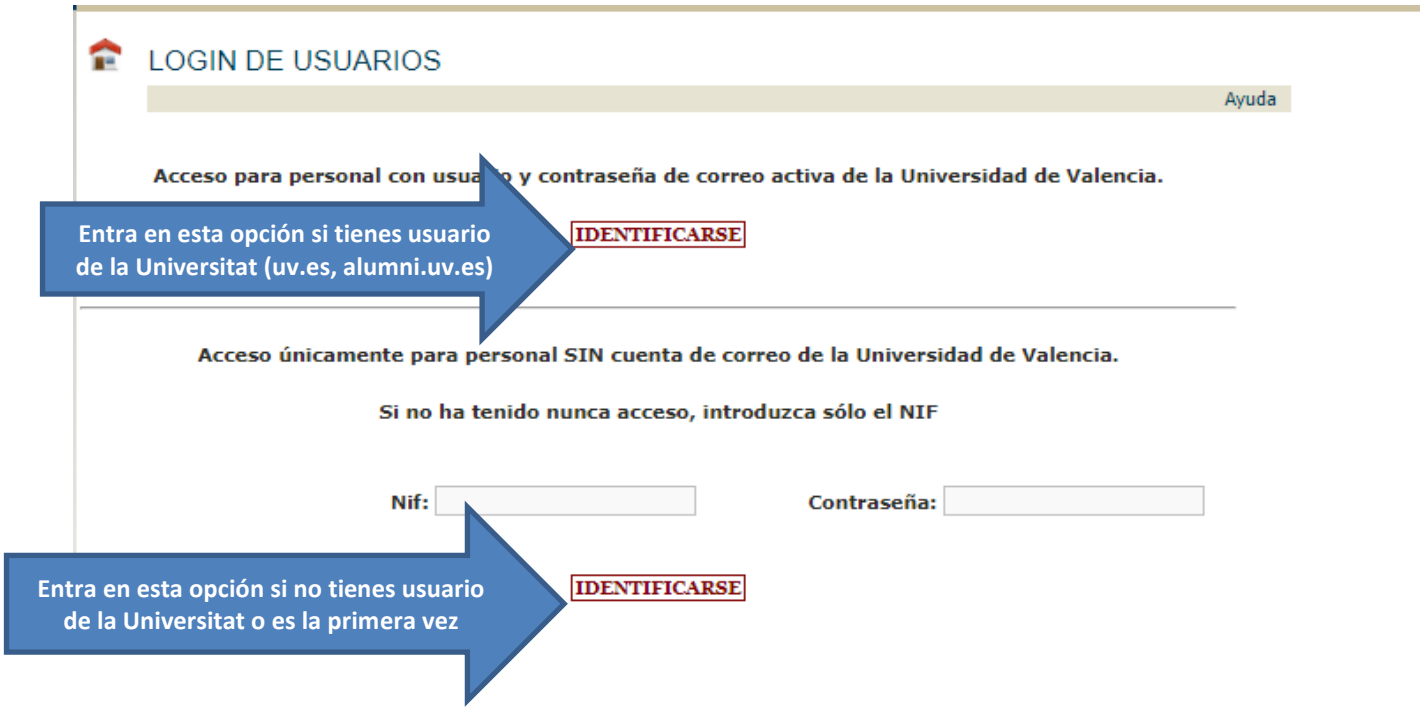
Instrucciones Automatrícula UNISOCIETAT

1- Antes de comenzar el proceso de automatrícula, comprueba días antes el acceso a la aplicación con tu usuario y contraseña. Recuerda que la única forma de pago es mediante tarjeta bancaria por internet, revisa si tu banco requiere la aplicación en el móvil para poder efectuar este tipo de trámites y en ese caso tenerla operativa.

No se realizan reservas de plazas, la persona que efectúa el proceso de automatrícula entero, incluyendo su pago, tendrá plaza en el curso deseado, siempre y cuando no se haya completado el grupo.

