

## **RESOLUCIÓ DEL VICERECTORAT D'OCUPACIÓ I PROGRAMES FORMATIUS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PER LA QUAL ES CONVOQUEN I PUBLIQUEN LES BASES DE LA CONVOCATÒRIA DEL I CONCURS UNIVERSITARI ARTEMPRÉN D'EMPREDORIA UNIVERSITÀRIA EN ART CONTEMPORANI I PATRIMONI CULTURAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, EN COL·LABORACIÓ AMB SANTANDER UNIVERSITATS I LA COL·LECCIÓ MARTÍNEZ GUERRICABEITIA**

El pla director UVemprén és la proposta impulsada pel Vicerektorat d'Ocupació i Programes Formatius de la Universitat de València, per a contribuir a construir una universitat orientada a l'ocupabilitat, compromesa amb el progrés de la societat i amb el desenvolupament professional del seu estudiantat, prenent com a referència, per a aconseguir aquesta finalitat, entre altres objectius, el de promoure l'especialització del campus, iniciatives d'empredoria en innovació social, ciències de la salut, STEAM (Science, Technology, Engineering, Arts and Mathematics) i sostenibilitat, i prioritzant, de manera transversal, programes d'intrapredoria, d'innovació acadèmica i l'empredoria inclusiva, femenina, rural, en economia circular i del bé comú, en educació i en art i humanitats.

Amb aquesta finalitat, una de les línies d'actuació d'UVemprén és promoure relacions i aliances de caràcter local, autonòmic, nacional o internacional i amb altres elements del sistema d'innovació. En aquest sentit, la Universitat de València compta amb el suport de Santander Universidades a través del conveni de col·laboració entre totes dues entitats i de la Col·lecció Martínez Guericabeitia, que cerca fomentar i difondre l'activitat creativa de les arts plàstiques contemporànies i incrementar el patrimoni artístic de la Universitat de València.

Per al compliment dels seus objectius comuns, el Vicerektorat d'Ocupació i Programes Formatius en el marc d'UVemprén i amb el suport i la col·laboració de l'entitat Santander Universidades i la Col·lecció Martínez Guericabeitia convoca el I concurs "ARTEmprén" d'Empredoria en Art Contemporani i Patrimoni Cultural, una iniciativa orientada a generar idees, desenvolupar equips i projectes creatius i innovadors en l'àmbit del mercat i de la gestió de l'art contemporani per part de l'estudiantat de la Universitat de València mitjançant metodologies que han demostrat la seua utilitat per a desenvolupar productes i serveis.

En aquest sentit, el concurs "ARTEmprén" és una competició oberta a tot l'estudiantat de la Universitat de València, que cerca reconèixer i premiar tres projectes o idees empredores en els àmbits de l'art contemporani i el patrimoni cultural.

L'òrgan convocant, fent ús de les atribucions que li confereix la Resolució de 12 de gener de 2021 del Rectorat (DOGV del 18 de gener de 2021), per la qual s'aprova la delegació de competències en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta universitat.

## RESOL

### Primer

Convocar el I Concurs "ARTemprén" d'Emprenedoria en Art Contemporani i Patrimoni Cultural, i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria i que figuren incloses com a annex I d'aquesta resolució.

El programa s'estructura en dues fases diferenciades per a proporcionar a l'estudiantat matriculat en el curs 2021/2022 en titulacions oficials de grau, màster o doctorat de la Universitat de València i a l'estudiantat matriculat en els títols propis de la Universitat de València "Expert Universitari en Mercat i Gestió d'Art Contemporani", i "StartUp Management", la formació en la generació de projectes, així com l'oportunitat de competir amb altres equips en la resolució de reptes relacionats amb l'art contemporani i el patrimoni cultural.

La primera fase consta d'una sèrie de tallers formatius en empenedoria a càrrec de professionals experts en aquesta àrea, així com la formació d'equips i la generació de projectes.

La segona fase se centra en la presentació dels projectes en sessió pública per a la seua avaluació pel tribunal. Entre els presentats se seleccionaran tres projectes, de tal manera que el primer seleccionat rebrà una ajuda econòmica de 5.000 €, mentre que els altres dos rebran una ajuda de 2.500 € cadascun. Aquesta ajuda es destinarà a la implementació dels projectes.

### Segon

Aquestes ajudes es financen amb càrrec a l'orgànica 4130059212 i específica 20210005 del pressupost per a l'exercici 2021 de la Universitat de València fins a un màxim de 13.500 €, destinats a sufragar les despeses de formació del programa, així com els tres premis, als quals fa referència l'apartat primer d'aquesta resolució.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seua publicació.

