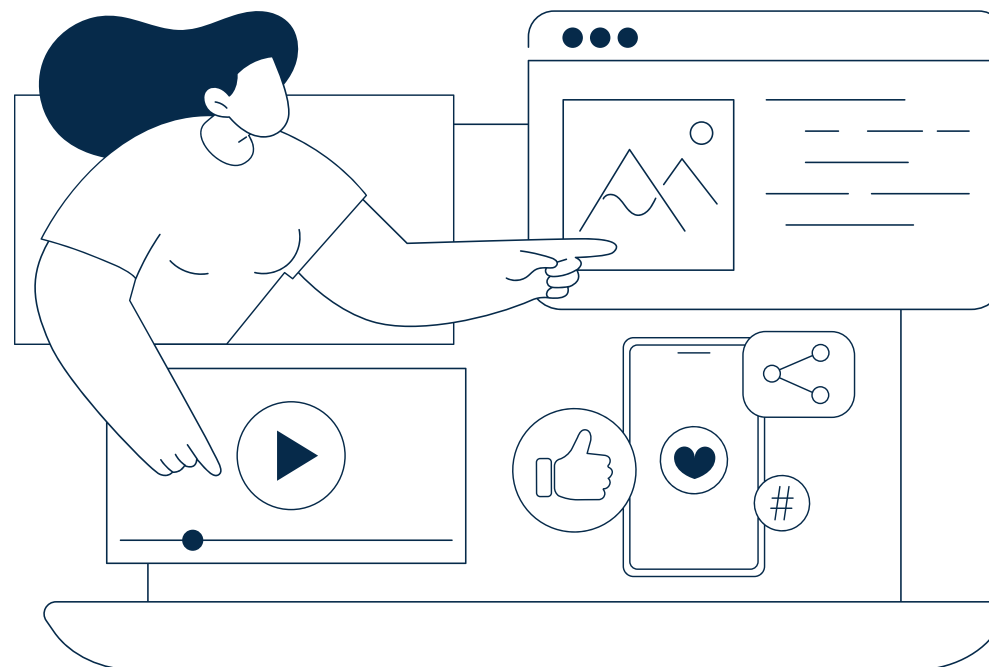


EMAIL SIGNATURE FOOTER. UV SOGo Mail



1. Form. Electronic signature

1. Access to:

2. Fill in the form with the data you want to appear in the signature. As you fill the gaps, you will be able to see how it looks at the bottom part of the screen.
3. When you feel satisfied with your signature, you will be able to download HTML code or the preview. The selection of one button or another will be conditioned by your mailer

The following pages explain how to configure the signature in: Thunderbird, SOGo, Outlook (app), Outlook (versión web), Outlook Mobile, Outlook Classic, Mac Mail and iPhone Mail.

The screenshot shows a web form for configuring an electronic signature. At the top, there are two tabs: "Correu electrònic 1 personal" (selected) and "Correu electrònic 1 orgànic". The personal tab shows the email address "el.teu.correu@uv.es". Below the tabs, a note states: "Correu electrònic 1 personal: Si tries un correu personal, el nom inclourà un enllaç a la fitxa de persona de la UV". The form fields are as follows:

- Nom i cognoms *: Miguel Rodríguez Tapia
- Càrrec o responsabilitat *: Técnico de Marketing
- Filiació: Servicio de Marketing y Comunicación
- Centre: Cap (dropdown menu)
- Ubicació: Avda. Blasco Ibáñez, 13 - Nivell 0. 46010 Valencia
- Correu electrònic 1: miguel.rodriguez-tapia@uv.es
- Correu electrònic 2: Correu alternatiu. Exemple: laura.montalban-serrano@uv.es o lamose2@uv.es
- Telèfon: (9635) 43385
- Web 1: Exemple: www.uv.es
- Web 2: Exemple: www.uv.es/rectorat

At the bottom, there are three buttons: "Descarregar HTML", "Copiar HTML", and "Copiar previsualització". Below these buttons is a preview of the signature, which includes the UV logo and the following text:

