



## RESOLUCIÓ DE 4 DE NOVENBRE DE 2019, DEL VICERECTOR D'INTERNACIONALITZACIÓ I COOPERACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, PER LA QUAL S'APROVA LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE MOBILITAT INTERNACIONAL PER A ESTUDIANTS DE DOCTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PER A L'ANY 2020

La regulació dels ensenyaments universitaris de doctorat establida pel Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, indica al seu article 15.1.a) que el títol de Doctor podrà incloure l'esment "Doctor o Doctora internacional", sempre que, entre altres circumstàncies, el doctorand realitze una estada mínima de tres mesos fora d'Espanya en una institució d'ensenyament superior o centre d'investigació de prestigi cursant estudis o realitzant treballs de recerca. Així mateix, l'estada i les activitats han de ser avalades pel Director o Directora de Tesi i autoritzades per la Comissió Acadèmica, i s'incorporaran al document d'activitats del doctorand.

Per a fomentar aquests doctorats amb esment internacional, la Universitat de València, amb aquesta convocatòria, pretén augmentar la mobilitat internacional de l'estudiant de doctorat mitjançant la dotació d'ajudes econòmiques. Aquestes ajudes provenen del pressupost de la Universitat de València i del finançament que la Unió Europea atorga dins del programa Erasmus per a fer estades de mobilitat dins de l'àmbit europeu.

Amb aquest objectiu i fent ús de les atribucions que li confereix l'article 37.6 del Reglament d'Execució Pressupostària de la Universitat de València per a 2019, així com la Resolució de 19 de juny de 2019, del Rectorat de la Universitat de València [DOCV 8579 de 27 de juny de 2019] per la qual s'aprova la delegació de funcions en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta Universitat, segons els Estatuts de la Universitat de València, aprovats pel Decret 128/2004, de 30 de juliol, del Consell de la Generalitat, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu Reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, aquest Vicerectorat

### RESOL:

#### Primer

Convocar les beques de mobilitat internacional per a estudiants matriculats en algun dels programes de doctorat de la Universitat de València regulats pel Reial decret 99/2011, de 28 de gener, per a realitzar estades que completen les activitats específiques del programa de doctorat al llarg de l'any 2020. La present convocatòria es regularà per les Bases incloses com **Annex I**.

#### Segon

La present convocatòria regula dues modalitats de beques:



- La **Modalitat A**, per a realitzar estudis de doctorat en països europeus del programa Erasmus+, i que han de realitzar-se d'acord amb el programa Erasmus Practiques.
- La **Modalitat B**, per a realitzar estudis de doctorat en la resta de països diferents als de la modalitat A.

### **Tercer**

Les ajudes es finançaran a càrrec del capítol IV del pressupost de la Universitat de València per al 2019 amb un import total de 60.000 euros a càrrec de l'orgànica 6700500000. Així mateix, les mobilitats internacionals que es realitzen en l'àmbit del programa Erasmus es finançaran a càrrec del capítol IV del pressupost de la Universitat de València per un import total de 30.000 euros, a càrrec de l'orgànica 6700509126, clau específica 20190365.

### **Quart**

Contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat la present resolució en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació de la present resolució, o bé es podrà plantejar directament el recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la seua publicació.

Per delegació del Rector  
Resolució de 19 de juny de 2019  
(DOCV 8579 de 27 de juny de 2019)

Carlos Padilla Carmona  
Vicerector d'Internacionalització i Cooperació



## ANNEX I

### BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE MOBILITAT INTERNACIONAL PER A ESTUDIANTS DE DOCTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PER A L'ANY 2020

#### 1. Objecte

**1.1.** El Vicerector d'Internacionalització i Cooperació de la Universitat de València convoca les beques de mobilitat internacional per a estudiants matriculats en algun dels programes de doctorat de la Universitat de València regulats pel Reial decret 99/2011, de 28 de gener, per a realitzar estades que completen l'activitat específica de mobilitat del programa de doctorat corresponent que afavorisca l'obtenció de l'esment internacional.

**1.2.** És aplicable a la present convocatòria el Reglament de Mobilitat de la Universitat de València aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de València el 30 d'octubre de 2013.

Així mateix, per a les estades internacionals que es realitzen en l'àmbit del programa Erasmus aprovat per la Unió Europea serà aplicable la guia del programa Erasmus+

#### 2. Modalitats

**2.1. Modalitat A:** Beques de mobilitat internacional europea Erasmus Prácticas

Aquesta modalitat recull les beques de mobilitat internacional en estudis de doctorat que es realitzen en l'àmbit europeu. A aquest efecte, es considera àmbit europeu els països participants en el programa Erasmus.