M. Adela Valero Aleixandre  
**Vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius**  
**Universitat de València**  
**(Per delegació de la rectora, DOGV 18/01/2021)**

## ANNEX I

### **BASES DE LA CONVOCATÒRIA DEL CONCURS UNIVERSITARI "ARTEMPRÉN" D'EMPRENEDORIA EN ART CONTEMPORANI I PATRIMONI CULTURAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**

#### **1. Objecte**

El Vicerektorat d'Ocupació i Programes Formatius de la Universitat de València impulsa, en el marc del seu acord de col·laboració amb Santander Universidades i la Col·lecció Martínez Guerricabeitia, el I concurs universitari "ARTEmpren" d'Emprenedoria en Art Contemporani i Patrimoni Cultural, una competició oberta a tot l'estudiantat matriculat en el curs 2021/2022 en titulacions oficials de grau i postgrau de la Universitat de València i a l'estudiantat matriculat en els títols propis de la Universitat de València d'Expert Universitari en Mercat i Gestió d'Art Contemporani, i StartUp Management, que cerca reconèixer i premiar projectes creatius que proposen les millors solucions innovadores i originals d'emprenedoria en art contemporani i patrimoni cultural, proposades i desenvolupades en equips multidisciplinaris.

Entre els equips que plantegen una idea o proposta inicial per a participar en aquest concurs, assistisquen als tallers formatius previstos i desenvolupen un projecte o prototip de la seua idea inicial, se seleccionaran tres projectes guanyadors del concurs. S'atorgarà un premi de 5.000 € a la millor idea i dos premis addicionals de 2.500 € cadascun, que es destinaran al desenvolupament de la proposta.

L'import global de les ajudes és de 10.000 € a càrrec de l'orgànica 413005921 i específica 20210005 del pressupost per a l'exercici 2021 de la Universitat de València.

#### **2. Requisits, formalització de sol·licituds i documentació**

##### **2.1. Requisits**

Els requisits que han de complir els equips sol·licitants per a resultar admesos en aquest concurs són:

- Les persones integrants de cada equip han de constar en la sol·licitud i estar matriculades en el curs 2021/2022 en una titulació oficial de grau, màster o doctorat de la Universitat de València, o bé estar matriculades en algun dels títols propis de la Universitat de València d'Expert universitari en mercat i gestió d'art contemporani o de StartUp Management durant el curs 2021/2022.
- Els equips han de tenir entre 2 i 5 persones, amb disponibilitat per a assistir presencialment o, si és el cas, en modalitat en línia a les activitats del concurs i desenvolupar el projecte bàsic de la seua idea. Una persona només pot pertànyer a un únic equip.
- L'equip ha d'indicar en el formulari de sol·licitud quina persona, entre els seus membres, exerceix de portaveu de l'equip. Si un mateix equip presenta diversos projectes, pot triar portaveus diferents per a cada projecte mantenint sempre els requisits mínims, encara que un equip només pot optar a un premi. En el cas de renúncia de la persona portaveu, passarà a ocupar la seua plaça aquella que l'equip designe, i ho haurà de comunicar a l'òrgan instructor.
- També poden participar-hi egressats o egressades de la Universitat de València menors de 35 anys o estudiants que hagen finalitzat amb èxit els estudis d'aquests títols propis exercint funcions de

mentorització o d'assessorament tècnic de l'equip (*coaches*) per al desenvolupament del projecte. Aquestes persones formen part de l'equip, sense l'obligació d'assistir als tallers formatius i sense el dret a percebre directament l'import dels premis.

- Abans que acabe el període formatiu, la persona que l'equip designe com a portaveu, pot sol·licitar incorporar nous *coaches* externs (que no formaran part de l'equip, ni tindran obligació d'assistir als tallers formatius ni el dret a percebre directament l'import dels premis), així com fer els canvis que estimen oportuns en la composició d'aquests, mantenint els requisits d'aquest apartat mitjançant una sol·licitud raonada que expose la necessitat dels canvis i dirigida a l'òrgan instructor de la convocatòria.
- Els equips que després de la renúncia d'algun membre no superen el mínim establert per a la composició d'un equip, hauran d'unir-se a un altre equip amb una temàtica de projecte que siga compatible o complementària, mantenint els requisits d'aquest apartat mitjançant una sol·licitud raonada a l'òrgan instructor. En el cas de no poder refundre els equips, aquest pot quedar exclòs de la competició.

