

RESOLUCIÓ DEL VICERECTORAT D'INNOVACIÓ I TRANSFERÈNCIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PER LA QUAL ES CONVOQUEN I S'APROVEN LES BASES DE LES AJUDES DE MOBILITAT PER A PARTICIPAR EN LA III EDICIÓ DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ "EMPREDORIA RURAL, ACTIVA I SOSTENIBLE" (UVEMPRÉN RURAL) I PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES EN EMPRESES I EN ENTITATS LOCALS DE MUNICIPIS DE MENYS DE 3.000 HABITANTS DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ESTUDIANTS DE GRAU, MÀSTER I DOCTORAT, EN EL MARC DEL CONVENI AMB LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

El pla director UVEmpren és la proposta, impulsada pel Vicerektorat d'Innovació i Transferència de la Universitat de València, per a contribuir a construir una universitat compromesa amb el desenvolupament professional del seu estudiantat i amb el progrés de la societat. Per a aconseguir aquesta finalitat pren com a referència, entre altres objectius:

1. Impulsar els serveis institucionals d'emprenedoria universitària per a generar una oferta formativa complementària, de serveis, espais i recursos de qualitat.
2. Desenvolupar convocatòries públiques i esdeveniments periòdics que encoratgen entre l'estudiantat l'emprenedoria de base científicotecnològica i la innovació social, donant suport a emprenedoria i iniciatives innovadores capaces de generar solucions als desafiaments dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS).
3. Fomentar una cultura emprenedora que contribuïska al desenvolupament professional del seu estudiantat i que ajude a validar idees i projectes innovadors que contribuïsqen a generar des del coneixement major productivitat i ocupabilitat en el nostre teixit productiu i territorial.
4. Especialitzar l'oferta formativa complementària amb la promoció d'iniciatives que permeten atraure i capacitar talent, prioritzant de manera transversal, entre altres, programes d'emprenedoria rural.

La Universitat de València no és aliena als problemes i les conseqüències de la despoblació que afecta un bon nombre de municipis en l'entorn productiu i territorial valencià, i per això molts grups de recerca universitaris estudien i treballen, de manera multidisciplinària, en l'anàlisi i el desenvolupament de propostes encaminades a frenar el procés de despoblació i atraure i establir activitats econòmiques i població al medi rural.

El Vicerektorat d'Innovació i Transferència, en el marc del pla director UVEmpren, persegueix promoure iniciatives i programes de formació complementària dirigits al seu estudiantat, amb la finalitat d'aprofitar el talent de la comunitat universitària i contribuir així a combatre la despoblació i a vertebrar el nostre territori.

Una de les línies d'actuació d'UVEmpren per a afavorir aquests objectius, és promoure relacions i aliances de caràcter local, autonòmic, nacional o internacional i amb altres elements del sistema d'innovació. En aquest sentit, la Universitat de València i la Diputació de València col·laboraran a través d'un conveni de col·laboració a fi de generar un programa formatiu universitari que contribuïska a combatre la despoblació i contribuir a una major creativitat i diversificació de l'economia.

Per al compliment dels seus objectius comuns, les dues institucions consideren convenient promoure el programa UVEmpren Rural per a seleccionar les millors iniciatives emprenedores i idees de negoci proposades per l'estudiantat de qualsevol titulació oficial de la Universitat de València, per a participar en un programa de formació en emprenedoria rural que els permeta aprendre tècniques d'emprenedoria innovadora per a activar i desenvolupar un projecte emprenedor en l'àmbit rural i, per una altra banda, facilitar la mobilitat universitària, de manera que les persones beneficiàries es familiaritzen i coneguen l'entorn rural, realitzant pràctiques en les empreses i institucions radicades en territoris amb un risc de despoblació.

L'èxit d'aquesta estratègia resideix també en la coordinació i col·laboració amb els diferents agents de l'ecosistema d'innovació, tasca en la qual tenen un paper clau la Diputació de València, com a entitat que contribueix al desenvolupament socioeconòmic dels municipis de la província de València a través de la promoció, el suport i la participació en activitats econòmiques, empresarials i socials, i el Centre Europeu d'Empreses Innovadores de València (CEEI València), com a entitat que promou l'emprenedoria i la innovació, donant suport a la creació d'empreses innovadores, la seua consolidació i creixement, amb la finalitat de generar riquesa i ocupació en el teixit empresarial valencià, i que té una àmplia experiència en la promoció de projectes innovadors en l'àmbit del desenvolupament rural.

En el marc d'aquesta iniciativa, el Vicerectorat d'Innovació i Transferència, fent ús de les atribucions que li confereix la resolució de 20 de maig de 2022 de la rectora de la Universitat de València (DOGV del 30 de maig de 2022), per la qual es deleguen determinades competències en els Vicerectorats, la Secretaria General, la Gerència i altres òrgans d'aquesta universitat,

RESOL

Primer

Convocar ajudes dirigides a l'estudiantat matriculat en titulacions de grau, màster i doctorat per a seleccionar les millors iniciatives empenedores i idees de negoci aplicables a l'àmbit rural i alineades amb els objectius i metes de desenvolupament sostenible (ODS 2030), per a:

- participar en un programa intensiu de formació en empenedoria rural i
- realitzar pràctiques en empreses, ajuntaments i mancomunitats de la província de València a entitats locals i municipis en risc de despoblació de menys de 3.000 habitants.

Així mateix, la participació en el programa serà reconeguda amb un premi econòmic a les millors idees de negoci presentades.

Segon

Aprovar les bases que regulen la convocatòria de la III edició del programa de formació en Empenedoria Rural, Activa i Sostenible (UVemprén Rural), que figuren incloses com a annex I d'aquesta resolució.

Tercer

Aquesta convocatòria té una dotació econòmica màxima de 30.000 € i es finança a càrrec del capítol IV, específica 20220320 del pressupost per a l'exercici 2022 de la Universitat de València.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

La vicerectora d'Innovació i Transferència

(Per delegació de la rectora, DOGV 30/05/2022)

ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA III EDICIÓ DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ EMPRENEDORIA RURAL, ACTIVA I SOSTENIBLE (UVEMPRÉN RURAL) PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES EN EMPRESES I EN ENTITATS LOCALS DE MUNICIPIS DE MENYS DE 3.000 HABITANTS DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA DIRIGIDES A ESTUDIANTS DE GRAU, MÀSTER I DOCTORAT, EN EL MARC DEL CONVENI AMB LA DIPUTACION DE VALÈNCIA

1. Objecte

La vicerectora d'Innovació i Transferència convoca ajudes de mobilitat dirigides a l'estudiantat matriculat en titulacions de grau, màster i doctorat de la Universitat de València per a:

- participar en un programa intensiu de formació en empenedoria rural,
- realitzar pràctiques en empreses, ajuntaments i mancomunitats de municipis de la província de València en risc de despoblació.

Adicionalment, es reconeixerà amb un premi econòmic les millors idees de negoci del programa en les categories següents: 1) millor projecte UVemprén Rural, 2) millor projecte innovador 3) la millor idea de triple impacte i 4) millor projecte d'empenedoria femenina.

La finalitat d'aquesta convocatòria és seleccionar l'estudiantat universitari que aporte talent a les entitats de destinació i que els permeta adquirir formació, experiència i recursos en el desenvolupament d'una idea de negoci en el medi rural.

2. Persones beneficiàries, requisits i formalització de les sol·licituds

2.1 Persones beneficiàries

Aquest programa va dirigit a l'estudiantat matriculat en estudis oficials de grau, màster o doctorat de la Universitat de València.

