



UNIVERSITAT
DE VALÈNCIA

**Codi de bon govern del Rectorat
de la Universitat de València**



Resolució del rector per la qual s'aprova el Codi de bon govern del Rectorat de la Universitat de València

La Universitat de València, com a universitat pública compromesa amb el servei a la societat, amb la qualitat institucional i amb l'exercici responsable de les funcions públiques que té encomanades, promou el desenvolupament d'instruments orientats a reforçar la integritat institucional, la transparència, la rendició de comptes i la coherència de l'acció de govern.

En aquest marc, es considera oportuna l'aprovació d'un instrument d'autoregulació institucional que establisca criteris comuns d'actuació per a les persones que exerceixen responsabilitats executives i directives vinculades al Rectorat, amb la finalitat de contribuir a millorar la qualitat del govern universitari i reforçar la confiança de la comunitat universitària i de la societat en la institució.

El **Codi de bon govern del Rectorat de la Universitat de València** s'inscriu en el marc dels instruments institucionals de convivència, integritat i bon govern de la Universitat de València i es desenvolupa en coherència amb la legislació universitària i amb els Estatuts de la Universitat de València.

El Codi té naturalesa d'instrument d'autoregulació institucional i estableix principis, criteris i pautes de conducta aplicables a les persones subjectes al seu àmbit d'aplicació; no té caràcter disciplinari ni substitueix els mecanismes de responsabilitat previstos en la legislació universitària ni en la normativa interna de la Universitat de València.

En virtut de les competències atribuïdes al rector per la legislació universitària i pels Estatuts de la Universitat de València,

RESOLC

Primer

Aprovar el Codi de bon govern del Rectorat de la Universitat de València, amb la deliberació i l'acord previs de l'equip de govern reunit en data 21 d'abril de 2026, que s'incorpora a la present resolució.

Segon

Establir que el Codi és aplicable a les persones incloses en el seu àmbit subjectiu d'aplicació, en els termes previstos en el mateix text.

Tercer

Disposar la publicació del Codi en el Portal de Transparència i en els espais institucionals corresponents de la Universitat de València.

Quart

Traslladar el contingut d'aquesta resolució al Consell de Govern perquè en tinga coneixement.

Cinquè

Encomanar a la Secretaria General el seguiment anual de l'aplicació del Codi, en els termes previstos en el mateix text.

València, 22 d'abril de 2026

El rector,

****Aquest document és una còpia
fidel de l'original signat****

Juan Luis Gandía Cabedo



Preàmbul

La Universitat de València, com a universitat pública compromesa amb el servei a la societat, l'excel·lència acadèmica, la investigació, la cultura, la igualtat, la sostenibilitat i la defensa dels valors democràtics, exigeix del seu personal, i especialment del que exerceix responsabilitats institucionals, una actuació plenament orientada a l'interès general universitari.

El Codi de bon govern del Rectorat de la Universitat de València estableix els principis, els criteris i les pautes de conducta que han d'orientar l'actuació de les persones que exerceixen responsabilitats executives i directives vinculades al Rectorat, amb la finalitat de reforçar la confiança institucional, la coherència interna, la transparència, la rendició de comptes, el respecte a la legalitat i la qualitat del govern universitari.

Aquest instrument s'inscriu en el marc dels mecanismes institucionals de convivència, integritat i bon govern de la Universitat de València i es complementa amb el Codi de convivència i bones pràctiques aprovat pel Consell de Govern, així com amb la resta d'instruments institucionals vigents en matèria d'integritat institucional, transparència, igualtat, protecció de dades, sostenibilitat i responsabilitat pública, i s'ha d'interpretar d'acord amb la legislació universitària i amb els Estatuts de la Universitat de València, en coherència amb els principis de bona administració i responsabilitat institucional propis d'una universitat pública.

El text desenvolupa específicament els principis de bon govern aplicables a l'exercici de responsabilitats executives vinculades al Rectorat, amb vocació d'extensió progressiva i voluntària al conjunt de l'estructura de govern de la Universitat mitjançant mecanismes d'adhesió expressa d'altres càrrecs acadèmics i de gestió.