## 2.2. Formalització de sol·licituds i documentació

Les persones interessades han de presentar la seua sol·licitud mitjançant el formulari d'inscripció, que s'ha d'ajustar al model establert en l'annex II d'aquesta convocatòria (formulari de sol·licitud), i pot presentar-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds han d'incloure una proposta de projecte, amb una extensió màxima de 500 paraules, l'objectiu principal de les quals siga el desenvolupament d'una idea de negoci relacionada amb l'art contemporani i el patrimoni cultural, tenint en compte que les proposades han de, com a mínim:

1. Descriure una idea innovadora en els àmbits de l'art contemporani i del patrimoni cultural. Aquest repte no té com a objectiu l'elaboració d'estudis ni d'informes (encara que poden i han de formar part de la documentació). Les propostes i idees de negoci a elaborar han de descriure i demostrar com es poden dur a terme i l'impacte que es preveu que tinguen. Es valoraran especialment les propostes de patrimoni cultural que establisquen diàlegs amb l'art contemporani, o activitats mixtes, o participació d'artistes i creatius actuals en entorns patrimonials.
2. En els equips se valorarà el caràcter multidisciplinari, que estiguen formats per persones de diferents titulacions de la Universitat de València i el seu paper de lideratge en tots els aspectes del projecte, des de la fase de disseny fins a la implementació d'aquest.

Les propostes inicials es poden modificar o millorar durant el període formatiu.

Si un mateix equip presenta diversos projectes, pot triar portaveus diferents per a cada projecte mantenint sempre els requisits mínims, encara que un equip només pot optar a un premi.

## 2.3 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana i acaba el 7 de febrer de 2022.

Es donarà publicitat d'aquesta en el tauler oficial d'anuncis de la UV (<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>), sense perjudici de la seua publicació en la pàgina web d'UVemprén (<http://www.uv.es/uvempren>).

Si la documentació aportada és incompleta, en compliment de l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, es requerirà a la persona sol·licitant perquè, en el termini de deu dies, complete la documentació o esmene les deficiències, amb advertiment que, si no ho fa, implicarà el desistiment de la sol·licitud.

### **3. Òrgan instructor i d'avaluació, procediment i criteris d'avaluació i de selecció de les persones beneficiàries de les ajudes i dels equips premiats en aquest concurs**

#### **3.1. Òrgan instructor de la convocatòria**

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria és la Unitat d'Emprenedoria (UVemprén) de la Universitat de València.

#### **3.2. Comissió d'Avaluació**

La Comissió d'Avaluació dels premis està formada per les persones següents:

- El director de la Unitat d'Emprenedoria (UVemprén) de la Universitat de València o persona en qui delegue.
- Una persona pertanyent al personal tècnic de l'òrgan instructor de la convocatòria, que ostenta la Secretaria de la Comissió i que actua amb veu, però sense vot.
- Una persona experta entre el personal docent i investigador de la Universitat de València designada per la vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius.
- Una persona experta entre el personal docent del títol propi d'Expert Universitari en Mercat i Gestió d'Art Contemporani designada per la vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius.
- Una persona pertanyent al personal de l'entitat promotora Santander Universidades.
- Una persona pertanyent al personal de la Col·lecció Martínez Guerricabeitia.

Aquesta comissió, si és el cas, pot recaptar l'assessorament del personal tècnic o expert que considere convenient.

#### **3.3. Procediment de selecció de projectes**

En aquest apartat es descriu el procediment de selecció, en concurrència competitiva, de les persones beneficiàries de les ajudes i dels premis a què fa referència l'apartat 1 d'aquesta convocatòria, tenint en compte les fases següents:

##### **3.3.1. Admissió de sol·licituds i desenvolupament de la fase formativa:**

Els qui vulguen participar en aquest concurs han d'inscriure's per equips, segons el procediment previst en

l'apartat 2 d'aquesta convocatòria. Resultaran admeses les sol·licituds que complisquen els requisits establerts en aquest apartat 2.

Per a poder participar en l'avaluació dels projectes és necessari que totes les persones sol·licitants assistisquen als tallers de la fase formativa. Queden exclosos d'aquesta obligació els *coaches* que formen part dels equips segons assenyala la base 2.1.

La fase de formació consta de sis tallers impartits per personal expert i estan orientats a ajudar els equips en el desenvolupament i millora de les seues propostes, així com en la presentació d'aquesta. Aquesta formació s'imparteix en la modalitat en línia.

Aquests tallers es desenvolupen en nou sessions entre els mesos de març o i maig i els continguts que es treballen són el modelatge de negoci, el *design thinking*, finances i habilitats de comunicació i presentació pública de projectes, mentre es realitza el seguiment i avanç de les idees de negoci.