2.2 Requisits

Els requisits que han de complir les persones sol·licitants per a ser admeses en aquesta convocatòria són:

- Estar matriculada en alguna titulació oficial de grau, màster o doctorat de la Universitat de València durant el curs acadèmic 2021/2022 per a realitzar pràctiques en el període 1 i durant el curs 2022/2023 per a realitzar pràctiques en el període 2, segons que s'estableix en l'apartat 3.2 d'aquestes bases.
- Complir els requisits específics de la seua titulació per a realitzar pràctiques.
- No haver sigut beneficiària d'aquesta ajuda en edicions anteriors.
- No tenir relació contractual laboral o de prestació de serveis amb l'empresa o entitat en què es vol realitzar la pràctica.
- No tenir relació de parentiu fins a tercer grau amb els responsables dels òrgans de direcció de l'empresa o entitat o dels tutors, excepte autorització expressa de l'òrgan instructor de la convocatòria.
- No estar empadronades en el municipi on realitzaran les pràctiques.

La concessió de les ajudes en el període 2 queda supeditada a la comprovació del compliment del requisit de matrícula i del compliment del requisit de titulació per a realitzar pràctiques.

L'incompliment d'algun d'aquests requisits és motiu d'exclusió de la convocatòria.

2.3 Formalització de sol·licituds i documentació

Les persones interessades han de presentar la sol·licitud, preferentment, a través d'una instància general habilitada en la seu electrònica de la Universitat de València, dirigida a la Unitat d'Emprenedoria (UVemprén) a través del tràmit "III Programa d'Emprenedoria Rural, Activa i Sostenible" (UVemprén Rural).

Amb anterioritat a iniciar el tràmit d'instància general, les persones interessades han d'emplenar un formulari en línia que consta d'una secció de dades personals i una secció per a la proposta d'innovació. Després d'això, s'han de descarregar un document, amb les dades que acaben d'emplenar, que han de signar i adjuntar durant el procediment de sol·licitud habilitat en la seu electrònica.

L'accés al formulari en línia i les instruccions per a l'emplenament del formulari, així com tots els detalls del procediment d'inscripció, apareixen en la pàgina web de la convocatòria https://links.uv.es/uvempren/Rural_2022

La secció "proposta d'idea de negoci", l'ha d'emplenar les persones interessades tenint en compte els criteris de valoració indicats en l'apartat 4.2, que inclouen: grau d'innovació i creativitat, potencial i viabilitat de la idea de negoci, grau d'impacte en la reducció del despoblament de la idea de negoci, grau d'alineació amb els objectius i metes de desenvolupament sostenible (ODS 2030) i descripció de la demanda potencial, necessitat i oportunitat.

La sol·licitud també es pot presentar en les oficines de registre de la Universitat de València o en qualsevol de les formes que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. A la sol·licitud cal adjuntar la documentació següent:

- Imprès de sol·licitud. Vegeu l'annex II.
- Arxiu PDF amb la proposta d'idea de negoci. Cal detallar-hi els diferents apartats tenint en compte els criteris de valoració indicats en l'apartat 4.2, que inclouen: grau d'innovació i creativitat, potencial i viabilitat de la idea de negoci, grau d'impacte en la reducció del despoblament de la idea de negoci, grau d'alineació amb els objectius i metes de desenvolupament sostenible (ODS 2030) i descripció de la demanda potencial, necessitat i oportunitat. Vegeu l'annex III.
- Declaració responsable. Vegeu l'annex IV.

En aquest cas, la sol·licitud i la documentació s'han d'adreçar a:

Universitat de València
Unitat d'Emprenedoria (UVemprén)
C/ Amadeu de Savoia, 4, planta baixa
46010 València

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació de les bases.

Només s'accepta una sol·licitud per persona.

2.4 Termini

El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV) i acaba el 16 de setembre de 2022.

Se'n donarà publicitat en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València (<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>) i en la pàgina web d'UVemprén (<http://www.uv.es/uvempren>).

Si la documentació aportada fora incompleta, en compliment de l'article 23, apartat 5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es requerirà la persona sol·licitant perquè en el termini de deu dies hàbils complete la documentació o n'esmene les deficiències, amb l'avertiment que el fet de no fer-ho implica el desistiment de la sol·licitud.

3. Activitats que financen les ajudes

3.1 Formació

El programa formatiu Campus d'Emprenedoria Rural de caràcter intensiu estarà dissenyat per la Unitat d'Emprenedoria de la Universitat de València (UVemprèn) i altres agents de l'ecosistema innovador valencià, que, gràcies al patrocini de la Diputació de València, posaran a l'abast de l'estudiantat la possibilitat de:

- (1) **Contribuir a combatre la despoblació fomentant una empenedoria eco-sostenible:** seran catalitzadors i promotors d'idees innovadores, creatives i imaginatives, capaces de generar majors expectatives de futur en els entorns rurals més desfavorits.
- (2) **Aprendre metodologies innovadores:** permetrà a l'estudiantat participant obtenir un certificat de tècniques d'empenedoria innovadora aplicades a entorns rurals en el marc del II Campus d'Emprenedoria Rural de la Universitat de València. Aquesta activitat tindrà una duració aproximada d'una setmana i es realitzarà en línia al començament del període de pràctiques.
- (3) **Conèixer l'entorn on aplicar l'après:** aprendre fent, l'estudiantat aplicarà els coneixements rebuts per a desenvolupar la seua idea mitjançant pràctiques d'empenedoria en l'entorn real.

El Campus d'Emprenedoria Rural es realitzarà en modalitat en línia i les dates s'indicaran amb anterioritat a l'inici de la pràctica. L'assistència a la formació és obligatòria per a superar-la amb aprofitament.

3.2 Pràctiques

Les pràctiques que es desenvoluparan en el programa seran de tipus presencial i tindran una duració mínima d'un mes i màxima de tres mesos, en una jornada de 4 o 5 hores per dia com a mínim, en l'horari que acorden les parts. Amb anterioritat a l'inici de la pràctica, l'òrgan instructor autoritzarà la distribució horària pactada per les parts.

S'estableix com a data d'inici de realització de les pràctiques el 17 d'octubre de 2022.

En el cas que la situació sanitària generada per la pandèmia de la covid-19 obligue a interrompre el període de realització les pràctiques, es podran reprendre quan es donen les condicions de seguretat per fer-ho. Les persones beneficiàries hauran de sol·licitar-ne l'ajornament i l'òrgan instructor estudiarà les condicions i modalitats de reincorporació i resoldrà en cada cas.

Quan les pràctiques queden interrompudes per causes de força major, aquestes es podran reprendre quan aquesta causa desaparega i sempre que es mantinguen els requisits de participació de l'apartat 2.2. Les persones beneficiàries hauran de comunicar aquestes circumstàncies i l'òrgan instructor estudiarà les condicions i modalitats de reincorporació i resoldrà en cada cas. La impossibilitat de reprendre la pràctica determinarà la seua finalització, i seran aplicables les previsions que estableix la base 8.

Les pràctiques acadèmiques externes es faran en empreses o entitats locals situades a municipis de la província de València en risc de despoblació de menys de 3.000 habitants.

Les entitats d'acolliment poden ser empreses, és a dir, qualsevol entitat que realitze una activitat econòmica en el sector públic o privat, de qualsevol dimensió, estatus jurídic i sector econòmic en què exercisca

l'activitat, inclosa l'economia social. Han de tenir la seu social o un centre de treball en un municipi pertanyent als territoris referits en aquesta convocatòria. Així mateix, poden ser entitats d'acolliment les entitats locals de referència d'aquests municipis o comarques.

En l'annex V apareix l'oferta de pràctiques dels ajuntaments, mancomunitats i empreses que participen en aquesta convocatòria. L'estudiantat ha de triar de la llista la seua destinació preferent i incloure-la en la sol·licitud. Addicionalment, en la web de la convocatòria s'habilitarà una llista d'empreses i institucions amb les quals l'estudiantat pot ampliar la informació de les característiques de les places ofertes i proposar de realitzar les pràctiques en aquella plaça que més s'ajuste al seu perfil acadèmic.

