



**E.RM1.3- Informe de Evaluación y Propuestas de Mejora**  
**PROGRAMA DE DOCTORADO EN DERECHO, CIENCIA POLÍTICA Y CRIMINOLOGÍA**  
**CURSO 2019-2020**

**DIMENSIÓN 4. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

**GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES**

- Los recursos materiales disponibles son adecuados al número de estudiantes en cada línea de investigación y la naturaleza y características del programa de doctorado.
- Si existen entidades colaboradoras que participan mediante convenio en el desarrollo de las actividades investigadoras, adecuación de los recursos materiales a las características del programa y

**EVIDENCIAS**

**Resultados de las encuestas de satisfacción a los grupos de interés**

ESTUD	DESCRIPCIÓN	PUNTO	PUNTAJE
ESTUD	31-Las instalaciones y los recursos son adecuados para el desarrollo del programa de doctorado	PUNT	<b>4,19</b>
ESTUD	32-Los recursos bibliográficos necesarios para el desarrollo del programa están accesibles	PUNT	<b>4,42</b>
ESTUD	GENERAL Instalaciones e infraestructuras	PUNT	<b>4,23</b>
PROF	11-Las instalaciones y los recursos que ofrece el programa de doctorado son adecuados para desarrollar la investigación	PUNT	<b>4,29</b>
PROF	12-. La cantidad, la calidad y accesibilidad de la información de la biblioteca y de los fondos documentales se adecuan a las necesidades del programa	PUNT	<b>4,38</b>

**DESARROLLO PLAN DE MEJORAS DE LOS CURSOS ANTERIORES:**

Curso detección	Objetivos a conseguir	Acciones desarrolladas	Prioridad	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de finalización	Grado de Consecución
<b>INSTALACIONES DEL CENTRO</b>							
2016-17	Divulgación de recursos	Aprovechar Jornada Doctoral	MEDIA	CAPD Centro	2017-18	Se continúa realizando	XSI <input type="checkbox"/> NO-Justificación: En la Jornada doctoral se da información de los



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES  
DOCTORADO EN DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS Y CRIMINOLOGÍA

otros medios que se pongan al servicio.

- Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras
- Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)
- La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en

								recursos a disposición del estudiantado para desarrollar su actividad.
--	--	--	--	--	--	--	--	--

**COMENTARIOS:**

- 1- Los recursos materiales disponibles son adecuados al número de estudiantes en cada línea de investigación y la naturaleza y características del programa de doctorado.

Para la impartición del programa de doctorado, la Universitat de València dispone de suficientes medios materiales. La institución se ubica en tres campus (Ciencias Experimentales-Burjassot, Ciencias de la Salud y Humanidades-Blasco Ibáñez, y Ciencias Sociales-Tarongers), mientras que la Facultad de Derecho se sitúa en este último. Por tanto, nos limitaremos a consignar únicamente los medios adscritos a la Facultad, aun cuando el resto de los que dispone la Universitat también pueden ser usados para los fines del programa.

El Campus de Tarongers o de Los Naranjos fue edificado a mediados de la pasada década de los noventa. Es, pues, el más reciente de los que dispone la Universitat. Por otro lado, sus instalaciones han sido objeto de actualización a lo largo de sus casi de dos décadas de existencia.

Los medios materiales más importantes y servicios de que se dispone son los siguientes:

**RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS DE LA UNIVERSITAT DE VALENCIA EN EL CAMPUS DE TARONGERS AFECTOS A LA FACULTAD DE DERECHO**

**EDIFICIO DEPARTAMENTAL CENTRAL**

La Facultat de Dret está situada en el Edificio Departamental Central del Campus de Tarongers, que cuenta con los siguientes servicios y medios materiales:

- Secretaría y Administración. Para realizar todo tipo de gestiones académicas y administrativas. Planta Baja del edificio. Horario de atención al estudiante: lunes a viernes, de 9 a 14 horas. Lunes y martes, de 16 a 18 horas.
- Decanato: Entreplanta, despacho E04. Servicio administrativo de apoyo al equipo decanal.
- Oficina Erasmus: situada en la entreplanta del edificio, ofrece asesoramiento e información a los estudiantes y las estudiantes de los programas internacionales de la Facultad de Derecho.



los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.