La seua finalitat és reforçar una cultura institucional de govern responsable basada en la coordinació entre responsabilitat política i responsabilitat tècnica, la planificació estratègica, la motivació de les decisions, la sostenibilitat organitzativa i financera, la qualitat de la comunicació institucional i l'ús adequat dels recursos públics.

Així mateix, incorpora criteris orientats a garantir la continuïtat institucional entre equips de govern successius, a facilitar els processos de traspàs d'informació i responsabilitats en situacions de canvi de mandat, a reforçar la coherència de la comunicació institucional, a assegurar la neutralitat en els processos electorals universitaris i a promoure una gestió adequada i transparent de les relacions institucionals externes.

Aquest instrument d'autoregulació pretén contribuir a millorar la qualitat del govern universitari mitjançant l'establiment de pautes comunes d'actuació, la prevenció de disfuncions organitzatives i el reforç de l'exemplaritat en l'exercici de responsabilitats públiques universitàries.

Amb aquesta finalitat, estableix principis de conducta aplicables a les persones subjectes al seu àmbit d'aplicació i preveu la possibilitat d'adhesió voluntària d'altres càrrecs acadèmics i de gestió, amb la voluntat d'afavorir una cultura compartida de bon govern en el conjunt de la institució.

Capítol I. Disposicions generals

Article 1. Naturalesa i finalitat

Aquest codi constitueix una norma interna d'autoregulació institucional i un compromís ètic d'exercici del càrrec.

La seua finalitat és orientar l'actuació institucional d'acord amb criteris d'integritat, legalitat, exemplaritat, transparència, coordinació i servei públic.

El present codi té una funció preventiva, organitzativa i de garantia institucional en l'exercici responsable de les funcions de govern.

Article 2. Àmbit subjectiu

El Codi és aplicable al rector, als vicerectors i vicerectores, a la secretària general, al gerent, així com a les delegacions rectorals, vicesecretaries generals i vicegerències.

Es podrà estendre, voluntàriament i mitjançant adhesió expressa, a degans i deganes, directors i directores de centre, de departament i d'institut universitari, i altres càrrecs acadèmics o de gestió, en tot allò que siga d'aplicació.

Article 3. Criteris d'interpretació

El present codi no modifica ni substitueix el règim competencial que estableixen la legislació universitària, els Estatuts de la Universitat de València i la normativa interna vigent.

Les seues previsions s'han d'interpretar d'acord amb els principis d'autonomia universitària, seguretat jurídica, bona administració i responsabilitat institucional.

En cas de dubte interpretatiu, s'ha d'optar per la interpretació més favorable a la integritat institucional, a la transparència, a la motivació de les decisions i al respecte als drets de la comunitat universitària.

Capítol II. Principis d'actuació

Article 4. Servei a l'interès general universitari, legalitat i seguretat jurídica

Qualsevol actuació de les persones subjectes a aquest codi s'ha d'orientar a l'interès general de la Universitat de València.

Les decisions s'han d'adoptar amb ple sotmetiment a la legislació vigent, als Estatuts de la Universitat de València, a la normativa interna i als procediments establits.

En l'adopció de decisions s'ha de ponderar l'impacte sobre el conjunt de la institució i no exclusivament sobre una àrea concreta.

Article 5. Integritat, exemplaritat i prudència institucional

Les persones subjectes a aquest codi han de mantenir una conducta compatible amb la dignitat del càrrec i amb les exigències d'exemplaritat institucional pròpies de les responsabilitats de govern universitari.

Han d'exercir les seues funcions amb dedicació institucional i orientació preferent a l'interès general universitari, i evitar qualsevol ús instrumental del càrrec per a finalitats alienes a la institució.

Han d'evitar qualsevol conducta que pugua generar aparença d'arbitrarietat o favoritisme.

Han d'actuar amb plena imparcialitat institucional en els processos electorals universitaris. No s'han d'utilitzar recursos institucionals, canals oficials de comunicació ni la posició derivada del càrrec per afavorir o perjudicar cap candidatura. S'ha de garantir la igualtat de condicions entre candidatures.

Article 6. Lleialtat institucional, col·legialitat i unitat d'acció

Les persones subjectes a aquest codi han d'actuar amb lleialtat institucional en l'exercici de les seues responsabilitats i en les relacions internes derivades de l'acció de govern.