Així mateix, l'estudiantat que no trobe una pràctica que s'adiga al seu perfil acadèmic, podrà buscar i seleccionar l'empresa o institució d'acolliment entre les que complisquen els requisits d'aquest apartat i proposar-les en la seua sol·licitud com a destinació per a realitzar les seues pràctiques.

Una vegada resolta la convocatòria, les persones beneficiàries seleccionades han de formalitzar una sol·licitud de pràctiques segons el procediment habilitat per la Fundació Universitat-Empresa de la Universitat de València - ADEIT.

3.3. Premis

S'estableixen els següents premis per a reconèixer els millors projectes amb les següents quanties:

- Millor projecte UVemprén Rural, per import de 3.000 €.
- Millor projecte innovador, per import de 1.000 €.
- Millor projecte de triple impacte, per import de 1.000 €.
- Millor projecte emprenedoria femenina, per import de 1.000 €.

Després de la finalització del període de pràctiques, seran lliurats els premis en un acte públic presidit per la vicerectora d'Innovació i Transferència, en el qual l'estudiantat participant en el programa que l'haja finalitzat satisfactòriament presentarà l'evolució de les seues idees de negoci. Prèviament al lliurament dels premis la comissió d'avaluació valorarà cada presentació i els proposarà a la vicerectora que els concedirà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb el que es disposa en l'article 22 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i segons els criteris establits en el punt 5.2 d'aquestes bases.

Les persones beneficiàries dels premis acceptaran el mateix en un imprés normalitzat facilitat per la Unitat d'Emprenedoria. L'imprés serà emplenat i signat per la persona beneficiària i presentat dins del termini de 5 dies hàbils a partir del deslliurament d'aquests. La no acceptació d'aquest procediment comportarà la revocació automàtica de l'ajuda.

Les persones beneficiàries utilitzaran els fons per a implementar el projecte conforme al que s'estableix en la base 7.

L'obtenció del premi estarà subjecta a la corresponent retenció d'IRPF conforme a la normativa tributària vigent.

3.4 Reconeixement

Les persones beneficiàries que completen satisfactòriament el procés de mobilitat i la formació associada a aquest programa rebran un diploma acreditatiu de la seua participació i aprofitament en la III edició del programa d'Emprenedoria Rural, Activa i Sostenible (UVemprén Rural) de la Universitat de València.

L'estudiantat que obtinga aquest diploma podrà sol·licitar el seu reconeixement i incloure'l en el seu expedient acadèmic per realitzar activitats de participació universitària, fins a 2 ECTS, tal com figura en l'ACGUV 216/2021.

4. Ajudes i finançament

El programa finança ajudes de 1.000 € al mes en concepte de desplaçament, allotjament i manutenció per a realitzar una pràctica d'emprenedoria en la destinació elegida. A aquesta quantitat, s'hi aplicaran les corresponents retencions que marca la legislació vigent.

L'import de l'ajuda s'abonarà en un compte bancari obert amb seu a Espanya a nom de la persona beneficiària.

Les entitats poden concedir a les persones beneficiàries una ajuda econòmica addicional, la quantia de la qual haurà de constar en l'acord mitjançant el qual es formalitza la realització de les pràctiques. La formalització d'aquest acord és competència de la Fundació Universitat-Empresa de la Universitat de València - ADEIT.

La Universitat de València hi aporta una dotació global de 30.000 €, dels quals 24.000 € financen les ajudes a l'estudiantat i 6.000 € són destinats a dotar els premis que es descriuen en l'apartat 3.3 de les bases. Els crèdits d'aquesta convocatòria són finançats per la Diputació de València a través de l'aplicació pressupostària 600 320004800, corresponent al conveni amb la Universitat de València. Les ajudes i els premis es financen a càrrec del capítol IV, específica 20220320, del pressupost per a l'exercici 2022 de la Universitat de València.

L'import de l'ajuda s'abonarà en concepte de pagament únic anticipat, sense necessitat de depositar garantia.

La dotació inclou la subscripció d'una assegurança d'accidents i responsabilitat civil contractada per la Universitat, sense perjudici que la persona beneficiària contracte addicionalment una altra assegurança.

En cap cas la pràctica suposa una relació laboral i les possibles contingències estan cobertes amb l'assegurança escolar.

5. Òrgan instructor i òrgan d'avaluació, criteris d'avaluació i de selecció de l'estudiantat

5.1 Òrgan instructor de la convocatòria i òrgan d'avaluació

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria és la Unitat d'Emprenedoria de la Universitat de València (UVemprén), que realitzarà les actuacions que escaiga per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades a partir de les quals s'ha de pronunciar la resolució.

La comissió d'avaluació de les ajudes estarà formada per les persones següents:

- El director de la Unitat d'Emprenedoria de la Universitat de València (UVemprén), que la presideix.
- Dos membres del personal tècnic de la Unitat d'Emprenedoria de la Universitat de València (UVemprén).

La comissió pot ser assessorada per professorat especialitzat en la matèria de les idees de negoci presentades.

5.2 Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les sol·licituds presentades, amb un màxim de 100 punts, són els següents:

- Nota mitjana de l'expedient acadèmic: fins a 40 punts.

- Haver participat en algun programa UVemprén: 5 punts per programa, fins un màxim de 10 punts. <https://www.uv.es/uv-empren/ca/programes-uvempren/programes-uvempren.html>
- Idea de negoci: fins a 50 punts.

El barem per a valorar aquest apartat és el següent:

- Grau d'innovació i creativitat (10 punts): 1) Descripció breu del problema o la necessitat que es vol resoldre. 2) Descripció breu de la solució a aquest problema que proposa el projecte. Cal indicar si aquesta solució suposa la creació de nous productes i serveis i explicar-ne les possibles característiques innovadores i diferenciadores que aporten valor afegit i els distingeixen d'altres productes o serveis ja existents.
- Potencialitat i viabilitat de la idea de negoci (10 punts): 1) Justificació breu de la viabilitat econòmica i tècnica del projecte per a desenvolupar el producte o servei (es tracta de descriure amb claredat les capacitats pròpies o les del futur equip per a portar a terme el projecte i presentar un plantejament econòmic realista que podria tenir el projecte en el futur).
- Grau d'impacte en la reducció del despoblament de la idea de negoci (10 punts): justificació de com la proposta d'idea de negoci farà disminuir el procés de despoblament que s'estiga produint.
- Grau d'alineació amb els objectius i metes de desenvolupament sostenible (ODS 2030) (10 punts). <https://links.uv.es/uvempren/rural/ods>
- Descripció de la demanda potencial, de la necessitat i de l'oportunitat (10 punts): 1) Descripció breu del mercat al qual es dirigeix el projecte (identificació del públic potencial dels productes/serveis que ofereix el model de negoci). 2) Indicació de possibles empreses semblants en el mercat. 3) Avantatges que aporta la idea (oportunitat d'introduir el producte en el mercat).

6. Resolució

El procediment d'admissió en el programa i la concessió de les ajudes es fa en règim de concurrència competitiva, d'acord amb el que disposa l'article 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i segons els criteris establerts en el punt 5.2 d'aquestes bases.

La comissió d'avaluació ordenarà les sol·licituds segons l'ordre de la puntuació obtinguda i proposarà l'adjudicació de les ajudes fins a esgotar l'import global establert. Per a dirimir els possibles empats es tindrà en compte la nota mitjana de l'expedient acadèmic.

A la vista de la proposta de resolució de la Comissió d'Avaluació, la vicerectora d'Innovació i Transferència dictarà resolució que es publicarà en el tauler oficial d'anuncis de la UV (<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>) i en la pàgina web d'UVemprén (<http://www.uv.es/>) a l'efecte de notificació.

Les renúncies que es puguin produir podran ser cobertes mitjançant l'adjudicació de noves ajudes. A aquest efecte, es publicaran, quan escaiga, noves resolucions mitjançant les quals es notificaran les substitucions que, per rigorós ordre de puntuació, es produïsquen.

