



## ANNEX I

**Bases reguladores de la convocatòria del programa de mobilitat d'estudiants i estudiantes de Grau per a estudis "Erasmus Estudis" de la Universitat de València per a mobilitats en el curs acadèmic 2021-2022**

### 1. Objecte

1.1 El vicerector d'Internacionalització i Cooperació de la Universitat de València convoca el programa de mobilitat d'estudiants per a estudis en l'àmbit europeu "Erasmus Estudis" per al curs 2021-2022, que possibilita la realització d'estudis en altres universitats europees.

1.2 Les estades de mobilitat estan basades en els acords bilaterals signats entre la Universitat de València i les universitats sòcies europees que tenen concedida una Carta Erasmus d'Educació Superior, en el marc del programa europeu Erasmus+.

1.3 És d'aplicació a la present convocatòria el contingut del programa Erasmus+ aprovat per la Unió Europea, Més concretament, serà d'aplicació la normativa europea així com el Reglament de Mobilitat de la Universitat de València aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de València de 30 d'octubre de 2013 (ACGUV 196/2013): <http://ir.uv.es/ZsrR5cl>

1.4 Les referències al programa "Erasmus+" s'han d'entendre, si escau, referides al programa europeu que el substituïska per al període 2021-2027.

### 2. Requisits generals

Podran ser persones beneficiàries de les destinacions de mobilitat d'aquesta convocatòria els estudiants i les estudiantes de la Universitat de València que complisquen els requisits següents a la data de finalització del període de presentació de sol·licituds:

a) Ser nacional d'algun dels països participants en el programa Erasmus+ (els estats membres de la Unió Europea, Islàndia, Liechtenstein, Noruega, Turquia, la República de Macedònia del Nord i Sèrbia). També podran participar els nacionals de altres països si estan en possessió d'un permís de residència vàlid per a residir en Espanya durant el període de realització de la mobilitat.

b) Estar matriculat/da en estudis oficials de grau de la Universitat de València, tant en el moment de realitzar la sol·licitud com durant el període d'estada en la universitat de destinació.

c) Tenir superats 42 crèdits en el corresponent pla d'estudis a la finalització del curs acadèmic 2019-2020. En el cas de estudiants i estudiantes que l'últim dia del termini de sol·licituds tinguen pendent de resolució una sol·licitud de reconeixement de crèdits superats en cursos anteriors al de la sol·licitud, es tindran en compte aquests crèdits sempre que compten amb resolució estimatòria de la seua sol·licitud l'últim dia del termini de reclamació a la llista d'exclusos i s'al·legue així per part del interessat o interessada en el tràmit de reclamació a la llista d'exclusos.

d) No ser beneficiari en el curs 2021-2022 d'un altre programa de mobilitat de la Universitat de València (SICUE, Programa Internacional o Lliure Mobilitat), excepte el





programa Erasmus pràctiques. En aquest últim cas, sempre que la mobilitat es realitze en un període temporal diferent.

e) No superar la durada màxima de les estades Erasmus en estudis de grau establerts en el punt 4.3 d'aquesta convocatòria.

f) Acreditar el requisit lingüístic en els termes establerts en el punt 3 de la convocatòria.

g) A banda dels requisits generals, els sol licitants hauran de complir els requisits específics de les destinacions que sol liciten, tant en el moment de realitzar la sol licitud, com durant el curs 2021-2022.

### 3. Requisit lingüístic

3.1 Atès que un dels objectius del programa Erasmus és garantir que els estudiants tinguin el nivell necessari de competència lingüística, per a poder ser beneficiari d'una estada de mobilitat en el programa de mobilitat Erasmus Estudis en el curs 2021-2022, els estudiants i estudiantes han d'acreditar el nivell de competència lingüística establert per la Universitat de València per a cada universitat de destinació en funció de l'acord bilateral i criteris acadèmics.

