

RESOLUCIÓ DE 22 DE FEBRER DE 2021 DEL VICERECTORAT D'OCUPACIÓ I PROGRAMES FORMATIUS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, PER LA QUAL ES CONVOQUEN LES AJUDES DEL PROGRAMA INSERTA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PER A LA MILLORA DE L'OCUPABILITAT DE L'ESTUDIANTAT DE GRAU DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA DE CARA A LA SEUA FUTURA INSERCIÓ LABORAL, I S'APROVEN LES BASES QUE REGULEN AQUESTA CONVOCATÒRIA

UVocupació és un servei de la Universitat de València, impulsat pel Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius, que té com a objectiu ajudar a la inserció laboral de tots els estudiants i titulats de la UV i millorar les seues possibilitats professionals.

Per aconseguir-ho, UVocupació disposa d'una sèrie de serveis com ara:

- Orientació i Assessorament
- Ocupació i Emprenedoria
- Formació
- Estudis i Anàlisi

Pel que fa a la tasca d'ocupabilitat, des de la UV es fan continus esforços, col·laboracions i aliances amb terceres institucions per al compliment dels objectius marcats. En aquest sentit, la UV ha subscrit sengles convenis amb Banco Santander per impulsar el Programa Inserta (d'ara endavant també referit com el Programa i/o Inserta).

El Programa està destinat a estudiants de tercer i quart curs de tres graus de la Universitat de València que, a través d'una sèrie d'estudis i anàlisis, s'ha demostrat que presenten un menor índex d'ocupabilitat després de graduar-se.

Les titulacions són: Nutrició Humana i Dietètica, Criminologia i Ciències Polítiques i de l'Administració Pública.

L'objectiu general és millorar la seua ocupabilitat de cara a la seua futura inserció laboral a través de l'aprenentatge de competències professionals, i per tant ampliar les oportunitats d'ocupació de les titulacions de grau, especialment d'aquelles que presenten una major dificultat de vinculació amb el món professional.

A més, també és un objectiu general que els estudiants aprenguen a definir el seu perfil i objectiu professional, generar aliances i xarxes per a la promoció de l'ocupabilitat, etc.

Com a objectius específics del programa hi ha:

- ✓ L'obtenció de recursos i tècniques per a la cerca eficaç d'ocupació.
- ✓ Coneixement de la activitat econòmica i empresarial.

- ✓ Identificació d'interessos professionals.
- ✓ Suport a les empreses i entitats en la identificació de perfils professionals i futur talent procedent de diverses titulacions de la Universitat de València.
- ✓ Establiment de sinergies amb empreses i entitats per promoure els graus de la Universitat de València objecte del programa.
- ✓ Millora de competències professionals transversals.
- ✓ Anàlisi i autoconeixement de les seues competències personals.
- ✓ Presa de decisions per a la planificació del seu projecte professional.
- ✓ Millor coneixement de les possibilitats professionals de les titulacions, etc.

El programa preveu activitats com ara:

- Sessions informatives sobre eixides professionals.
- Sessions d'orientació individual.
- Cursos de formació.
- Networking empresarial, etc.

El programa es desenvoluparà durant l'any 2021

En el marc d'aquesta iniciativa, el Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius, fent ús de les atribucions que li confereix la resolució de 12 de gener de 2021 del Rectorat de la Universitat de València, per la qual s'aprova la delegació de funcions en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta universitat [2021/241]

RESOL

Primer

Convocar 45 ajudes formatives (15 ajudes per cadascun dels 3 graus implicats), valorades en 1.000€ cadascuna, per a la participació en el programa Inserta de la Universitat de València en el marc de la col·laboració amb Banco Santander, i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, que figuren incloses com a **annex II** d'aquesta resolució.

En cas que es presenten menys de 15 estudiants d'alguna titulació en concret, es poden transferir les ajudes restants a les altres titulacions en què s'hagen presentat més estudiants, sempre que aquests complisquen tots els requisits que exigeixen aquestes bases, amb l'objectiu de poder cobrir les 45 ajudes objecte del programa.

