

RESOLUCIÓ DE 21 DE JULIOL DE 2020, DEL VICERECTORAT D'OCUPACIÓ I PROGRAMES FORMATIUS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, PER LA QUAL ES CONVOQUEN I S'APROVEN LES BASES REGULADORES DE L'ADMISSIÓ I BEQUES DEL PROGRAMA GENNERA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, PER A LA RESOLUCIÓ DE REPTES D'INNOVACIÓ, ADREÇAT A ESTUDIANTS DE GRAU, MÀSTER I DOCTORAT OFICIALS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, EN EL MARC DEL CAMPUS D'EMPRENEDORIA UVEMPRÉN - SANTANDER UNIVERSITATS I DEL CONVENI PER AL CAMPUS DE L'EMPRENEDORIA INNOVADORA 5UCV, SUBSCRIT AMB LA CONSELLERIA D'ECONOMIA SOSTENIBLE, SECTORS PRODUCTIUS, COMERÇ I TREBALL DE LA GENERALITAT VALENCIANA

El pla director UVemprén és la proposta, impulsada pel Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius de la Universitat de València, per a contribuir a construir una universitat compromesa amb el desenvolupament professional de l'estudiantat i amb el progrés de la societat.

Per aconseguir aquesta finalitat pren com a referència, entre altres objectius, especialitzar l'oferta formativa complementària promovent iniciatives d'intraemprenedoria o emprenedoria corporativa.

Una de les línies d'actuació d'UVemprén per a afavorir aquests objectius és promoure relacions i aliances de caràcter local, autonòmic, nacional o internacional i amb altres elements del sistema d'innovació. En aquest sentit, la Universitat de València ha subscrit sengles convenis amb Banco Santander per impulsar el Campus d'Emprenedoria UVemprén - Santander Universitats, un programa capaç d'atraure i capacitar talent i d'ajudar a desenvolupar els projectes empresarials de la comunitat universitària, i amb la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball de la Generalitat Valenciana, per impulsar el Campus de l'Emprenedoria Innovadora de les Universitats Públiques de la Comunitat Valenciana (5UCV).

Per al compliment dels objectius comuns d'ambdós campus, el Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius impulsa les ajudes per a participar en el programa GENNERA de la Universitat de València orientat a crear un espai col·laboratiu d'innovació entre empreses referents de la província i adreçat a estudiants de grau, màster i doctorat oficials de la Universitat.

El programa persegueix capacitar l'estudiantat de la Universitat de València en habilitats i competències relacionades amb l'emprenedoria corporativa, també anomenat intraemprenedoria, entesa com a part de l'estratègia d'una organització que ofereix al seu personal la possibilitat d'incubar o accelerar idees i projectes disruptius des de dins i ajudar a implantar-los. Amb aquesta finalitat es planteja un programa formatiu específic que facilite la comprensió per part de l'estudiantat i de l'empresa col·laboradora en el programa GENNERA, en concret, sobre l'estructura organitzativa i la seua cadena de valor, com i qui pren les decisions, el temps requerit per a implantar un projecte, etc., tot això per a poder detectar d'una manera precisa i sòlida les oportunitats de millora que hi ha i per a aprendre a fer propostes innovadores des de dins.

En aquest sentit, la Unitat d'Emprenedoria de la Universitat de València (UVemprén) ha dissenyat, en col·laboració amb importants empreses del seu entorn territorial, un programa formatiu de caràcter intensiu que posarà a l'abast de l'estudiantat: 1) l'aprenentatge de metodologies innovadores, 2) la seua aplicació pràctica en reptes d'innovació reals i 3) la possibilitat de mostrar el seu talent a les empreses participants desenvolupant competències professionals.

Les persones participants, després de rebre una formació específica i transversal, treballaran en grup per generar solucions i/o escenaris d'oportunitat per a la resolució dels reptes d'innovació llançats pel programa. En finalitzar els projectes, duran a terme la presentació pública dels resultats obtinguts, defensant els seus resultats i competint amb altres equips en la resolució del mateix repte d'innovació.