El termini màxim per a resoldre i notificar aquestes ajudes és de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

7. Implementació dels projectes guanyadors i utilització dels fons

Després del lliurament de premis es procedirà a la implementació dels projectes guanyadors d'acord amb el document de compromís d'implementació de projecte facilitat per UVemprén.

Cadascun dels projectes guanyadors serà supervisat per una persona encarregada de dirigir i mentoritzar el projecte designada per la Unitat d'Emprenedoria de la Universitat de València la funció de la qual serà supervisar tot el seu desenvolupament, l'execució de les accions acordades i el compliment del pressupost. Els mecanismes de supervisió adoptats consistiran en:

1. Programació de reunions periòdiques de seguiment
2. Presentació d'informes de progrés per part dels equips amb una periodicitat mensual
3. Sessions de *coaching* o mentoria per a donar suport als equips especialitzats en els temes que puguen necessitar

Les persones guanyadores tenen l'obligació d'implementar el projecte una vegada finalitzat el programa. Després de la implementació total o parcial del projecte, i abans del 30 de juny de 2024, les persones premiades presentaran una justificació de l'ús dels fons a l'òrgan instructor del procediment, així com de l'estat d'execució del projecte.

Les despeses subvencionables corresponen a les despeses corrents necessàries per al desenvolupament de les activitats necessàries per al desenvolupament del projecte com ara: serveis professionals, despeses de desenvolupament del producte/servei, publicitat, pàgines web, cartelleria, publicacions, traduccions i altres despeses de difusió, material fungible, sol·licitud de patents i despeses fiscals i impostos de formació de les empreses, així com les despeses necessàries per a la seua posada en marxa. L'adquisició de material inventariable queda supeditat a l'autorització prèvia per part de l'òrgan instructor de la convocatòria prèvia sol·licitud motivada dirigida a aquest òrgan..

Abans del pagament del premi, les persones beneficiàries hauran de remetre signat un document de compromís d'implementació de projecte segons un model proporcionat per l'òrgan convocant. En aquest document consten les persones que exerciran de mentors per cada projecte, un cronograma d'execució, descripció de les accions futures i una memòria econòmica que reculla una proposta explicativa de l'ús dels fons.

8. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries, una vegada hagen sigut notificades dels resultats de la resolució, han d'aportar:

- Còpia del DNI o NIE.
- Còpia del document acreditatiu del número d'usuari de la Seguretat Social (NUSS).
- Compte bancari.
- Certificat d'empadronament en un municipi diferent del que s'ha sol·licitat per a fer la pràctica.

Així mateix, tenen les obligacions següents:

- Acceptar expressament l'ajuda. Les persones beneficiàries de les ajudes han d'acceptar l'ajuda en un imprès normalitzat facilitat per la Unitat d'Emprenedoria. L'imprès, l'han d'omplir i signar la persona o persones beneficiàries i presentar-lo dins del termini de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial de la Universitat de València (<https://tauler.uv.es>). La no acceptació d'aquest procediment comporta la revocació automàtica de l'ajuda.
- Formalitzar la pràctica segons el procediment establert per la fundació ADEIT.

- Tenir la supervisió d'una persona professional en l'organització d'acollida, que exercirà el paper de tutor o tutora extern/a de l'alumne/a, i d'un tutor o tutora a la Universitat de València.
- Realitzar les pràctiques en el període comprès entre l'1 de juny i el 30 de setembre de 2022 o de l'1 d'octubre al 15 de desembre de 2022.
- Assistir com a mínim al 85% del programa formatiu, que té una duració de 30 hores i que s'ha de fer en línia preferentment al començament del període de pràctiques.
- Obtenir una valoració positiva en la realització de la pràctica per part de la persona supervisora en l'organització d'acollida.

Durant el període de pràctiques:

- Destinar l'import de les ajudes a satisfer les despeses de transport, allotjament i manutenció.
- Mantenir contacte de manera regular amb el seu tutor o tutora a la Universitat de València.
- Complir tot allò que estiga estipulat en el conveni o acord de pràctiques acadèmiques externes.
- Presentar dins del termini i en la forma escaient els documents que sol·licite el tutor o tutora de l'empresa o institució a conseqüència de la realització de les pràctiques.

Després del període de pràctiques:

- Presentar un diari d'innovació que reculla l'evolució de la idea de negoci presentada, així com aspectes de la pràctica realitzada, seguint les indicacions del director de la Unitat d'Emprenedoria.
- Presentar un certificat de l'organització d'acolliment en què consten les dates d'inici i d'acabament i una breu descripció de les pràctiques realitzades.

L'incompliment d'aquestes obligacions suposa la pèrdua de l'ajuda i, si escau, la devolució de les quantitats percebudes.

Finalment, les persones guanyadores dels premis establits en l'apartat 3.3 d'aquestes bases tindran les següents obligacions:

L'acceptació dels premis per part de les persones guanyadores implica l'acceptació de les normes fixades en aquesta convocatòria, així com les que la UV establisca per al seu seguiment i les assenyalades per a la justificació de l'ús dels fons rebuts.

En atenció a la importància de les mateixes s'enumeren les següents obligacions:

1. Desenvolupament del projecte proposat des de l'1 de gener de 2023 al 30 de juny de 2024. El premi estarà destinat obligatòriament a la implementació d'aquest.
2. Les persones beneficiàries hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per la UV, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, aportant quanta informació li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
3. Sotmetiment dels equips a les tasques de seguiment acadèmic i tècnic per part del supervisor del projecte descrit en l'apartat 7, la funció de la qual serà supervisar tot el seu desenvolupament, l'execució de les accions acordades i el compliment del pressupost.
4. Les persones beneficiàries dels premis tenen l'obligació de fer esment exprés del finançament de projecte per part de la Diputació de València, així com de la Universitat de València a través de UVemprèn.

5. Elaborar i presentar la justificació de despeses del projecte i l'ús dels fons entregats segons l'apartat 7 de la convocatòria abans del 30 de juny de 2024.

6. Els equips guanyadors han de remetre a l'òrgan instructor de la convocatòria en el termini de 15 dies hàbils des de la publicació de la resolució del concurs en el tauler d'anuncis de la Universitat de València, el document de compromís d'implementació signat per tots els integrants de l'equip. Aquest document és requisit per a procedir al pagament del premi.

L'incompliment d'aquestes obligacions, qualsevol que siga el moment en què aquesta es produïska i independentment de l'estat en què es trobe el projecte, podrà suposar la revocació del premi i/o la devolució total o parcial dels imports entregats als equips que causen l'incompliment.

9. Recursos contra la concessió de les ajudes i els premis

Contra la resolució de concessió de les ajudes i de concessió dels premis, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

10. Compatibilitat

Aquest programa és compatible amb qualsevol altre tipus de beca per a la realització de pràctiques.

11. Normes supletòries

Tot allò que no és previst en aquesta convocatòria s'ha d'interpretar d'acord amb la legislació aplicable a les ajudes i altres aportacions dineràries sense contraprestació realitzades pels ens pertanyents al sector públic de la Comunitat Valenciana, això és, Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i Llei 1/2015 de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

12. Dades de caràcter personal

12.1 Dades del responsable

Universitat de València Estudi General
 CIF: Q4618001D
 Av. Blasco Ibáñez 13
 46010 València
 lopd@uv.es

12.2 Finalitats i base jurídica del tractament

En compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, informem que les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que escaiga, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en aquest programa, de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12.3 Procedència de les dades

La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades per la persona sol·licitant.

