



ANNEX I

Bases reguladores de la convocatòria del programa de mobilitat d'estudiants i estudiantes de Grau per a estudis "Erasmus Estudis" de la Universitat de València para mobilitats en el curs acadèmic 2018/2019

1. Objecte

1.1 El vicerector d'internacionalització i cooperació de la Universitat de València convoca el programa de mobilitat d'estudiants per a estudis en l'àmbit europeu "Erasmus Estudis" per al curs 2018/2019, que possibilita la realització d'estudis en altres universitats europees.

1.2 Les estades de mobilitat estan basades en els acords bilaterals signats entre la Universitat de València i les universitats sòcies europees que tenen concedida una Carta Erasmus d'Educació Superior, en el marc del programa europeu Erasmus+.

1.3 És d'aplicació a la present convocatòria el contingut del programa Erasmus+ aprovat per la Unió Europea. Més concretament, serà d'aplicació la guia del programa http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/discover/guide/index_en.htm així com el Reglament de Mobilitat de la Universitat de València aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de València de 30 d'octubre de 2013: <http://ir.uv.es/ZsrR5cl>

2. Requisits generals

Podran ser persones beneficiàries de les destinacions de mobilitat d'aquesta convocatòria els estudiants i les estudiantes de la Universitat de València que complisquen els requisits següents a la data de finalització del període de presentació de sol·licituds:

a) Ser nacional d'algun dels països participants en el programa Erasmus+ (els 28 estats membres de la Unió Europea, Islàndia, Liechtenstein, Noruega, Turquia i la República de Macedònia). També podran participar els nacionals de altres països si estan en possessió d'un permís de residència vàlid per a residir en Espanya durant el període de realització de la mobilitat.

b) Estar matriculat/da en estudis oficials de grau de la Universitat de València, tant en el moment de realitzar la sol·licitud com durant el període d'estada en la universitat de destinació.

c) Tenir superats 42 crèdits en el corresponent pla d'estudis a la finalització del curs acadèmic 2016/2017.

d) No ser beneficiari en el curs 2018/2019 d'un altre programa de mobilitat de la Universitat de València (SICUE o Programa Internacional), excepte el programa Erasmus pràctiques. En aquest últim cas, sempre que la mobilitat es realitze en un període temporal diferent.

e) No superar la durada màxima de les estades Erasmus en estudis de grau establerts en el punt 4.3 d'aquesta convocatòria.

f) Acreditar el requisit lingüístic en els termes establerts en el punt 3 de la convocatòria.

g) A banda dels requisits generals, els sol·licitants hauran de complir els requisits específics de les destinacions que sol·liciten, tant en el moment de realitzar la sol·licitud, com durant el curs 2018/2019.

3. Requisit lingüístic

3.1 Atès que un dels objectius del programa Erasmus és garantir que els estudiants tinguen el nivell necessari de competència lingüística, per a poder ser beneficiari d'una estada de mobilitat en el programa de mobilitat Erasmus Estudis en el curs 2018/2019, els estudiants i estudiantes han d'acreditar el nivell de competència lingüística establert per la Universitat de València per a cada universitat de destinació en funció de l'acord bilateral i criteris acadèmics.

3.2 La informació relativa al nivell lingüístic exigít per a cada universitat de destinació es pot consultar en l'oferta de destinacions per titulació del Portal Serveis Estudiants <https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/> dins de l'opció "Programes de mobilitat amb altres universitats" → "Consulta destinacions de mobilitat"

3.3 Amb caràcter general, cada destinació té marcat un idioma i un nivell de competència lingüística que l'estudiant ha d'acreditar. No obstant això:

a) En les destinacions on apareixen dos o més idiomes, l'acreditació del nivell en qualsevol d'ells serà vàlid per a complir amb el requisit lingüístic d'aquesta convocatòria.

b) En les destinacions d'Itàlia i Portugal, quan l'idioma aparega marcat com a "Recomanat", l'acreditació del nivell de competència lingüística no serà obligatòria per a obtenir l'adjudicació de la destinació.

c) En les destinacions on s'especifica un certificat o certificats específics (TOEFL, IELTS...) l'estudiant haurà de consultar la web de la universitat de destinació per a informar-se de l'acreditació lingüística requerida.