Tot l'estudiantat que complete satisfactòriament el programa rebrà un certificat acreditatiu de la formació rebuda i optarà a un primer premi patrocinat pel Campus d'Emprenedoria UVemprén - Santander Universitats i pel Campus de l'Emprenedoria Innovadora que consistirà en una beca perquè les persones integrants dels equips guanyadors de cada repte puguin cursar l'edició 2021 del certificat de tècniques d'emprenedoria innovadora del Campus d'Emprenedoria UVemprén - Santander Universitats.

En el marc d'aquesta iniciativa, el Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius, fent ús de les atribucions que li confereix la resolució de 19 de juny de 2019 del Rectorat de la Universitat de València (DOGV del 27 de juny de 2019), per la qual s'aprova la delegació de funcions en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta universitat,

RESOL

Primer

Convocar el programa GENNERA de la Universitat de València en el marc del Campus d'Emprenedoria UVemprén - Santander Universitats i del Campus de l'Emprenedoria Innovadora de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball de la Generalitat Valenciana, i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria i que figuren incloses com a annex I d'aquesta resolució.

Aquest programa formatiu va adreçat a estudiants de grau, màster i doctorat oficials de la Universitat de València.

Segon

La Universitat de València aportarà, per al finançament d'aquest programa, fins a un màxim de 5.000,00 €, per finançar 9 beques formatives amb càrrec a l'orgànica 6701469182 i específica 20200040 del pressupost per a l'exercici 2020 de la Universitat de València, destinats a sufragar les despeses del programa i dels premis previstos en aquesta convocatòria.

Aquest programa és possible gràcies als convenis de col·laboració subscrits entre la Universitat de València i Banco Santander per a impulsar el Campus d'Emprenedoria UVemprén - Santander Universitats, un programa per a atraure i capacitar talent i ajudar a

desenvolupar els projectes empresarials de la comunitat universitària, i el Campus de l'Emprenedoria Innovadora de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació.

M. Adela Valero Aleixandre
Vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius
Universitat de València
(Per delegació de la rectora, DOGV 27/06/2019)



ANNEX I

BASES REGULADORES DE L'ADMISSIÓ I BEQUES DEL PROGRAMA GENNERA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA , PER A LA RESOLUCIÓ DE REPTES D'INNOVACIÓ, ADREÇAT A ESTUDIANTS DE GRAU, MÀSTER I DOCTORAT OFICIALS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, EN EL MARC DEL CAMPUS D'EMPREDORIA UVEMPRÉN - SANTANDER UNIVERSITATS I DEL CONVENI PER AL CAMPUS DE L'EMPREDORIA INNOVADORA 5UCV, SUBSCRIT AMB LA CONSELLERIA D'ECONOMIA SOSTENIBLE, SECTORS PRODUCTIUS, COMERÇ I TREBALL DE LA GENERALITAT VALENCIANA

1. Objecte

La vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius convoca i organitza el programa GENNERA de la Universitat de València adreçat a estudiants de grau, màster i doctorat oficials, per a la resolució de reptes d'innovació per a capacitar l'estudiantat de la Universitat de València en habilitats i competències relacionades amb l'intraempredoria , entesa com a part de l'estratègia d'una organització que ofereix al seu personal la possibilitat d'incubar o accelerar idees i projectes disruptius des de dins i ajudar a implantar-los.

Amb aquesta finalitat, la Unitat d'Empredoria de la Universitat de València (UVemprén) ha dissenyat, en col·laboració amb importants empreses del seu entorn territorial, un programa formatiu de caràcter intensiu que posarà a l'abast de l'estudiantat: 1) l'aprenentatge de metodologies innovadores, 2) la seua aplicació pràctica en reptes d'innovació reals i 3) la possibilitat de mostrar el seu talent a les empreses participants desenvolupant competències professionals.

Les persones participants, després de rebre una formació específica, formaran part per sorteig de grups de treball per a la generació de solucions i/o d'escenaris d'oportunitat per a la resolució dels reptes d'innovació llançats pel programa. En finalitzar els projectes, duran a terme la presentació pública dels resultats obtinguts, defensant els seus resultats i competint amb altres equips en la resolució del mateix repte d'innovació.