Aquest programa i aquestes ajudes formatives s'adrecen a estudiants de tercer i quart curs de tres graus de la Universitat de València: Nutrició Humana i Dietètica, Criminologia i Ciències Polítiques i de l'Administració Pública.

Segon

La Universitat de València aporta per al finançament d'aquestes 45 ajudes formatives fins un màxim de 45.000 €, a càrrec de l'orgànica 9010000000 del pressupost per a l'exercici 2021 de la Universitat de València, destinats a sufragar les despeses del programa previstes en aquesta convocatòria.

Tercer

La Vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius de la Universitat de València és l'òrgan competent per a la resolució d'aquesta convocatòria, la qual és gestionada per la Fundació General de la Universitat de València (d'ara endavant FGUV), mitjançant UVocupació, en virtut de l'encàrrec de gestió realitzat a favor seu, de data 30 de desembre de 2015, prorrogat mitjançant Resolució de data 31 de desembre de 2019.

Quart

Contra aquesta resolució, que exhauereix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

M. Adela Valero Aleixandre

Vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius Universitat de València

(Per delegació de la rectora, DOGV 2021/241)

L'ORIGINAL D'AQUEST DOCUMENT HA SIGUT EFECTIVAMENT SIGNAT PER LA VICERECTORA D'OCUPACIÓ I PROGRAMES FORMATIUS.

ANNEX I

BASES REGULADORES DE LES AJUDES DEL PROGRAMA INSERTA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PER A LA MILLORA DE L'OCUPABILITAT DE L'ESTUDIANTAT DE GRAU DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA DE CARA A LA SEUA FUTURA INSERCIÓ LABORAL

1. Objecte i finançament

La Universitat de València, mitjançant l'impuls del Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius, amb la col·laboració de Banco Santander, organitza el programa Inserta de la Universitat de València.

L'objectiu d'aquest programa és millorar l'ocupabilitat de cara a la futura inserció laboral a través de l'aprenentatge de competències professionals, i per tant ampliar les oportunitats d'ocupació de les titulacions de grau que presenten una major dificultat de vinculació amb el món professional.

A més, és objectiu també del programa que els estudiants aprenguen a definir el seu perfil i objectiu professional, generar aliances i xarxes per a la promoció de l'ocupabilitat, etc.

La Universitat de València aporta per al finançament d'aquest programa fins un màxim de 45.000€ per a 45 ajudes formatives, valorades en 1.000€ cadascuna, a càrrec de l'orgànica 9010000000 del pressupost per a l'exercici 2021 de la Universitat de València, destinats a sufragar les despeses del programa previstes en aquesta convocatòria. Aquest programa és possible gràcies als convenis de col·laboració subscrits entre la Universitat de València i Banco Santander.

Les persones beneficiàries seleccionades no rebran directament, en cap cas, cap import monetari.

2. Requisits i formalització de sol·licituds

2.1. Requisits

Els requisits per participar en el programa són el següents:

- **Estar cursant tercer o quart dels graus de la Universitat de València següents:** Nutrició Humana i Dietètica, Criminologia i Ciències Polítiques i de l'Administració Pública.

- **Inscripció en la borsa d'ocupació d'UVocupació.** Les persones participants en el programa han d'estar inscrites, abans de la presentació de la sol·licitud per a la concessió de l'ajuda, en la borsa d'ocupació d'UVocupació/Agència de col·locació de la FGUV.

La inscripció s'ha de fer en l'apartat "Accés a la teua fitxa personal" de l'enllaç següent: <http://www.fundacio.es/GestionOpal/UsuariosWeb/ALoginWeb.asp?idioma=val>

L'acreditació del compliment dels requisits s'ha de fer de la manera següent:

Respecte al primer requisit. De manera interna, el servei UVocupació comprovarà, amb mitjans electrònics, telemàtics o d'altres de semblants de la Universitat de València, que les persones participants són estudiants de tercer o quart de les titulacions de grau objecte del programa.