**ESPACIOS DISPONIBLES EN LOS DEPARTAMENTOS INVOLUCRADOS EN EL DOCTORADO:**

- Despachos de profesores y profesoras y tutorías. En la página web de cada uno de los departamentos de la Facultad de Derecho aparecen los horarios de tutorías de los profesores y las profesoras, así como la relación de módulos en que imparten docencia. Para que sea más accesible la localización del mismo, aparece junto con la dirección del correo electrónico y teléfono de contacto.
- En la mayor parte de los casos, los departamentos tienen espacios destinados a los investigadores predoctorales siempre que hayan obtenido una beca para participar en el programa.

**AULAS PARA ACTIVIDADES COLECTIVAS Y EXPOSICIONES EN GRUPO**

La Facultad de Dret dispone de 6 aulas destinadas preferentemente a la docencia de másteres ubicadas en el edificio departamental (1P09, 1P12, 2P07, 3P12, 4P04, 4P12) con una capacidad de entre 40 y 50 plazas y equipadas con pizarra, ordenador y cañón proyector. Las aulas 1P09, 1P12 y 4P12 están dotadas, asimismo, con pizarra electrónica.

**SALÓN DE GRADOS**

Ubicado en la planta baja del Edificio, tiene una capacidad de 100 butacas y dispone de: - megafonía - sistema de traducción simultánea (si se necesita este servicio se gestiona aparte, no se dispone de traductores). - sistema de videoproyección fijo con pantalla. - reproducción de video y DVD - sistema de grabación. Puede funcionar sin personal externo (grabación simple, desde un único punto) o con personal del Taller de Audiovisuales (se debe solicitar al taller) para una grabación más elaborada o con un tratamiento posterior. En ambos casos se debe comunicar con antelación. - ordenador. Se puede solicitar uno de los portátiles de que dispone la Facultat.

**SALAS DE VIDEOCONFERENCIA.**

En la memoria de verificación, se indicaban estas dos:

- 5ª planta (5P03). Sala de reuniones con 16+9 plazas, con videoproyección y equipamiento de videoconferencia. 4ª planta (4P14).
- Salón de actos del Departamento de Filosofía del Derecho con 52 plazas, videoproyección y equipamiento de videoconferencia.

Con posterioridad, no solo a causa de la pandemia, se ha incrementado las salas que cuentan con herramientas para videoconferencia, tanto en la Facultad como en los departamentos adscritos.

**SALAS DE REUNIONES:**

- SALA ADOLFO MIAJA DE LA MUELA. Entreplanta edificio departamental central. Sala de reuniones equipada con megafonía con capacidad para unas 30 personas. Toma de red informática.
- SALA "MARIANO PESET" (entreplanta edificio). Sala de reuniones. Sofás y sillones y mesa de reuniones para unas 20



personas. No dispone de megafonía. Tomas de red informática.

### **AULARIO NORTE**

#### **AULAS**

Las clases de las titulaciones de grado de la Facultat de Dret se imparten en el Aulario Norte, cuyos recursos pueden ser eventualmente utilizados por el programa de doctorado en caso preciso. Los espacios concretos incluidos en el Aulario Norte, así como su equipamiento, pueden ser consultados en el siguiente espacio web: <https://www.uv.es/uvweb/unidad-gestion-campus-tarongers/es/area-espacios/equipamientos-reserva-aulas-espacios/equipamiento-aulas/aulario-norte/1-planta-1285873462666.html>. En la actualidad, como puede comprobarse, todas aulas cuentan con herramientas informáticas para posibilitar la docencia on line.

#### **SALAS DE ESTUDIO Y TRABAJO EN GRUPO**

Existen cinco espacios en las plantas primera, tercera y quinta, respectivamente, para el estudio y trabajo en grupo.