12.4 Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la sol·licitud de participació en el programa, s'informa que se cediran les dades estrictament necessàries en els següents supòsits i per a les finalitats següents:

- A entitats financeres per al pagament dels imports de les ajudes concedides.
- A empreses d'acolliment dels estudiants en pràctiques com a entitats promotores del programa per a la gestió dels seus contractes en pràctiques.
- Publicació de la resolució de concessió en el tauler d'anuncis oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, es podrà informar de la resolució en pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació de la relació de les persones beneficiàries i de l'import i objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en compliment del que estableixen l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12.5 Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lades d'acord amb els criteris següents.

A. Quant a les persones concurrents a les quals no es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels seus drets.

B. Quant a les persones concurrents als quals se'ls concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió del programa, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

12.6 Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a uvempren@uv.es, des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit a la Unitat d'Emprenedoria de la Universitat de València.

12.7 Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València i les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

12.8 Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Es poden consultar les nostres polítiques de privacitat en <http://links.uv.es/qBf2qd6>

Annex II
Formulari d'inscripció

FORMULARI DE SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL III PROGRAMA DE FORMACIÓ EN EMPRENEDORIA RURAL, ACTIVA I SOSTENIBLE - UVEMPRÉN RURAL					
Nom i cognoms					
Correu electrònic					
Telèfon					
NIF o NIE			Signatura ¹ :		
Titulació					
Municipi en què estàs empadronat/ada					
Municipi en què faràs la pràctica					
Període	1-De l'1/06/2021 al 30/09/2021			2-De l'1/10/2021 al 15/12/2021	
Duració de la pràctica	1 mes		2 mesos		3 mesos
Empresa/ Ajuntament					
<p>LA PERSONA QUE PRESENTA AQUESTA SOL·LICITUD DECLARA:</p> <p>Que coneix i accepta íntegrament, annexos inclosos, les bases reguladores del III Programa de Formació en Emprenedoria Rural, Actiu i Sostenible-UVemprén Rural.</p>					

Les dades personals subministrades en aquesta convocatòria s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que escaiga amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. L'execució del que preveuen les bases d'aquesta convocatòria comporta les cessions següents de dades personals:

- A entitats financeres per al pagament dels imports de les ajudes concedides.
- A empreses d'acolliment dels estudiants en pràctiques com a entitats promotores del programa per a la gestió dels seus contractes en pràctiques.
- Publicació de la resolució de concessió en el tauler d'anuncis oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, es podrà informar de la resolució en pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació de les persones beneficiàries i de l'import i objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparència), en compliment del que estableixen l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones que proporcionen les seues dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se a aquest, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a uvempren@uv.es, quan es realitze des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit al director de la Unitat d'Emprenedoria UVemprén, c/ Amadeu de Savoia, núm. 4, planta baixa, 46010 València

¹ LA PERSONA SOTASIGNADA DECLARA: Que coneix i accepta íntegrament, annexos inclosos, les bases reguladores del III Programa de Formació en Emprenedoria Rural, Activa i Sostenible-UVemprén Rural.

ANNEX III PROPOSTA D'IDEA DE NEGOCI

UVEMPRÉN RURAL

Nom i cognoms de la persona sol·licitant:

NIF o NIE

--

Títol de la idea de negoci (màxim 300 caràcters):

--

Breu descripció de la idea de negoci (màxim 1.300 caràcters):

--

Grau d'innovació i creativitat de la idea: 1) Descriu breument el problema o la necessitat que vols resoldre. 2) Descriu breument quina solució a aquest problema proposa el teu projecte. Indica si aquesta solució suposa la creació de nous productes i serveis i descriu les possibles característiques innovadores i diferenciadores del producte o servei que aporten valor afegit i el distingeixen d'altres productes o serveis ja existents. (màxim 500 caràcters)

Potencial i viabilitat de la idea de negoci: 1) Justifica breument la viabilitat econòmica i tècnica del projecte per a desenvolupar el producte o servei (es tracta de descriure amb claredat les teues capacitats o les del teu futur equip per a dur a terme el projecte i 2) fes un plantejament econòmic realista que podria tenir el projecte en el futur. (màxim 400 caràcters)

Grau d'impacte en la reducció del despoblament de la idea de negoci (10 punts): justifica com la proposta d'idea de negoci disminuirà el procés de despoblament que s'estiga produint. (màxim 400 caràcters)

Grau d'alineació amb els objectius i metes de desenvolupament sostenible (ODS 2030) (10 punts). <https://links.uv.es/uvempren/rural/ODS> (màxim 400 caràcters)

Descripció de la demanda potencial, necessitat i oportunitat: 1) Descriu breument el mercat a què es dirigeix el teu projecte (identificació del públic potencial dels productes/serveis que oferirà el model de negoci). 2) Indica si hi ha empreses semblants en el mercat. 3) Quins avantatges aporta la teua idea (oportunitat d'introduir el producte en el mercat)? (màxim 400 caràcters)

ANNEX IV

UVEMPRÉN RURAL

Nom i cognoms		
NIF o NIE	Resident a	
Adreça completa		

DECLARE SOTA JURAMENT O PROMET

Que no mantinc cap relació de parentiu fins al tercer grau de consanguinitat o afinitat amb les persones responsables dels òrgans de direcció de l'empresa o entitat en què realitzaré la pràctica o amb els tutors o tutores d'aquestes; que no soc beneficiari/ària d'una plaça de mobilitat en un altre programa en què es requerisca la meua presència i el seu desenvolupament siga simultani; que no tinc cap relació contractual laboral o de prestació de serveis amb l'empresa o entitat en què realitzaré la pràctica; i que no estic empadronat/ada en l'entitat local o municipi on presente la proposta de realització de pràctiques.

I per deixar-ne constància, als efectes oportuns, signe aquesta declaració.

.....(nom i cognoms)

....., d de 2022

ANNEX V

ID	ENTITAT	MUNICIPI	PERÍODE	ÀREA	TITULACIÓ	ACTIVITATS
1	MANCOMUNITAT DE L'ALT TÚRIA	TUEJAR	1	DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN CIÈNCIES AMBIENTALS	Col·laboració en projectes de la Reserva de la Biosfera de l'Alt Túria. Fenologia.
2	MANCOMUNITAT DE L'ALT TÚRIA	TUEJAR	1	DESENVOLUPAMENT LOCAL	MÀSTER EN MÀRQUETING	Assessorament empreses Centre d'Emprenedoria i Innovació de l'Alt Túria.
3	MANCOMUNITAT DE L'ALT TÚRIA	TUEJAR	2	DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN CIÈNCIES AMBIENTALS	Projecte Fenologia. Reserva de la Biosfera de l'Alt Túria.
4	AJUNTAMENT DE VALLADA	VALLADA	1	DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT	GRAU EN BIOLOGIA I CIÈNCIES AMBIENTALS, MÀSTER EN BIODIVERSITAT, MÀSTER EN CONTAMINACIÓ, TOXICOLOGIA I SANITAT AMBIENTALS	Realització d'un projecte d'agricultura ecològica que estiga lligat al municipi de Vallada.
5	AJUNTAMENT DE VALLADA	VALLADA	2	DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT	GRAU EN BIOLOGIA I CIÈNCIES AMBIENTALS, MÀSTER EN BIODIVERSITAT, MÀSTER EN CONTAMINACIÓ, TOXICOLOGIA I SANITAT AMBIENTALS	Realització d'un projecte d'agricultura ecològica que estiga lligat al municipi de Vallada.
6	AJUNTAMENT DE QUARTELL	QUARTELL	1	MUSEU MOLÍ NOU	GRAU EN HISTÒRIA. MÀSTER EN GESTIÓ CULTURAL. MÀSTER EN PATRIMONI CULTURAL.	Gestió de les diferents activitats que es realitzen al museu. Creació de noves exposicions temporals. Gestió del Museu de la Paraula. Gestió de la col·lecció fotogràfica.