Respecte al segon requisit. El servei UVocupació constatarà, mitjançant el DNI/NIE en la seua base de dades, que la persona està registrada en la borsa d'ocupació.

No poden sol·licitar aquestes ajudes, i per tant no en poden ser beneficiàries, les persones que estiguen incurses en algun dels supòsits que preveu l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

A més, no poden sol·licitar aquestes ajudes les persones que ja hagen participat i realitzat, com a grup experimental, les accions de la primera edició del programa Inserta.

2.2. Formalització de les sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar mitjançant la Seu Electrònica (ENTREU) de la Universitat de València: <https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menu.jsp?idtramite=EXPSOLP2U>

Per fer-ho, s'ha d'emplenar el formulari disponible en ENTREU, que també es troba com a **annex II** d'aquesta convocatòria.

Les instruccions per presentar les sol·licituds es poden consultar en la pàgina web d'UVocupació, en l'apartat "Ocupació" - "Programes UVocupació". S'hi pot accedir a través de l'enllaç: <https://www.uv.es/uvocupacio>

En la inscripció, se sol·liciten les dades següents: nom complet, DNI/NIE, data de naixement, correu electrònic, correu electrònic UV, telèfon, província-ciutat, nacionalitat, estudis-universitat, gènere. Cal d'adjuntar-hi a més: carta de motivació.

Les sol·licituds també es poden presentar en qualsevol de les formes que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, del 27 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, que es manté en vigor en aplicació del paràgraf penúltim de

la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest últim cas, les persones interessades han de presentar la sol·licitud segons el model que figura l'annex II d'aquesta convocatòria i dirigir-la a L'Oficina de Registre General de la UV, situada a l'avinguda de Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València, amb indicació en l'assumpte: Programa Inserta.

Seràn excloses del procés de selecció aquelles sol·licituds que no complisquen els requisits esmentats en aquestes bases, que incloguen dades que es demostren ser falses i que no es presenten d'acord amb el que s'ha especificat o sense tota la documentació exigida.

En cas que es presenten menys de 15 estudiants d'alguna titulació en concret, es poden transferir les ajudes restants a les altres titulacions en què s'hagen presentat més estudiants, sempre que aquests complisquen tots els requisits que exigeixen aquestes bases, amb l'objectiu de poder cobrir les 45 ajudes objecte del programa.

2.3. Termini de presentació de sol·licituds i resolucions d'admissió

El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana i acaba als 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació.

També es farà publicitat d'aquesta convocatòria, amb efectes informatius, a través del tauler oficial d'anuncis de la UV (<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>) i de la pàgina web d'UVocupació (<https://www.uv.es/uvocupacio>).

La presentació de la sol·licitud suposa la plena acceptació de les bases de la convocatòria.

Revisades les sol·licituds, la vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius dictarà una resolució provisional de persones admeses i excloses, i s'obrirà un termini d'esmena de 10 dies hàbils. Acabat aquest termini, es dictarà la resolució definitiva de persones admeses i excloses. Totes dues resolucions es publicaran, amb efectes de notificació, al tauler d'anuncis de la UV (<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>) i addicionalment, amb efectes informatius, a la pàgina web d'UVocupació (<https://www.uv.es/uvocupacio>).

3. Òrgan instructor i d'avaluació. Criteris de valoració

3.1 Òrgan instructor de la convocatòria

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria és el servei UVocupació de la Universitat de València (UVocupació).

3.2. Comissió d'avaluació

La comissió d'avaluació està formada per les persones següents:

- La directora d'UVocupació, o persona que delegue.
- La coordinadora de l'àrea de formació d'UVocupació, o persona que delegue.
- Una persona en representació de Banco Santander.
- La cap de servei d'UVocupació, o persona que delegue.
- El coordinador de l'àrea d'ocupació d'UVocupació, o persona que delegue.

Aquesta comissió, si cal, pot demanar l'assessorament del personal tècnic o expert que considere convenient.

