



BEQUES DE MOBILITAT PROGRAMA INTERNACIONAL
Curs 2012-2013

INSTRUCCIONS AL VOLTANT DE LA DOCUMENTACIÓ REMESA I NORMATIVA D'APLICACIÓ

A) ABANS D'ANAR-TE'N:

Una vegada feres la matrícula a la Universitat de València per al curs 2012-2013, has de remetre els següents documents:

- Còpia de la matrícula a la Universitat de València del curs 2012/2013, on hi consten els **crèdits internacionals** dels quals t'has matriculat (de tot allò que faràs a la universitat de destinació et matricules en un bloc de crèdits internacionals)
- "Imprés d'acceptació de les condicions de participació en programes d'intercanvi i de fiador solidari", (D2). Junt a aquest document s'haurà de presentar la **còpia del DNI del fiador solidari**.
- Fotocòpia de la llibreta o c/c del banc (has de ser titular del compte que hi indiques). Si resultes beneficiari de la Beca Bancaja Internacional, t'aconellem que indiques el compte Bancaja per a rebre tots els pagaments al mateix compte.
- Declaració jurada de no estar afectat per cap de les causes de prohibició de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (D7)

Et recordem que:

- Hauràs d'omplir el contracte d'estudis mitjançant la mateixa aplicació de mobilitat per la que feres la sol·licitud (pots accedir des del Portal de l'Alumne). La teua proposta de contracte d'estudis haurà de ser aprovada i signada pel coordinador de mobilitat de la teua titulació. En la nostra web tens un manual per a guiar-te en el procés.
- Còpia del segur mèdic: com la teua destinació és fora de la Unió Europea necessitaràs contractar un segur mèdic internacional (algunes universitats estrangeres exigeixen que siga el segur que elles ofereixen). En aquesta oficina te'n podem donar informació.

Visat: has de tramitar un **visat d'estudiant** a l'Ambaixada o Consulat del país de destinació. Per a poder gestionar el visat, primer hauràs d'haver rebut la carta d'acceptació per part de la universitat de destinació.

En cas que la teua data de partida fóra prèvia a la matrícula; pots encarregar a un familiar o amic que et lliure aquesta documentació.

Per a rebre l'import total de la beca és necessari disposar de tota la documentació descrita en els punts anteriors. Per tant, no s'ingressarà el 70% corresponent a cada beca si una part d'aquesta documentació no és rebuda en la oficina de relacions internacionals.

B) EN ARRIBAR A LA UNIVERSITAT DE DESTINACIÓ:

- Has d'enviar per fax (+34-963983462) o per correu (escanejant a relaciones.internacionales@uv.es) el document "Confirmation of arrival and registration/confirmació de llegada" (D4), degudament signat i segellat per la universitat de destinació. Et recomanem que conserves l'original o una còpia com a comprovant personal.

C) A LA TEUA TORNADA:

- Has de portar-nos, personalment o per correu, abans de 15 de setembre de 2013, el "Certificat d'Estada" (D5) degudament signat i segellat per la universitat de destinació on consten els mesos de la teua estada (veure més instruccions al mateix imprés).
- Informe final de l'estudiant (D9) abans de 15/09/2013. En Programa Int. no cal dur-nos el Learning Agreement.

No podrem ingressar el 30% corresponent a cada beca si manca una part d'aquesta documentació.

Com l'objectiu del programa de mobilitat és rebre un aprofitament acadèmic en una altra universitat i per això es rep una beca, l'estudiant haurà de superar com a mínim el 50% dels crèdits cursats a la universitat de destinació o tornarà el total de la quantia rebuda com a beca.

D) ALTRES DOCUMENTS QUE T'ADJUNTEM:

- Nomenament com a estudiant d'intercanvi. Has de conservar-lo i portar-lo amb tu a la universitat de destinació, ja que és la teua acreditació oficial.

- Llista de Documents útils. Llistat de tots els documents que necessites i adreça web des d'on podràs descarregar-los.