ID	ENTITAT	MUNICIPI	PERÍODE	ÀREA	TITULACIÓ	ACTIVITATS
7	AJUNTAMENT DE QUARTELL	QUARTELL	2	MUSEU MOLÍ NOU	GRAU EN HISTÒRIA, MÀSTER EN GESTIÓ CULTURAL, MÀSTER EN PATRIMONI CULTURAL.	Realització de l'inventari del Museu.
8	AJUNTAMENT D'ARAS DE LOS OLMOS	ARAS DE LOS OLMOS	1	DESENVOLUPAMENT LOCAL	TURISME	Desenvolupament d'una iniciativa conjunta que englobe tant l'àrea cultural com l'àrea de turisme, que hi afegisca valor i que siga atractiva tenint en compte els trets culturals locals.
9	AJUNTAMENT D'ARAS DE LOS OLMOS	ARAS DE LOS OLMOS	1	DESENVOLUPAMENT LOCAL	TELECOMUNICACIONS	Desenvolupament d'una iniciativa conjunta que englobe tant l'àrea cultural com l'àrea de turisme, que hi afegisca valor i que siga atractiva tenint en compte els trets culturals locals.
10	AJUNTAMENT D'ARAS DE LOS OLMOS	ARAS DE LOS OLMOS	2	DESENVOLUPAMENT LOCAL	TURISME	Desenvolupament d'una iniciativa conjunta que englobe tant l'àrea cultural com l'àrea de turisme, afegint valor a l'existent i que siga atractiva tenint en compte els trets culturals locals.
11	AJUNTAMENT D'ARAS DE LOS OLMOS	ARAS DE LOS OLMOS	2	DESENVOLUPAMENT LOCAL	TELECOMUNICACIONS	Desenvolupament d'una iniciativa conjunta que englobe tant l'àrea cultural i l'àrea de turisme, que hi afegisca valor i que siga atractiva tenint en compte els trets culturals locals.
12	AJUNTAMENT DE VALLÉS	VALLÉS	1	ADMINISTRACIÓ	GRAU EN RELACIONS LABORALS, GRAU EN CIÈNCIES EMPRESARIALS, GRAU EN DIRECCIÓ D'EMPRESSES, GRAU EN ECONOMIA	Petició de subvencions. Comptabilitat. Registre. Recursos humans. Tramitació expedients, Assessorament informes tècnics.
13	AJUNTAMENT DE VALLÉS	VALLÉS	1	ADMINISTRACIÓ	GRAU EN ECONOMIA, GRAU EN RELACIONS LABORALS	Comptabilitat. Relacions laborals. Tramitació expedients.

ID	ENTITAT	MUNICIPI	PERÍODE	ÀREA	TITULACIÓ	ACTIVITATS
14	AJUNTAMENT D'ADEMUZ	ADEMUZ	1	ARQUITECTURA	GRAU EN DRET	El projecte es basa en la creació d'un banc d'habitatges susceptibles de venda per a rehabilitació i recuperació del nucli urbà.
15	AJUNTAMENT D'ADEMUZ	ADEMUZ	2	TURISME	GRAU EN COMUNICACION AUDIOVISUAL	Difusió de campanyes institucionals. Foment del comerç local. Foment del turisme. Promoció d'esdeveniments i activitats.
16	AJUNTAMENT DE SALEM	SALEM	1	ADMINISTRACIÓ	GRAU EN ADE	Comptabilitat. Registre. Informàtica. Atenció al públic. Gestió i tramitació de subvencions, etc.
17	JUAN CARLOS LOZANO AGUILAR	CASAS BAJASS	2	VENDES	GRAU EN ADMINISTRACIÓ D'EMPRESES, GRAU EN ECONÒMIQUES	Nous productes o envasos. Vendes i cerca de clients potencials.
18	JUAN CARLOS LOZANO AGUILAR	CASAS BAJAS	2	MÀRQUETING	MÀRQUETING DIGITAL; MÀSTER EN TECNOLOGIES WEB, COMPUTACIÓ EN EL NÚVOL I APLICACIONS MÒBIL	Posicionament i elaboració de pàgina de venda en línia. Altres canals de venda.
19	AJUNTAMENT DE TORRES TORRES	TORRES TORRES	1	SECRETARIA	GRAU EN ENGINYERIA INFORMÀTICA, GRAU EN HISTÒRIA	Col·laboració amb les tasques de secretaria. Catalogació de l'arxiu municipal i de l'inventari de béns.
20	AJUNTAMENT DE TORRES TORRES	TORRES TORRES	2	SECRETARIA	GRAU EN ENGINYERIA INFORMÀTICA, GRAU EN HISTÒRIA	Col·laboració amb les tasques de secretaria. Catalogació de l'arxiu municipal i de l'inventari de béns.

ID	ENTITAT	MUNICIPI	PERÍODE	ÀREA	TITULACIÓ	ACTIVITATS
21	AJUNTAMENT DE SINARCAS	SINARCAS	1	AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT	BIOLOGIA I CIÈNCIES AMBIENTALS	1. Elaboració d'un inventari de les espècies amb què compta en l'actualitat l'Arboretum, amb descripció breu de cadascuna d'elles per oferir-ne informació precisa als visitants a través de cartells o panells, etc.
22	AJUNTAMENT DE CASTIELFABIB	CASTIELFABIB	1	TURISME	GRAU EN TURISME	Fase 1: Recopilació d'informació (1 mes). Estudi de tota la informació necessària per al coneixement del territori, tant mitjançant publicacions com mitjançant la visita personal als recursos turístics, a tres nivells: municipal, comarcal i supramunicipal (municipis i recursos pròxims de Conca i Terol).
23	AJUNTAMENT DE CASTIELFABIB	CASTIELFABIB	1	SECRETARIA INTERVENCIÓ	GRAU EN ECONOMIA	Atenció personal i telefònica als usuaris. Arxiu. Registres d'entrada. Comptabilitat. Estudis de viabilitat econòmica.
24	AJUNTAMENT DE CASTIELFABIB	CASTIELFABIB	1	GESTIÓ DE RECURSOS	GRAU EN GEOGRAFIA I MEDI AMBIENT	Estudi de possibilitats de protecció i gestió de zones Xarxa Natura 2000, Llocs d'Importància comunitària, zones d'especial protecció per als ocells i muntanyes d'utilitat pública. Millores en cartografia i la seua correspondència amb cadastre, titulars, etc. Estudi de creació i posada en marxa del banc de terres municipal.
25	AJUNTAMENT DE CASTIELFABIB	CASTIELFABIB	2	TURISME	GRAU EN TURISME	Fase 1: Recopilació d'informació (1 mes). Estudi de tota la informació necessària per al coneixement del territori, tant mitjançant publicacions com mitjançant la visita personal als recursos turístics, a tres nivells: municipal, comarcal i supramunicipal (municipis i recursos pròxims de Conca i Terol).
26	AJUNTAMENT DE CASTIELFABIB	CASTIELFABIB	2	SECRETARIA INTERVENCIÓ	GRAU EN ECONOMIA	Atenció personal i telefònica als usuaris, Arxiu. Registres d'entrada. Comptabilitat. Estudis de viabilitat econòmica.