3.4 El coneixement lingüístic s'acredita d'acord amb allò establert a la Taula d'Equivalències d'Acreditació de Llengües L2 de la Universitat de València, que consta com a **Annex II** i que també es pot consultar sota l'epígraf "Equivalències Acreditació Llengües" en www.uv.es/relint

3.5 Per a les destinacions que tinguen requisit lingüístic de nivell lingüístic B1, els estudiants i les estudiantes que no puguin acreditar-ho d'acord amb la Taula d'Equivalències anterior, podran acreditar els seus coneixements d'anglès, francès, alemany o italià en eixe nivell mitjançant la superació d'una prova de nivell B1 que la Universitat de València realitzarà el 16 de desembre de 2017 a la Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació.

3.6 Els coneixements establerts en els paràgrafs anteriors ho són a efectes del procés de selecció d'aquesta convocatòria i sense perjudici que la universitat de destinació pugui demanar un nivell de coneixements lingüístics més elevat, certificats emesos per una institució determinada o alguna altra forma d'acreditació en el moment de la presentació de la documentació per a l'acceptació definitiva o l'inici de l'estada de mobilitat. És responsabilitat de l'estudiant el compliment d'aquests requisits i la seua acreditació davant la universitat de destinació.



3.7 El requisit lingüístic regulat en aquest punt és independent de les obligacions relatives a la participació del Online Linguistic Support establertes pel programa Erasmus+.

4. Durada

4.1 Les mobilitats es concediran per a la realització d'estades d'acord amb la durada que figura en l'acord bilateral de mobilitat entre la Universitat de València i la universitat de destinació. Aquesta durada es pot consultar en l'oferta de destinacions per titulació del Portal Serveis Estudiants <https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/>

4.2 La durada de les estades serà d'un mínim de 3 mesos i un màxim de 12 mesos.

4.3 Els estudiants i les estudiantes poden realitzar diverses estades Erasmus Estudis i/o pràctiques en estudis de grau, sempre que no superen, en el seu conjunt, els 12 mesos. En el cas dels programes d'estudis que donen accés directe a estudis de doctorat, com els graus de Farmàcia, Medicina i Odontologia, els estudiants poden gaudir de mobilitats fins a 24 mesos per cicle. A aquests efectes, el còmput de mesos seran els realment realitzats, sense tindre en compte si els estudiants i les estudiantes gaudiren de beca econòmica.

4.4 No es podrà adjudicar una estada de mobilitat que supere el límits temporals establerts en el punt anterior. Per a aquest càlcul, se sumarà la durada prevista de l'estada sol·licitada para el curs 2018/19 i la durada de les estades Erasmus realitzades en cursos anteriors.

4.5 Els períodes d'estada regulats en aquesta convocatòria, incloses les ampliacions, no poden estendre's més enllà del 30 de setembre de 2019.

4.6 Els estudiants i les estudiantes no podran gaudir de dues estades Erasmus Estudis en el curs acadèmic 2018/2019.

5. Pròrroga i reducció

5.1 Si l'estada adjudicada es realitza en el primer semestre, excepcionalment es podrà prorrogar el període a curs complet, sempre que l'ampliació no afecte a les places disponibles en la universitat de destinació per al següent any acadèmic i es complisquen els requisits següents

- a) Presentació de la corresponent sol·licitud davant el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València mitjançant el formulari "Sol·licitud de pròrroga d'estada", autoritzat amb la signatura del Coordinador de Mobilitat de titulació en la Universitat de València i del Coordinador de Mobilitat en destinació. Aquest document es pot obtindre a la web www.uv.es/relint => Programa Erasmus Estudis => [Documents Útils](#).
- b) La sol·licitud ha de realitzar-se com a màxim un mes abans de la finalització de l'estada prevista inicialment.
- c) L'ampliació de l'estada ha de seguir immediatament al període previst inicialment sense interrupcions.
- d) Caldrà reflectir la pròrroga mitjançant una esmena del Conveni de Subvenció inicial

5.2 Les sol·licituds d'ampliació del període d'estudis no tindran, en cap cas, efectes econòmics.

5.3 Si l'estada adjudicada es realitza en un curs acadèmic complet, excepcionalment, se'n podrà autoritzar la reducció a un semestre, sempre que es complisquen els requisits següents:

- a) Presentació de la corresponent sol·licitud davant el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València mitjançant el formulari "Sol·licitud de reducció d'estada", autoritzat amb la signatura del Coordinador de Mobilitat de titulació en la Universitat de València i del Coordinador de mobilitat en destinació. Aquest document es pot obtenir a la web www.uv.es/relint => Programa Erasmus Estudis => [Documents Útils](#)..
- b) La sol·licitud ha de realitzar-se abans de la finalització de l'estada inicialment prevista.
- c) Caldrà reflectir la reducció mitjançant una esmena del Conveni de Subvenció inicial.