EJ COMUNICACIÓ I ATENCIÓ A L'ESTUDIANT

- La Universitat de València et considera estudiant propi tot i que estigues realitzant una part dels teus estudis a altra universitat. Per tant pots continuar fent ús dels nostres serveis. L'equip de Relacions Internacionals disposa d'un horari d'atenció personalitzada, però la major part de les comunicacions amb vosaltres les farem per correu electrònic donada la dispersió geogràfica i l'agilitat que ens dóna aquest mitjà de comunicació. A partir d'aquest moment totes les comunicacions es realitzaran al teu correu electrònic de la Universitat de València. Per aquesta raó si has perdut o desconeixes la teua adreça i paraula de pas és convenient que la demanes a la secretaria del centre, si ho necessites pots redireccionar el teu correu.
- En algunes universitats també podràs disposar de la mateixa xarxa wifi que disposes en la Universitat de València (EDUROAM), i et podràs connectar amb el teu usuari i contrasenya de la Universitat de València.
- Si necessites qualsevol recurs comunicatiu de la Universitat per a compartir en la universitat de destinació pots trobar-los a <http://www.uv.es/comunica/presentacio.htm>
- També et recomanem que lliges la normativa de intercanvi d'estudiants de la qual extractem alguns articles

EXTRACTE DELS ARTICLES DE APLICACIÓ ALS ESTUDIANTS D'INTERCANVI DE LA NORMATIVA D'INTERCANVI D'ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Article 37

Per accedir a un programa d'intercanvi de la UVEG cal ser estudiant de la UVEG en el moment de formalitzar la sol·licitud.

Article 38

Els estudiants han de tenir aprovats en el moment de formalitzar la sol·licitud el nombre mínim de crèdits indicats en la convocatòria del programa, que no serà inferior a 60 crèdits per als estudiants de llicenciatures ni a 30 per als de diplomatures.

Article 39

Els estudiants de tercer cicle hauran d'estar matriculats en un programa d'aquest nivell.

Article 40

Els estudiants d'intercanvi seleccionats han de signar un document en el qual declaren acceptar les condicions de participació en el programa. L'incompliment de les condicions implicarà la suspensió dels beneficis econòmics i acadèmics per a l'estudiant.

Article 41

Els estudiants d'intercanvi han de complir els tràmits de matrícula en la UVEG abans d'iniciar el seu període d'estada en la destinació designada. El procés administratiu de matrícula i les seues condicions s'ajustaran a les establertes per la UVEG en la normativa de matrícula vigent.

Article 42

Les aportacions econòmiques que reba un estudiant d'intercanvi de la UVEG per la seua condició de tal es consideraran ajudes per desplaçament i canvi de condicions.

Article 43

La UVEG reconeixerà automàticament els estudis cursats en el marc d'un programa d'intercanvi i els que estiguen inclosos en el contracte d'estudis com a estudis cursats en la UVEG en la titulació corresponent.

Article 44

El nombre total de crèdits equiparables per a una estada anual realitzats en la destinació no podrà ser inferior a un 70% ni superior a un 110% dels crèdits d'un curs complet de la titulació. Per a estades inferiors a l'any s'aplicarà una reducció proporcional a la duració de l'estada.

Article 47

El contracte d'estudis o l'equivalent contindrà en el moment de formalitzar la matrícula en la UVEG almenys:

- Les dades bàsiques de l'intercanvi.
- Les matèries i crèdits de què es matricula l'estudiant en la UVEG.
- La proposta de matèries o crèdits que cursarà en la destinació i la seua equivalència amb les anteriors.

Article 48

El contracte d'estudis ha de ser completat abans de la partida de l'estudiant i es podrà modificar, si cal, fins als 45 dies després del començament de les activitats acadèmiques en la destinació. Les modificacions les ha d'autoritzar tant el coordinador de departament o equivalent en la destinació com els representants de la UVEG indicats en l'article 46.