

Aquest Estatut Marc entraran en vigor l'endemà de la seua aprovació pel Consell de Govern de la Universitat de València.