5.4 En el cas de reduccions de curs complet a només segon semestre, la sol·licitud es presentarà no més tard del 30 de setembre de 2018.

6. Lloc de realització

6.1 Les estades han de realitzar-se en alguna institució d'educació superior d'un altre país participant en el programa Erasmus+ amb la qual la Universitat de València tinga signat un acord bilateral en el marc del programa europeu de mobilitat Erasmus+.

6.2 Són països participants en el programa Erasmus+ els 28 estats membres de la Unió Europea, Islàndia, Liechtenstein, Noruega, Turquia i la República de Macedònia.

6.3 Es pot consultar l'oferta de destinacions per titulació per al curs 2018/2019 en el Portal Serveis Estudiants <https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/> dins de l'opció "Programes de mobilitat amb altres universitats" → "Consulta destinacions de mobilitat"

6.4 Malgrat que Suïssa ha quedat fora del programa Erasmus+, les destinacions acordades amb universitats d'aquell país s'ofertaran en aquesta convocatòria. Els estudiants que obtenen una destinació de Suïssa no podran rebre ajudes econòmics Erasmus i rebran exclusivament el finançament que puga establir el govern suís mitjançant el Swiss-European Mobility Programme.

7. Reconeixement Acadèmic

7.1 El reconeixement dels estudis realitzats a l'altra universitat dins del programa de mobilitat Erasmus està garantit, d'acord amb allò que disposa el punt 20.5 d'aquesta convocatòria, sempre que els estudis realitzats tinguen el vist-i-plau del Coordinador o Coordinadora de Mobilitat de titulació.

7.2 Per a assegurar el reconeixement del període de mobilitat, els estudiants i les estudiantes, el Coordinador o Coordinadora de Mobilitat de titulació en la Universitat de València i el corresponent Coordinador o Coordinadora en la universitat de destinació, han de signar abans de l'inici de l'estada un Contracte d'Estudis inicial (Learning



Agreement) especificant les activitats previstes a la universitat de destinació i els crèdits que li seran reconeguts a la Universitat de València.

8. Ajudes del Programa

8.1 La concessió de les ajudes econòmiques se separa de l'adjudicació de les destinacions als estudiants i les estudiantes, vist que la concessió de les beques econòmiques als estudiants dins del programa Erasmus Estudis està supeditada a la distribució que realitze l'Agència Nacional Espanyola (SEPIE) en relació a les beques europees. En funció d'aquestes decisions, la Universitat de València determinarà els procediments d'assignació de totes les beques, incloses les beques que financia la pròpia Universitat de València. En tot cas, s'intentarà garantir que tots els estudiants puguin gaudir de finançament econòmic durant tota la seua estada.

8.2 Una vegada les diferents institucions financeres acorden les condicions de les seues beques, es publicarà la seua distribució i quantia definitiva per al curs 2018/2019. Tota la informació podrà consultar-se en la web www.uv.es/relint => Programa Erasmus Estudis => Outgoing => Beques i Dotació Econòmica.

8.3 Seran a càrrec del beneficiari les despeses de viatge, allotjament, manutenció, assegurança mèdica i pagament de taxes d'escassa quantia, en les mateixes condicions que l'estudiantat local per despeses comunes, com ara assegurances, associacions d'estudiants o utilització de material no acadèmic, que es puguin demanar en la universitat de destinació.

8.4 La concessió d'una estada de mobilitat a través d'aquesta convocatòria Erasmus Estudis suposa l'exempció de taxes acadèmiques a la universitat de destinació. Abans d'anar-se'n, l'estudiant pagarà les taxes acadèmiques en la Universitat de València, on es matricularà del nombre de crèdits internacionals corresponents als crèdits que es cursaran a la universitat de destinació, segons allò que establisca el contracte d'estudis inicial (Learning Agreement).