ID	ENTITAT	MUNICIPI	PERÍODE	ÀREA	TITULACIÓ	ACTIVITATS
27	AJUNTAMENT DE CASTIELFABIB	CASTIELFABIB	2	GESTIÓ DE RECURSOS	GRAU EN GEOGRAFIA I MEDI AMBIENT	Estudi de possibilitats de protecció i gestió de zones Xarxa Natura 2000, LIC, ZEPA i muntanyes d'utilitat pública; Milliores en cartografia i la seua correspondència amb cadastre, titulars, etc. Estudi de creació i posada en marxa del banc de terres municipal.
28	AJUNTAMENT GESTALGAR	GESTALGAR	2	AJUNTAMENT	GRAU EN CIÈNCIES AMBIENTALS	Anàlisi del territori i proposta de reutilització de restes de podes, neteja de muntanyes i camps.
29	AJUNTAMENT DE LOSA DEL OBISPO	LOSA DEL OBISPO	1	ADMINISTRACIÓ ECONÒMICA	GRAU O MÀSTER EN ECONOMIA, EMPRESARIALS, ADE, GRAU O MÀSTER EN DRET	Foment de l'associacionisme. Consolidació d'empreses. Polítiques per afavorir la dinamització de l'activitat comercial, l'atracció de la inversió i l'assentament de negocis.
30	AJUNTAMENT DE LOSA DEL OBISPO	LOSA DEL OBISPO	2	TURISME	GRAU O MÀSTER EN TURISME	Dinamització turística del municipi. Desenvolupament del pla i promoció turística de la localitat.
31	AJUNTAMENT DE LOSA DEL OBISPO	LOSA DEL OBISPO	2	ARQUEOLOGIA	GRAU, MÀSTER O DOCTORAT EN ARQUEOLOGIA	Posada en valor dels punts arqueològics del municipi.
32	AJUNTAMENT DE TITAGUAS	TITAGUAS	1	AGÈNCIA D'Ocupació I DESENVOLUPAMENT LOCAL DE TITAIGÜES	GRAU EN CIÈNCIES AMBIENTALS, GRAU EN GEOGRAFIA I MEDI AMBIENT, GRAU EN TURISME, GRAU EN ENGINYERIA QUÍMICA	Alternatives d'ús i gestió dels purins de granges de porcs: promoció i gestió de bancs de terres i habitatges, cerca de recursos per a emprendre en el municipi, millora de recursos naturals del municipi.
33	AJUNTAMENT DE L'ÈNOVA	L'ÈNOVA	2	DEPARTAMENT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	GRAU EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESA, GRAU EN ECONOMIA, GRAU EN CIÈNCIES EMPRESARIALS	Col·laborar en el projecte per a emprenedors que acaba de posar en marxa l'ajuntament de l'Ènova: centre d'emprenedors i innovació de l'Ènova. Programa SEP (smart entreprise programme).

ID	ENTITAT	MUNICIPI	PERÍODE	ÀREA	TITULACIÓ	ACTIVITATS
34	AJUNTAMENT D'ALGÍMIA D'ALFARA	ALGÍMIA D'ALFARA	1	DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL, INFORMÀTICA, MULTIMÈDIA	Noves tecnologies per al desenvolupament i la projecció municipal a l'exterior.
35	AJUNTAMENT D'ALGÍMIA D'ALFARA	ALGÍMIA D'ALFARA	2	TURISME	TURISME	Desenvolupament i estudi de productes turístic al municipi d'Algímia d'Alfara.
36	AJUNTAMENT DE NAVARRÉS	NAVARRÉS	1	DESENVOLUPAMENT LOCAL	TURISME, PATRIMONI, MEDI AMBIENT, ARQUITECTURA	Desenvolupament d'un programa de posada en valor dels recursos naturals i patrimonials orientats al sector turístic de manera sostenible per al municipi.
37	AJUNTAMENT DE NAVARRÉS	NAVARRÉS	2	DESENVOLUPAMENT LOCAL	ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES	Atenció al públic.
38	AJUNTAMENT D'ANTELLA	ANTELLA	2	DEPARTAMENT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA	GRAU EN TURISME, GRAU EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES	Desenvolupament del pla de promoció turística del municipi d'Antella.
39	ASSOCIACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT RURAL SOSTENIBLE RURABLE	UTIEL	1	DINAMITZACIÓ RURAL	GRAUS EN CIÈNCIES SOCIALS I JURÍDICAS: ADE, DRET, GEOGRAFIA I MEDI AMBIENT, SOCIOLOGIA, TURISME	Dinamització i impuls del llançament del programa d'ajudes. Atenció directa a promotors: informació, assessoria, etc. Gestió, control i seguiment de projectes. Realització de visites de divulgació, promoció, control i seguiment del programa i de projectes subvencionats a càrrec d'aquest. Accions de promoció del territori.
40	ASSOCIACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT RURAL SOSTENIBLE RURABLE	UTIEL	2	DINAMITZACIÓ RURAL	GRAUS EN CIÈNCIES SOCIALS I JURÍDICAS: ADE, DRET, GEOGRAFIA I MEDI AMBIENT, SOCIOLOGIA, TURISME	Dinamització i impuls del llançament del programa d'ajudes. Atenció directa a promotors: informació, assessoria, etc. Gestió, control i seguiment de projectes. Realització de visites de divulgació, promoció, control i seguiment del programa i dels projectes subvencionats al seu càrrec. Accions de promoció del territori.

ID	ENTITAT	MUNICIPI	PERÍODE	ÀREA	TITULACIÓ	ACTIVITATS
41	AJUNTAMENT DE ALCUBLAS	ALCUBLAS	1	MEDI AMBIENT	CIÈNCIES MÈDIOAMBIENTALS	Estudi de les plantes autòctones de la zona. Estudi de plantes aromàtiques. Valors ecològics, socioeconòmics i paisatgístics.
42	AJUNTAMENT DE ALCUBLAS	ALCUBLAS	2	MEDI AMBIENT	CIÈNCIES MÈDIOAMBIENTALS	Estudi i classificació dels ocells a les Alcubles.
43	AJUNTAMENT D'HIGUERUELAS	HIGUERUELAS	1	MEDI AMBIENT	GRAU EN CIÈNCIES AMBIENTALS	Estudi dels paratges de Figueroles de Domenyo. Millora de l'entorn. Projecte de restauració d'antigues pedreres per a ús esportiu.
44	AJUNTAMENT D'HIGUERUELAS	HIGUERUELAS	2	MEDI AMBIENT	GRAU EN CIÈNCIES AMBIENTALS	Estudi de millora de l'entorn natural. Projecte de restauració d'antiga pedrera per a ús esportiu.
45	SOCIETAT COOPERATIVA DE CONSUM D'AGULLENT (COSUA)	AGULLENT	1	GERÈNCIA DE LA COOPERATIVA	MÀSTER EN ECONOMIA SOCIAL, PROGRAMA DE DOCTORAT EN ECONOMIA SOCIAL (COOPERATIVES I ENTITATS NO LUCRATIVES), DOBLE GRAU EN ADE MÉS DRET	Disseny d'estratègies per a dinamitzar i augmentar la base de socis/sòcies de la cooperativa. Millora del servei als clients per a captar-ne de nous i fidelitzar-los. Disseny d'un pla d'acció per a modernitzar la cooperativa, tant pel que fa als seus processos interns com pel que fa a la seua imatge pública (percepció dels usuaris, presència en xarxes socials...).
46	SOCIETAT COOPERATIVA DE CONSUM D'AGULLENT (COSUA)	AGULLENT	2	GERÈNCIA DE LA COOPERATIVA	MÀSTER EN ECONOMIA SOCIAL, PROGRAMA DE DOCTORAT EN ECONOMIA SOCIAL (COOPERATIVES I ENTITATS NO LUCRATIVES), DOBLE GRAU EN ADE MÉS DRET	Disseny d'estratègies per a dinamitzar i augmentar la base de socis/sòcies de la cooperativa. Millora del servei als clients per a captar-ne de nous i fidelitzar-los. Disseny d'un pla d'acció per a modernitzar la cooperativa, tant pel que fa als seus processos interns com pel que fa a la seua imatge pública (percepció dels usuaris, presència en xarxes socials...).
47	MANCOMUNITAT DE LA CANAL DE NAVARRÉS	XELLA	2	TURISME	GRAU EN TURISME	Actuacions de promoció i difusió turística aplicables a l'àmbit rural, alineades amb els objectius i metes del desenvolupament sostenible (ODS 2030).

