

ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUDES ERASMUS PER A LA MOBILITAT DOCENT DEL PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CURS 2014-2015.

1. Objecte:

L'objecte d'aquesta convocatòria es fomentar la mobilitat del personal docent i investigador de la Universitat de València mitjançant ajudes per a impartir docència reglada en altra institució europea d'educació superior que participe en el Programa Erasmus+ i que tinga acord interinstitucional amb la Universitat de València.

2. Requisites

2.1 Tenir la nacionalitat d'un dels estats participants en el Programa Erasmus+ o de tercers països, sempre que s'acredite estar en possessió d'un permís vàlid per residir a Espanya durant el període de la mobilitat.

2.2 Ser personal docent i investigador (PDI) que forme part de la nòmina de la Universitat de València en situació d'actiu.

2.3 Tenir la condició de personal docent i investigador en situació d'actiu durant el període de realització de l'estada Erasmus.

2.4 No ser beneficiari durant el curs 2014-2015 d'una ajuda Erasmus per a la Mobilitat del Personal d'Administració i Serveis.

3. Nombre d'ajudes

El nombre total d'ajudes per al finançament de les estades serà de 77. No obstant això, el nombre final d'ajudes podrà variar en funció de la concessió final de fons que reba la Universitat de València per part del Organismo Autónomo Programas Educativos Europeos (OAPPE).

4. Durada

L'ajuda subvencionarà un mínim de dues i un màxim de cinc dies d'activitat docent que hauran de realitzar-se entre l'1 de setembre de 2014 i el 31 de juliol de 2015. En tot cas, caldrà realitzar un mínim de vuit hores lectives.

5. Lloc de realització

5.1 Les estades hauran de realitzar-se en alguna institució d'educació superior que tinga una Carta Universitària Erasmus i que tinga un acord interinstitucional específic de mobilitat de professors amb la Universitat de València. La llista d'universitats amb acord vigent es pot consultar a l'annex III d'aquesta convocatòria.

5.2 En cas de no existir un acord vigent amb la universitat on es desitge realitzar la mobilitat, la persona sol·licitant haurà de tramitar-lo i aportar-lo a la seua sol·licitud en els termes especificats en l'apartat 8.4, d'acord amb el model de l'annex IV.

5.3 La institució d'educació superior de destinació ha d'estar ubicada en algun dels següents països: Alemanya, Antiga República Iugoslava de Macedònia, Àustria, Bèlgica, Bulgària, Croàcia, Dinamarca, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Finlàndia, França, Grècia, Holanda, Hongria, Irlanda,

Islàndia, Itàlia, Letònia, Liechtenstein, Lituània, Luxemburg, Malta, Noruega, Polònia, Portugal, Regne Unit, República Txeca, Romania, Suècia o Turquia.

6. Quantia

L'ajuda econòmica s'abonarà una volta realitzada i justificada l'estada docent i comprén exclusivament els següents conceptes:

6.1 Una contribució a les despeses del viatge basada en la distància entre la Universitat de València i el lloc on es desenvolupa l'estada docent corresponent, segons la següent taula:

Distància en Kilòmetres	Quantia de l'ajut
Entre 100 i 499 km	180 euros
Entre 500 i 1999 km	275 euros
Entre 2000 i 2999 km	360 euros
Entre 3000 i 3999 km	530 euros
Entre 4000 i 7999 km	820 euros
Entre 8000 i 19999 km	1100 euros

6.2 Una dieta diària, que inclou també l'allotjament, fins un màxim de 5 dies de docència degudament acreditats, depenent del país de destinació:

País de destinació	Quantia diària percebuda
Grup A.- Dinamarca, Holanda, Irlanda, Regne Unit, Suècia	120 euros
Grup B.- Àustria, Bèlgica, Bulgària, Xipre, Finlàndia, França, Grècia, Hongria, Islàndia, Itàlia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Polònia, República Txeca, Romania, Turquia	105 euros
Grup C.- Alemanya, Antiga República Iugoslava de Macedònia, Eslovàquia, Letònia, Malta, Portugal	90 euros
Grup D.- Croàcia, Eslovènia, Estònia, Lituània	75 euros

6.3 La beca s'ingressarà directament al compte corrent del beneficiari, excloent-se la possibilitat de realitzar ingressos a tercers com ara agències de viatges.

7. Criteris de valoració

Les sol·licituds seran prioritzades per ordre de presentació de sol·licituds completes i es tancaran quan s'assigne el nombre màxim de beques convocades o s'exhaurisca el crèdit pressupostari.

8. Presentació de sol·licituds

8.1 Les persones interessades presentaran la seua sol·licitud a través del formulari on-line ENTREU (Entorn de Tramitació Electrònica de la Universitat de València) abans de l'inici de l'estada docent. L'accés al formulari es troba ubicat en l'adreça electrònica www.entreu.uv.es i en la pàgina web del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació <http://www.uv.es/relint>.