3.2 La informació relativa al nivell lingüístic exigida per a cada universitat de destinació es pot consultar en l'oferta de destinacions per titulació del Portal Serveis Estudiants <https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/> dins de l'opció "Programes de mobilitat amb altres universitats" → "Consulta destinacions de mobilitat"

3.3 Amb caràcter general, cada destinació té marcat un idioma i un nivell de competència lingüística que l'estudiant ha d'acreditar. No obstant això:

a) En les destinacions on apareixen dos o més idiomes, de manera general, l'acreditació del nivell en qualsevol d'ells serà vàlid per a complir amb el requisit lingüístic d'aquesta convocatòria llevat que s'hi indique una altra cosa.

b) En les destinacions d'Itàlia i Portugal, quan l'idioma aparega marcat com a "Recomanat", l'acreditació del nivell de competència lingüística no serà obligatòria per a obtenir l'adjudicació de la destinació sense perjudici que la universitat de destinació pugui demanar-ne l'acreditació amb un certificat en un moment posterior.

c) En les destinacions on s'especifica un certificat o certificats específics (TOEFL, IELTS...) l'estudiant haurà de consultar la web de la universitat de destinació per a informar-se de l'acreditació lingüística requerida.

d) No s'acceptaran certificats de nivell inferior a B1.

e) No s'accepten certificats de català/valencià ni d'espanyol.

3.4 El coneixement lingüístic s'acredita d'acord amb allò establert a la Taula d'Equivalències d'Acreditació de llengües L2 de la Universitat de València, que consta com a **Annex II** i que també es pot consultar sota l'epígraf "Equivalències Acreditació Llengües" en [www.uv.es/relint](http://www.uv.es/relint)

3.5 Per a les destinacions que tinguin requisit lingüístic de nivell lingüístic B1, els estudiants i les estudiantes que no puguin acreditar-ho d'acord amb la Taula d'Equivalències anterior, podran acreditar els seus coneixements d'anglès, francès,



alemany o italià en eixe nivell mitjançant la superació d'una prova online de nivell B1 que la Universitat de València ha previst realitzar al mes de desembre de 2020.

3.6 Els coneixements establerts en els paràgrafs anteriors ho són a efectes del procés de selecció d'aquesta convocatòria i sense perjudici que la universitat de destinació pugua demanar un nivell de coneixements lingüístics més elevat, certificats emesos per una institució determinada o alguna altra forma d'acreditació en el moment de la presentació de la documentació per a l'acceptació definitiva o l'inici de l'estada de mobilitat. És responsabilitat de l'estudiant el compliment d'aquests requisits i la seua acreditació davant la universitat de destinació.

3.7 El requisit lingüístic regulat en aquest punt és independent de les obligacions relatives a la participació en el Online Linguistic Support o aplicació que els substituïska, establertes pel programa Erasmus+.

#### 4. Durada

4.1 Les mobilitats es concediran per a la realització d'estades d'acord amb la durada que figura en l'acord bilateral de mobilitat entre la Universitat de València i la universitat de destinació. Aquesta durada es pot consultar en l'oferta de destinacions per titulació del Portal Serveis Estudiants <https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/>

4.2 La durada de les estades serà d'un mínim de 3 mesos i un màxim de 360 dies.

4.3 Els estudiants i les estudiantes poden realitzar diverses estades Erasmus Estudis i/o pràctiques en estudis de grau, sempre que no superen, en el seu conjunt, els 360 dies i s'obtinguen en convocatòries diferents. En el cas dels programes d'estudis que donen accés directe a estudis de doctorat, com els graus de Farmàcia, Medicina i Odontologia, els estudiants poden gaudir de mobilitats que (sense superar cada una d'elles els 360 dies) sumen fins a 24 mesos per cicle d'estudis. A aquests efectes, el còmput de mesos seran els realment realitzats, sense tindre en compte si els estudiants i les estudiantes gaudiren de beca econòmica.

4.4 No es podrà adjudicar una estada de mobilitat que supere el límits temporals establerts en el punt anterior. Per a aquest càlcul, se sumarà la durada prevista de l'estada sol·licitada para el curs 2021-2022 i la durada de les estades Erasmus realitzades en cursos anteriors.

4.5 Els períodes d'estada regulats en aquesta convocatòria, incloses les ampliacions, no poden estendre's més enllà del 30 de setembre de 2022.