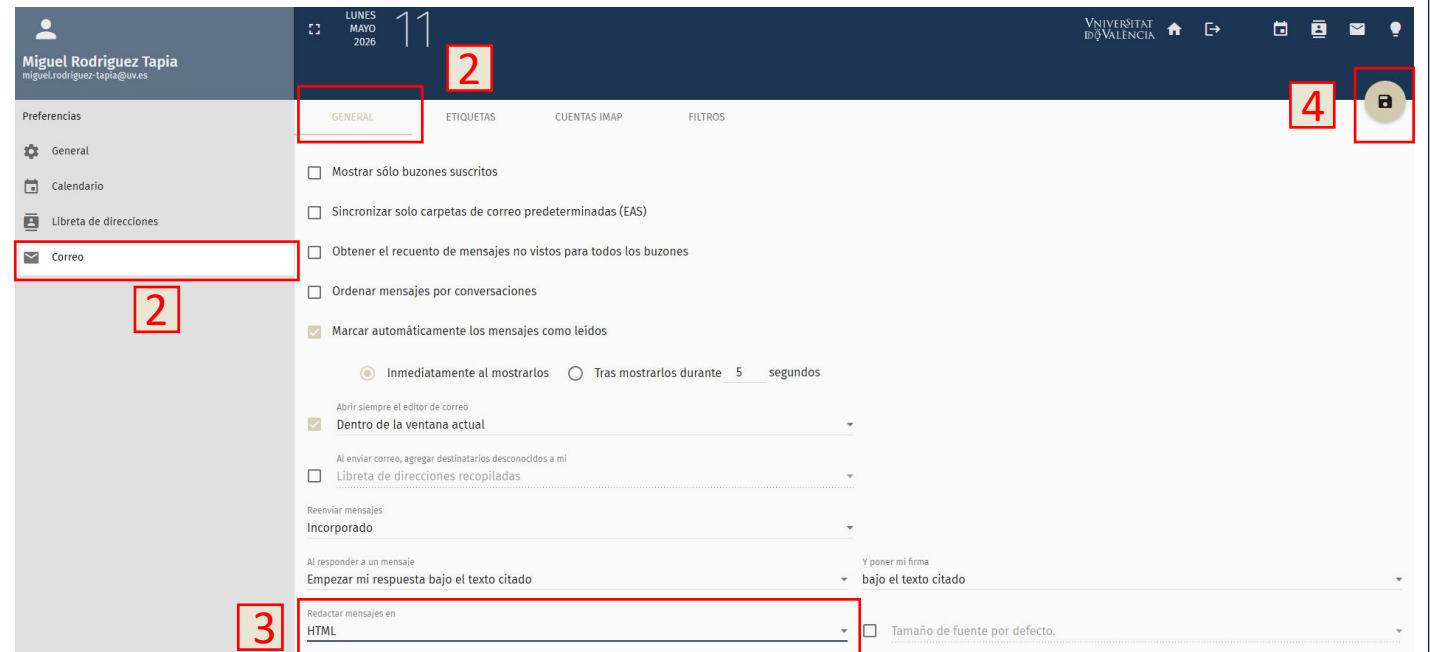
Miguel Rodríguez Tapia
Técnico de Marketing
Servicio de Marketing y Comunicación
miguel.rodriguez-tapia@uv.es (9635) 43385
Avda. Blasco Ibáñez, 13 - Nivell 0. 46010 Valencia

At the very bottom, there is a link: "Mostrar HTML".