A més, es fan dues sessions en la modalitat presencial. La primera tindrà lloc al mes de febrer i consisteix en la presentació del concurs ARTemprén. La segona sessió tindrà lloc el mes de maig, una vegada acabats els tallers de formació, i consisteix en la presentació i selecció dels projectes guanyadors.

Durant aquest període formatiu i abans de la consolidació dels projectes, els equips poden incorporar nous participants de entre les persones que ja es troben participant en el concurs, així com fer els canvis que estimen oportuns en la composició d'aquests, mantenint els requisits establerts en l'apartat 2.1. de les bases. Per a això, s'ha de remetre una sol·licitud raonada que expose la necessitat dels canvis i dirigida a l'òrgan instructor de la convocatòria. Si es produeix la renúncia de la persona que exercisca com a portaveu, s'ha de procedir segons l'apartat 2.1 d'aquesta convocatòria. Si l'equip ha presentat diversos projectes en aquesta fase, haurà de triar-ne un, amb el qual competiran en el concurs, i s'entendran desestimades la resta de sol·licituds presentades. La persona portaveu del projecte seleccionat ha de notificar aquesta circumstància per correu electrònic ([uvempren@uv.es](mailto:uvempren@uv.es)). Si no es fa aquesta notificació, es considerarà com a seleccionat el projecte que conste en primer lloc i es desestimaran la resta de projectes.

### 3.3.2 Fase de desenvolupament del projecte

Durant aquesta fase, els equips han d'elaborar el projecte o idea de negoci relacionada d'emprenedoria en art contemporani i patrimoni cultural tenint en compte els models i paràmetres apresos en la fase formativa i d'acord amb la proposta presentada en la sol·licitud, i justificar, si és el cas, les desviacions o canvis substancials, respecte de la idea inicial. En el projecte que es presenta ha de constar la llista de membres participants de l'equip que optaran al premi. El projecte ha d'estar acompanyat de la documentació següent:

- (1) Diari d'innovació (amb una extensió màxima de 4.000 paraules, que incorpore imatges, taules i gràfics). En el diari d'innovació s'ha d'incloure una proposta de pla de comunicació i un full de ruta per al futur negoci o servei, i identificar la forma i els mitjans a utilitzar per a arribar a les persones usuàries (premsa, web, publicitat impresa, xarxes socials, etc.).

- (2) Un producte mínim viable (PMV) o un prototip o proposta del producte o del servei que es proposa desenvolupar.

L'organització del concurs lliurarà als equips participants models per a implementar la documentació a la qual es refereixen els punts 1 i 2 d'aquest apartat.

Aquesta documentació s'ha de lliurar en els terminis següents:

Lliurable	Termini màxim de lliurament	Format
(1) Diari d'innovació	06 de maig de 2022	Arxiu pdf via correu electrònic (uvempren@uv.es)
(2) PMV o prototip o proposta del producte o servei	Durant la presentació pública del projecte	Lliure

Els arxius han d'incloure el títol del projecte indicat en la sol·licitud, així com els noms de les persones integrants de l'equip sol·licitant.

### 3.3.3 Presentació del projecte

Els equips han de presentar els projectes davant la comissió avaluadora en sessió pública. La presentació ha de contenir la informació necessària perquè el projecte siga avaluat per la comissió segons els criteris establerts en l'apartat 3.3.5 d'aquestes bases i no pot tenir una duració superior a 10 minuts.

La presentació es durà a terme en una seu de la Universitat de València encara per determinar i comptarà amb el suport audiovisual necessari.

L'ordre s'establirà mitjançant sorteig i es publicarà amb antelació suficient en el web del concurs (<https://links.uv.es/uvempren/ARTemprén>).

### 3.3.4 Proposta d'equips guanyadors

Vista l'exposició pública dels projectes i avaluats tant el diari d'innovació como les exposicions, la Comissió d'Avaluació, seguint els criteris d'avaluació de l'apartat 3.3.5 d'aquestes bases, proposa a l'òrgan convocant:

- Un projecte guanyador del premi de 5.000 € per al projecte que obtinga la major puntuació entre totes les propostes presentades.
- Dos projectes guanyadors del premi de 2.500 € cadascun per als projectes seguint l'ordre de puntuació de les propostes avaluades.

L'import dels premis lliurats als equips es distribueix a parts iguals entre els membres d'aquests equips (tots ells, estudiants de la Universitat de València en el moment de la sol·licitud o bé estudiants dels títols propis) i a aquestes quanties se'ls practiquen les corresponents retencions fiscals que marca la legislació vigent.