3.3 Procediment de selecció i criteris de valoració

El procediment de concessió és de concurrència competitiva, d'acord amb el que estableix l'art. 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La puntuació màxima que pot rebre una sol·licitud **és de 2 punts**.

La comissió d'avaluació és l'encarregada d'avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris següents de valoració:

- 1. Carta de motivació. La puntuació màxima per aquest criteri és de 2 punts.**

Carta de motivació	
Carta de motivació en què s'han de descriure les raons per les quals es demana la ajuda, l'objectiu que es persegueix i el projecte professional a curt i mitjà termini. (Extensió màxima de 500 paraules, aproximadament 3.000 caràcters, una cara de full A4).	- Valoració tècnica de 0 a 2 punts.

La puntuació màxima per aquest criteri és de 2 punts.

La forma de valoració d'aquest criteri es fa mitjançant valoració tècnica de la carta de motivació.

4. Desenvolupament del programa

4.1 Objectius del programa i obligacions de les persones participants

El programa persegueix els objectius següents:

L'objectiu general és millorar l'ocupabilitat de cara a la futura inserció laboral dels estudiants a través de l'aprenentatge de competències professionals, i per tant ampliar les oportunitats d'ocupació de les titulacions de grau, especialment d'aquelles que presenten una major dificultat de vinculació amb el món professional.

A més, és també un objectiu general que els estudiants aprenguen a definir el seu perfil i objectiu professional, generar aliances i xarxes per a la promoció de l'ocupabilitat, etc.

Com a objectius específics del programa hi ha:

- ✓ L'obtenció de recursos i tècniques per a la cerca eficaç d'ocupació.
- ✓ Coneixement del mercat laboral.
- ✓ Identificació d'interessos professionals.
- ✓ Suport a les empreses i entitats en la identificació de perfils professionals i futur talent procedent de diverses titulacions de la Universitat de València.
- ✓ Establiment de sinergies amb empreses i entitats per promoure els graus de la Universitat de València objecte del programa.
- ✓ Millora de competències professionals transversals.
- ✓ Anàlisi i autoconeixement de les seues competències personals.
- ✓ Presa de decisions per a la planificació del seu projecte professional.
- ✓ Millor coneixement de les possibilitats professionals de les titulacions, etc.

Les persones participants tenen l'obligació d'assistir a totes les activitats programades.

4.2 Activitats del programa

Totes les activitats del programa es fan en format en línia.

Les activitats del programa són les següents:

- Sessió informativa sobre eixides professionals del grau.
- Coaching individual: cal participar en dues sessions d'orientació individual (inicial i final), d'una hora de duració cadascuna.
- Formació: cal participar en quatre sessions formatives:
 - Curs Marca personal i cerca d'ocupació a través de les xarxes socials, de 10 hores de duració.
 - Curs Emprenedoria, creativitat i adaptabilitat al canvi, de 10 hores de duració.
 - Curs Comunicació efectiva, de 10 hores de duració.
 - Curs Competències digitals bàsiques per a millorar la productivitat i l'ocupabilitat, de 10 hores de duració.
- Networking empresarial: jornada en línia d'orientació professional amb empreses.

4.3 Utilització d'aplicacions informàtiques:

Per a la realització de les activitats que conformen el programa, les persones participants han d'accedir a diverses aplicacions informàtiques, com ara Aula Virtual de la Universitat de València, espai en disc UV, aplicació d'enquestes LimeSurvey o qualsevol altra aplicació que s'establisca.

4.4 Compromís d'assistència a les activitats del programa

És requisit imprescindible per a l'aprofitament de la ajuda i per rebre el certificat de participació en el programa, l'assistència en línia a les activitats emmarcades dins del programa.

4.5 Compromís d'informar sobre la inserció professional

Durant la realització del programa, i amb la finalitat de realitzar un seguiment de l'estat d'inserció laboral i l'estat professional, les persones participants es comprometen a informar UVocupació del seu estat i a comunicar-hi, si és el cas, la seua contractació per una empresa durant la vigència del programa, facilitant el document acreditatiu d'aquesta incorporació.