4.6 Els estudiants i les estudiantes no podran gaudir de dues estades Erasmus Estudis en el curs acadèmic 2021-2022.

#### 5. Pròrroga i reducció

5.1 Si l'estada adjudicada es realitza en el primer semestre, excepcionalment, es podrà autoritzar la pròrroga a curs complet, sempre que l'ampliació no afecte a les places disponibles en la universitat de destinació per al següent any acadèmic i es complisquen els requisits següents

- a) Presentació de la corresponent sol·licitud davant el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València mitjançant el formulari



“Sol licitud de pròrroga d'estada”, autoritzat amb la signatura del Coordinador de Mobilitat de titulació en la Universitat de València i del Coordinador de Mobilitat en destinació. Aquest document es pot obtenir a la web [www.uv.es/relint](http://www.uv.es/relint) => Programa Erasmus Estudis => [Documents Útils](#).

- b) La sol licitud ha de realitzar-se com a màxim un mes abans de la finalització de l'estada prevista inicialment.
- c) L'ampliació de l'estada ha de seguir immediatament al període previst inicialment sense interrupcions.
- d) Caldrà reflectir la pròrroga mitjançant una esmena del Conveni de Subvenció inicial

5.2 Les sol licituds d'ampliació del període d'estudis no tindran, en cap cas, efectes econòmics.

5.3 Si l'estada adjudicada es realitza en un curs acadèmic complet, excepcionalment, se'n podrà autoritzar la reducció a un semestre, sempre que es complisquen els requisits següents:

- a) Presentació de la corresponent sol licitud davant el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València mitjançant el formulari “Sol licitud de reducció d'estada”, autoritzat amb la signatura del Coordinador de Mobilitat de titulació en la Universitat de València i del Coordinador de mobilitat en destinació. Aquest document es pot obtenir a la web [www.uv.es/relint](http://www.uv.es/relint) => Programa Erasmus Estudis => [Documents Útils](#).
- b) La sol licitud ha de realitzar-se abans de la finalització de l'estada inicialment prevista.
- c) Caldrà reflectir la reducció mitjançant una esmena del Conveni de Subvenció inicial.

5.4 En el cas de reduccions de curs complet a només segon semestre, la sol licitud es presentarà no més tard del 30 de setembre de 2021.

## 6. Lloc de realització

6.1 Les estades han de realitzar-se en alguna institució d'educació superior d'un altre país participant en el programa Erasmus+ amb la qual la Universitat de València tinga signat un acord bilateral en el marc del programa europeu de mobilitat Erasmus+.

6.2 Són països participants en el programa Erasmus+ els estats membres de la Unió Europea, Regne Unit, Islàndia, Liechtenstein, Noruega, Turquia, la República de Macedònia del Nord i Sèrbia

6.3 Es pot consultar l'oferta de destinacions per titulació per al curs 2021-2022 en el Portal Serveis Estudiants <https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/> dins de l'opció "Programes de mobilitat amb altres universitats" → "Consulta destinacions de mobilitat"

6.4 Malgrat que Suïssa ha quedat fora del programa Erasmus+, les destinacions acordades amb universitats d'aquell país s'ofertaran en aquesta convocatòria. Els estudiants que obtinguen una destinació de Suïssa no podran rebre ajudes





econòmiques de fondos Erasmus i rebran exclusivament el finançament que puga establir el govern suís mitjançant el Swiss-European Mobility Programme i les ajudes de la Universitat de València per a estudiants Erasmus Estudis de Grau per a països del grup 1, finançades amb fondos propis.

6.5 Les destinacions amb universitats ubicades al Regne Unit s'ofertaran en aquesta convocatòria. Segons la situació d'aquest país en relació al Programa Erasmus+, mitjançant una resolució del Vicerectorat d'Internacionalització i Cooperació, es podran regular les especialitats del règim jurídic dels aspectes acadèmics, administratius i econòmics de l'estudiantat que tinga una destinació adjudicada al Regne Unit.

## 7. Reconeixement Acadèmic

7.1 El reconeixement dels estudis realitzats a l'altra universitat dins del programa de mobilitat Erasmus està garantit, d'acord amb allò que disposa el punt 20.5 d'aquesta convocatòria, sempre que els estudis realitzats tinguen el vist-i-plau del Coordinador o Coordinadora de Mobilitat de titulació.

7.2 Per a assegurar el reconeixement del període de mobilitat, els estudiants i les estudiantes, el Coordinador o Coordinadora de Mobilitat de titulació en la Universitat de València i el corresponent Coordinador o Coordinadora en la universitat de destinació, han de signar abans de l'inici de l'estada un Contracte d'Estudis inicial (Learning Agreement) especificant les activitats previstes a la universitat de destinació i els crèdits que li seran reconeguts a la Universitat de València.