Les persones beneficiàries han d'usar els fons per a implementar el projecte tal com estableix l'apartat 3.4 d'aquestes bases.

Les persones i projectes seleccionats es faran públics en el tauler oficial d'anuncis de la UV (<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>), sense perjudici de la seua publicació en les pàgines web del Concurs ARTemprén (<https://links.uv.es/uvempren/ARTemprén>) i de la Unitat d'Emprenedoria (UVemprén) de la Universitat de València (<http://www.uv.es/uvempren>).

La Comissió d'Avaluació pot proposar que es declare deserta la concessió d'aquests premis si els projectes presentats no obtenen una puntuació superior a 50 punts, segons els criteris d'avaluació que es descriuen en l'apartat següent.

### 3.3.5. Criteris d'avaluació

La puntuació total del concurs universitari "ARTemprén" es reparteix entre els conceptes enumerats a continuació:

1. Valoració de l'exposició pública dels projectes per part de l'equip (puntuació màxima 30 punts)
  - a. **Habilitat per a convèncer dels avantatges del projecte i coordinació entre els membres de l'equip** (puntuació màxima de 10 punts).
  - b. **Domini del tema, seguretat, coherència en les respostes donades** (puntuació màxima de 20 punts).
2. Valoració del projecte i del diari d'innovació presentat pels equips (puntuació màxima 70 punts)
  - a. **Descripció de la demanda potencial, necessitat i oportunitat** (puntuació màxima de 25 punts): identificació del públic potencial dels productes/serveis que s'oferiran. Identificació del mercat i la competència i oportunitat d'introduir el producte en el mercat. Justificació de la necessitat de mercat que satisfà el projecte a desenvolupar. Aplicabilitat dels resultats, proximitat al mercat i impacte socioeconòmic que suposa.
  - b. **Impacte i viabilitat de la idea** (puntuació màxima de 15 punts): justificació de la viabilitat econòmica i tècnica de l'empresa per a desenvolupar el producte o servei. Factibilitat per a dur a terme el projecte i claredat en el plantejament de les expectatives de rendibilitat.
  - c. **Grau d'innovació i creativitat** (puntuació màxima de 15 punts): creació de nous productes i serveis i descripció de les possibles característiques innovadores i diferenciadores del producte o servei que aporten valor afegit i el distingeixen d'altres productes o serveis ja existents.
  - d. **Habilitat per a identificar els recursos necessaris per a començar el projecte** (puntuació màxima de 15 punts): els recursos han de coincidir amb el model de negoci presentat, si és el cas.

### 3.4. Implementació dels projectes guanyadors i justificació de l'ús dels fons

Després de la resolució del concurs i abans del 31 de maig de 2023, es procedirà a la implementació dels projectes guanyadors d'acord amb el pla presentat.

Cadascun dels projectes guanyadors serà supervisat per una persona encarregada de dirigir i mentoritzar el projecte; aquesta persona, designada per la Unitat d'Emprenedoria de la Universitat de València, tindrà



com a funció supervisar tot el seu desenvolupament, l'execució de les accions acordades i el compliment del pressupost. Els mecanismes de supervisió adoptats consisteixen en:

1. Programació de reunions periòdiques de seguiment.
2. Presentació d'informes de progrés pels equips amb una periodicitat mensual.
3. Sessions de *coaching* o mentoria per a donar suport als equips especialitzats en els temes que puguen necessitar.

Els tres equips guanyadors tenen l'obligació d'implementar el projecte una vegada acabat el concurs. Després de la implementació total o parcial del projecte, i abans del 31 de maig de 2023, els equips han de presentar una justificació de l'ús dels fons a l'òrgan instructor del procediment, així com de l'estat d'execució del projecte.

Les despeses subvencionables corresponen a les despeses corrents necessàries per al desenvolupament de les activitats necessàries per al desenvolupament del projecte, com ara: serveis professionals, despeses de desenvolupament del producte/servei, publicitat, pàgines web, cartelleria, publicacions, traduccions i altres despeses de difusió, material fungible, sol·licitud de patents i despeses fiscals i impostos de formació de les empreses, així com les despeses necessàries per a la seua posada en marxa. L'adquisició de material inventariable queda supeditat a l'autorització prèvia per l'òrgan instructor de la convocatòria després de sol·licitud prèvia i motivada dirigida a aquest òrgan.

Abans del pagament del premi, els equips han de remetre signat un document de compromís d'implementació de projecte segons un model proporcionat per l'òrgan convocant. En aquest document consten les persones integrants de l'equip, les persones que exerciran de mentors per cada equip, un cronograma d'execució, descripció de les accions futures i una memòria econòmica que arrecplegue una proposta explicativa de l'ús dels fons.