4.6. Obtenció del certificat de participació i aprofitament de la formació rebuda

En cas d'haver realitzat les accions previstes en el programa, d'acord al que s'estableix en el punt 4.4, i d'haver rebut una avaluació positiva, l'organització emetrà un certificat de participació en el programa i d'aprofitament de la formació rebuda, que es remetrà a l'adreça de correu electrònic facilitada per la persona participant en realitzar la inscripció. El certificat estarà disponible dins d'un termini aproximat de 15 dies després de la finalització del programa. Aquelles persones que es donen de baixa durant el programa o no realitzen totes les accions previstes en el calendari, no obtindran el certificat de participació.

4.7 Desenvolupament del programa

El format del programa és en línia.

4.8 Publicació de la convocatòria: Febrer de 2021.

El calendari és orientatiu i pot estar subjecte a canvis.

4.9 Presentació de sol·licituds: Dins dels 15 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

5. Resolució

Tenint en compte que el procediment de concessió és de concurrència competitiva, la comissió d'avaluació proposarà a l'òrgan convocant les persones seleccionades entre les candidatures rebudes, després d'aplicar els criteris que estableix el punt 3.3.

A partir d'aquesta proposta, l'òrgan convocant dictarà resolució amb les persones seleccionades.

La resolució de l'òrgan convocant amb la relació de les candidatures es publicarà als llocs que s'indica en l'apartat 2.3, es a dir, al tauler d'anuncis de la UV (<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>), amb efectes de notificació, i addicionalment a la pàgina web d'UVocupació (<https://www.uv.es/uvocupacio>), amb efectes informatius.

El termini màxim per resoldre i notificar aquestes ajudes és de sis mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant l'òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

6. Justificació

S'entén que la persona beneficiària ha justificat l'aprofitament de l'ajuda si ha complert els requisits establerts per emetre-li el certificat d'assistència que preveu el punt 4.6.

En cas contrari, és aplicable el que disposen els articles 52 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7. Dades de caràcter personal

7.1 Dades del responsable i de l'encarregat del tractament

Universitat de València

CIF: Q4618001D

Av. Blasco Ibáñez, 13

46010 València

Així mateix, la Fundació General de la Universitat de València (FGUV), ens propi de la Universitat de València, és l'encarregada del tractament de les dades personals per a la gestió del Programa Inserta.

7.2 Finalitats i base jurídica del tractament

En compliment del que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al

tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, informem que les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que escaiga, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en el programa, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La base legal del tractament és el consentiment de les persones participants en el programa.

7.3 Procedència de les dades

La Universitat de València tractarà les dades proporcionades per la persona sol·licitant a través de la Seu Electrònica (ENTREU) de la Universitat de València: <https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menu.jsp?idtramite=EXPSOLP2U>

7.4 Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la presentació de les sol·licituds, informem que se cediran les dades estrictament necessàries en els següents supòsits i per a les finalitats següents:

- A Banco Santander com a entitat promotora de les ajudes.
- Publicació de la resolució de concessió al tauler oficial de la Universitat de València i a la pàgina web d'UVocupació.

Adicionalment, a efectes informatius, es pot informar de la resolució en pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.

- Publicació de les persones beneficiàries, de l'import i de l'objecte de les ajudes al portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en compliment del que estableixen l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Respecte al professorat del programa: les dades personals de les persones participants (nom, cognoms, correu electrònic, telèfon i currículum) se cediran als professors i les professores per a la gestió de les activitats.

7.5 Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lades d'acord amb els criteris següents:

- Quant a les persones concurrents a les quals no es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant els períodes que preveu la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.
- Quant a les persones concurrents a les quals es concedisca la ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

7.6 Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades.

Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a inserta@uv.es, des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, de documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit a la Delegació de Protecció de Dades a la Universitat de València. Assumpte: Programa Inserta.