9. Sol·licituds i terminis

9.1 Les sol·licituds per a participar en aquesta convocatòria es realitzaran mitjançant el formulari telemàtic "Sol·licitud de programes de mobilitat" que es pot trobar en el Portal Servei Estudiants de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/>

9.2 Només es podrà presentar una sol·licitud per a fer una estada Erasmus Estudis al curs 2018/2019, encara que els estudiants i les estudiantes realitzen simultàniament estudis en més d'una titulació.

9.3 En el moment de fer la sol·licitud, els estudiants i les estudiantes només poden demanar estades corresponents a les titulacions en què es troben matriculats.

9.4 Els estudiants i les estudiantes podran demanar en la seua sol·licitud fins a 5 destinacions ordenant-les segons les seues preferències. Abans de demanar una destinació, els estudiants i les estudiantes han de comprovar en la pàgina web de la universitat de destinació que reuneixen els requisits administratius i acadèmics per a ser acceptats o acceptades per eixa universitat.

9.5 No es tindran en compte les sol·licituds que no completen totes les fases del formulari de sol·licitud.

9.6 Una vegada finalitzada la presentació de la sol·licitud es podrà obtindre un justificant en pdf que inclourà un nombre d'identificació i un resum de la sol·licitud.

9.7 Durant el termini de presentació de sol·licituds es podran fer modificacions a la sol·licitud inicialment presentada. D'aquesta forma, es considerarà vàlida l'última versió guardada.

9.8 El termini de presentació de les sol·licituds serà del 13 al 30 de novembre 2017, ambdós inclosos.

9.9 D'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, s'estableix un termini de 10 dies d'esmena per al cas que les sol·licituds no reunisquen els requisits exigits.

9.10 Atés que hi ha destinacions amb requisit lingüístic recomanat en cap cas es considerarà que els certificats de coneixements d'idioma són documents preceptius en el sentit de l'article 68 de la Llei 39/2015.

9.11 Es poden consultar tots els terminis i termes d'aquesta convocatòria en l'enllaç següent: <http://go.uv.es/dRfec9>

10. Presentació de l'acreditació del requisit lingüístic

10.1 Els estudiants i estudiantes que vulguen acreditar el coneixement lingüístic, que s'indica a l'oferta de destinacions, han de presentar telemàticament la documentació que acredite el coneixement lingüístic segons la Taula d'Equivalències de l'**Annex II**, i adjuntar-la en forma de fitxer electrònic a la sol·licitud del programa Erasmus Estudis (<https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/>) fins al 30 de novembre. Es recomana anomenar aquest fitxer amb el primer cognom del sol·licitant escrit sense accents, apòstrofs o altres caràcters pocs freqüents en anglès.

10.2 Els estudiants i les estudiantes que varen fer alguna de les proves de llengua organitzades pel Servei de Relacions Internacionals o pel Centre d'Idiomes de la Universitat en cursos passats també hauran d'adjuntar a la sol·licitud telemàtica Erasmus el corresponent certificat.

10.3 Els estudiants i les estudiantes que van presentar-se els dies trenta de setembre o l'un o dos d'octubre a les proves de nivell B2 en anglès, francès o alemany del Centre d'Idiomes de la Universitat, adjuntaran a la seua sol·licitud el pdf que els enviarà el Centre d'Idiomes en el qual s'acredita haver superat la prova. Alternativament, també es podrà adjuntar un altre document que acredite haver superat la prova.

10.4 No s'admetran com a acreditació les sol·licituds de certificacions. Tampoc els certificats d'assistència o aprofitament de cursos d'idiomes.

10.5 El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació podrà sol·licitar amb posterioritat la presentació dels documents originals per tal de comprovar l'autenticitat dels documents presentats de forma telemàtica.

10.6 El dia 13 de desembre de 2017 es publicaran en la web www.uv.es/relint els resultats de les acreditacions presentades. En cas que l'acreditació siga desestimada, l'estudiant podrà realitzar la prova de nivell B1 en l'idioma en el qual va sol·licitar l'acreditació. La Universitat de València farà aquesta inscripció d'ofici.