## 8. Ajudes del Programa

8.1 La concessió de les ajudes econòmiques se separa de l'adjudicació de les destinacions als estudiants i les estudiantes, vist que la concessió de les beques econòmiques als estudiants dins del programa Erasmus Estudis està supeditada a la distribució que realitze l'Agència Nacional Espanyola (SEPIE) en relació a les beques europees. En funció d'aquestes decisions, la Universitat de València determinarà els procediments d'assignació de totes les beques, incloses les beques que financia la pròpia Universitat de València. En tot cas, s'intentarà garantir que tots els estudiants puguin gaudir de finançament econòmic durant tota la seua estada.

8.2 Una vegada les diferents institucions financeres acorden les condicions de les seues beques, es publicarà la seua distribució i quantia definitiva per al curs 2021-2022. Tota la informació podrà consultar-se en la web [www.uv.es/relint](http://www.uv.es/relint) => Programa Erasmus Estudis => Outgoing => Beques i Dotació Econòmica.

8.3 Seran a càrrec del beneficiari les despeses de viatge, allotjament, manutenció, assegurança mèdica i pagament de taxes administratives en les mateixes condicions que l'estudiantat local, per despeses comunes, com ara assegurances, associacions d'estudiants o utilització de material no acadèmic, que es puguin demanar en la universitat de destinació.

8.4 La concessió d'una estada de mobilitat a través d'aquesta convocatòria Erasmus Estudis suposa l'exempció de taxes acadèmiques a la universitat de destinació. Abans d'anar-se'n, l'estudiant pagarà les taxes acadèmiques en la Universitat de València, on es matricularà del nombre de crèdits internacionals corresponents als



crèdits que es cursaran a la universitat de destinació, segons allò que establisca el contracte d'estudis inicial (Learning Agreement).

8.5 La concessió de les ajudes estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Universitat de València per a l'exercici 2021.

8.6 D'acord amb les instruccions reguladores del programa Erasmus, només es rebrà beca econòmica en el cas que hi haja un desplaçament físic; és a dir, si el participant es desplaça i resideix al país d'acolliment. Si es produeix el desplaçament físic, el participant tindrà dret a beca econòmica tant si la activitat és en format presencial, virtual o combinada (mixta).

## 9. Sol·licituds i terminis

9.1 Les sol·licituds per a participar en aquesta convocatòria es realitzaran mitjançant el formulari telemàtic "Sol·licitud de programes de mobilitat" que es pot trobar en el [Portal Servei Estudiants](#) de la Universitat de València

9.2 Només es podrà presentar una sol·licitud per a fer una estada Erasmus Estudis al curs 2021-2022, encara que els estudiants i les estudiantes realitzen simultàniament estudis en més d'una titulació.

9.3 En el moment de fer la sol·licitud, els estudiants i les estudiantes només poden demanar estades corresponents a les titulacions en què es troben matriculats.

9.4 Els estudiants i les estudiantes podran demanar en la seua sol·licitud fins a 5 destinacions ordenant-les segons les seues preferències. Abans de demanar una destinació, els estudiants i les estudiantes han de comprovar en la pàgina web de la universitat de destinació que reuneixen els requisits administratius i acadèmics per a ser acceptats o acceptades per eixa universitat.

9.5 No es tindran en compte les sol·licituds que no completen totes les fases del formulari de sol·licitud.

9.6 Una vegada finalitzada la presentació de la sol·licitud es podrà obtindre un justificant en pdf que inclourà un nombre d'identificació i un resum de la sol·licitud.

9.7 Durant el termini de presentació de sol·licituds es podran fer modificacions a la sol·licitud inicialment presentada. D'aquesta forma, es considerarà vàlida l'última versió guardada.

9.8 El termini de presentació de les sol·licituds serà del 9 al 27 de novembre 2020, ambdós inclosos.

9.9 D'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, s'estableix un termini de 10 dies d'esmena per al cas que les sol·licituds no reunisquen els requisits exigits.

9.10 Atés que hi ha destinacions amb requisit lingüístic recomanat en cap cas es considerarà que els certificats de coneixements d'idioma són documents preceptius en el sentit de l'article 68 de la Llei 39/2015.