#### 4. Resolució

La Comissió d'Avaluació elaborarà una proposta de resolució de concessió de premis per als tres equips que hagen obtingut la major puntuació. Addicionalment s'elaborarà una llista amb la resta d'equips ordenats en ordre descendent amb la puntuació obtinguda. En cas que es produísca alguna renúncia al premi pels equips guanyadors, o s'incomplisquen les obligacions de l'apartat 5 d'aquestes bases, es procedirà al nomenament com a finalista de l'equip següent per ordre de llista. Aquesta proposta de resolució es publicarà en el tauler oficial d'anuncis de la UV (<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>), amb efectes de notificació, i es donarà un termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la seua publicació, per a presentar l'acceptació expressa de l'ajuda o, en el seu cas, escrit d'al·legacions.

Transcorregut aquest termini, l'òrgan convocant dictarà la resolució definitiva, amb la puntuació assignada de manera individualitzada, en el tauler oficial d'anuncis de la UV amb efectes de notificació (<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>)

La resolució de concessió es farà en el termini màxim de sis mesos des de la publicació de la convocatòria

en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, segons el que estableix l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seua publicació.

## 5. Obligacions dels equips guanyadors del concurs

L'acceptació dels premis pels equips implica l'acceptació de les normes fixades en aquesta convocatòria, així com les que la UV establisca per al seu seguiment i les assenyalades per a la justificació de l'ús dels fons rebuts.

En atenció a la importància d'aquestes, s'enumeren les obligacions següents:

1. Desenvolupament del projecte proposat des de l'1 de juny de 2022 al 31 de maig de 2023. El premi ha d'estar destinat obligatòriament a la implementació del projecte.
2. Les persones beneficiàries han de sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per la UV, així com a qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, i aportar tota aquella informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
3. Sotmetiment dels equips a les tasques de seguiment acadèmic i tècnic pel supervisor del projecte descrit en l'apartat 3.4 de les presents bases, la funció del qual és supervisar tot el seu desenvolupament, l'execució de les accions acordades i el compliment del pressupost.
4. Les persones beneficiàries dels premis tenen l'obligació de fer esment exprés del finançament de projecte per part de Santander Universidades, així com de la Universitat de València a través d'UVemprén.
5. Elaborar i presentar la justificació de despeses del projecte i l'ús dels fons lliurats segons l'apartat 3.4 de les bases de la convocatòria abans del 31 de maig de 2023.
6. Els equips guanyadors han de remetre a l'òrgan instructor de la convocatòria, en el termini de 15 dies hàbils des de la publicació de la resolució del concurs en el tauler d'anuncis de la Universitat de València, el document de compromís d'implementació signat per tots els integrants de l'equip. Aquest document és requisit per a procedir al pagament del premi.

L'incompliment d'aquestes obligacions, siga quin siga el moment en què es produïska i independentment de l'estat en què es trobe el projecte, pot suposar la revocació del premi i/o la devolució total o parcial dels imports lliurats als equips que causen l'incompliment.

## 6. Compatibilitat

Aquests premis són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda pública o privada, sempre que la quantitat

total obtinguda en totes les ajudes no supere el cost total d'implementació del projecte.

## **7. Legislació aplicable**

En allò que no preveu la convocatòria, aquesta ha d'interpretar-se segons la legislació aplicable a les ajudes i altres aportacions dineràries sense contraprestació realitzades pels ens pertanyents al sector públic de la Comunitat Valenciana, això és, Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i Llei 1/2015 de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

## **8. Dades de caràcter personal**

### **8.1. Dades del responsable**

Universitat de València Estudi General

CIF: Q4618001D

Av. Blasco Ibáñez, 13

46010 València

### **8.2. Finalitats i base jurídica del tractament**

En compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, us informem que les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que siguen procedents, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en el concurs, de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **8.3. Procedència de les dades**

La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades per la persona sol·licitant.

### **8.4. Destinataris de les dades personals**

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la presentació de les sol·licituds, s'informa que se cediran les dades estrictament necessàries en els supòsits següents i per a les finalitats següents:

- A Santander Universidades com a entitat promotora del concurs.
- Publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, pot informar-se de la resolució en pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació de les persones beneficiàries, import i objecte del premi en el portal de transparència de la Universitat de València ([www.uv.es/transparencia](http://www.uv.es/transparencia)), en compliment del que estableix l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat

Valenciana.

- A la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **8.5. Termini de conservació de les dades**

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lades d'acord amb els criteris següents.