**2.2. Modalitat B:** Beques de mobilitat internacional no europea

Aquesta modalitat recull les beques de mobilitat internacional en estudis de doctorat que es realitzen en països diferents als de la modalitat A.

#### 3. Requisits generals

**3.1.** Per a ser beneficiari/a de les beques, els estudiants han d'estar matriculats en un doctorat oficial de la Universitat de València previst en el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments de doctorat. Aquesta condició haurà de complir-se tant al final del període de presentació de sol·licituds, com durant tot el període de realització de la mobilitat.

**3.2.** Les estades de mobilitat no es podran realitzar al país de nacionalitat de la persona sol·licitant, a excepció d'aquells estudiants amb residència permanent a Espanya



## 4. Requisits específics de la Modalitat A

**4.1.** Ser nacional d'algun dels països participants en el programa Erasmus. També podran participar els nacionals de tercers països si estan en possessió d'un permís de residència vàlid per a residir a Espanya.

**4.2.** Realitzar l'estada de mobilitat internacional en alguna institució que siga titular d'una Carta Erasmus ([ECHE Holder's List](#)) i estiga situada en un dels estats que participen en el Programa Erasmus.

## 5. Duració

**5.1.** Les beques es concediran per a la realització d'estades mínimes ininterrompudes de 3 mesos.

**5.2.** Les estades de mobilitat només podran iniciar-se una vegada resolta la convocatòria i publicada la llista definitiva de persones beneficiàries.

**5.3.** Les estades de mobilitat han de finalitzar abans del 31 de desembre de 2020.

## 6. Nombre de beques

**6.1.** Es convoca un total de 40 beques distribuïdes de la següent forma:

- a) Modalitat A: 20 beques
- b) Modalitat B: 20 beques

**6.2.** En el cas de no esgotar la totalitat de les beques d'una modalitat, les restants podran destinar-se a l'altra modalitat, dins del límit pressupostari dels fons de la Universitat de València.

## 7. Quantia de les ajudes

**7.1. Modalitat A:** Els beneficiaris i beneficiàries de la Modalitat A rebran el finançament previst en el Programa Erasmus+, modalitat Erasmus Pràctiques, amb un màxim de 4 mesos:

- Grup 1, 400 euros/mes: Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Regne Unit i Suècia.
- Grup 2, 350 euros/mes: Alemanya, Àustria, Bèlgica, Xipre, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal.
- Grup 3, 300 euros/mes: Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Polònia, República Txeca, Romania, Sèrbia, Turquia i Macedònia.

Addicionalment, rebran una ajuda de 1.000 euros amb càrrec a fons propis de la Universitat de València.



**7.2. Modalitat B:** Els beneficiaris i beneficiàries de les beques de Modalitat B rebran una ajuda única de 2.000 euros amb càrrec a fons propis de la Universitat de València.

**7.3.** Seran a càrrec del beneficiari les despeses de viatge, allotjament, manutenció i altres pagaments que eventualment pugua requerir la universitat de destinació.

## 8. Forma de pagament

### 8.1 Modalitat A

a) Els fons amb càrrec al pressupost de la Universitat de València s'abonaran en un únic pagament, una vegada acreditada la incorporació de l'estudiant a la institució d'acolliment i el compliment de les obligacions especificades en aquesta convocatòria.

b) Els fons amb càrrec al Programa Erasmus+ s'abonaran en dos pagaments:

- Un 70% una vegada acreditada la incorporació de l'estudiant a l'organització d'acolliment i complides les obligacions especificades en aquesta convocatòria.
- El 30% restant, una vegada finalitzada l'estada i complides les obligacions estipulades en aquesta convocatòria, i sempre que s'acredite l'efectiva realització de l'estada.

### 8.2 Modalitat B

Es realitzarà un únic pagament, una vegada acreditada la incorporació de l'estudiant a la institució d'acolliment i el compliment de les obligacions especificades en aquesta convocatòria.