11. Inscripció en les proves d'idiomes B1

11.1 En realitzar la sol·licitud en <https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/> l'estudiant que no puga acreditar el coneixement lingüístic d'acord amb la Taula d'Equivalències de l'Annex II es podrà inscriure en les proves d'idiomes B1 a fi d'obtenir una mobilitat amb aquest requisit lingüístic dins de l'oferta de destinacions.

11.2 Les proves d'idiomes B1 es realitzaran el dia 16 de desembre a la Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació de la Universitat de València. Els estudiants i les estudiantes només podran participar en les proves dels idiomes que corresponguen a les destinacions sol·licitades.

11.3 Hi haurà proves en alemany, anglès, francès i italià. Consistiran en una avaluació escrita de comprensió, vocabulari i gramàtica general.

11.4 Els estudiants podran examinar-se d'anglès i de dos idiomes més com a màxim.

11.5 La distribució d'estudiants per idioma, hora i aula es publicarà en la pàgina web de Relacions Internacionals www.uv.es/relint el dia 13 de desembre. Els resultats de les proves, que tindran una qualificació d'apte o no apte, es publicaran en la web de Relacions Internacionals no més tard del 15 de gener de 2018.

12. Criteris de valoració

12.1 Les sol·licituds seran prioritzades d'acord amb els criteris que establisca la Comissió de Mobilitat de cada Centre.

12.2 Aquests criteris tindran en compte, almenys, els següents punts:

a) La nota mitjana de l'expedient acadèmic en finalitzar el curs 2016/2017.

c) La matrícula en un programa d'Alt Rendiment Acadèmic (ARA) de la Universitat de València.

d) La participació en el programa de mentors d'estudiants incoming de la Universitat de València.

12.3 Els criteris de cada Centre s'arrepleguen en l'Annex III.

12.4 El procediment de concessió és de concurrència competitiva amb els criteris de valoració suara explicitats.

13. Instrucció i resolució

13.1 La instrucció del procediment es realitzarà pel Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València. El lloc de publicació de qualsevol acte administratiu relacionat amb aquesta convocatòria serà el [Tauler d'Anuncis](http://www.tauler.uv.es) electrònic (www.tauler.uv.es) de la Universitat de València.

13.2. L'avaluació i preselecció de les sol·licituds i la proposta d'adjudicació de les places, d'acord amb els criteris establerts en el punt 12, serà realitzada pel Coordinador o Coordinadora de Mobilitat de titulació corresponent.

13.3. Resolta la preselecció dels candidats, l'adjudicació dels beneficiaris serà resolta pel Vicerector d'Internacionalització i Cooperació de la Universitat de València. Es publicarà al [Tauler d'Anuncis](http://www.tauler.uv.es) electrònic (www.tauler.uv.es) de la Universitat de València, amb efectes de notificació. El termini de resolució no podrà superar els 6 mesos.

13.4. Els adjudicataris de les destinacions només ho seran per a fer una única estada Erasmus Estudis al curs 2018/2019.





14. Acceptació de les adjudicacions

14.1. Els estudiants i les estudiantes seleccionats hauran de formalitzar l'acceptació de l'adjudicació a través d'un formulari electrònic en la web entreu.uv.es on hauran d'incloure, entre altres dades, el compte bancari en què es realitzarà l'abonament de les possibles beques.

14.2 Finalitzada l'acceptació formal de l'adjudicació s'obtindrà en pdf un justificant de l'acceptació, un nomenament amb la destinació adjudicada i, si pertoca, un certificat en el cas d'haver aprovat la prova d'idiomes B1 regulada en el punt 11.

14.3 Si l'estudiant no efectua l'acceptació formal de l'adjudicació dins del termini establert (del 26 de març al 15 de maig de 2018) s'entendrà automàticament que renuncia a la destinació adjudicada.

14.4 L'acceptació formal de l'adjudicació en aquesta convocatòria implica la renúncia automàtica a la participació en la convocatòria del Programa Internacional del curs 2018-2019.

15 Renúncies

15.1 Els estudiants i les estudiantes que vulguen renunciar a la destinació adjudicada hauran d'adreçar l'Imprès de Renúncia al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació mitjançant el model que es pot trobar a la web www.uv.es/relint => Programa Erasmus Estudis => [Documents Útils](#).

15.2 Les renúncies posteriors a la data de finalització del període d'acceptació de l'adjudicació (15 de maig de 2018) o la no realització de les estades de les destinacions acceptades comportarà la possibilitat de penalització en les futures convocatòries de mobilitat.