A. Quant a les persones concurrents a qui no es concedisca el premi, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.

B. Quant a les persones concurrents a qui es concedisca el premi, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

### **8.6 Drets**

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es), des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, si és el cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit a la Delegació de Protecció de Dades a la Universitat de València.

### **8.7. Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control**

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

### **8.8 Polítiques de privacitat de la Universitat de València**

Poden consultar-se les nostres polítiques de privacitat en <http://links.uv.es/qbf2qd6>

**ANNEX I: CALENDARI ORIENTATIU**

**ANNEX II: MODEL DE SOL·LICITUD**

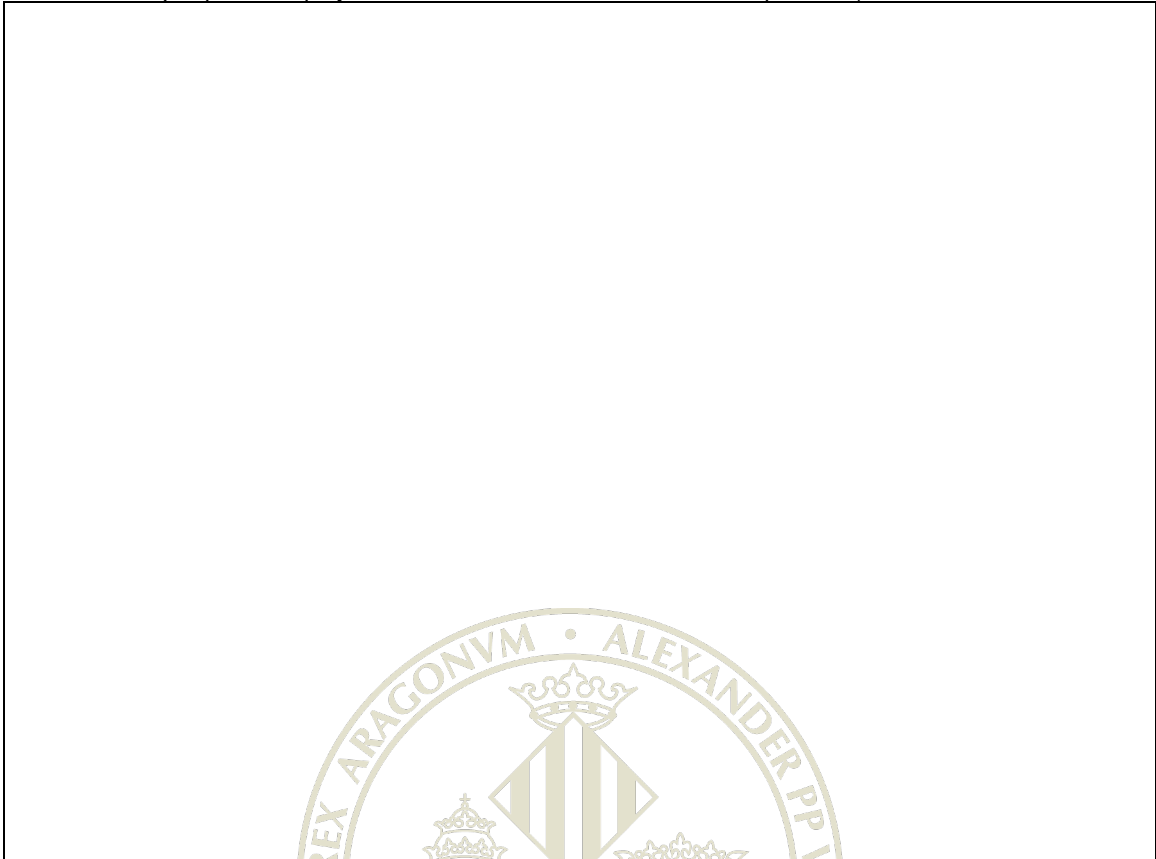
**ANNEX II: MODEL DE SOL·LICITUD**

Cognoms:					
Nom:					
DNI:					
Adreça:					
CP:		Població:		Província:	
Telèfon:				Mòbil:	
Adreça electrònica:					
Necessitats especials:					