Han d'actuar d'acord amb els principis de cooperació, col·legialitat, responsabilitat compartida i unitat d'acció institucional.

Les discrepàncies es poden plantejar lliurement en l'àmbit intern, amb respecte i rigor, sense perjudici del deure posterior de mantenir una posició institucional coherent una vegada adoptada la decisió.

No és admissible qualsevol pràctica de descoordinació deliberada, desautorització pública interna o bloqueig improcedent d'iniciatives comunes.

Article 7. Respecte a l'autonomia universitària i a la distribució competencial

Les persones subjectes a aquest codi han d'actuar amb ple respecte a l'autonomia universitària i al pluralisme propis d'una universitat pública.

No s'ha d'interferir de manera arbitrària en decisions acadèmiques, científiques, docents o d'organització interna que corresponguen a altres òrgans o estructures competents.

S'han de respectar, en tot cas, les competències dels òrgans col·legiats, de la Secretaria General, dels centres, departaments, instituts, serveis i la resta d'estructures universitàries.

Article 8. Igualtat, inclusió, accessibilitat i bon tracte

Les decisions adoptades per les persones subjectes a aquest codi han d'incorporar criteris d'igualtat efectiva, inclusió, accessibilitat universal i no-discriminació.

L'actuació institucional ha de promoure una cultura de respecte i dignitat.

Article 9. Transparència, publicitat activa i rendició de comptes

L'actuació de les persones subjectes a aquest codi s'ha d'exercir amb criteris de transparència activa, claredat informativa i rendició periòdica de comptes.

S'ha de facilitar informació comprensible i suficient sobre les prioritats institucionals, les actuacions desenvolupades i el seu grau de compliment, especialment en relació amb decisions estratègiques, respecte de la protecció de dades, confidencialitat legalment exigible i necessitats pròpies del procés deliberatiu.

No s'ha d'utilitzar la complexitat tècnica ni la dispersió informativa com a formes d'opacitat institucional.

Article 10. Sostenibilitat institucional i patrimoni

Les decisions adoptades per les persones subjectes a aquest codi han d'incorporar criteris de sostenibilitat ambiental, responsabilitat social i sostenibilitat financera institucional.

S'ha de prestar especial atenció a la protecció, conservació i valorització del patrimoni històric, cultural, científic, documental i artístic de la Universitat, així com a la sostenibilitat organitzativa de les iniciatives impulsades.

Capítol III. Funcionament intern

Article 11. Planificació, programació i seguiment

S'ha d'aprovar una planificació general amb objectius i prioritats coherent amb les línies estratègiques institucionals.

La planificació ha de permetre el seguiment periòdic dels compromisos assumits i facilitar la coordinació entre àrees i amb la Gerència, així com la coherència entre responsabilitat política i responsabilitat tècnica en l'execució de les actuacions de govern.

Article 12. Reunions, deliberació i adopció de decisions

Les reunions s'han de convocar amb antelació suficient, excepte en supòsits d'urgència degudament justificats, i han d'anar acompanyades de l'ordre del dia i, si escau, de la documentació preparatòria necessària per a una deliberació informada.

Les persones convocades hi han d'assistir regularment, excepte justificació prèvia, i participar-hi activament amb esperit de cooperació i respecte mutu.

No s'han d'adoptar decisions sobre assumptes complexos sense la informació tècnica, organitzativa o pressupostària mínima necessària, excepte per raons institucionals greus degudament justificades. En els assumptes transversals, les àrees afectades han de ser escoltades prèviament.

Les deliberacions s'han de desenvolupar amb respecte, rigor tècnic, escolta activa i orientació a l'acord, en el marc de la cooperació entre responsabilitat política i responsabilitat tècnica i en coherència amb els instruments de planificació institucional.

Article 13. Relació amb els serveis i respecte a l'estructura administrativa

Les persones subjectes a aquest codi han de respectar l'organització administrativa, la professionalitat dels serveis universitaris i la distribució funcional de responsabilitats en l'àmbit de la gestió.

Article 14. Motivació, traçabilitat i confidencialitat

Les decisions rellevants adoptades per les persones subjectes a aquest codi han de quedar suficientment motivades i documentades, i se n'ha de preservar una traçabilitat institucional adequada.

El deure de confidencialitat afecta especialment la documentació estratègica i la informació no pública associada als processos de presa de decisions.