16. Sol·licitud a la Universidad de destinació

16.1 Una vegada resolta l'adjudicació de les destinacions, el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació comunicarà les candidatures a les universitats de destinació.

16.2 La gestió de la sol·licitud d'admissió a la universitat de destinació serà responsabilitat de l'estudiant o estudianta. Amb aquesta finalitat, entre altres possibilitats, l'estudiant podrà demanar informació al Coordinador o Coordinadora de titulació, al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, consultar la web de la universitat de destinació i seguir les instruccions que puga rebre al seu correu electrònic de la Universitat.

16.3 Els estudiants i les estudiantes han de presentar la seua sol·licitud a la universitat de destinació seguint les seues instruccions i parant especial atenció als diferents terminis de sol·licituds i aportació de documents o acreditacions.

16.4 L'adjudicació definitiva de la destinació es produirà una vegada que l'estudiant haja sigut acceptat per la universitat de destinació.

17. Obligacions dels beneficiaris

17.1 La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les obligacions fixades en les normes del programa Erasmus+, en el Reglament de Mobilitat de la Universitat de

València i en les normes fixades en aquesta convocatòria. Els beneficiaris tenen l'obligació de seguir les instruccions dictades pel Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació i el Coordinador de Mobilitat corresponent.

17.2 Els beneficiaris estan sotmesos als drets i les obligacions establides en la "Carta de l'estudiant Erasmus" que es pot trobar en <http://ir.uv.es/4FLyHRP>

17.3 Els beneficiaris, durant la seua estada a la universitat de destinació, hauran de sotmetre's a la seua normativa.

17.4 Els beneficiaris queden obligats/des a col·laborar amb la Universitat de València ajudant i assessorant els estudiants beneficiaris de futures convocatòries i accepten que les seues dades de contacte podran comunicar-se a estudiants que hagen de viatjar a la mateixa universitat.

17.5 Els beneficiaris d'aquesta convocatòria estaran obligats a realitzar una sèrie de tràmits específics abans, durant i en finalitzar la seua estada. Tots aquests tràmits, que es detallen en els punts 18, 19 i 20 d'aquesta convocatòria, poden trobar-se a la web www.uv.es/relint => Programa Erasmus Estudis => Documents Útils => Curs 2017-2018.

17.6 L'incompliment de les obligacions abans esmentades podrà suposar la pèrdua de la condició d'estudiants Erasmus, del dret al reconeixement acadèmic, així com també la devolució de les possibles beques concedides.

17.7 Els estudiants i les estudiantes que siguin beneficiaris d'una plaça de mobilitat amb requisit lingüístic "recomanat" segons allò previst en el punt 3.3.b d'aquestes bases queden obligats a la realització de 45 hores de curs en la llengua de docència en la plataforma Online Linguistic Support (erasmusplusols.eu) abans de la seua incorporació a la universitat de destino.

18. Obligacions específiques abans del període de mobilitat

18.1 Acceptar formalment la destinació adjudicada i fer la sol·licitud a la universitat de destinació en els termes establerts en els punts 14 i 16 d'aquesta convocatòria.

18.2 Acudir a les reunions informatives que realitze el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació per a orientar als estudiants Erasmus.

18.3 Complimentar el Contracte d'Estudis inicial (Learning Agreement) en l'aplicació informàtica de mobilitat mitjançant el [Portal Serveis Estudiant](#) abans de fer la matrícula de crèdits internacionals. El Contracte d'Estudis inicial (Learning Agreement) l'ha d'autoritzar amb la seua signatura el o la Coordinador/a Acadèmic/a de Mobilitat de la corresponent titulació, tant en origen com en destinació. L'acord conté la proposta d'estudis que es farà a l'estranger.

18.4 Presentar al Servei de Relacions Internacionals, abans d'iniciar l'estada, una còpia del Contracte d'Estudis inicial degudament signat per totes les parts.

18.5 Realitzar la primera prova lingüística en línia (Suport Lingüístic Erasmus+) en la llengua de docència en destinació i d'acord amb el procediment i terminis que determine el SEPIE. Els resultats obtinguts no impediran la realització de l'estada. Els cursos que puga atorgar el SEPIE per als estudiants seran de realització voluntària.

