

Resolució de 1 de juny de 2018 del Vicerector d'Internacionalització i Cooperació de la Universitat de València per la qual s'aprova la convocatòria de Lliure Mobilitat de la Universitat de València per al Curs Acadèmic 2018/2019

Els estudiants i estudiantes de la Universitat de València que desitgen realitzar una estada d'estudis en una institució d'educació superior que no dispose d'un conveni de Mobilitat amb la Universitat de València per a la titulació en què estiga matriculat, poden sol·licitar una estada de Lliure Mobilitat, segons l'article 30 del Reglament de Mobilitat de la Universitat de València.

Amb aquesta convocatòria, es vol oferir a l'estudiantat matriculat en estudis de Grau o de Màster Oficial de la Universitat de València la possibilitat de realitzar una estada d'estudis en altres institucions d'educació superior, fora de l'empared dels altres programes de Mobilitats de la Universitat de València sempre que siga amb una institució amb la qual no hi haja cap conveni d'intercanvi d'estudiants per la titulació en què l'estudiant està matriculat en el curs 2017-2018

Amb aquesta finalitat i fent ús de les atribucions que li confereix l'article 37.6 del Reglament d'Execució Pressupostària de la Universitat de València per a 2018, així com la Resolució de 11 d'abril de 2018 (DOCV núm. 8275 de 17 d'abril) per la qual s'aprova la delegació de funcions en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta Universitat, segons els Estatuts de la Universitat de València, aprovats pel Decret 128/2004, de 30 de juliol, del Consell de la Generalitat, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu Reglament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, aquest Vicerektorat

RESOL:

Primer. Convocar les estades de Lliure Mobilitat per als estudiants de Grau i de Màster oficials de la Universitat de València per al curs acadèmic 2018/2019 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com Annex I d'aquesta resolució.

Segon. Contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat la present resolució en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació de la present resolució, o bé es podrà plantejar directament el recurs contenciós-administratiu davant dels òrgans de la jurisdicció contenciós-administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la seua publicació.

Per delegació de la Rectora

(Resolució de 11 d'abril de 2018. DOCV núm. 8275 de 17 d'abril)

Carlos Padilla Carmona
Vicerector d'Internacionalització i Cooperació.

ANNEX I

Bases reguladores de la convocatòria de Lliure Mobilitat (LM) per a estudiants de Grau i de Màster oficials de la Universitat de València per al Curs Acadèmic 2018/2019

1. Objecte

1.1 L'objecte de la present convocatòria és la concessió d'estades de Mobilitat per a estudiants de Grau i Màster oficials per tal de possibilitar la realització d'estudis de Grau i Màster en altres universitats estrangeres.

1.2 És d'aplicació a la present convocatòria el Reglament de Mobilitat de la Universitat de València. Els i les estudiants de Lliure Mobilitat tenen les mateixes obligacions que un o una estudiant ixent, i els drets que recullen els apartats a) b) c) i f) del article 20 del Reglament de Mobilitat

2. Requisits generals

Podran ser beneficiaris de les places de mobilitat d'aquesta convocatòria els estudiants de la Universitat de València que complisquen els següents requisits tant en la data de finalització del període de presentació de sol·licituds com durant tot el període de realització de la mobilitat:

a) Estar matriculat en la Universitat de València en una titulació per a la qual no es dispose d'un conveni de mobilitat dintre del Programa Erasmus o del Programa Internacional signat entre la Universitat de València i la institució d'educació superior on vaja a realitzar-se la Lliure Mobilitat. A tal efecte, es poden consultar els convenis signats per la Universitat de València i altres institucions d'educació superior per a les diferents titulacions en el Portal Serveis Estudiant www.uv.es/portalumne dins de l'opció "Programes d'intercanvi amb altres universitats" → "Consulta programes d'intercanvi".

b) Estar matriculat en aqueixa titulació oficial de la Universitat de València tant en el moment de presentar la sol·licitud com durant el període de realització de l'estada.

c) Disposar d'una carta d'acceptació de la universitat de destinació per a cursar-hi els estudis que es sol·liciten, on s'especifique el període acadèmic, el nivell d'estudis sol·licitat, la titulació i el centre d'estudis on l'estudiant realitzarà la Lliure Mobilitat.

d) Comptar amb l'autorització del coordinador o de la coordinadora de mobilitat de titulació en la qual es cursen estudis en la Universitat de València, mitjançant la signatura de la proposta d'estudis.

e) No ser beneficiari en el curs 2018/2019 de cap altre programa de mobilitat de la Universitat de València (Erasmus Estudis Grau, Máster o Doctorat, SICUE o Programa Internacional), excepte el programa Erasmus pràctiques. En aquest últim cas, sempre que la Mobilitat es realitze en un període temporal diferent.

3. Durada

Les Mobilitats es concediran per a la realització d'estades per un període mínim d'un semestre acadèmic i màxim d'un curs acadèmic. Cap període d'estada no es pot estendre més enllà del 30 de setembre de 2019.

4. Forma i termini de presentació de sol·licituds

4.1. Les sol·licituds per a participar en aquesta convocatòria s'hauran de presentar per Registre d'Entrada (www.uv.es/registre) dirigides al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València segons el model de l'Annex II de la convocatòria.

4.2. El termini de presentació de les sol·licituds serà des del dia següent a la publicació de la resolució fins al 31 d'Octubre de 2018, inclòs.

