



Formulari de sol·licitud d'ajudes "Suport a la Inclusió"

Programa Erasmus+ Projecte 2021-1-ES01-KA131-HED-000006749

UNIVERSITAT DE VALENCIA (E VALENCIO1)

**1. DADES DE LA PERSONA PARTICIPANT**

Nom:

Cognoms:

Gènere:  Home  Dona  Altre

NIE/NIF:

Grau de discapacitat recongut (33% O superior):

**2. DADES DE LA MOBILITAT**

Universitat d'acollida:

País d'acollida:

Període de Mobilitat

Del (DD/MM/AAAA):

Al (DD/MM/AAAA) (prevista):

**3. TABLA DE PRESSUPOST I IMPORT TOTAL DEMANAT PER A "SUPPORT A LA INCLUSIÓ"**

Cal indicar breument, en cada concepte, (1) la raó per la qual s'inclou o una descripció de la despesa en relació a la situació de discapacitat reconeguda; (2) la relació dels documents justificatius que s'aporten i (3) import sol·licitat.





Concepto pressupostari	Raó i/o des- cripció de la la necessitat del recurso	Documents justificatius (pressuposts o altres)	Importe en euros (amb dos decimals)
Transport especial i/o adaptat en el país d'acollida			
Acompanyants			
Serveis professionals			
Visites preparatòries			
Altres despeses			
TOTAL			





#### 4. PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD

La sol·licitud s'ha de presentar per Instància Interna a la que s'accedeix clicant en l'enllaç següent:

<https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menu.jsp?idtramite=PERS2UNIT>

Caldrà triar:

- (1) Tipus d'Unitat: Serveis Universitaris i Serveis Centrals
- (2) Nom de la Unitat: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació
- (3) Grup destinatari: Beca Erasmus+ NNEE

#### 5. LLISTA DE COMPROVACIÓ

Abans d'accedir a la aplicació Entreu, Instància Interna, cal tindre preparat en format pdf la següent documentació:

- Aquest Formulari de sol·licitud d'ajuda "Suport a la Inclusió" degudament signat
- Certificat de discapacitat em el percentatge reconegut.
- Documents justificatius de les despeses agrupats en un únic pdf

#### 6. DRET A LA INFORMACIÓ EN LA RECOLLIDA DE DADES DE CARACTER PERSONALS

- 6.1. Finalitat i condicions del tractament: En compliment d'allò disposat en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, li informem que les seues dades s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de conformitat amb allò establert en la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions. Dret a la informació en la recollida de dades.





## 6.2. Dades del responsable:

Universitat de València – Estudi General  
CIF Q4618001D  
Av. Blasco Ibañez, 13  
VALÈNCIA 46010  
lopd@uv.es

6.3. Procedència de les dades. La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades pel participant.

6.4. Destinataris de les dades personals. Es preveuen les següents comunicacions de dades personals sense consentiment de l'afectat/da:

- a) Publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, podrà informar-se de la resolució en pàgines web allotjades davall el domini oficial de la Universitat de València.
- b) Publicació dels beneficiaris, import i objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València ([www.uv.es/transparencia](http://www.uv.es/transparencia)) en compliment del que estableix l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- c) A la Base de Dades nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò establert en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- d) A entitats bancàries, si és el cas, per al pagament de les ajudes.
- e) A les entitats o universitats de destinació del estudiant o de l'estudianta.

6.5. Termini de conservació de les dades. Les dades es conservaran i seran en el seu cas cancel·lades d'acord amb els següents criteris:

- a) Pel que fa als aspirants que no siguen seleccionats les dades es conservaran durant els períodes previstos a la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.



b) Pel que fa als aspirants seleccionats les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió dels ajuts, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió d'ajuts i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

- 6.6. Drets. Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, mitjançant un correu electrònic adreçat a [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) remés des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa, adreçat al Delegat de Protecció de Dades en la Universitat de València.
- 6.7. Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control. La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.
- 6.8. Polítiques de privacitat de la Universitat de València. Es poden consultar a <http://links.uv.es/qBf2qd6>

Signatura

València ..... de ..... de .....