2- Copia este enlace en la barra de direcciones: http://links.uv.es/w2e0IP8

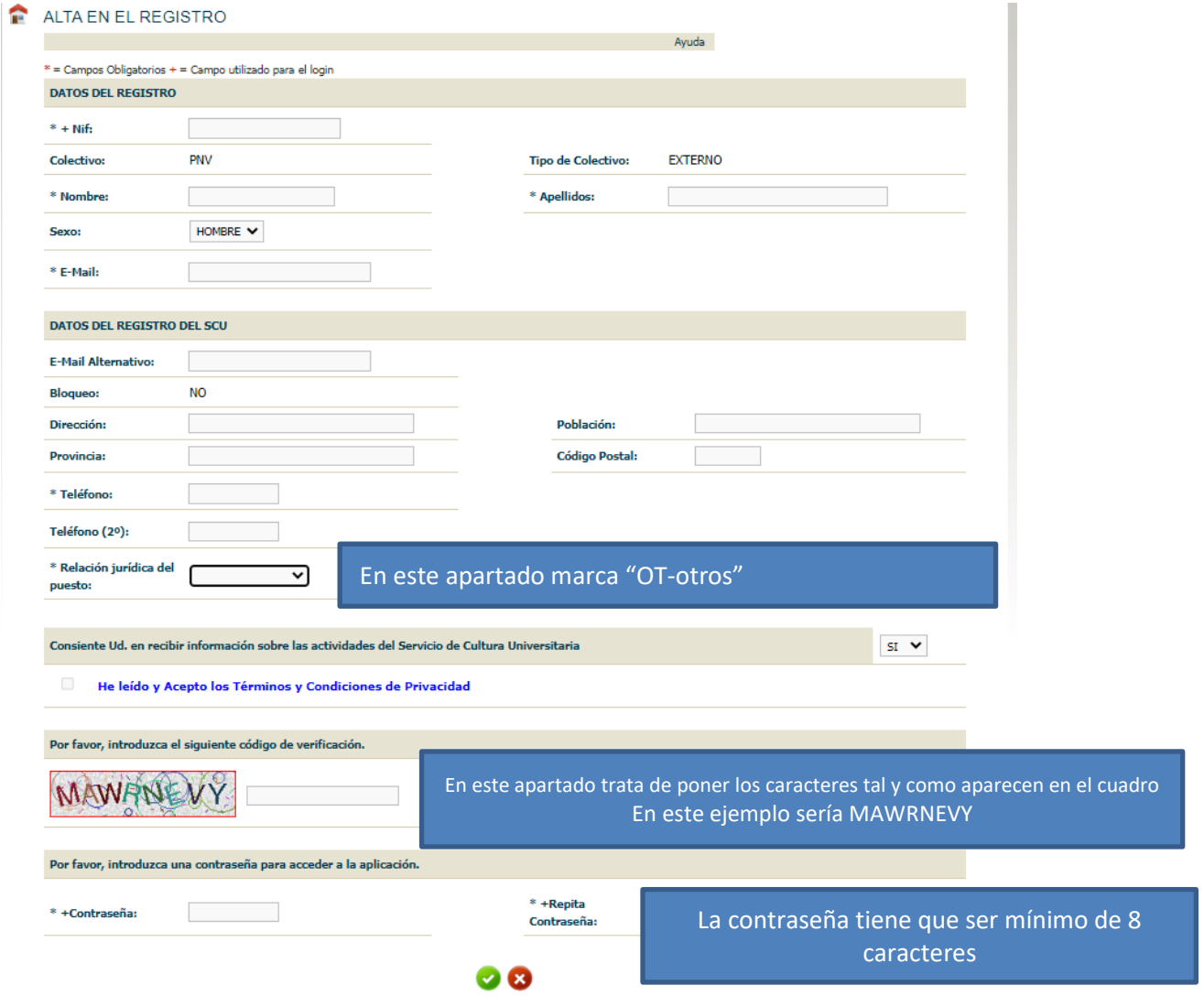
3- Encontrarás esta pantalla:



a) Si tienes una dirección de correo electrónico de la Universitat (acabada en **uv.es, alumni.uv.es o ext.uv.es**) clica en IDENTIFICARSE e introduce tu usuario y contraseña de la Universitat.

b) Si no tienes dirección de correo electrónico de la Universitat, has de introducir en la parte inferior tu NIF y la contraseña que tengas para las matrículas.