7.7 Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València i les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD i tenen habilitada una adreça lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

7.8 Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Es pot consultar la política de privacitat de la Universitat de València en: <https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/politica-privacitat/responsable-delegat-proteccio-dades-1285919116693.html>

8. Compatibilitat

Aquestes ajudes són compatibles amb qualsevol altra tipus d'ajuda pública o privada, sempre que la quantitat total obtinguda en totes les ajudes no supere el cost total d'implementació del projecte.

9. Drets d'imatge i propietat intel·lectual

La Universitat de València i la FGUV es reserven el dret a captar imatges i a realitzar enregistraments de les activitats que es facen en el programa per al seu ús i difusió pública, en qualsevol suport, paper o digital, inclosos els espais web i xarxes socials d'aquestes entitats, en mitjans audiovisuals i multimèdia, així com la inclusió en projectes, memòries, subvencions o en qualsevol altre document amb finalitats divulgatives i promocionals de l'esmentat programa, de conformitat amb el que estableix la política de privacitat disponible en el procés d'inscripció.

Per tant, la UV i la FGUV queden facultades per a la seua difusió i explotació, i es compromete a complir els drets a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

L'organització del programa pot enviar a les empreses participants en l'activitat de les jornades en línia d'orientació professional amb empreses, el currículum o videocurrículum de les persones participants amb la finalitat de fer-les conèixer els perfils dels participants.

Així mateix, durant el programa, i de manera voluntària, les persones participants poden informar del seu testimoniatge/experiència personal, per escrit o mitjançant enregistrament de la seua imatge per part de la Universitat de València, UVocupació i/o la FGUV, que poden difondre en els mitjans abans referenciats.

Respecte a la propietat intel·lectual, els materials que, en el seu cas, es posen a disposició de les persones participants estan protegits pel dret d'autor, i la seua reproducció i comunicació pública s'ha realitzat amb una única i exclusiva finalitat divulgativa, i per a l'ús individual de les persones participants en el programa. Es prohibeix qualsevol reproducció, distribució, transformació i comunicació pública en qualsevol mitjà i de qualsevol forma fora de l'abast informat. Qualsevol inobservança del que es disposa anteriorment generarà responsabilitats per a aquella persona que ho incomplisca.

La propietat intel·lectual que es puga generar en aquest programa és propietat de les persones participants.

10. Legislació aplicable

Tot allò que no estiga previst en la convocatòria s'ha d'interpretar d'acord amb la legislació aplicable a les ajudes i altres aportacions dineràries sense contraprestació realitzades pels ens pertanyents al sector públic de la Comunitat Valenciana, és a dir, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la Llei 1/2015 de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

ANNEX II. MODEL DE SOL·LICITUD

DADES PERSONALS DE LA PERSONA SOL·LICITANT:

Nom i cognoms:.....

NIF

Data de naixement:.....

Nacionalitat:.....

Gènere:.....

Província:.....

Ciutat:.....

Telèfon:

Correu electrònic de contacte a efectes de notificacions:

Correu electrònic UV per a la gestió de l'aula virtual:

DADES ACADÈMIQUES

Estudis:.....

Universitat:

Curs actual:

Treballes actualment? SÍ NO

DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR:

Carta de motivació

Que coneix i accepta íntegrament, annexos inclosos, les bases reguladores de la convocatòria del Programa Inserta de la Universitat de València.

Que accepta i coneix les polítiques de privadesa del programa (punt 7 de les bases).

Que les dades facilitades són exactes, actuals i veraces en tot moment.

Les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València, de Banco Santander i de la Fundació General de la Universitat de València que escaiga amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en el programa de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Tota persona pot exercir els seus drets sobre la protecció de dades, en qualsevol moment i de manera gratuïta, adreçant un correu electrònic a inserta@uv.es , amb indicació de les seues dades identificatives i el dret que desitja exercir. La Universitat de València i les seues fundacions i entitats associades estan plenament adaptades a la LOPD i a l'RGPD i, per això, hi ha habilitada una adreça lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal.