

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA COMISSIÓ D'AVALUACIÓ.

Article 1

La Comissió d'Avaluació del Claustre de la Universitat de València té la Composició i les funcions que estableixen els articles 174 i 175 dels Estatuts de la Universitat i el 39 i 40 del Reglament de Règim Intern del Claustre.

Article 2

2.1. La convocatòria de la Comissió correspon al President, que haurà de fer-ho almenys una vegada a l'any o sempre que ho sol·licite el 10% dels seus membres.

2.2. La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de set dies naturals. Excepcionalment, aquest termini serà de vint-i-quatre hores, en cas d'urgència. Amb caràcter previ a la presa d'uns altres acords, la Comissió decidirà per majoria absoluta dels seus membres, la procedència de la qualificació d'urgència.

2.3. Tots els membres de la Comissió seran convocats individualment.

Article 3

La convocatòria especificarà lloc, data i hora de la sessió, i també l'ordre del dia, que anirà acompanyat d'un annex documental suficient.

Article 4

L'ordre del dia serà elaborat pel President i contindrà necessàriament els punts proposats per al menys el 10% dels membres de la Comissió. Una vegada iniciada una sessió de la Comissió, la inclusió d'un nou punt de l'ordre del dia requerirà la presència de tots els membres de la Comissió.

Article 5

5.1. La Comissió quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi concórrega la meitat més un dels seus membres.

5.2. Si no hi ha quòrum, la Comissió es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de la fixada per a la primera, i n'hi haurà prou amb l'assistència de la tercera part dels seus membres.

Aprovat per la Junta de Govern el 2 d'abril de 1987

Article 6

Hom perd la condició de membre de la Comissió per dimissió o per inassistència no justificada a tres reunions. Produïda una vacant, el President la comunicarà als efectes de procedir al seu cobriment.

Article 7

Les sessions de la Comissió seran moderades pel President, o persona en qui delegue. Qualsevol membre podrà intervenir i presentar propostes en i sobre tots i cadascu dels punts de l'ordre del dia.

Article 8

La Comissió podrà decidir la creació d'una ponència encarregada de desenvolupar treballs concrets, amb la participació, amb veu i sense vot, de totes aquelles persones tècniques que la Comissió estime convenient. Els resultats dels treballs de la ponència seran sotmesos a la consideració del conjunt de la Comissió.

Article 9

Els acords de la Comissió es prendran per majoria simple. Cas que diverses propostes contradictòries siguin aprovades, hom resoldrà la qüestió mitjançant una votació alternativa en la que només es demanaran vots a favor i abstencions de cadascun de les propostes. Les votacions seran secretes quan ho demane algun dels membres de la Comissió.

Article 10

El Secretari de la Comissió confeccionarà l'acta de cada sessió on figuraran almenys els acords, els resultats de les votacions i les intervencions dels membres quan ho demanen explícitament. Els acords seran traslladats pel President al Rector, per que les faci arribar a les instàncies corresponents. L'aprovació formal de l'acta es produirà en la sessió següent de la Comissió.

Article 11

La modificació d'aquest Reglament requerirà l'acord de la majoria absoluta de la Comissió i haurà de figurar en l'ordre del dia i distribuir-se la proposta de modificació com annex documental de la convocatòria.