9.11 Es poden consultar tots els terminis i termes d'aquesta convocatòria en l'enllaç següent: [www.uv.es/relint](http://www.uv.es/relint)



## 10. Presentació de l'acreditació del requisit lingüístic

10.1 Els estudiants i estudiantes que vulguen acreditar el coneixement lingüístic, que s'indica a l'oferta de destinacions, han de presentar telemàticament la documentació que acredite el coneixement lingüístic segons la Taula d'Equivalències de l'Annex II, i adjuntar-la en forma de fitxer electrònic a la sol·licitud del programa Erasmus Estudis (<https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/>) fins al 27 de novembre de 2020. Es recomana anomenar aquest fitxer amb el primer cognom del sol·licitant escrit sense accents, apòstrofs o altres caràcters pocs freqüents en anglès, no pot tindre espais en blanc.

10.2 Els estudiants i les estudiantes que varen fer alguna de les proves de llengua organitzades pel Servei de Relacions Internacionals o pel Centre d'Idiomes de la Universitat en cursos passats també hauran d'adjuntar a la sol·licitud telemàtica Erasmus el corresponent certificat.

10.3 Els estudiants i les estudiantes que van presentar-se els dies 26 de setembre i següents a les proves de nivell B2 en anglès, francès, italià o alemany del Centre d'Idiomes de la Universitat, adjuntaran a la seua sol·licitud el pdf que els enviarà el Centre d'Idiomes en el qual s'acredita haver superat la prova. Alternativament, també es podrà adjuntar un altre document que acredite haver superat la prova.

10.4 No s'admetran com a acreditació les sol·licituds de certificacions. Tampoc els certificats d'assistència o aprofitament de cursos d'idiomes.

10.5 El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació podrà sol·licitar amb posterioritat la presentació dels documents originals per tal de comprovar l'autenticitat dels documents presentats de forma telemàtica.

10.6 El dia 14 de desembre de 2020 es publicaran en la web [www.uv.es/relint](http://www.uv.es/relint) els resultats de les acreditacions presentades. En cas que l'acreditació siga desestimada, l'estudiant podrà realitzar la prova de nivell B1 en l'idioma en el qual va sol·licitar l'acreditació. La Universitat de València farà aquesta inscripció d'ofici.

## 11. Inscripció en les proves d'idiomes B1

11.1 En realitzar la sol·licitud Erasmus en <https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/> l'estudiant que no puga acreditar el coneixement lingüístic d'acord amb la Taula d'Equivalències de l'Annex II, es podrà inscriure en les proves d'idiomes B1 a fi d'obtenir una mobilitat amb aquest requisit lingüístic dins de l'oferta de destinacions.

11.2 Hi haurà proves d'idiomes B1 en alemany, anglès, francès i italià. Es realitzaran en línia del 18 al 22 de desembre i seran organitzades pel Centre d'Idiomes de la Universitat de València. Consistiran en una avaluació escrita sense prova oral i seran gratuïtes.

11.3 Els estudiants i les estudiantes només podran participar en les proves dels idiomes que necessiten en funció de les destinacions sol·licitades.

11.4 Del 14 al 17 de desembre, els estudiants i estudiantes inscrites rebran un mail al seu compte d'alumne en el que s'indicarà com han de registrar-se per a fer la prova d'idioma B1. També se'ls indicarà el dia i hora en què faran la prova (entre el 18 i el 22 de desembre)





11.5 Els resultats de les proves, que tindran una qualificació d'apte o no apte, es publicaran en la web de Relacions Internacionals no més tard del 15 de gener de 2021.

## 12. Criteris de valoració

12.1 Les sol·licituds seran prioritzades d'acord amb els criteris que establisca la Comissió de Mobilitat de cada Centre.

12.2 Aquests criteris tindran en compte, almenys, els següents punts:

- a) La nota mitjana de l'expedient acadèmic en finalitzar el curs 2019-2020.
- b) La matrícula en un programa d'Alt Rendiment Acadèmic (ARA) de la Universitat de València en el curs 2020-2021.
- c) La participació en el programa de mentors d'estudiants incoming de la Universitat de València.

