

**Resolució de la vicerectora d'internacionalització, cooperació i multilingüisme de la Universitat de València per la qual s'aprova la convocatòria de Lliure Mobilitat de la Universitat de València per al Curs Acadèmic 2026-2027**

Amb aquesta convocatòria, es vol oferir a l'estudiantat matriculat en estudis de Grau o de Màster Oficial de la Universitat de València la possibilitat de realitzar una estada d'estudis en altres institucions d'educació superior, fora dels programes de mobilitat de la Universitat de València, sempre que siga amb una universitat amb la qual no hi haja cap conveni d'intercanvi d'estudiants o amb alguna de les universitats de l'aliança FORTHEM, per la titulació en què l'estudiant està matriculat en el curs 2025-2026.

Amb aquesta finalitat i fent ús de les atribucions que li confereix la Resolució de 17 de d'abril de 2026 (DOGV núm. 10345 de 20 d'abril), del rector de la universitat de València, per la qual es deleguen determinades competències en els vicerektorats, la Secretaria General i altres òrgans d'aquesta universitat, d'acord amb els Estatuts de la Universitat de València, aprovats pel Decret 128/2004, de 30 de juliol, aquest Vicerektorat

**RESOL:**

**Primer.** Convocar les estades de Lliure Mobilitat per a l'estudiantat de Grau i de Màster oficials de la Universitat de València per al curs acadèmic 2026-2027 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com Annex I d'aquesta resolució.

**Segon.** Contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat la present resolució en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació de la present resolució, o bé es podrà plantejar directament el recurs contenciós-administratiu davant dels òrgans de la jurisdicció contenciós-administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la seua publicació.

*Emília Ferrer García*

*Vicerectora d'internacionalització, cooperació i multilingüisme*

## ANNEX I

### **Bases reguladores de la convocatòria de Lliure Mobilitat (LM) per a estudiantat de Grau i de Màster oficials de la Universitat de València per al curs acadèmic 2026-2027**

#### **1. Objecte**

1.1 L'objecte de la present convocatòria és l'autorització per a fer estades de mobilitat en estudis de Grau o Màster oficials en altres universitats estrangeres, en els termes establerts en el punt 2.a.

1.2 És d'aplicació a la present convocatòria el Reglament de Mobilitat de la Universitat de València. Els estudiants i les estudiants de Lliure Mobilitat tenen les mateixes obligacions que un o una estudiant ixent, i els drets que recullen els apartats a) b) c) i f) del article 20 del Reglament de Mobilitat.

#### **2. Requisits generals**

Podran ser autoritzades estades de mobilitat a través d'aquesta convocatòria a l'estudiantat de la Universitat de València que complisca els requisits següents tant en la data de finalització del període de presentació de sol·licituds com durant tot el període de realització de la mobilitat:

a) Estar matriculat en la Universitat de València en una titulació per a la qual no es dispose d'un conveni de mobilitat dins del Programa Erasmus o del Programa Internacional signat entre la Universitat de València i la institució d'educació superior on vaja a realitzar-se la Lliure Mobilitat. A tal efecte, es poden consultar els convenis signats per la Universitat de València i altres institucions d'educació superior per a les diferents titulacions en el [Portal Serveis Estudiant](#) dins de l'opció "Programes de mobilitat amb altres universitats" → "Consulta destinacions de mobilitat". Aquesta previsió no serà aplicable per a fer estades en universitats que formen part de l'aliança FORTHEM, on serà possible fer una estada de lliure mobilitat en qualsevol titulació, encara que tinga un conveni de mobilitat.

b) Estar matriculat en aqueixa titulació oficial de la Universitat de València tant en el moment de presentar la sol·licitud com durant el període de realització de l'estada.

c) Disposar d'una carta d'acceptació de la universitat de destinació per a cursar-hi els estudis que es sol·liciten, on s'especifique el període acadèmic, el nivell d'estudis sol·licitat, la titulació i el centre d'estudis on l'estudiant realitzarà l'estada de Lliure Mobilitat.

d) Comptar amb l'autorització del coordinador o de la coordinadora de mobilitat de titulació en la qual es cursen estudis en la Universitat de València. Aquesta autorització s'expressa mitjançant la signatura de la proposta d'estudis.

e) No ser beneficiari en el mateix curs en què es realitza la mobilitat lliure de cap altre programa de mobilitat de la Universitat de València (Erasmus Estudis Grau, Máster o Doctorat, SICUE o Programa Internacional), excepte el programa Erasmus pràctiques. En aquest últim cas, sempre que la mobilitat es realitze en un període temporal diferent.

### 3. Durada

Les mobilitats es concediran per a la realització d'estades per un període mínim d'un semestre acadèmic i màxim d'un curs acadèmic. Cap període d'estada no es pot estendre més enllà del 30 de setembre de 2027.

### 4. Forma i termini de presentació de sol·licituds

4.1 Per tal de demanar aquesta sol·licitud s'ha de presentar una "Sol·licitud de Tramitació Interna" a través de l'aplicació [Entreu](#).

4.2 El termini de presentació de les sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació de la resolució fins al 30 d'octubre de 2026, inclòs.

4.3 Només es podrà presentar una sol·licitud per persona al curs 2026-2027, encara que la persona beneficiària realitze simultàniament altres estudis universitaris.

4.4 En el moment de fer la sol·licitud, només en poden demanar estades corresponents al Grau o Màster en què es troba matriculat.