## 9. Forma i termini de presentació de sol·licituds

**9.1.** Les sol·licituds podran presentar-se:

a) a través del formulari electrònic "Beques Mobilitat Internacional de doctorat 2019-2020" de la seu electrònica de la Universitat de València ENTREU, accessible amb l'usuari i contrasenya de correu electrònic de la Universitat de València, mitjançant l'opció "Usuari Genèric de la Universitat".

b) en el registre d'entrada de la Universitat de València, o

c) per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

**9.2.** El termini de presentació de les sol·licituds serà d'un mes des de la publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

**9.3.** Només podran sol·licitar-se estades corresponents al doctorat en què es trobe matriculada la persona peticionària, i per a una única destinació. No serà possible canviar la destinació una vegada publicada l'adjudicació definitiva de les ajudes.



**9.4.** Una vegada finalitzat el termini de presentació, es publicarà en el Tauler Oficial d'Anuncis electrònic de la Universitat de València una llista de sol·licituds admeses i excloses, amb indicació del motiu de l'exclusió i el termini d'esmena. Igualment es farà constar que en cas de no esmenar les omissions o errors assenyalats en el termini de deu dies, s'entendrà que els sol·licitants desisteixen de la seua sol·licitud, d'acord amb el que es disposa en l'article 68 de la Llei 39/2015.

## **10. Documentació que ha d'aportar-se amb la sol·licitud**

Les manipulacions o falsedats en els documents i acreditacions presentades podran originar les responsabilitats penals, civils o administratives corresponents, així com, si escau, la invalidesa de la sol·licitud presentada. En qualsevol moment es podrà requerir a les persones interessades la presentació dels documents originals.

### **10.1. Modalitat A:**

a) Acord de pràctiques degudament emplenat i signat per l'estudiant, el coordinador o coordinadora del programa de doctorat i la persona responsable en la universitat de destinació, segons el model de l'**Annex II-A** de la convocatòria.

b) Declaració responsable d'incorporació de l'estada al document d'activitats, degudament emplenada i signada per l'estudiant o estudiant i el coordinador o coordinadora del programa de doctorat, segons el model de l'**Annex III-A** de la convocatòria.

### **10.2. Modalitat B:**

a) Acord d'aprenentatge degudament emplenat i signat per l'estudiant, el coordinador o coordinadora del programa de doctorat i la persona responsable en la universitat de destinació, segons el model de l'**Annex II-B** de la convocatòria.

b) Declaració responsable d'incorporació de l'estada al document d'activitats, degudament emplenada i signada per l'estudiant o estudiant i el coordinador o coordinadora del programa de doctorat, segons el model de l'**Annex III-B** de la convocatòria.

## **11. Criteris de valoració**

**11.1.** El procediment de concessió de les beques es realitzarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación dins del límit pressupostari de la convocatòria.

**11.2.** Les sol·licituds es prioritzaran d'acord amb l'expedient acadèmic. L'òrgan instructor recaptarà d'ofici la nota mitjana de la titulació que va donar accés als estudis oficials de doctorat, expressada en base 10, sense perjudici que puga requerir durant la instrucció del procediment alguna acreditació addicional.

**11.3.** Les sol·licituds d'aquelles persones que no hagen gaudit amb anterioritat d'aquesta ajuda es prioritzaran sobre les d'aquelles persones que sí ho hagen fet



**11.4.** En cas d'empat en aplicar els criteris anteriors, prevaldrà la sol·licitud amb data d'inici de l'estada més primerenca.

## **12. Instrucció i resolució**

**12.1.** La instrucció del procediment de concessió es realitzarà pel Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València.

**12.2.** El lloc de publicació de qualsevol acte administratiu relacionat amb aquesta convocatòria serà el Tauler Oficial d'Anuncis de la Universitat de València i, a efectes informatius, en la pàgina web de Relacions Internacionals de la Universitat de València [www.uv.es/relint](http://www.uv.es/relint).

**12.3.** El Vicerector d'Internacionalització i Cooperació de la Universitat de València resoldrà la present convocatòria després d'haver comprovat el compliment dels requisits especificats en aquesta convocatòria, en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En tot cas, la resolució es farà dins dels terminis establits per l'article 25 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

**12.4.** La resolució de concessió es publicarà, amb efectes de notificació, en el Tauler Oficial d'Anuncis de la Universitat de València d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. També es publicarà, a efectes informatius, en la pàgina web de Relacions Internacionals de la Universitat de València [www.uv.es/relint](http://www.uv.es/relint).

**12.5.** La resolució inclourà una llista d'espera prioritzada entre els sol·licitants que no hagen resultat adjudicatariis, a la qual es recorrerà si es produeix un nombre elevat de renúncies que faça necessari cobrir les vacants.

**12.6.** Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà a la seua publicació, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà a la seua publicació.