c) Si es la primera vez que utilizas la aplicación de automatrícula, ve a la pestaña de NIF, clica en IDENTIFICARSE y rellena el formulario que aparecerá para darte de alta como usuario de la aplicación (imagen siguiente). *Este paso solo se tiene que realizar la primera vez que te matriculas. El resto de veces que accedas a la automatrícula tendrás que utilizar la contraseña que has indicado.*



IMPORTANTE: Revisa todos los datos, recuerda que es obligatorio rellenar los campos que tengan el asterisco delante (*)

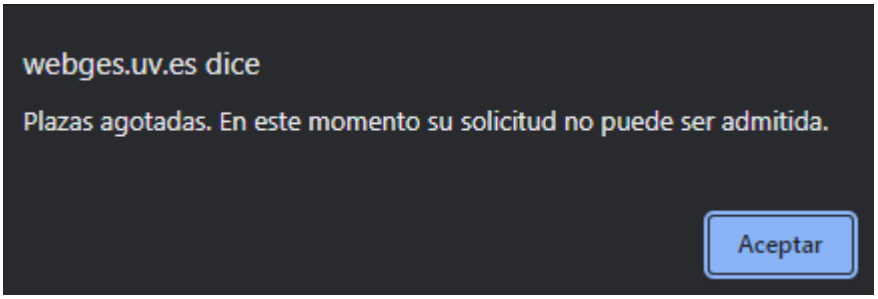
Si al intentar registrarte como usuario externo introduciendo tu NIF, la aplicación detecta que en algún momento has tenido alguna vinculación con la Universitat (has sido alumno/a de cursos de Nau Gran en Obert, del Servei de Política Lingüística, etc.) tendrás que contactar con nosotros o tu ayuntamiento para que te den una nueva contraseña:

unisocietat@uv.es 96 398 3967/ 96 339 5009/96 1625639/96 3864178

4- Una vez dentro de la aplicación, busca la convocatoria UNISOCIETAT

5- Tienes que realizar una sola inscripción del itinerario de la sede de la que quieras matricularte, y pinchar en INSCRIPCIÓN.

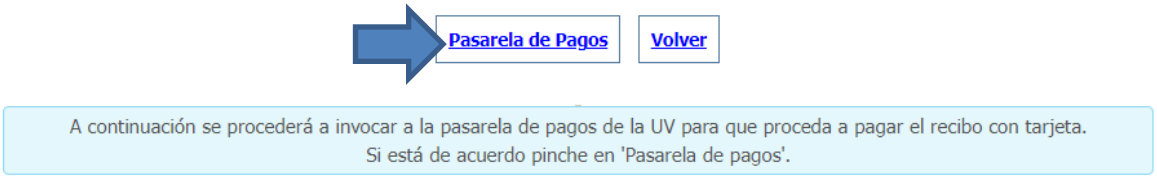
6- Si en el itinerario no quedan plazas libres, aparecerá una ventana emergente en la parte superior derecha de la pantalla que te lo indicará.



7- Si hay plazas disponibles aparecerá la siguiente ventana, donde debes clicar sobre INSCRIPCIÓN CON PAGO.

8- En la pantalla siguiente clica sobre el botón CONTINUAR.

9- En la pantalla siguiente clica sobre PASARELA DE PAGO.



10- En la pantalla siguiente marca "Estoy de acuerdo con los términos del servicio y los acepto sin reservas" y clica sobre CONTINUAR PROCESO TELEMÁTICO.

11- Rellena los datos de tu tarjeta bancaria y clica sobre PAGAR.

Recuerda que muchas entidades bancarias requieren entrar en su propia aplicación a través de teléfono móvil para aceptar la compra online, consulta con tu banco previamente si tienes dudas.

12- A continuación, clica sobre aceptar y finalizar proceso telemático.

13- Para comprobar que estás correctamente matriculado/a, puedes ir a la pestaña SOLICITUDES, dentro de automatrícula. Si el curso aparece en el listado, quiere decir que estás correctamente matriculado/a.

Si no aparece el curso deberás esperar al día siguiente para comprobar que estás matriculado/a y para cualquier otra consulta puedes contactar con societat@uv.es