4.5 La sol·licitud es presentarà acompanyada dels següents documents:

- Sol·licitud segons el model de [l'Annex II](#)
- Carta d'acceptació de la universitat de destinació per a cursar-hi els estudis que es sol·liciten, on s'especifique el període acadèmic, el nivell d'estudis sol·licitat, la titulació i el centre d'estudis on l'estudiant realitzarà la Lliure Mobilitat segons el model de [l'Annex III](#) de la convocatòria.
- Autorització del coordinador de mobilitat de titulació en la qual es cursen estudis en la Universitat de València, mitjançant la signatura de la proposta d'estudis, que també haurà de signar l'estudiant segons el model de [l'Annex IV](#) de la convocatòria.

### 5. Instrucció i resolució

5.1 La instrucció del procediment es realitzarà pel Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València (UVinternacional).

5.2 L'adjudicació dels beneficiaris serà resolta per la vicerectora d'internacionalització, cooperació i multilingüisme de la Universitat de València, en un termini màxim d'un any des de la sol·licitud.

5.3. La resolució estimatòria o desestimatòria es notificarà individualment a cada sol·licitant. Una relació completa és publicarà en el tauler d'anuncis de la Universitat de València una vegada transcorregut el termini de sis mesos des del tancament de la recepció de sol·licituds.

5.4. Contra la resolució estimatoria o desestimatòria, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat la present resolució en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació o bé es podrà plantejar directament el recurs contenciós-administratiu davant dels òrgans de la jurisdicció contenciós-administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la seua publicació.

## **6. Obligacions de les persones beneficiàries**

6.1 La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les obligacions fixades en el Reglament de Mobilitat de la Universitat de València i en les normes fixades en aquesta convocatòria. Les persones beneficiàries tenen l'obligació de seguir les instruccions dictades pel Vicerectorat d'Internacionalització, Cooperació i Multilingüisme i el coordinador o coordinadora de mobilitat de la seua titulació.

6.2 Les persones beneficiàries, durant la seua estada a la universitat de destinació, hauran de sotmetre's a la seua normativa.

6.3 Les persones beneficiàries queden obligades a col·laborar amb la Universitat de València ajudant i assessorant les persones beneficiàries de futures convocatòries.

6.4 Les persones beneficiàries d'aquesta convocatòria estaran obligades a realitzar una sèrie de tràmits específics abans, durant i en finalitzar la seua estada. Tots aquests tràmits, es detallen en els punts 7, 8 i 9 d'aquestes bases.

6.5 L'incompliment de les obligacions abans esmentades podrà suposar la pèrdua de la condició d'estudiant o estudianta de Lliure Mobilitat i del dret al reconeixement acadèmic.

## **7. Obligacions específiques abans del període de mobilitat**

7.1 Dur a terme els tràmits necessaris per obtindre la cobertura sanitària en el país de destinació.

7.2 Matricular-se en la Universitat de València dels crèdits de mobilitat en la titulació per a la qual se li ha adjudicat la lliure mobilitat, seguint les instruccions

de matrícula de la seua facultat o escola universitària.

## **8. Obligacions específiques durant el període de mobilitat**

8.1 Incorporar-se en les dates previstes, romandre durant el període previst i realitzar les activitats especificades en la Proposta d'Estudis.

## **9. Obligacions específiques en finalitzar el període de mobilitat**

9.1 Seguir les instruccions del coordinador o la coordinadora de mobilitat de titulació i de la secretaria del centre per tal de dur a terme el reconeixement acadèmic dels estudis realitzats a l'estranger mitjançant el Certificat de Notes expedit per la universitat de destinació, a aportar per l'estudiant o estudianta.

## **10. Dret a la informació en la recollida de dades de caràcter personal**

10.1. Finalitat i condicions del tractament: En compliment d'allò disposat en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, li informem que les seues dades s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de conformitat amb allò establert en la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions.

Dret a la informació en la recollida de dades

10.2 Dades del responsable:  
Universitat de València – Estudi General  
CIF: Q4618001D  
Av. Blasco Ibáñez, 13  
46010 València  
lop@uv.es

10.3 Procedència de les dades. La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades pel participant.

10.4 Destinataris de les dades personals. Es preveuen les següents comunicacions de dades personals sense consentiment de l'afectat/da:

a) Publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, podrà informar-se de la resolució en pàgines web allotjades davall el domini oficial de la Universitat de València.

b) Publicació dels beneficiaris i beneficiàries, objecte de l'ajuda/autorització en el portal de transparència de la Universitat de València ([www.uv.es/transparencia](http://www.uv.es/transparencia)) en compliment del que estableix l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de

desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.

c) Si escau, a la Base de Dades nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò establert en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

d) A entitats bancàries, si és el cas, per al pagament de les ajudes.

e) A les entitats o universitats de destinació del estudiant o de l'estudianta.

10.5 Termini de conservació de les dades. Les dades es conservaran i seran en el seu cas cancel·lades d'acord amb els següents criteris:

a) Pel que fa als aspirants que no siguen seleccionats les dades es conservaran durant els períodes previstos a la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.

b) Pel que fa als aspirants seleccionats les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió dels ajuts, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió d'ajuts i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

10.6 Drets. Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir aquests drets, mitjançant un correu electrònic adreçat a [relacions.internacionals@uv.es](mailto:relacions.internacionals@uv.es) remés des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa, adreçat al Delegat de Protecció de Dades en la Universitat de València.

10.7 Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control. La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

10.8 Polítiques de privacitat de la Universitat de València. Es poden consultar a <http://links.uv.es/qBf2qd6>