### **RECURSOS DOCENTES PORTÁTILES**

- El Edificio Departamental Central dispone para uso general de los siguientes recursos: - 6 ordenadores portátiles (4 ordenadores PC y dos Mac.) - 1 videoprojector portátil - 1 pantalla de proyección táctil de gran tamaño. - 1 aula móvil (equipo dotado de videoprojector, ordenador fijo, megafonía..., que se puede trasladar a cualquier aula y espacio). - 2 cámaras de vídeo digitales.
- En muchos casos, los Departamentos adscritos al programa han incrementados estos recursos en relación con las exigencias derivadas de la pandemia.
- El Aulario norte dispone además, para uso general de:
  - 2 aulas móviles (equipo dotado de videoprojector, ordenador fijo, megafonía..., que se puede trasladar a cualquier aula y espacio).
  - 2 baúles conteniendo 20 ordenadores portátiles cada uno.
  - 1 ordenador portátil.
  - 2 videoprojectores portátiles.
  - 1 proyector de diapositivas de carro circular.
  - 2 micrófonos portátiles.
  - 1 retroproyector de transparencias
  - 10 televisores.
  - 2 aparatos VHS
  - 10 aparatos "combi" (VHS y DVD)
  - 4 aparatos inhibidores de frecuencias. Inhiben el funcionamiento de los teléfonos móviles (para el problema de



las copias en los exámenes). Cada aparato impide el funcionamiento de los teléfonos móviles dentro del aula donde se coloca.

### **RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS**

Se concentran en la Biblioteca de Ciencias Sociales "Gregori Maians", ubicada en el Campus y que forma parte del Servicio de Bibliotecas y Documentación. La información general de este Servicio puede encontrarse en <https://www.uv.es/uvweb/servicio-bibliotecas-documentacion/es/servicio-bibliotecas-documentacion-1285867215074.html> y la de Biblioteca Gregori Maians en <https://www.uv.es/uvweb/servicio-bibliotecas-documentacion/es/biblioteca-ciencias-sociales-gregori-maians-/novedades-1285874699963.html>.

Dispone a su fondo de más de 300.000 monografías, casi 6.000 revistas y cuenta con 1.130 lugares de lectura. Alberga además el Centro de Documentación Europea, el Centro de información y Documentación sobre Economía Cooperativa (CIDEC), el Centro de Documentación del Patronat SudNord (InfoSud) y la Biblioteca Depositaria de las Naciones Unidas.

Está prevista para un uso extensivo de los recursos electrónicos para la consulta del catálogo de fondo, las bases de datos, etc. El horario de la Biblioteca se adecua a las necesidades de los estudiantes en época de exámenes.

Aunque el proceso para el acceso *on line* a los fondos es anterior a la pandemia, como consecuencia de esta se han incrementado el nivel. La Biblioteca cuenta en este momento con un elevado número de bases de datos (<https://uv-es.libguides.com/az.php?s=130161>) y revistas (<https://uv-es.libguides.com/revisteselectronicas>) y libros electrónicos (<https://uv-es.libguides.com/libreselectronicas/socials>) que son accesibles desde casa, mediante VPN. Entre los recursos de apoyo a la investigación, aparte de otros instrumentos, se ofrece un servicio de suministro de artículos en .pdf al alcance también de los estudiantes de postgrado.

### **OTROS RECURSOS DEL CAMPUS**

Red wifi

Todos los espacios del Campus disponen de red informática WIFI.

Otras salas del Campus

SALÓN DE ACTOS BIBLIOTECA CC. SOCIALS "GREGORI MAYANS" Es el mayor salón del Campus de Tarongers, con un aforo de 200 plazas. Equipado con sistema de videoconferencia, videoproyección, megafonía y traducción simultánea.