Tot l'estudiantat que complete satisfactòriament el programa rebrà un certificat acreditatiu de la formació rebuda i optarà a un primer premi que consistirà en una beca perquè les persones integrants dels equips guanyadors per a cursar l'edició 2021 del certificat de tècniques d'empredoria innovadora del Campus d'Empredoria UVemprén - Santander Universitats.

La Universitat de València aportarà, per al finançament d'aquest programa, fins a un màxim de 5.000,00 € per a 9 beques formatives amb càrrec a l'orgànica 6701469182 i específica 20200040 del pressupost per a l'exercici 2020 de la Universitat de València destinats a sufragar les despeses del programa i dels premis previstos en aquesta convocatòria.

Aquest programa és possible gràcies als convenis de col·laboració subscrits entre la Universitat de València i el Banc de Santander per a impulsar el Campus d'Empredoria

UVemprèn – Santander Universitats, un programa per a atraure i capacitar talent i ajudar a desenvolupar els projectes empresarials de la comunitat universitària, i el Campus de l'Emprenedoria Innovadora de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

2. Requisits i formalització de sol·licituds

2.1. Requisits

Es pot presentar a aquesta convocatòria l'estudiantat de grau, màster i doctorat oficials de la Universitat de València matriculat en el curs en el curs 2020/2021.

L'estudiantat pot sol·licitar la seua participació individualment.

2.2. Formalització de sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran a través del formulari d'inscripció disponible en el següent enllaç: <https://links.uv.es/uvempren/GENNERA> a través d'una instància general (<https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menuSEU.jsp?idtramite=EXPSOLP2U>) dirigida a la Unitat d'Emprenedoria (UVemprèn) a través del tràmit "GENNERA" aportant la següent documentació:

-Annex II: Model de sol·licitud.

Les sol·licituds també es podran presentar en qualsevol de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, del 27 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En aquest últim cas, les persones interessades han de presentar la sol·licitud emplenant el formulari d'inscripció, ajustat al model establert en l'annex II d'aquesta convocatòria i que s'haurà d'adreçar a:

Unitat d'Emprenedoria (UVemprèn)

Edifici Rectorat 5a planta.

Av. Blasco Ibáñez, 13.

46010 València.

Serán excloses del procés de selecció aquelles sol·licituds que no complisquen els requisits esmentats en aquestes bases, incloguen dades que es demostren ser falses, no es presenten conformement a les especificacions o sense tota la documentació exigida.

2.3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana i acaba el 30 d'octubre de 2020 a les 23.59 h.

Es donarà publicitat de la mateixa en el Tauló Oficial d'Anuncis de la UV (<https://webges.uv.es/uvTaeweb/>) i es publicarà en la web d'UVemprèn (<https://www.uv.es/uvempren>) amb efectes informatius.

La presentació de la sol·licitud suposarà la plena acceptació de les bases del concurs.

Revisades les sol·licituds, la Vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius dictarà una resolució provisional de persones admeses i excloses, deixant un termini d'esmena de 10 dies, després del qual es dictarà la resolució definitiva de persones admeses i excloses. Totes dues resolucions es publicaran en el Tauler d'anuncis de la UV (<https://webges.uv.es/uvTaeweb/>) amb efectes de notificació i addicionalment, en la web d'UVemprèn (<https://www.uv.es/uvempren>) amb efectes informatius.

3. Òrgan instructor i d'avaluació. Criteris de valoració

3.1. Òrgan instructor de la convocatòria

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria és la Unitat d'Emprenedoria de la Universitat de València (UVemprèn).

3.2. Comissió d'avaluació

La comissió d'avaluació està formada per les persones següents:

- La persona responsable de la direcció de la Unitat d'Emprenedoria de la Universitat de València (UVemprèn) o persona en qui delegue.
- 1 persona en representació de cada una de les empreses col·laboradores en el programa.
- 1 persona en representació de Santander Universitats.
- 1 persona en representació de la Subdirecció General d'Emprenedoria de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball de la Generalitat Valenciana.

Aquesta comissió, si calia, podrà demanar l'assessorament del personal tècnic o expert que considere convenient.