Article 15. Gestió de crisis

En situacions de crisi, conflicte, emergència o especial exposició pública, s'ha d'actuar amb unitat de criteri, rapidesa proporcionada i prudència jurídica.

Quan siga necessari, s'ha de designar una interlocució principal i una estratègia coordinada d'actuació institucional per garantir una resposta ordenada i coherent.

Article 16. Comunicació institucional

La comunicació institucional s'ha de desenvolupar amb criteris de veracitat, claredat, responsabilitat i coherència amb la posició adoptada pels òrgans competents. No s'han de traslladar missatges contradictoris a la comunitat universitària o a la societat.

Capítol IV. Relacions amb la comunitat universitària

Article 17. Proximitat, escolta i atenció a la comunitat universitària

Les persones subjectes a aquest codi han de mantenir una relació accessible, respectuosa i basada en l'escolta activa amb tots els sectors de la comunitat universitària.

S'han de promoure canals de comunicació institucional que faciliten la participació informada, la comprensió de les decisions adoptades i l'atenció adequada a les necessitats dels diferents col·lectius universitaris.

Article 18. Relació amb òrgans col·legiats i estructures acadèmiques

Les persones subjectes a aquest codi han d'actuar amb respecte al funcionament i a les competències dels òrgans col·legiats i de les estructures acadèmiques de la Universitat.

S'han de facilitar les condicions necessàries per a una deliberació informada, ordenada i d'acord amb les competències pròpies d'aquests òrgans i promoure la consulta prèvia en les decisions que tinguen un impacte significatiu sobre aquestes estructures.

Article 19. Relació amb col·lectius universitaris i representació universitària

Les persones subjectes a aquest codi han de garantir una interlocució regular amb els diferents col·lectius que formen la comunitat universitària, així com amb les seues estructures de representació.

Aquesta interlocució s'ha de dur a terme amb criteris d'equitat, respecte institucional, reconeixement de la pluralitat de la comunitat universitària i coherència amb les prioritats estratègiques de la Universitat.

Article 20. Publicitat activa i balanç anual de gestió

S'ha de promoure la difusió periòdica d'informació rellevant sobre les línies d'actuació, objectius, mesures adoptades i grau d'execució, amb criteris de claredat, accessibilitat i comprensió.

Amb una periodicitat almenys anual s'ha d'elaborar un balanç de gestió que contribueisca a reforçar la confiança institucional i la cultura de responsabilitat pública. La informació institucional s'ha de presentar en formats clars, comprensibles i accessibles per al conjunt de la comunitat universitària.

Capítol V. Integritat i ús del càrrec

Article 21. conflicte d'interès i deure d'abstenció

Les persones subjectes a aquest codi han d'evitar qualsevol conflicte d'interès real o aparent en l'exercici de les seues funcions.

Quan pugua produir-se una situació de conflicte d'interès, s'han d'abstenir d'intervenir en la presa de decisions corresponent i comunicar-ho pels canals institucionals adequats.

Article 22. Regals, invitacions i relacions amb tercers

En el marc d'aquest codi no s'han d'acceptar regals, favors, avantatges o invitacions que puguin condicionar, aparentar condicionar o recompensar l'exercici del càrrec.

Només es poden acceptar atencions institucionals o de cortesia de caràcter simbòlic o socialment ordinari, sempre que no comprometen la imparcialitat.

Les relacions amb entitats col·laboradores, patrocinadors, contractistes i tercers interessats s'han d'ajustar a criteris de legalitat, transparència, igualtat de tracte i prudència institucional.

Els desplaçaments, invitacions o estades finançats per tercers requereixen justificació institucional suficient.

Article 23. Relacions institucionals amb la societat

Les relacions institucionals amb administracions públiques, institucions socials, econòmiques, culturals i cíviques s'han de desenvolupar amb criteris de transparència, cooperació institucional i coherència amb les prioritats estratègiques de la Universitat.

Aquestes relacions s'han d'orientar a reforçar la funció pública universitària, la transferència de coneixement i el compromís social de la Universitat amb el seu entorn.

L'exercici de responsabilitats institucionals fora de l'àmbit universitari s'ha d'ajustar a criteris d'absència de conflicte d'interès i de coherència amb la posició institucional de la Universitat.