8.2 Només es podrà presentar una sol·licitud d'ajuda per persona durant el curs 2014/2015.

8.3 La sol·licitud s'acompanyarà de l'acord de mobilitat per a la docència (annex II) escanejat, degudament complimentat i signat per la persona sol·licitant, el o la [coordinadora de mobilitat del centre](#) i la persona responsable a la universitat de destinació.

8.4 Si no existeix un acord interinstitucional específic de mobilitat de professors entre la Universitat de València i la universitat de destinació, caldrà incloure també en la sol·licitud una còpia escanejada del corresponent **acord interinstitucional (annex IV)** tramitat per la persona sol·licitant.

8.5 La institució de destinació indicada en la sol·licitud és vinculant. No s'adjudicaran ajuts per a destinacions diferents a la triada en la sol·licitud.

9. Instrucció de la convocatòria d'ajudes

La instrucció del procediment de concessió de les ajudes es realitzarà per el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València. Les notificacions individuals es realitzaran a través de la seu electrònica de la Universitat de València ENTREU.

10. Resolució de la convocatòria d'ajudes

10.1 Una volta rebuda i avaluada la documentació, el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació notificarà a la persona sol·licitant sobre l'adjudicació de la beca o sobre la necessitat d'esmena de la sol·licitud en el termini de 15 dies des de la presentació de la sol·licitud.

10.2 Si la persona sol·licitant és adjudicatària de l'ajuda, abans de la incorporació a la universitat de destinació haurà de lliurar al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació el Conveni de Subvenció de Mobilitat (**Annex V**) degudament complimentat i signat.

10.3 L'adjudicació de la beca de Mobilitat Docent Erasmus es realitzarà mitjançant resolució del Vicerector de d'Internacionalització i Cooperació.

11. Llista d'espera

Una volta adjudicat el número màxim de beques convocades, les sol·licituds presentades amb posterioritat s'inclouran en una llista d'espera per tal de cobrir les possibles vacants que es puguen produir.

12. Obligacions de les persones beneficiàries

12.1 Les persones beneficiàries de les ajudes, abans d'anar-se'n, hauran de lliurar el conveni de subvenció amb la informació requerida al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, segons el model de l'Annex V.

12.2 Les persones beneficiàries de les ajudes, finalitzada l'estada, hauran de justificar la realització efectiva de l'activitat docent, mitjançant l'aportació de la següent documentació:

- **Certificat original d'estada i durada** expedit per la persona responsable de la Unitat Gestora de la Universitat de destinació (**Annex VI**), signat amb data igual o posterior a l'últim dia d'ensenyament. El certificat s'haurà de lliurar al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació en el termini d'un mes des de la finalització de l'estada.
- **Qüestionari EU (EU survey)**, que es complimentarà i remetrà on-line en el termini dels 30 dies naturals posteriors a la recepció de la invitació per a complimentar-lo. La invitació s'envia als i les beneficiàries per correu electrònic una volta presentat el certificat original d'estada i durada.

- **Memòria justificativa** de les despeses de transport (**annex VII**).

13 Altres obligacions de les persones beneficiàries

13.1 En cas que la persona beneficiària de l'ajuda no pogués realitzar l'estada docent en la institució d'acollida indicada en la seua sol·licitud, haurà de presentar la seua renúncia al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació. La renúncia a una destinació, no impedeix realitzar una nova sol·licitud per a una estada en una altra destinació.

13.2 La renúncia s'haurà de presentar per escrit al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València tan aviat com siga possible i, en tot cas, abans de la data d'inici prevista i contemplada en l'acord de mobilitat per a la docència.

13.3 Les persones beneficiàries no seran substituïdes durant el període de l'estada a l'estranger. En tot cas, hauran de sol·licitar el corresponent permís d'acord amb el Reglament de Permisos, Llicències, Vacances i Situacions Administratives del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València (ACGUV 21/2003, de 4 de març).

13.4 En cas que la persona beneficiària de l'ajuda deixara de complir amb algun dels requisits establerts en la base 2, haurà de comunicar-ho al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació en el termini de 7 dies des que es produïxa el fet, causant alhora baixa automàtica en la percepció de l'ajuda.

13.5 Els i les beneficiàries es comprometen a participar en les activitats de difusió relacionades amb aquest programa que eventualment puga organitzar el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació.

14. Crèdit assignat

Les ajudes es finançaran, per una part, amb fons del pressupost de la Universitat de València per al any 2014 a càrrec de l'orgànica 4122500000 amb un import de 24.000 euros i, per altra, amb fons de la subvenció de la OAPEE a càrrec de l'orgànica 4121409128, específica 20140223 per un import de 37.600 euros.

15. Dret a la informació en la recollida de dades de caràcter personal

Les dades personals subministrades en la present convocatòria de beques s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València. Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició podran exercir-se davant el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València, tot això de conformitat amb l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

16. Reclamacions

Davant la resolució de concessió de les ajudes, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des del dia següent a la seua publicació, davant el mateix òrgan que dicte la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent a la seua publicació.