12.3 Els criteris de cada Centre s'arrepleguen en l'Annex III.

12.4 El procediment de concessió és de concurrència competitiva d'acord amb aquests criteris de valoració.

## 13. Instrucció i resolució

13.1 La instrucció del procediment es realitzarà pel Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València. El lloc de publicació de qualsevol acte administratiu relacionat amb aquesta convocatòria serà el [Tauler d'Anuncis](http://www.tauler.uv.es) electrònic ([www.tauler.uv.es](http://www.tauler.uv.es)) de la Universitat de València.

13.2. L'avaluació i preselecció de les sol·licituds i la proposta d'adjudicació de les places, d'acord amb els criteris establerts en el punt 12, serà realitzada pel Coordinador o Coordinadora de Mobilitat de titulació corresponent.

13.3. Resolta la preselecció dels candidats, l'adjudicació dels beneficiaris serà resolta pel Vicerector d'Internacionalització i Cooperació de la Universitat de València. Es publicarà al [Tauler d'Anuncis](http://www.tauler.uv.es) electrònic ([www.tauler.uv.es](http://www.tauler.uv.es)) de la Universitat de València, amb efectes de notificació. El termini de resolució i notificació del procediments no podrà superar els 6 mesos comptats des de la publicació de la convocatòria.

13.4. Els adjudicataris de les destinacions només ho seran per a fer una única estada Erasmus Estudis al curs 2021-2022.

## 14. Acceptació de les adjudicacions

14.1. Els estudiants i les estudiantes seleccionats hauran de formalitzar l'acceptació de l'adjudicació a través d'un formulari electrònic en la web [entreu.uv.es](http://entreu.uv.es) on hauran d'incloure, entre altres dades, el compte bancari en què es realitzarà l'abonament de les possibles beques.

14.2 Finalitzada l'acceptació formal de l'adjudicació s'obtindrà en pdf un justificant de l'acceptació, un nomenament amb la destinació adjudicada i, si pertoca, un certificat en el cas d'haver aprovat la prova d'idiomes B1 regulada en el punt 11.







14.3 Si l'estudiant no efectua l'acceptació formal de l'adjudicació dins del termini establert (del 25 de març al 30 d'abril de 2021) s'entendrà automàticament que renuncia a la destinació adjudicada.

14.4 L'acceptació formal de l'adjudicació en aquesta convocatòria implica la renúncia automàtica a la participació en la convocatòria del Programa Internacional del curs 2021-2022.

## 15 Renúncies

15.1 Els estudiants i les estudiantes que vulguen renunciar a la destinació adjudicada hauran d'adreçar l'Imprès de Renúncia al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació mitjançant el model que es pot trobar a la web [www.uv.es/relint](http://www.uv.es/relint) => Programa Erasmus Estudis => [Documents Útils](#). També podrà presentar-se la renúncia amb un correu electrònic que continga les dades de l'estudiant o estudianta i que siga enviat des de la direcció de correu institucional tipus [usuari@alumni.uv.es](mailto:usuari@alumni.uv.es)

15.2 Les renúncies posteriors a la data de finalització del període d'acceptació de l'adjudicació o la no realització de les estades de les destinacions acceptades podrà comportar la possibilitat de penalització en futures convocatòries de mobilitat.

## 16. Sol·licitud a la Universidad de destinació

16.1 Una vegada resolta l'adjudicació de les destinacions, el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació comunicarà les candidatures a les universitats de destinació.

16.2 La gestió de la sol·licitud d'admissió a la universitat de destinació serà responsabilitat de l'estudiant o estudianta. Amb aquesta finalitat, entre altres possibilitats, l'estudiant podrà demanar informació al Coordinador o Coordinadora de titulació, al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, consultar la web de la universitat de destinació i seguir les instruccions que puga rebre al seu correu electrònic de la Universitat.

16.3 Els estudiants i les estudiantes han de presentar la seua sol·licitud a la universitat de destinació seguint les seues instruccions i parant especial atenció als diferents terminis de sol·licituds i aportació de documents o acreditacions.

16.4 L'adjudicació definitiva de la destinació es produirà una vegada que l'estudiant haja sigut acceptat de manera expressa i fefaent per la universitat de destinació mitjançant una carta d'acceptació, correu electrònic, certificat o qualsevol altre document en format físic o electrònic. Els estudiants que no hagen rebut una acceptació expressa de la universitat de destinació s'han d'abstindre de viatjar o incórrer en despeses no recuperables.