3.3. Procediment de selecció i criteris de valoració

La comissió d'avaluació seleccionarà els equips i els projectes mitjançant la valoració de:

1. **L'informe d'innovació** sobre la solució proposada per l'equip al repte plantejat:
 - Cada equip elaborarà un document amb la descripció del procés o problema a resoldre, de manera que la comissió d'avaluació puga valorar que s'ha comprès el repte en el seu context, els aspectes a millorar, les solucions actuals a aquests i la descripció de la solució o les propostes o escenaris de millora, las recomanacions i els resultats que s'esperen obtenir, així com un full de ruta per a la seua implantació que incloga un pressupost orientatiu de la implementació, preferiblement agrupada en fases.

- En aquest informe (i amb el límit màxim de 10 pàgines, excloent apèndixs i amb mida de la font 10) es poden incloure totes les fotografies, diagrames o esquemes, plans i informació que l'equip considere necessari per a entendre la solució/proposta.
 - La valoració d'aquest document suposa un 70% de la nota final.
2. La **presentació pública** del projecte:
- Cada equip ha de preparar una exposició, de no més de 5 minuts, per defensar la viabilitat del seu projecte davant la comissió d'avaluació.
 - Aquesta presentació suposa un 30% de la nota final.

Els criteris d'avaluació són els que segueixen:

- Descripció del procés o problema a resoldre, necessitat i oportunitat (puntuació màxima de 25 punts): Descripció del procés o problema a resoldre, de manera que la comissió d'avaluació pugui valorar que s'ha comprès el repte en el seu context, els aspectes a millorar i les solucions actuals a aquests.
- Impacte i viabilitat de la idea o solució proposada (puntuació màxima de 25 punts): Justificació de la viabilitat econòmica i tècnica per a implantar la idea o la solució proposada o per a desenvolupar el producte o servei. Factibilitat per a dur a terme el projecte i claredat en el plantejament de les expectatives de rendibilitat.
- Grau d'innovació i creativitat (puntuació màxima 25 punts): Inclou des del plantejament de millores i noves solucions fins a la creació de nous productes i serveis. En tots els casos, es valora la descripció de les possibles característiques innovadores i diferenciadores de la solució proposada, la qualitat de les recomanacions o dels nous productes o serveis proposats en la mesura que aporten valor afegit i les distingeixen d'altres solucions, productes o serveis ja existents.
- Habilitat per a identificar els recursos necessaris per a començar el projecte (puntuació màxima 25 punts): L'equip ha de plantejar un full de ruta per a la seua implantació que incloga un pressupost orientatiu de la implementació, preferiblement agrupada en fases. En aquest apartat es valoren també els recursos utilitzats per l'equip per a elaborar l'informe i presentar-lo davant la comissió d'avaluació.

4. Formació dels equips i desenvolupament del programa

4.1. Objectius del programa i obligacions de les persones participants

El programa formatiu persegueix els tres objectius següents: 1) l'aprenentatge de metodologies innovadores, 2) la seua aplicació pràctica en reptes d'innovació reals i 3) la possibilitat de mostrar el seu talent a les empreses participants desenvolupant competències professionals.

Una vegada constituïts els equips, l'estudiantat està obligat, per a mantenir-se en el programa, a participar almenys en el 80% de les sessions del calendari formatiu. Està previst que el programa s'impartisca de manera presencial, en línia o mixta, en funció de

l'evolució de la situació sanitària al nostre país i de la disponibilitat de l'equip docent i de les empreses participants. En tot cas, el calendari definitiu de sessions s'anunciarà a les persones participants abans de la formació dels equips, i el calendari que s'indica és provisional.

La formació és experiencial i es basa en el principi d'aprendre fent; els equips aplicaran tots els coneixements rebuts en el desenvolupament de solucions per als reptes reals presentats.

L'objectiu d'aquesta formació és donar solució als problemes o oportunitats de les organitzacions. Col·laborant estretament amb empreses per a resoldre els reptes, l'estudiantat té l'oportunitat de generar resultats pràctics mostrant el seu talent a aquestes mentre aprèn a desenvolupar determinades competències professionals necessàries per a treballar en el camp de la innovació.

