

Missió

Oferir suport per a facilitar la integració de les persones amb discapacitat de la Universitat de València, mitjançant el desenvolupament de programes específics que n'afavorisquen la inclusió a l'àmbit universitari, vetllant pel principi d'igualtat d'oportunitats i la no-discriminació.

Formes de participació i col·laboració

- Donar la seua opinió sobre la qualitat percebuda respecte dels serveis que ofereix la Unitat.
- Formular suggeriments que ens ajuden a millorar.
- Plantejar queixes quan els serveis oferts no resulten satisfactoris.
- Rebre atenció relacionada amb les necessitats d'informació, dubtes, qüestions, etc., que se'ls plantegen en relació amb els serveis que presta la unitat.

Vigència

Aquesta Carta de Serveis és una versió reduïda del text original.

La versió íntegra podeu trobar-la en:

<http://www.fundacio.es/upd/index.asp?pagina=676&idioma=val>

La Carta de Serveis de la Unitat romandrà vigent fins maig de 2019.

Localització i horari d'atenció

Adreça de la Unitat: Av. Blasco Ibáñez, 21 - 46010 Valencia

Telèfon: (+34) 963 983 426 / **Fax:** (+34) 963 864 758

E-mail: integracion@uv.es / **Web:** <http://www.uv.es/upd>

Horario d'atenció (amb cita prèvia):

De Setembre a Juny:

De 9.00 a 14.30 h (de dilluns a divendres).

De 16.00 a 18.30 h (de dilluns a dijous).

Juliol: De 9.00 a 14.30 h (de dilluns a divendres).

Agost: tancat

Mitjans de transport públic

Metro - Línia 3 (Facultats)

Bus - Línies: 9, 10, 12, 29, 30, 31, 40, 41, 70, 71, 79, 80, 81, 89 y 90.



CARTA DE SERVEIS

Unitat per a la Integració de Persones
amb Discapacitat. (UPD)

Serveis

- S1.** Informar i assessorar la comunitat universitària pel que fa a recursos, normativa, necessitats educatives específiques i adaptacions curriculars dels estudiants amb discapacitat.
- S2.** Avaluar les necessitats educatives de l'estudiant amb discapacitat i donar-li l'assessorament acadèmic i vocacional que necessita durant la seua vida universitària.
- S3.** Facilitar suport tècnic i personal als estudiants amb discapacitat segons les seues necessitats, d'acord amb la disponibilitat de la UPD.
- S4.** Potenciar que la comunitat universitària i les institucions externes a la UV prenguen un paper actiu cap a la integració de les persones amb discapacitat.
- S5.** Promoure la participació del voluntariat universitari en l'atenció a les persones amb discapacitat.
- S6.** Gestionar accions encaminades a fer una universitat més accessible amb l'eliminació de barreres físiques, electròniques i de comunicació existents a la UV per a l'aprofitament de totes les persones amb discapacitats.
- S7.** Informar i assessorar el PDI sobre el Reglament de mesures per a la integració del PDI amb discapacitat aprovat a la UV.
- S8.** Avaluar les necessitats de suport (de caràcter econòmic i/o docent), sol·licitades per el PDI amb discapacitat de la UV, recollides en el Reglament de mesures per a la integració del PDI amb discapacitat.

Compromisos

- C1.** Atendre el 100% de les demandes d'informació i d'assessorament formulades segons les necessitats específiques de l'usuari/ usuària. [S1]
- C2.** Garantir a tots els estudiants nous, la possibilitat de realitzar una entrevista personalitzada per avaluar les seues necessitats específiques derivades de la seua condició de discapacitat i informar, si escau, el professorat implicat i orientar-lo acadèmicament i/o vocacionalment. [S2]
- C3.** Posar a disposició dels estudiants amb discapacitat el 100% dels suports tècnics valorats positivament per la UPD: recursos, programes i adaptacions, en funció de la disponibilitat. [S3]
- C4.** Posar a disposició dels estudiants amb discapacitat el 100% dels suports personals valorats positivament per la UPD: intèrprets de llengua de signes i personal de suport amb coneixements específics de discapacitat, en funció de la disponibilitat. [S3]

- C5.** Realitzar accions de sensibilització i/o formació sobre la discapacitat adreçades a la comunitat universitària. [S4]
- C6.** Difondre la informació sobre discapacitat que la UPD considere d'interès als estudiants amb discapacitat i als voluntaris de la UPD. [S4]
- C7.** Realitzar anualment un seguiment del voluntariat. [S5]
- C8.** Tramitar el 100% de les demandes d'accessibilitat sol·licitades. [S6]
- C9.** Mantenir el nivell AA d'accessibilitat de la pàgina web de la UPD i fer-ne una revisió anual. [S6]
- C10.** Atendre el 100% de les demandes d'informació i d'assessorament formulades en relació a les mesures integradores per al PDI amb discapacitat de la UV. [S7]
- C11.** Publicar el 100% de les convocatòries internes de la UV adreçades al PDI amb discapacitat en la pàgina web de la UPD. [S7]
- C12.** Posar a disposició del PDI amb discapacitat de la UV el 100% dels recursos (ajudes a la docència i/o econòmiques) valorats positivament per la Comissió Avaluadora del PDI amb Discapacitat. [S8]
- C13.** Garantir la confidencialitat i el tractament correcte de les dades referides a la discapacitat.
- C14.** Publicar i difondre en la web de la UPD, la Memòria de les activitats de la UPD en el primer trimestre de cada any.
- C15.** Publicar en la web de la UPD l'informe de seguiment de la Carta de Serveis anualment.

Indicadors

- I1.** Percentatge de demandes d'informació i d'assessorament ateses anualment. [C1]
- I2.** Percentatge d'entrevistes personalitzades realitzades als usuaris anualment. [C2]
- I3.** Percentatge de suports tècnics facilitats anualment. [C3]
- I4.** Percentatge de suports personals facilitats anualment. [C4]
- I5.** Nombre d'accions de sensibilització i/o formació realitzades anualment. [C5]
- I6.** Nombre d'actuacions de comunicació realitzades per diverses vies anualment. [C6]
- I7.** Nombre de contactes realitzats amb cada voluntari/ària anualment. [C7]
- I8.** Percentatge de demandes d'accessibilitat tramitades anualment. [C8]

- I9.** Grau de compliment de la revisió anual en la web de la UPD amb la finalitat d'avaluar l'accessibilitat. [C9]
- I10.** Percentatge de demandes d'informació i d'assessorament ateses anualment, referides a les mesures integradores per al PDI amb discapacitat de la UV. [C10]
- I11.** Percentatge de convocatòries internes adreçades al PDI amb discapacitat publicades en la web de la UPD. [C11]
- I12.** Percentatge de recursos facilitats anualment. [C12]
- I13.** Grau de compliment d'elaboració i actualització d'un protocol de tractament de dades anualment. [C13]
- I14.** Grau de compliment de la publicació de la Memòria d'activitats de la UPD en el primer trimestre. [C14]
- I15.** Grau de compliment de la publicació de l'informe de seguiment de la Carta de Serveis de la UPD. [C15]