**12.7.** Els i les estudiants seleccionats hauran de formalitzar l'acceptació de la beca en la forma i termini que establisca la resolució de concessió. En cas de no formalitzar l'acceptació en el termini assenyalat s'entendrà que renúncia a l'ajuda adjudicada.

## **13. Obligacions generals**

**13.1.** La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les obligacions generals i específiques establides en aquesta convocatòria. L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà la revocació de la beca i el reintegrament dels fons percebuts en concepte d'ajuda financera, segons el procediment establert en la normativa aplicable.



**13.2.** Els beneficiaris i les beneficiàries de la **Modalitat A** estan sotmesos als drets i les obligacions establides en la "Carta de l'estudiant Erasmus", disponible en la pàgina web del Servei de Relacions Internacionals [www.uv.es/relint](http://www.uv.es/relint).

**13.3.** Totes les persones que resulten beneficiàries d'aquestes ajudes estaran obligades a realitzar els tràmits especificats en aquestes bases abans, durant i en finalitzar la seua estada.

**13.4.** Les persones beneficiàries d'aquesta ajuda que no realitzen l'estada prevista i no comunicaren la renúncia abans de l'1 de setembre de 2020 no podran resultar adjudicatàries en la convocatòria següent

## 14. Obligacions específiques abans del període de mobilitat

### 14.1. Modalitat A:

a) Acceptar formalment la beca segons establisca la resolució de concessió. Les persones beneficiàries han de ser titulars d'un compte bancari espanyol, que indicaran amb el seu IBAN corresponent en el formulari d'acceptació, a fi de percebre l'import de l'ajuda.

b) Disposar de la Targeta Sanitària Europea (TSE).

c) Facilitar al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació la informació que se'ls sol·licite per a la tramitació de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i accidents de treball. Aquesta pòlissa serà sufragada per la Universitat de València d'acord amb el que s'estableix en el programa Erasmus+

d) Presentar en el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació el conveni de subvenció Erasmus+ en original i signat per la persona beneficiària, segons el model de l'**Annex IV-A**.

e) Realitzar el test previ de coneixements de la llengua indicada en l'acord de pràctiques a través de l'eina "Online Linguistic Support" (OLS) de la Unió Europea, una vegada es reba la comunicació en el correu electrònic institucional de l'estudiant ([usuari@alumni.uv.es](mailto:usuari@alumni.uv.es)) de la Universitat de València. El test no té efectes en l'adjudicació o justificació de la mobilitat.

### 14.2. Modalitat B:

a) Acceptar formalment la beca segons establisca la resolució de concessió. Les persones beneficiàries han de ser titulars d'un compte bancari espanyol, que indicaran amb el seu IBAN corresponent en el formulari d'acceptació, a fi de percebre l'import de l'ajuda.

b) Dur a terme els tràmits necessaris per a obtenir la cobertura sanitària i de responsabilitat civil al país de destinació d'acord amb els requeriments mínims establits pel Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

c) Realitzar les gestions necessàries per a l'obtenció dels visats per als països que el requerisquen, i realitzar qualsevol un altre tràmit administratiu necessari per a la permanència en aquests països.





d) Presentar en el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació escrit d'acceptació de la beca en original i signat per la persona beneficiària, segons el model de l'**Annex IV-B**.

## 15. Obligacions específiques durant el període de mobilitat

**15.1.** Incorporar-se en les dates previstes, romandre durant el període previst i realitzar les activitats especificades en l'acord de pràctiques o d'aprenentatge.

**15.2.** Remetre el certificat d'incorporació al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació per mitjà del correu electrònic [movilidad.doctorado@uv.es](mailto:movilidad.doctorado@uv.es), una vegada incorporat a la institució de destinació, segons aquests models:

- **Annex V-A** per a les persones beneficiàries de la modalitat A
- **Annex V-B** per a les persones beneficiàries de la modalitat B

## 16. Obligacions específiques en finalitzar el període de mobilitat

### 16.1. Modalitat A:

a) Presentar en el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació el Certificat d'Estada segons l'**Annex VI-A**, en un termini no superior a trenta dies des de la seua finalització. Ha de presentar-se en original i degudament signat per l'entitat d'acolliment amb data igual o posterior a la data de fi de l'estada. La data de signatura prevaldrà en tot cas sobre la data certificada de fi de l'estada.