La metodologia del programa GENNERA per a resoldre reptes d'innovació es desenvoluparà en un període de dedicació molt intens però que, mentre no es done una situació de força major, s'intentarà que no tinga una durada superior a 30 dies hàbils comptats des de la data de presentació del programa fins a la data de presentació de l'informe d'innovació.

4.2. Desenvolupament del programa

Segons les circumstàncies sanitàries presents en el moment de la celebració d'aquest programa, l'òrgan encarregat de la resolució es reserva el dret a realitzar les activitats formatives, previstes per al seu desenvolupament presencial, de forma *en línia*. Així mateix, es reserva el dret d'anul·lar un altre tipus d'esdeveniments presencials com el *café networking*.

Publicació de la convocatòria: setembre de 2020.

Presentació de sol·licituds: des de l'endemà de la publicació de la convocatòria fins al 30 d'octubre.

El següent calendari és orientatiu i pot estar subjecte a canvis:

Activitats pre campus

- **Presentació, assignació de reptes, creació d'equips.** Primera sessió de treball entre empreses i participants.

23 de novembre de 2020

El primer dia, en una sessió que se celebrarà preferentment en horari de vesprada i que tindrà una duració màxima de tres hores, es realitzarà la presentació del concurs que inclourà la presentació institucional del programa, dels reptes i de les empreses col·laboradores, el lliurament de la documentació per a treballar i la formació d'equips mitjançant sorteig entre les persones que hagen triat el mateix repte. En la sol·licitud de participació les persones interessades indicaran per ordre de preferència els reptes en què desitgen participar i l'òrgan instructor intentarà respectar aquest ordre, reservant-se el dret a canviar-lo per raons organitzatives.

Cada repte tindrà, com a màxim, tres equips formats per quatre persones cadascun. En el cas que hi haguera més sol·licituds que places, es desempatarien per ordre d'entrada de la instància general en el sistema d'inscripció.

Després d'una pausa, els equips que hagen triat cada repte es reuniran amb les persones expertes que dissenyen les empreses a les quals plantejaran possibles solucions o escenaris per a la resolució del repte en qüestió.

Campus GENNERA

- **Dies d'empresa i orientació d'equips**

25 de novembre i 26 de novembre de 2020

Se celebrarà una sessió per empresa i repte per a presentar a l'estudiantat a les i els mentors i a les seues empreses amb l'objectiu de començar a treballar, de manera participativa, les possibles solucions plantejades a cada repte pels estudiants i emplenar adequadament la documentació lliurada el dia de la presentació.

L'estudiantat només té obligació d'assistir al Dia d'Empresa corresponent al repte o reptes en els quals participe. Les sessions se celebraran preferentment en horari de vesprada, encara per determinar.

- **Tallers GENNERA**

2 i 3 de desembre de 2020

En aquesta jornada, en horari de demà i/o de vesprada, tots els equips participants assistiran a una sèrie de tallers formatius i treballaran en la presentació dels seus projectes. Jornada de tancament

- **Presentació de projectes**

4 de desembre de 2020

Els equips presentaran durant 10 minuts la seua solució del repte al jurat. En l'endemà de la deliberació, l'estudiantat assistirà a una conferència de clausura.

5. Resolució

El procediment de concessió serà el de concurrència competitiva. Els estudiants, després de la fase de formació i memorització, hauran de presentar un informe d'innovació o proposta de solució als reptes plantejats en una sessió pública (DEMODAY GENNERA) amb la presència dels representants de la Universitat de València, així com representants de les empreses col·laboradores, de Santander Universitats i de la Generalitat Valenciana. Aquest informe d'innovació i la seua presentació s'adaptarà als formats i especificacions previstos en aquestes bases i que es concretaran durant la celebració de la fase formativa. Tot això serà avaluat d'acord amb els criteris de valoració del punt 3.3. d'aquesta convocatòria.