## 17. Obligacions dels beneficiaris

17.1 La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les obligacions fixades en les normes del programa Erasmus+, en el Reglament de Mobilitat de la Universitat de

València i en les normes fixades en aquesta convocatòria. Els beneficiaris tenen l'obligació de seguir les instruccions dictades pel Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació i el Coordinador de Mobilitat corresponent.





17.2 Els beneficiaris estan sotmesos als drets i les obligacions establides en la "Carta de l'estudiant Erasmus" que es pot trobar en <http://ir.uv.es/4FLyHRP>

17.3 Els beneficiaris, durant la seua estada a la universitat de destinació, hauran de sotmetre's a la seua normativa.

17.4 Els beneficiaris queden obligats/des a col·laborar amb la Universitat de València ajudant i assessorant els estudiants beneficiaris de futures convocatòries i accepten que les seues dades de contacte podran comunicar-se a estudiants que hagen de viatjar a la mateixa universitat.

17.5 Els beneficiaris d'aquesta convocatòria estaran obligats a realitzar una sèrie de tràmits específics abans, durant i en finalitzar la seua estada. Tots aquests tràmits, que es detallen en els punts 18, 19 i 20 d'aquesta convocatòria, poden trobar-se a la web [www.uv.es/relint](http://www.uv.es/relint) => Programa Erasmus Estudis => Documents Útils => Curs 2021-2022.

17.6 L'incompliment de les obligacions abans esmentades podrà suposar la pèrdua de la condició d'estudiants Erasmus, del dret al reconeixement acadèmic, així com també la devolució de les possibles beques concedides.

17.7 Els estudiants i les estudiantes que siguen beneficiaris d'una plaça de mobilitat amb requisit lingüístic "recomanat" segons allò previst en el punt 3.3.b d'aquestes bases procuraran la realització de 45 hores de curs en la llengua de docència en la plataforma Online Linguistic Support ([erasmusplusols.eu](http://erasmusplusols.eu)) abans de la seua incorporació a la universitat de destino.

## 18. Obligacions específiques abans del període de mobilitat

18.1 Acceptar formalment la destinació adjudicada i fer la sol·licitud a la universitat de destinació en els termes establerts en els punts 14 i 16 d'aquesta convocatòria.

18.2 Assistir a les reunions informatives que realitze el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació per a orientar als estudiants Erasmus.

18.3 Complimentar el Contracte d'Estudis inicial (Learning Agreement) en l'aplicació informàtica de mobilitat mitjançant el [Portal Serveis Estudiant](#) abans de fer la matrícula de crèdits internacionals. El Contracte d'Estudis inicial (Learning Agreement) l'ha d'autoritzar amb la seua signatura el o la Coordinador/a Acadèmic/a de Mobilitat de la corresponent titulació, tant en origen com en destinació. L'acord conté la proposta d'estudis que es farà a l'estranger.

18.4 Presentar al Servei de Relacions Internacionals, abans d'iniciar l'estada, una còpia del Contracte d'Estudis inicial degudament signat per totes les parts.

18.5 Realitzar la primera prova lingüística en línia (Suport Lingüístic Erasmus+) en la llengua de docència en destinació i d'acord amb el procediment i terminis que determine el SEPIE. Els resultats obtinguts no impediran la realització de l'estada. Els cursos que puga atorgar el SEPIE per als estudiants seran de realització voluntària amb caràcter general sense perjudi d'allò previst al punt 17.7.



18.6 Presentar el Conveni de Subvenció Erasmus junt amb el Contracte d'Estudis inicial, d'acord amb el procediment i terminis que determine el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació.

18.7 Dur a terme els tràmits necessaris per a obtindre la cobertura sanitària en el país de destinació (Targeta Sanitària Europea o equivalent).

18.8 Auto matricular-se de crèdits internacionals en la titulació de la Universitat de València per la qual se li ha adjudicat la mobilitat.

## 19. Obligacions específiques durant el període de mobilitat

19.1 Incorporar-se en les dates previstes, romandre durant el període previst en el Conveni de Subvenció Erasmus i cursar els estudis especificats en el Contracte d'Estudis.

19.2 Remetre el certificat d'incorporació al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, d'acord amb el procediment i terminis que aquest determine.