4.3. Només es podrà presentar una sol·licitud per estudiant al curs 2018/2019, encara que l'estudiant realitze simultàniament altres estudis universitaris.

4.4. En el moment de fer la sol·licitud, els estudiants només poden demanar estades corresponents al Grau o Màster en què es troben matriculats.

4.5. La sol·licitud es presentarà acompanyada dels següents documents:

-Carta d'acceptació de la universitat de destinació per a cursar-hi els estudis que es sol·liciten, on s'especifique el període acadèmic, el nivell d'estudis sol·licitat, la titulació i el centre d'estudis on l'estudiant realitzarà la Lliure Mobilitat segons el model de l'**Annex III** de la convocatòria

-Autorització del coordinador de Mobilitat de titulació en la qual es cursen estudis en la Universitat de València, mitjançant la signatura de la proposta d'estudis, que també haurà de signar l'estudiant segons el model de l'**Annex IV** de la convocatòria.

5. Instrucció i resolució

5.1 La instrucció del procediment es realitzarà pel Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València.

5.2 L'adjudicació dels beneficiaris serà resolta pel Vicerektor d'Internacionalització i Cooperació de la Universitat de València, en un termini màxim de sis mesos des de la sol·licitud.

5.3. L'estudiant rebrà comunicació de la acceptació de la seua Mobilitat, una vegada li siga concedida.

6. Obligacions dels beneficiaris

6.1 La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les obligacions fixades en el Reglament de Mobilitat de la Universitat de València i en les normes fixades en aquesta convocatòria. Els beneficiaris tenen l'obligació de seguir les instruccions dictades pel Vicerektorat de Relacions Internacionals i Cooperació i el Coordinador de Mobilitat corresponent.

6.2 Els beneficiaris, durant la seua estada a la universitat de destinació, hauran de sotmetre's a la seua normativa.

6.3 Els beneficiaris queden obligats/des a col·laborar amb la Universitat de València ajudant i assessorant els estudiants beneficiaris de futures convocatòries.

6.4 Els beneficiaris d'aquesta convocatòria estaran obligats a realitzar una sèrie de tràmits específics abans, durant i en finalitzar la seua estada. Tots aquests tràmits, es detallen en els punts 7, 8 i 9 d'aquestes bases.

6.5 L'incompliment de les obligacions abans esmentades podrà suposar la pèrdua de la condició d'estudiant de Lliure Mobilitat i del dret al reconeixement acadèmic.

7. Obligacions específiques abans del període de Mobilitat

7.1 Dur a terme els tràmits necessaris per obtindre la cobertura sanitària en el país de destinació.

7.2 Matricular-se en la Universitat de València dels crèdits internacionals en la titulació per a la qual se li ha adjudicat la Mobilitat, seguint les instruccions de matrícula de la seua facultat o escola universitària.

8. Obligacions específiques durant el període de Mobilitat

8.1 Incorporar-se en les dates previstes, romandre durant el període previst i realitzar les activitats especificades en la Proposta d'Estudis.

9. Obligacions específiques en finalitzar el període de Mobilitat

9.1 Seguir les instruccions del Coordinador o la Coordinadora de Mobilitat de Titulació i de la secretaria del centre per tal de dur a terme el reconeixement acadèmic dels estudis realitzats a l'estranger mitjançant el Certificat de Notes expedit per la universitat de destinació, a aportar per l'estudiant.

10. Dret a la informació en recollida de dades de caràcter personal

10.1. Finalitat i condicions del tractament: En compliment d'allò disposat en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, li informem que les seues dades s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de conformitat amb allò establert en la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions.

10.2 Responsable del tractament i dades de contacte del delegat de protecció de dades: el responsable del tractament de les dades relacionades amb la gestió d'aquestes ajudes es la Universitat de Valencia.

Ricard MARTÍNEZ MARTÍNEZ
Delegat Acadèmic del Rector per a la Protecció de Dades
Ed. Rectorat
Av. Blasco Ibañez, 13
VALÈNCIA 46010
lopd@uv.es

10.3 Es preveuen les següents comunicacions de dades personals sense consentiment de l'afectat/da:

a) Publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, podrà publicar-se la resolució en pàgines web allotjades davall el domini oficial de la Universitat de València.

b) Publicació dels beneficiaris, import i objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia) en compliment del que estableix l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.

c) A la Base de Dades nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò establert en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

d) A entitats bancàries, si és el cas, per al pagament de les ajudes.

10.4 Termini de conservació de les dades: les dades es conservaran i seran en el seu cas cancel·lades d'acord amb els següents criteris.

a) Pel que fa als aspirants que no siguen seleccionats les dades es conservaran durant els períodes previstos a la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.

b) Pel que fa als aspirants seleccionats les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió dels ajuts, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió d'ajuts i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

10.5 Drets: les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, mitjançant un correu electrònic adreçat a lopd@uv.es remés des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa, adreçat al Delegat Acadèmic del Rector per a la Protecció de Dades en la Universitat de València.

11.6 Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control: l'autoritat de control competent per a la tutela dels drets en relació als tractaments realitzats per la Universitat de València és:

Agencia Española de Protección de Datos

Calle Jorge Juan, 6 (28001-Madrid).

Web: <https://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>

11.7 Polítiques de privacitat de la Universitat de València: es poden consultar en el següent enllaç

<https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/politica-privacitat/responsableidentificacio-titular-web-funcions-1285919116693.html>»