D'entre les solucions proposades pels equips participants per a cada repte, la Comissió d'Avaluació proposarà a l'òrgan convocant la proposta guanyadora. Sobre la base d'aquesta proposta l'òrgan convocant dictarà resolució amb les persones guanyadores. Els membres

de l'equip la solució del qual al repte resulte guardonada obtindran una beca de formació per a participar en una de les edicions del curs 2021 del certificat de tècniques d'emprenedoria innovadora del programa UVemprèn Campus patrocinat per Santander Universitats.

La resolució de l'òrgan convocant amb la relació de les candidatures premiades es publicarà en els llocs assenyalats en l'apartat 2.3.

El termini màxim per a resoldre i notificar aquestes beques serà de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà a la seua publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació.

Es lliurarà el certificat d'aprofitament de la formació rebuda als membres dels equips que hagen completat la formació i hagen sigut avaluats de manera positiva.

6. Dades de caràcter personal

6.1. Dades del responsable

Universitat de València

CIF: Q4618001D

Av. Blasco Ibáñez 13

46010 València

6.2. Finalitats i base jurídica del tractament

D'acord amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València escaients, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en el concurs, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6.3. Procedència de les dades

La Universitat de València només tractarà les dades proporcionades per la persona sol·licitant.

6.4. Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la presentació de les sol·licituds, se cediran les dades estrictament necessàries en els següents supòsits i per a les finalitats següents:

- A Banco Santander com a entitat promotora del concurs i a l'empresa que haja proposat el repte.
- Publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, es podrà informar de la resolució en pàgines web allotjades en el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació de les persones beneficiàries, import i objecte de les beques en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), d'acord amb el que estableixen l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), d'acord amb el que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6.5. Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lades d'acord amb els criteris següents:

- Quant a les persones concurrents als quals no se'ls concedisca la beca, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.
- Quant a les persones concurrents als quals se'ls concedisca la beca, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

6.6. Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés mitjançant l'enviament d'un correu electrònic adreçat a lopd@uv.es, des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant un escrit acompanyat d'una còpia d'un document d'identitat i, si és el cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat a la Delegació de Protecció de Dades a la Universitat de València.

6.7. Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i a l'RGPD. Tenen habilitada una adreça lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

6.8. Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Les nostres polítiques de privacitat es poden consultar en <http://links.uv.es/qbf2qd6>.

7. Compatibilitat

Aquests premis són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda pública o privada, sempre que la quantitat total obtinguda en totes les ajudes no supere el cost total d'implementació del projecte.

8. Propietat intel·lectual

La propietat intel·lectual de les idees presentades en aquest programa és de les persones participants.

9. Legislació aplicable

En allò que no està previst en la convocatòria, aquesta s'haurà d'interpretar d'acord amb la legislació aplicable a les ajudes i altres aportacions dineràries sense contraprestació realitzades pels ens pertanyents al sector públic de la Comunitat Valenciana, és a dir, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la Llei 1/2015 de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.



ANNEX II: MODEL DE SOL-LICITUD

FORMULARI DE SOL-LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROGRAMA GENNERA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA						
DADES PERSONALS						
DNI	PRIMER COGNOM	SEGON COGNOM	NOM	ADREÇA ELECTRÒNICA	TELÈFON	TITULACIÓ I CURS ACTUAL
ORDRE DE PREFERÈNCIA DELS REPTES TRIATS						
1r _____						
2n _____						
3r _____						
LA PERSONA QUE PRESENTA AQUESTA SOL-LICITUD DECLARA						
Que coneix i accepta íntegrament, annexos inclosos, les bases reguladores de la convocatòria GENNERA de la Universitat de València						
Data: _____						
Signatura: _____						

Les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València escaients amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en el programa de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tota persona pot exercitar els seus drets sobre la protecció de dades en qualsevol moment i d'una manera gratuïta, adreçant un correu electrònic a uvempren@uv.es, amb indicació de les seues dades identificatives i el dret que desitja exercitar.

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan plenament adaptades a la LOPD i a l'RGPD i, per això, té habilitada una adreça lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

UNITAT D'EMPREDORIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (UVemprèn). EDIFICI RECTORAT 5a PLANTA. AV. BLASCO IBÁÑEZ, 13. 46010 VALÈNCIA