19.3 Sol·licitar al Coordinador de Mobilitat, si pertoca, les modificacions al Contracte d'Estudis inicial (Learning Agreement), abans que hagen transcorregut 5 setmanes des de l'inici de les classes a la universitat de destinació. Aquestes modificacions s'hauran de complimentar obligatòriament mitjançant el Portal Serveis Estudiant <https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/> i ser signades posteriorment per l'estudiant, el coordinador de mobilitat en destinació i el coordinador de mobilitat a la Universitat de València. En tot cas, en tornar de l'estada, l'estudiant haurà de presentar en el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació una còpia impresa del contracte inicial i de tots els documents de modificacions.

## 20. Obligacions específiques en finalitzar el període de mobilitat

20.1 Realitzar la segona prova lingüística en línia (Suport Lingüístic Erasmus+) per tal d'avaluar el progrés lingüístic durant el període de mobilitat d'acord amb el procediment i terminis que determine el SEPIE. Els resultats obtinguts no tindran cap conseqüència sobre les condicions de l'estada.

20.2 Presentar, pel mitjà que es determine, el Certificat d'Estada original al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, degudament segellat i signat per la universitat de destinació, en el termini de 15 dies des de la data de finalització.

20.3 Complimentar l'Informe Final de l'estudiant (Qüestionari UE) per a donar l'opinió sobre el període de mobilitat realitzat. S'haurà de realitzar abans dels 30 dies naturals següents al de recepció de la invitació que arribarà al correu electrònic institucional de l'estudiant (xxx@alumni.uv.es). L'informe es realitza en línia a través de l'aplicació informàtica habilitada a l'efecte (Mobility Tool).

20.4 Presentar al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, degudament complimentat, còpia del Contracte d'Estudis inicial (Learning Agreement) i, en el seu cas, de les modificacions realitzades.

20.5 Seguir les instruccions del Coordinador o la Coordinadora de Mobilitat de Titulació i de la secretaria del centre per tal de dur a terme el reconeixement acadèmic dels estudis realitzats a l'estranger.





20.6 Aprovar almenys el 50% dels crèdits internacionals matriculats en la Universitat de València, quan l'estada de mobilitat implique una beca econòmica, d'acord amb l'article 22.1 apartat d) del Reglament de Mobilitat de la Universitat de València.

## 21. Recursos

Davant aquesta convocatòria i la resolució de concessió, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar, conforme a l'art 123 de la Llei 39/2015, recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la seua notificació o publicació davant el mateix òrgan que va dictar l'acte que s'impugna, o bé directament interposar el recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la seua notificació o publicació davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana.

## 22. Dret a la informació en la recollida de dades

### 22.1. Dades del responsable:

Universitat de València – Estudi General  
CIF Q4618001D  
Av. Blasco Ibañez, 13  
VALÈNCIA 46010  
lopd@uv.es

### 22.2. Finalitat i base jurídica del tractament.

Les dades personals subministrades mitjançant la inscripció a aquest programa de mobilitat s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València, amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en el programa de conformitat amb allò establert en la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions.

### 22.3 Procedència de les dades.

La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades pel participant.

### 22.4 Destinataris de les dades personals.

Es preveuen les següents comunicacions de dades personals sense consentiment de l'afectat/da:

a) Publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, podrà informar-se de la resolució en pàgines web allotjades davall el domini oficial de la Universitat de València.

b) Publicació dels beneficiaris, import i objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València ([www.uv.es/transparencia](http://www.uv.es/transparencia)) en compliment del que estableix l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.





c) A la Base de Dades nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò establert en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

d) A entitats bancàries, si és el cas, per al pagament de les ajudes.

e) A les entitats o universitats de destinació del estudiant o de l'estudianta.

22.5 Termini de conservació de les dades. Les dades es conservaran i seran en el seu cas cancel·lades d'acord amb els següents criteris:

a) Pel que fa als aspirants que no siguen seleccionats les dades es conservaran durant els períodes previstos a la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.

b) Pel que fa als aspirants seleccionats les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió dels ajuts, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió d'ajuts i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

## 22.6 Drets.

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, mitjançant un correu electrònic adreçat a [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) remés des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa, adreçat al Delegat de Protecció de Dades en la Universitat de València.

22.7 Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control.

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

22.8 Polítiques de privacitat de la Universitat de València.

Es poden consultar a <http://links.uv.es/qBf2qd6>