Les relacions institucionals amb el Consell Social s'han de desenvolupar d'acord amb criteris de cooperació institucional, respecte mutu i reconeixement de les competències pròpies de cada òrgan.

Article 24. Imparcialitat en nomenaments i decisions de personal

Els nomenaments impulsats per les persones subjectes a aquest codi s'han de guiar per criteris d'idoneïtat, mèrit i capacitat.

Les decisions en matèria de personal s'han de prendre amb criteris d'objectivitat, transparència i respecte a la normativa aplicable i a la distribució competencial de la Universitat.

Article 25. Ús responsable de recursos públics, dades, tecnologia i intel·ligència artificial

Les persones subjectes a aquest codi han d'utilitzar els recursos institucionals exclusivament per a finalitats institucionals.

La despesa i l'ús de mitjans públics han de respondre a criteris de necessitat institucional, proporcionalitat, eficiència i sobrietat.

Les despeses de representació, així com els desplaçaments, allotjaments i despeses de manutenció vinculats a l'exercici del càrrec, han de respondre a criteris de necessitat institucional, justificació funcional, proporcionalitat i sobrietat.

Amb caràcter general, no s'ha de fer ús de targetes bancàries institucionals. Només de manera excepcional, per raons justificades de necessitat operativa i amb autorització prèvia dels òrgans competents, se'n pot habilitar l'ús per a finalitats estrictament institucionals, amb obligació de justificació documental immediata de la despesa realitzada.

No es poden imputar despeses sense vinculació directa amb l'exercici del càrrec ni utilitzar mitjans institucionals amb finalitats personals.

L'ús de dades institucionals, sistemes tecnològics i eines d'intel·ligència artificial s'ha d'ajustar als principis de legalitat, seguretat, responsabilitat institucional i protecció dels drets de la comunitat universitària.

Capítol VI. Compliment, seguiment i revisió

Article 26. Seguiment anual

La Secretaria General ha de coordinar el seguiment anual de l'aplicació del present codi i elaborar un informe de seguiment que pot incorporar una síntesi de les principals actuacions en matèria de bon govern.

Correspon a la Secretaria General resoldre els dubtes interpretatius que puguin plantejar-se en relació amb l'aplicació del present codi.

Article 27. Revisió i difusió

El Codi serà objecte de revisió periòdica amb la finalitat d'adaptar-lo a l'evolució institucional, normativa i organitzativa de la Universitat.

El Codi serà publicat en el Portal de Transparència amb la finalitat de garantir-ne el coneixement per part de la comunitat universitària i de la societat.

Article 28. Adhesió i compromís personal

L'acceptació del càrrec comporta la signatura de la declaració expressa d'adhesió a aquest codi que s'incorpora en l'annex.

Aquesta adhesió implica el compromís d'orientar l'actuació institucional d'acord amb els seus principis i regles i té valor de compromís públic de conducta i de responsabilitat institucional.

Disposició transitòria única

Les persones incloses en el camp d'aplicació d'aquest codi que siguen nomenades a partir del 14 d'abril de 2026, s'hi han d'adherir en el termini d'un mes des de la data en què el rector signe el Codi.

Per a les persones subjectes al camp d'aplicació del Codi que es troben ocupant el càrrec el 14 d'abril esmentat, el termini d'adhesió és de tres mesos des de la data de presentació del Codi al Consell de Govern.

Presentat al Consell de Govern el 5 de maig de 2026



Annex

Declaració individual d'adhesió al Codi de bon govern del Rectorat de la UV

Jo, [nom i cognoms], en la condició de [càrrec] de la Universitat de València, declare:

- que he llegit i conegut el Codi de bon govern del Rectorat de la Universitat de València;
- que manifeste expressament la meua adhesió al seu contingut;
- que em compromet a orientar la meua actuació institucional d'acord amb els seus principis, criteris i regles de conducta, i
- que assumisc el deure d'abstenir-me en els supòsits de conflicte d'interès i d'actuar amb lleialtat institucional, integritat, transparència i respecte a la legalitat.

I perquè conste signe aquesta declaració.

València, [data]

Signatura

[Nom i cognoms]

[Càrrec]



VNIVERSITAT
E VALÈNCIA