Aulas informáticas de libre acceso y terminales de Secretaría Virtual

Existen en el Campus dos aulas informáticas de libre acceso. Una se encuentra en la planta baja del Aulario Sur y otra es el aula 301 del Aulario Norte. Se accede previa petición de cita y con el carné de estudiante. Hay varias terminales de Secretarías



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES  
DOCTORADO EN DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS Y CRIMINOLOGÍA

Virtuales (ordenadores que realizan diferentes funciones de información al estudiante, como es la consulta de expediente académico) y están ubicadas en: - Conserjería del Aulario Sur, Conserjería del Aulario Norte, y oficina del DISE. - Dos en cada "hall" de los dos edificios departamentales.

Unidad de Gestión del Campus.

Situada en la planta baja del Aulario Sur. Coordina el funcionamiento de los servicios generales del Campus (limpieza, mantenimiento, cafeterías, reprografía). También coordina el desarrollo de las actividades culturales y otras cuestiones de interés general a la comunidad universitaria.

Gabinete de Salud.

Ubicado en la Planta baja del edificio Biblioteca de Ciencias Sociales. Equipo sanitario formado por médico y enfermero para la atención de la salud de la comunidad universitaria.

Servicio de Política Lingüística.

Planta baja del Aulario Norte. Servicio que pretende el uso normalizado de la lengua valenciana, y que tiene como finalidad formar y asesorar lingüísticamente a la comunidad universitaria. Ofrece cursos presenciales y no presenciales, centros de autoaprendizaje, asesoramiento lingüístico y organización de pruebas.

Espacios Deportivos.

Los espacios deportivos del Campus de Tarongers, situados detrás del edificio de la Biblioteca, fueron inaugurados el curso 2003/2004.

Incluyen instalaciones al aire libre: 3 pistas de tenis, 4 de pádel, un campo de fútbol, 2 de fútbol 7, 2 campos de baloncesto, 2 de fútbol sala, 1 de balonvolea y otro de voleibol.

También están dotados de instalaciones cubiertas: salas de musculación, aeróbico, tatami, despachos, vestuarios, alquiler de taquillas, bar...

Asociaciones de estudiantes:

Los despachos de las diferentes asociaciones de estudiantes están repartidos en las plantas bajas de los dos Aularios.

Servicio de Reprografía.

Los programas de las diferentes asignaturas e información diversa de la Facultad se encuentran en el Servicio de Reprografía que existe en la planta baja del Aulario Norte. Hay otro Servicio de Reprografía en el Aulario Sur.

Cafeterías: hay una en el Aulario Norte, y otra en cada uno de los espacios Departamentales (Facultades de Derecho, Ciencias Sociales y Economía).



Oficinas Bancarias y cajeros automáticos.

La Tienda de la Universidad: Situada en el Aulario Norte. La Tienda dispone de un espacio de más de 100 m2 de superficie de venta, donde se pueden encontrar los habituales productos corporativos de la Universitat y también artículos de papelería y publicaciones especializadas para los estudios propios de este campus.

### **SERVICIOS CENTRALIZADOS**

La Universitat de València dispone de servicios centralizados que colaboran en el desarrollo del Programa de Doctorado:

- Escuela de Doctorado: Encargada de la gestión administrativa de los/as estudiantes de doctorado.
- Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa: Se encarga de organizar e impartir las actividades formativas de naturaleza transversal del Programa de Doctorado.
- Unitat de Qualitat: Se encarga de coordinar y gestionar los procesos de evaluación y mejora de la calidad de la Universitat de València, incluyendo los estudios de doctorado.
- UV Empleo: Su misión es ayudar a la inserción laboral de todos los/las estudiantes y titulados/as de la Universitat de València y mejorar sus posibilidades profesionales. Se encarga, entre otras funciones, de coordinar el seguimiento de los/ as doctores/as egresados y de la orientación profesional destinada a favorecer su adecuada inserción laboral.

### **RECURSOS VIRTUALES**

El Servicio de Informática de la Universitat de València (SIUV) es el servicio responsable, entre otras funciones, del mantenimiento de la red interna de la Universitat de València, tanto de los puntos de acceso cableado y la conexión de los laboratorios informáticos de los diferentes departamentos, como de la red Wi-Fi mediante la cual los estudiantes y las estudiantes del grado pueden conectarse a la hora que deseen estando en prácticamente cualquier dependencia de la Universitat de València (por supuesto en las aulas, en los laboratorios, y en las salas de lectura, estudio y trabajo).