Aquest certificat prevaldrà sobre el certificat d'incorporació quant al còmput de l'estada

b) Presentar un informe de les activitats realitzades en el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, segons l'**Annex VII-A** en un termini no superior a trenta dies des de la finalització de l'estada,

c) Emplenar, en el termini màxim de trenta dies des de la seua recepció, el Qüestionari UE (EU Survey) que rebrà en el correu electrònic institucional ([usuari@alumni.uv.es](mailto:usuari@alumni.uv.es)).

d) Realitzar el Test final de coneixements de l'idioma de la mobilitat, una vegada reba la invitació de "Online Linguistic Support" (OLS) en el correu electrònic institucional ([usuari@alumni.uv.es](mailto:usuari@alumni.uv.es)). Els resultats obtinguts no tindran efectes en la justificació de l'estada

### 16.2. Modalitat B:

a) Presentar en el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació el Certificat d'Estada segons l'**Annex VI-B**, en un termini no superior a trenta dies des de la seua finalització. Ha de presentar-se en original i degudament signat per l'entitat d'acolliment amb data igual o posterior a la data de fi de l'estada. La data de signatura prevaldrà en tot cas sobre la data certificada de fi de l'estada.

Aquest certificat prevaldrà sobre el certificat d'incorporació quant al còmput de l'estada.



b) Presentar en el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació un informe de les activitats realitzades, segons l'**Annex VII-B** en un termini no superior a trenta dies des de la finalització de l'estada.

## 17. Coordinador o coordinadora de Mobilitat en estudis de doctorat

A l'efecte de la present convocatòria i tal i com preveu el Reglament de Mobilitat de la Universitat de València, el Coordinador o Coordinadora de Mobilitat en les titulacions de doctorat serà el coordinador o coordinadora del programa de doctorat.

## 18. Crèdit assignat

Les ajudes es finançaran a càrrec del capítol IV del pressupost de la Universitat de València per al 2019 amb un import total de 60.000 euros a càrrec de l'orgànica 6700500000. Així mateix, les mobilitats internacionals que es realitzen en l'àmbit del programa Erasmus es finançaran a càrrec del capítol IV del pressupost de la Universitat de València per un import total de 30.000 euros, a càrrec de l'orgànica 6700509126, clau específica 20190365.

## 19. Reclamacions

Contra aquesta convocatòria i la seua resolució de concessió, que esgoten la via administrativa, podrà interposar-se, conforme a l'article 123 de la Llei 39/2015, recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la seua notificació o publicació davant el mateix òrgan que va dictar l'acte que s'impugna, o bé directament interposar el recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà a la seua notificació o publicació davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana.

## 20. Dades de caràcter personal i dret a la informació en la recollida de dades

### 20.1. Dades del Responsable:

Universitat de València – Estudi General  
CIF: Q4618001D  
Av. Blasco Ibáñez, 13  
46010 València  
[lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es)

**20.2.** Finalitat i base jurídica del tractament. Les dades personals subministrades mitjançant la inscripció en aquest programa de mobilitat s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València, amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en el programa de conformitat amb allò establert en la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions.



**20.3.** La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades pel participant.

**20.4.** Destinataris de les dades personals. Es preveuen les següents comunicacions de dades personals sense el consentiment de l'afectat o afectada:

a) Publicació de la resolució de concessió de les beques en el Tauler Oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, podrà informar-se de la resolució en les pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.

b) Publicació dels beneficiaris, import i objecte d'ajuda en el portal de transparència d'Universitat de València ([www.uv.es/transparencia](http://www.uv.es/transparencia)), en compliment del que s'estableix en l'article 8.1a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern i de l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.

c) A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que s'estableix en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

d) A entitats bancàries, si escau, per al pagament de les ajudes.

e) A les entitats o Universitats de destinació de l'estudiant.

**20.5.** Termini de conservació de les dades: les dades es conservaran i seran si escau cancel·lats d'acord amb els següents criteris:

a) Quant als aspirants que no siguen seleccionats, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.

b) Pel que respecta als aspirants seleccionats les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de les ajudes, incorporant-se, si escau, a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió d'ajudes i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

**20.6.** Drets. Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, a oposar-se al tractament així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés mitjançant un correu electrònic dirigit a [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) remés des d'adreces oficials de la Universitat de València o bé mitjançant un escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, si escau, documentació administrativa, dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la Universitat de València.

**20.7.** Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control. La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal sense perjudici del dret a presentar reclamació davant l'autoritat de control competent.

**20.8.** Polítiques de privacitat de la Universitat de València. Es troben disponibles en <http://links.uv.es/qbf2qd6>