ID	ENTITAT	MUNICIPI	PERÍODE	ÀREA	TITULACIÓ	ACTIVITATS
48	AJUNTAMENT DE XELVA	XELVA	1	TURISME	GRAU EN TURISME	Estudi i foment de rutes turístiques. Informació turística i guia.
49	AJUNTAMENT DE XELVA	XELVA	2	ADMINISTRACIÓ	GRAU EN ADMINISTRACIÓ D'EMPRESES	Gestió administrativa i suport al departament de Secretaria.
50	AJUNTAMENT DE QUATRETONDA	QUATRETONDA	1	ADMINISTRACIÓ I OCUPACIÓ	GRAU EN ADE, GRAU EN ECONOMIA, GRAU EN RL I RH, GRAU EN DRET	Suport als departaments de Secretaria, Administració i Ocupació.
51	AJUNTAMENT DE QUATRETONDA	QUATRETONDA	1	CULTURA	GRAU EN MAGISTERI	Suport al departament de Cultura.
52	AJUNTAMENT DE QUATRETONDA	QUATRETONDA	2	ADMINISTRACIÓ I OCUPACIÓ	GRAU EN ADE, DRET, ECONOMIA, RL I RH	Suport als diferents departaments.
53	AJUNTAMENT DE VENTA DEL MORO	VENTA DEL MORO	1	INFORMÀTICA	GRAU EN ENGINYERIA INFORMÀTICA, GRAU EN MULTIMÈDIA	Manteniment de pàgina web. Creació app turística.
54	AJUNTAMENT DE COTES	COTES	1	ADMINISTRACIÓ	GRAU EN DRET, EN ECONOMIA, EN FINANCES I COMPTABILITAT, EN INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ,	Activitats d'oci amb joves i majors. Tasques administratives a Secretària.

ID	ENTITAT	MUNICIPI	PERÍODE	ÀREA	TITULACIÓ	ACTIVITATS
55	AJUNTAMENT DE COTES	COTES	2	SECRETARIA, INTERVENCIÓ BENESTAR SOCIAL	GRAU EN CIÈNCIES DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT, GRAU EN MAGISTERI EN EDUCACIÓ PRIMÀRIA, GRAU EN MAGISTERI EN EDUCACIÓ INFANTIL, GRAU EN GEOGRFÍA I MEDI AMBIENT.	Activitats amb xiquets i majors. Medi ambient. Tasques de suport a Secretària-intervenció.
56	MANCOMUNITAT DE LA SERRANIA	VILLAR DEL ARZOBISPO	1	AGÈNCIA D'Ocupació I DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN CIÈNCIES MEDIAMBIENTALS, GRAU EN CIÈNCIES GASTRONOMICAS	Solucions innovadores per al sector agroalimentari de la Serrania: centre hortofructícola, obradors compartits, transformació i canals de comercialització de la matèria primera, creació de microeconomies.
57	MANCOMUNITAT DE LA SERRANIA	VILLAR DEL ARZOBISPO	1	AGÈNCIA D'Ocupació I DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN ADE, GRAU EN SOCIOLOGIA	Manual de bones pràctiques i iniciatives per a frenar la despoblació a la Serrania. Pla municipal d'habitatges. Solucions residencials.
58	MANCOMUNITAT DE LA SERRANIA	VILLAR DEL ARZOBISPO	2	AGÈNCIA D'Ocupació I DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN ADE, GRAU EN SOCIOLOGIA	Pla de desenvolupament integral del territori de la Serrania. Estudi socioeconòmic.
59	AJUNTAMENT D'OTOS	OTOS	1	ADMINISTRACIÓ	QUALSEVOL GRAU QUE S'ADAPTE A LES TASQUES OFERTES.	Promoció i potenciació dels recursos turístics del municipi. Proposta i posada en marxa d'iniciatives culturals, esportives i d'activitats de dinamització dels diferents sectors de la població. Gestió de la web i de les xarxes socials.
60	AJUNTAMENT D'OTOS	OTOS	2	ADMINISTRACIÓ	QUALSEVOL GRAU QUE S'ADAPTE A LES TASQUES OFERTES.	Promoció i potenciació dels recursos turístics del municipi. Proposta i posada en marxa d'iniciatives culturals, esportives i d'activitats de dinamització dels diferents sectors de la població. Gestió de la web i de les xarxes socials.

ID	ENTITAT	MUNICIPI	PERÍODE	ÀREA	TITULACIÓ	ACTIVITATS
61	AJUNTAMENT DE BUGARRA	BUGARRA	1	URBANISME SOSTENIBLE, INDÚSTRIA, INNOVACIÓ	GRAU EN ENGINYERIA ELECTRÒNICA INDUSTRIAL, GRAU EN GEOGRAFIA I MEDI AMBIENT, GRAU EN CIÈNCIES DE DADES	Suport a projectes d'urbanisme sostenible, projectes d'eficiència energètica, gestió indústria responsable a nivell mediambiental.
62	AJUNTAMENT DE BUGARRA	BUGARRA	1	TURISME	GRAU EN CIÈNCIES AMBIENTALS, DOBLE GRAU EN TURISME-ADE, GRAU EN TURISME	Suport a desenvolupament d'un pla de dinamització turística, impuls al comerç turístic, gestió forestal i prevenció d'incendis, promoció i desenvolupament econòmic de zones agràries, protecció del medi ambient i manteniment de serveis ecosistèmics, amb especial incidència en les zones rurals.
63	AJUNTAMENT DE VALLANCA	VALLANCA	1	DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN TURISME	Dinamització i posada en valor dels recursos paisatgístics, ambientals, turístics i culturals per a la promoció turística del municipi.
64	AJUNTAMENT DE VALLANCA	VALLANCA	2	DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN TURISME	Dinamització i posada en valor dels recursos paisatgístics, ambientals, turístics i culturals per a la promoció turística del municipi.
65	AJUNTAMENT DE YÁTOVA	YÁTOVA	1	DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN TURISME	Priorització i desenvolupament de propostes que preveu el pla director de turisme de la localitat, així com el pla de producte.
66	AJUNTAMENT DE YÁTOVA	YÁTOVA	2	DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN TURISME	Priorització i desenvolupament de propostes que preveu el pla director de turisme de la localitat, així com el pla de producte.
67	AJUNTAMENT DE SOT DE XERA	SOT DE XERA	1	AGÈNCIA D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN PSICOLOGIA AMB PERFIL RECURSOS HUMANS	Formació i desenvolupament professional de persones aturades. Motivació. Avaluació de l'acompliment. Beneficis socials...

ID	ENTITAT	MUNICIPI	PERÍODE	ÀREA	TITULACIÓ	ACTIVITATS
68	AJUNTAMENT DE SOT DE XERA	SOT DE XERA	1	AGÈNCIA D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN ADE, AMB PERFIL EN ECONOMIA SOCIAL	Foment de l'emprenedoria i suport i assessorament als emprenedors en la posada en marxa de projectes.
69	AJUNTAMENT DE SOT DE XERA	SOT DE XERA	2	AGÈNCIA D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN TURISME	Elaboració de projectes turístics. Elaboració d'informació turística. Suport al punt d'informació turística...
70	AJUNTAMENT DE SOT DE XERA	SOT DE XERA	2	AGÈNCIA D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL	GRAU EN HISTÒRIA, AMB PERFIL EN PATRIMONI CULTURAL	Promoció cultural. Elaboració i execució de projectes culturals. Foment de la diversitat d'agents culturals. Desenvolupament cultural.
71	AJUNTAMENT DE CÀRCER	CÀRCER	2	URBANISME	GRAU EN DRET	Suport a l'elaboració d'un banc d'habitatges municipal

Nota: En la web de la convocatòria s'habilitarà una llista d'empreses i institucions amb la qual l'estudiantat podrà ampliar la informació de les característiques de les places ofertes i proposar de realitzar les pràctiques a la plaça que més s'ajuste al seu perfil acadèmic.