#### **AULA VIRTUAL**

Además, el Servicio de Informática es el responsable del mantenimiento del Aula Virtual, la plataforma de enseñanza-aprendizaje on-line de la Universitat de València. Esta plataforma de e-learning ofrece espacios de grupo virtuales como apoyo a los grupos de docencia presencial y actualmente soporte utilizado para impartir la docencia no presencial derivada de la situación sanitaria actual. Derivado de la crisis sanitaria se ha redimensionado la capacidad de dicha plataforma, para apoyar a las necesidades de nuestro profesorado y estudiantado y así poder atender a las necesidades de impartición de los títulos de la universidad.



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES  
DOCTORADO EN DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS Y CRIMINOLOGÍA

La plataforma es una aplicación web de fácil acceso; para obtenerla es necesario dirigirse a la dirección <http://aulavirtual.uv.es> y validarse con la cuenta de la Universitat que se proporciona a todos los estudiantes y todas las estudiantes del programa. Los usuarios y las usuarias disponen de un manual de uso aplicado y de la ayuda de la aplicación, y la plataforma permite gestionar la entrega de actividades, realizar cuestionarios, compartir documentos, crear foros de discusión, realizar notificaciones por correo electrónico o disponer de calendarios propios y de grupos, entre otras opciones.

#### VIDEOCONFERENCIAS

Las dos plataformas por las que ha optado la Universitat de València son:

- Blackboard Collaborate  
Blackboard es la solución de conferencias web que el Servei d'Informàtica ofrece al personal (PDI /PAS) de la Universitat de València para su uso como apoyo a la docencia y/o para la realización de presentaciones y reuniones de trabajo. Se puede usar para impartir una clase a distancia, cursos, masters, tutorías, webinars y un largo etc. Por supuesto, también es la herramienta perfecta para realizar presentaciones y mantener reuniones de trabajo evitando desplazamientos innecesarios. Desde Aula Virtual, Profesores y Gestores pueden crear una actividad/recurso "Videoconferencia" dentro de su curso/comunidad, que les permitirá después crear tantas sesiones de videoconferencia como necesiten.
- Teams  
Microsoft Teams permite la realización de videoconferencias. Puedes utilizar esta herramienta para la realización de videoclases con el alumnado mediante la opción "Reunirse ahora". Esta herramienta no está preparada para diferenciar los diferentes roles (estudiante y profesor) por lo que ambos usuarios tendrán los mismos permisos.

Gracias al aula virtual y a las videoconferencias se ha atendido a la docencia no presencial que vino sobrevenida durante el periodo de la pandemia, asegurando la conectividad y el acceso a dichas plataformas, ayudando a la comunidad educativa a gestionar correctamente sus funciones tanto derivadas de la docencia, investigación y gestión.

Durante el curso 2019-20 se llevó a cabo una encuesta de valoración del profesorado y estudiantado para conocer cómo se estaba desarrollando el proceso de adaptación a la docencia no presencial y así poder llevar a cabo mejoras.

Se ofrecen los resultados de la opinión del estudiantado y del profesorado.

	ESTUDIANTADO			PROFESORADO		
	Número respuestas	Porcentaje moderado/bastante y muy satisfechos	Media (5 categorías)	Número respuestas	Porcentaje moderado/bastante y muy satisfechos	Media (5 categorías)
Funcionamiento del aula virtual	15.124	81,35%	3,43	1238	93,05%	4,04
Funcionamiento blackboard Collaborate	12.986	76,72%	3,35	1014	91,12%	4,06
Funcionamiento correo electrónico	14.880	85,47%	3,58	1246	92,77%	4,16





Por todos estos aspectos, concluimos que existen suficientes recursos materiales, siendo éstos idóneos para desarrollar la organización del título y las actividades formativas y de investigación.