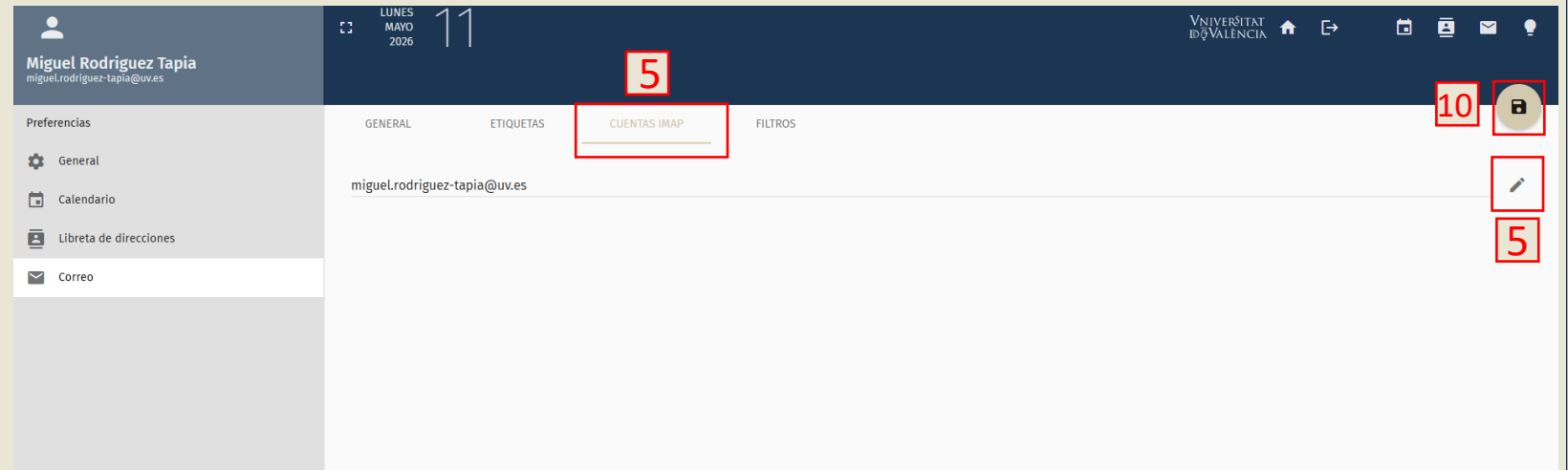


1. Access to **Preferences** (gear icon)
2. Go to the **Mail > General** tab
3. In the **Compose messages in** section, select **HTML**
4. Press **Save** (button placed in the upper right part)

2. Configure the signature in SOGo



5. Access to the **IMAP Account** tab (upper menu), where your user will appear. Click on “Edit” (pencil icon).
6. Copy the signature pressing **Copy HTML**
7. In the **Identities** section, display the corresponding identity (icon placed next to the heart)
8. Click on **HTML Font** and paste the HTML code obtained when creating the signature at the UV
9. Press again **HTML Font** to close the code editing view
10. Press **OK** in the bottom part of the pop-up box
11. Press **Save** (button placed in the upper right part)



Correu electrònic 1 personal: Si tries un correu personal, el nom indourà un enllaç a la fitxa de persona de la UV

Correu electrònic 1 orgànic

Correu electrònic 1 personal: el teu correu@uv.es

Correu electrònic 1 orgànic: departament@uv.es

Correu electrònic 1 personal: Si tries un correu personal, el nom indourà un enllaç a la fitxa de persona de la UV

Nom i cognoms * Miguel Rodríguez Tapia

Càrrec o responsabilitat * Técnico de Marketing

Filiació Servicio de Marketing y Comunicación

Centre Cap

Ubicació Avda. Blasco Ibáñez, 13 - Nivel 0. 46010 Valencia

Correu electrònic 1 migueldrodriguez-tapia@uv.es

Correu electrònic 2 Correu alternatiu. Exemple: laura.montalban-serrano@uv.es o lamoses2@uv.es

Telèfon (9635) 43385

Web 1 Exemple: www.uv.es

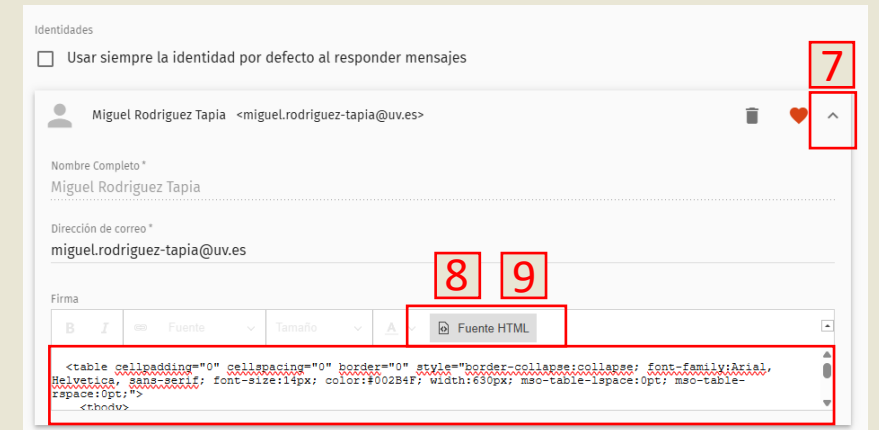
Web 2 Exemple: www.uv.es/rectorat

* Camps obligatoris

Descargar HTML Copiar HTML Copiar previsualització

UNIVERSITAT ID VALÈNCIA Miguel Rodríguez Tapia Técnico de Marketing Servicio de Marketing y Comunicación migueldrodriguez-tapia@uv.es (9635) 43385 Avda. Blasco Ibáñez, 13 - Nivel 0. 46010 Valencia

> Mostrar HTML



VNIVERSITAT
DE VALÈNCIA **uvcomunicació**