18.6 Presentar el conveni de subvenció Erasmus junt amb el Contracte d'Estudis inicial, d'acord amb el procediment i terminis que determine el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació.



18.7 Dur a terme els tràmits necessaris per a obtenir la cobertura sanitària en el país de destinació (Targeta Sanitària Europea o equivalent).

18.8 Automatricular-se de crèdits internacionals en la titulació de la Universitat de València per la qual se li ha adjudicat la mobilitat.

19. Obligacions específiques durant el període de mobilitat

19.1 Incorporar-se en les dates previstes, romandre durant el període previst en el conveni de subvenció Erasmus i cursar els estudis especificats en el Contracte d'Estudis.

19.2 Remetre el certificat d'incorporació al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, d'acord amb el procediment i terminis que aquest determine.

19.3 Sol·licitar al Coordinador de Mobilitat, si pertoca, les modificacions al Contracte d'Estudis inicial (Learning Agreement), abans que hagen transcorregut 5 setmanes des de l'inici de les classes a la universitat de destinació. Aquestes modificacions s'hauran de complimentar obligatòriament mitjançant el Portal Serveis Estudiant <https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/> i ser signades posteriorment per l'estudiant, el coordinador de mobilitat en destinació i el coordinador de mobilitat a la Universitat de València. En tot cas, en tornar de l'estada, l'estudiant haurà de presentar en el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació una còpia impresa del contracte inicial i de tots els documents de modificacions.

20. Obligacions específiques al finalitzar el període de mobilitat

20.1 Realitzar la segona prova lingüística en línia (Suport Lingüístic Erasmus+) per tal d'avaluar el progrés lingüístic durant el període de mobilitat d'acord amb el procediment i terminis que determine el SEPIE. Els resultats obtinguts no tindran cap conseqüència sobre les condicions de l'estada.

20.2 Presentar, pel mitjà que es determine, el Certificat d'Estada original al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, degudament segellat i signat per la universitat de destinació, en el termini de 15 dies des de la data de finalització.

20.3 Complimentar l'Informe Final de l'estudiant (Qüestionari UE) per a donar l'opinió sobre el període de mobilitat realitzat. S'haurà de realitzar abans dels 30 dies naturals següents al de recepció de la invitació que arribarà al correu electrònic institucional de l'estudiant (xxx@alumni.uv.es). L'informe es realitza en línia a través de l'aplicació informàtica habilitada a l'efecte (Mobility Tool).

20.4 Presentar al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, degudament complimentat, còpia del Contracte d'Estudis inicial (Learning Agreement) i, en el seu cas, de les modificacions realitzades.

20.5 Seguir les instruccions del Coordinador o la Coordinadora de Mobilitat de Titulació i de la secretaria del centre per tal de dur a terme el reconeixement acadèmic dels estudis realitzats a l'estranger.

20.6 Aprovar almenys el 50% dels crèdits internacionals matriculats en la Universitat de València, quan l'estada de mobilitat implique una beca econòmica, d'acord amb l'article 22.1 apartat d) del Reglament de Mobilitat de la Universitat de València.

21. Reclamacions

Davant aquesta convocatòria i la resolució de concessió, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar, conforme a l'art 123 de la Llei 39/2015, recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la seua notificació o publicació davant el mateix òrgan que va dictar l'acte que s'impugna, o bé directament interposar el recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la seua notificació o publicació davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana.

22. Dret a la informació en l'arreglada de dades de caràcter personal

22.1 En compliment del que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, li informem de que les seues dades s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de gestionar i tramitar la seua sol·licitud d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

22.2. Es preveuen les següents comunicacions de dades personals:

a) Publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, podrà publicar-se la resolució en pàgines web allotjades davall el domini oficial de la Universitat de València.

b) Publicació dels beneficiaris, import i objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València www.uv.es/transparencia en compliment del que estableix l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.

c) A la Base de Dades Nacionals de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

d) A entitats bancàries, si és el cas, per al pagament de les ajudes.

22.3. Podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició al tractament per mitjà de correu electrònic dirigit a lopd@uv.es des de direccions oficials de la Universitat de València, o bé per mitjà d'un escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, si és el cas documentació acreditativa, dirigit a Secretaria General - Universitat de València, Av. Blasco Ibáñez, 13, 46010. València.