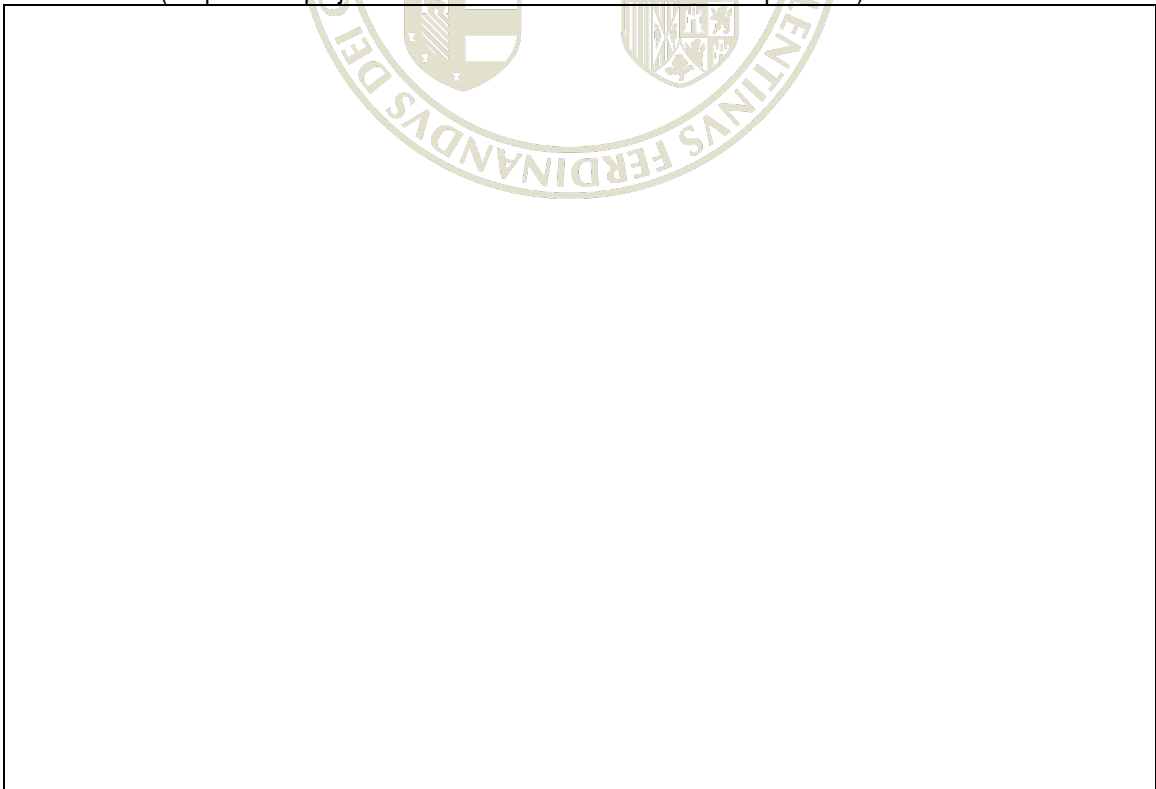
**PROJECTE 1** (Proposta de projecte amb una extensió màxima de 500 paraules):



**PROJECTE 2** (Proposta de projecte amb una extensió màxima de 500 paraules):



**PROJECTE 3** (Proposta de projecte amb una extensió màxima de 500 paraules):



**EQUIP** (Relació dels membres de l'equip, entre 2 i 5 persones, segons els requisits establerts per l'apartat 2.1 d'aquestes bases):

DNI	COGNOMS, NOM	TITULACIÓ de la Universitat de València	FUNCIÓ P: portaveu M: membre	Núm. de Projecte	SIGNATURA

Declare responsablement que complisc els requisits exposats en el punt 2.1 de la convocatòria. Així mateix, declare que les dades consignades en aquest formulari són certes i em compromet a aportar els justificants necessaris per a la seua comprovació quan em siguen requerits. La falsedat de les dades declarades o de la documentació aportada per a l'acreditació de les circumstàncies determinants dels criteris de valoració comporta l'exclusió de la sol·licitud, sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que d'un altre ordre es puguen exigir.

**LOPD:**

Les dades personals subministrades en aquest procediment s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València i Santander Universidades que corresponguen amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud dels premis, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones que proporcionen les seues dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades de caràcter personal, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o oposar-s'hi, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a: [uvempren@uv.es](mailto:uvempren@uv.es), quan ho facen des d'adreces oficials de la Universitat de València; o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia de document d'identitat i, si és necessari, de documentació acreditativa de la sol·licitud dirigida als delegats de protecció de dades de la Universitat de València (Edif. Rectorat, av. Blasco Ibáñez 13, 46010 València, [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es)).

, de de 202\_

**Signatura:**  
(Nom i cognoms)

**Unitat d'Emprenedoria (UVempren) de la Universitat de València**  
Campus de Blasco Ibáñez – Carrer Amadeu de Savoia, 4, baix, 46010