- Los espacios a disposición del programa son adecuados para satisfacer las exigencias de las diferentes actividades formativas y de investigación.
- Profesores y estudiantes tienen a su disposición la Biblioteca de Ciencias Sociales Gregori Maians, que tiene amplias áreas de consulta bibliográfica. Sus fondos, en libros y revistas, son lo suficientemente extensos como para garantizar la excelencia.
- Los recursos informáticos, tanto docentes como investigadores, que ya eran buenos, han mejorado de forma extraordinaria para atender las necesidades derivadas de la crisis sanitaria.

**2- Si existen entidades colaboradoras que participan mediante convenio en el desarrollo de las actividades investigadoras, adecuación de los recursos materiales a las características del programa y otros medios que se pongan al servicio.**

No existen entidades colaboradoras que participen mediante convenio en las actividades del programa.

**3- Existencia de ayudas económicas propias del programa de doctorado, o de la universidad, destinadas a los doctorandos para facilitar su asistencia a congresos y/o estancias en el extranjero**

La memoria de verificación del programa no previó el establecimiento de ayudas económicas propias para facilitar la movilidad. Conforme a sus previsiones, la Comisión Académica del Programa fomenta el uso de las diferentes convocatorias de ayudas para asistir a congresos y/o realizar estancias en el extranjero, en los distintos niveles en los que se convocan. En este sentido, se vienen publicando en la web específica del programa de doctorado (<https://www.uv.es/uvweb/doctorado-derecho-ciencia-politica-criminologia/es/programa-doctorado-derecho-ciencia-politica-criminologia-1285905677542.html>).

Por otro lado, es importante destacar que la Universitat de València, tiene una convocatoria específica de becas de movilidad internacional para estudiante de doctorado de la universidad. Con esta convocatoria se persigue aumentar la movilidad internacional del estudiante de doctorado mediante la dotación de ayudas económicas para hacer estancias de movilidad. Estas ayudas provienen del presupuesto de la Universitat de València y de la financiación que la Unión Europea otorga dentro del programa Erasmus para hacer estancias de movilidad dentro del ámbito europeo.

Esta convocatoria regula dos modalidades de becas:

- La modalidad A regula las becas de modalidad internacional en estudios de doctorado que se realizan en el ámbito



europeo dentro del programa Erasmus Prácticas

- La modalidad B regula las becas de movilidad internacional fuera del ámbito europeo.

#### **4- Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras**

El Certificado de Accesibilidad Universal de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR) acredita que la Universitat de València ha implantado un Sistema de gestión de la Accesibilidad que apuesta por la mejora continua.

La obtención de este certificado tiene lugar en el marco del programa Campus Sostenible de la Universitat de València, con la financiación del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte mediante el programa de Accesibilidad Universal e Integración del VLC/CAMPUS. Valencia Internacional Campus of Excellence.

La certificación de Accesibilidad Universal de AENOR- entidad líder en certificación- garantiza a todas las personas, con independencia de su edad o discapacidad, que los entornos y servicios de las organizaciones son accesibles y así se mantienen en el tiempo. En esta actuación liderada por la Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad (UV Discapacidad), que gestiona la Fundación General de la Universitat de València, han participado diferentes servicios de la institución académica:

- Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad Unidad Técnica (UV Discapacidad)
- Servicio Técnico y de Mantenimiento
- Servicio de Prevención y Medioambiente
- Servicio de Contratación Administrativa
- Servicio de Bibliotecas y Documentación
- VLC/CAMPUS- Valencia, Internacional Campus of Excellence

Ha consistido en la revisión de los espacios urbanos, en concreto en el análisis del transporte público y privado, de las plazas de aparcamiento reservadas para las personas con discapacidad, de los accesos al recinto, y de los desplazamientos dentro de los mismos, así como del acceso al edificio.

En concreto, en este Programa de Doctorado no existen barreras arquitectónicas que dificulten el acceso a las instalaciones y recursos materiales propios del programa formativo.

#### **5-Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)**

De acuerdo con las encuestas, los grupos de interés muestran un elevado nivel de satisfacción con los recursos materiales e infraestructuras asignados al programa.



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES  
DOCTORADO EN DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS Y CRIMINOLOGÍA

### ESTUDIANTES

Entre los estudiantes, todas las puntuaciones superan el 4, están por encima de la media de la Universidad y muestran una tendencia creciente.

ESTUD	31-Las instalaciones y los recursos son adecuados para el desarrollo del programa de doctorado	PUNT	<b>4,21</b>
ESTUD	32-Los recursos bibliográficos necesarios para el desarrollo del programa están accesibles	PUNT	<b>4,27</b>
ESTUD	GENERAL Instalaciones e infraestructuras	PUNT	<b>4,23</b>

Son todavía más altas entre los egresados, en los que la media del bloque se sitúa cerca del máximo (4,85), valorándose los recursos bibliográficos con 4,90.

### PROFESORADO

Por lo que se refiere al profesorado, las puntuaciones superan igualmente el 4 y se sitúan por encima de la media de la Universidad.

PROF	11-Las instalaciones y los recursos que ofrece el programa de doctorado son adecuados para desarrollar la investigación	PUNT	<b>4,29</b>
PROF	12-. La cantidad, la calidad y accesibilidad de la información de la biblioteca y de los fondos documentales se adecuan a las necesidades del programa	PUNT	<b>4,38</b>

Presentan igualmente una ligera mejora en relación con los datos de ediciones anteriores de la encuesta. En el curso 2016-17, esos mismos ítems presentaban las siguientes puntuaciones:

PROF	11-Las instalaciones y los recursos que ofrece el programa de doctorado son adecuados para desarrollar la investigación	PUNT	<b>4,15</b>
PROF	12-. La cantidad, la calidad y accesibilidad de la información de la biblioteca y de los fondos documentales se adecuan a las necesidades del programa	PUNT	<b>4,32</b>

### PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES  
DOCTORADO EN DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS Y CRIMINOLOGÍA

Si tenemos en cuenta los resultados del Personal de Administración y Servicios de la Escuela de Doctorado (común para todos los programas de doctorado), es importante destacar que se ha mejorado la puntuación de este bloque cuando comparamos los resultados del curso 2018-19 con los del 2020-21 (pasando de un 2,71 a un 3,25), habiendo mejorado las puntuaciones de todos los ítems del bloque, en el que destaca el ítem sobre la adecuación de los recursos materiales para las tareas encomendadas en relación con el desarrollo de los programas de doctorado, que ha obtenido un 3,75 frente al 2,71 que obtuvo en el curso 2018-19. Es singularmente baja la valoración de las herramientas informáticas para gestionar los procesos derivados de la titulación (2,62).

**4-Si se han señalado, la universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.**

La Universitat no incluyó en la memoria de verificación ningún compromiso referente a los recursos materiales. Además no ha existido ninguna observación o recomendación al respecto.

VALORACIÓN	A	B	C	D	EI
Los recursos materiales disponibles son adecuados al número de estudiantes en cada línea de investigación y la naturaleza y características del programa de doctorado.	X				
Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras	X				
Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)	X				
La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.	X				
<b>PUNTOS FUERTES</b>					
Los recursos materiales disponibles son adecuados al número de estudiantes en cada línea de investigación y la naturaleza y características del programa de doctorado.					
Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras					
Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)					



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES  
DOCTORADO EN DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS Y CRIMINOLOGÍA

La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.

<b>PUNTOS DÉBILES</b>	<b>PROPUESTAS DE MEJORA</b>	<b>IMPORTANCIA</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>	<b>AGENTE</b>
Herramientas informáticas de gestión de la titulación	Análisis en el marco de la CAPD de los problemas detectados por el personal del centro adscrito al programa. Formulación, en su caso, de propuestas a la Escuela de Doctorado.	Alta	Curso 2021-2022	CAPD. Escuela de Doctorado