



RESOLUCIÓ DE 26 DE JULIO DE 2023 DEL VICERECTOR D'INTERNACIONALITZACIÓ I MULTILINGÜISME DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PER LA QUAL ES CONVOQUEN AJUDES ERASMUS PER A LA MOBILITAT DEL PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR DURANT EL CURS 2023-2024

La Universitat de València participa en el Programa Erasmus des dels seus inicis amb la promoció de l'intercanvi, la cooperació i la mobilitat entre els sistemes d'educació i formació dels països europeus que formen part del programa.

El programa europeu Erasmus, contempla una acció específica per a la mobilitat del personal docent i investigador d'institucions d'educació superior. L'acció ofereix al personal docent i investigador la possibilitat de realitzar una estada docent o formativa en una institució d'educació superior que forme part del Programa Erasmus i siga sòcia de la Universitat de València. Així, es fomenta l'intercanvi de competències i experiències i s'anima a les universitats al fet que amplien la varietat i el contingut dels cursos que ofereixen. Amb el mateix propòsit, s'afavoreixen les mobilitats de personal dedicades a la formació específica en competències relacionades amb disseny pedagògic i/o curricular amb destinació a les universitats pertanyents a l'Aliança FORTHEM.

L'esmentada acció es desenvolupa amb l'assignació de fons de la Unió Europea a les universitats que participen en el Programa a través del SEPIE (Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació).

D'acord amb aquesta iniciativa, i una vegada incorporades les esmenes realitzades per l'oficina de Control Intern, Carlos Padilla Carmona, Vicerector d'Internacionalització i Multilingüisme, en virtut de les atribucions que li confereix la Resolució de 20 de maig de 2022, del Rectorat de la Universitat de València (DOGV 9350 de 30 de maig) per la qual s'aprova la delegació de funcions en els vicerectors i les vicerectores, la Secretària General, el Gerent i altres òrgans d'aquesta Universitat, segons els Estatuts de la Universitat de València, aprovats pel Decret 128/2004, de 30 de juliol, del Consell de la Generalitat, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu Reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol,

RESOL:

Primer

Convocar en règim de concurrència competitiva i aprovar les bases de la convocatòria (**Annex I**) de 136 ajudes de mobilitat per al personal docent i investigador de la Universitat de València amb la finalitat de realitzar una estada docent en una institució d'educació superior europea que participe en el Programa Erasmus i que mantinga acord interinstitucional amb la Universitat de València.

La convocatòria també recull 19 ajudes per a la realització d'estades formatives en una universitat pertanyent a l'Aliança FORTHEM

Segon

Les ajudes es finançaran amb fons de la subvenció del SEPIE a càrrec de l'orgànica 4121409128.

D'una banda, per l'específica 20230578 amb un import de 112.283 euros, i d'altra banda, per l'específica 20230579 per un import de 15.494 euros.



VNIVERSITAT
ID VALÈNCIA

Vicerectorat d'Internacionalització
i Multilingüisme



Cofinanciado por
la Unión Europea

Els citats imports podran ser incrementats a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit, o de l'existència de romanents d'altres convocatòries finançades amb càrrec al mateix crèdit que no requerirà nova convocatòria, de conformitat amb el que es preveu en l'article 58.2.a, del reglament de la Llei general de subvencions

Tercer

Contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat la present resolució en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució, o bé es podrà plantejar directament recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

Per delegació de la Rectora

Carlos Padilla Carmona
Vicerector d'Internacionalització i Multilingüisme





ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUDES ERASMUS PER A LA MOBILITAT DEL PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR DURANT EL CURS 2023-2024

1. Objecte

Aquesta convocatòria és oberta i té per objecte té per objecte fomentar la mobilitat del personal docent i investigador de la Universitat de València mitjançant ajudes per a impartir docència reglada en una altra institució europea d'educació superior que participe en el Programa Erasmus i que tinga acord interinstitucional amb la Universitat de València.

També contempla ajudes per a realitzar activitats de formació específica en competències relacionades amb disseny pedagògic i/o curricular en una universitat de l'Aliança FORTHEM, recollides en l'apartat 5.3 d'aquestes bases.

2. Requisites

2.1 Tindre la nacionalitat d'un dels estats participants en el Programa Erasmus, o de tercers països sempre que s'acredite estar en possessió d'un permís vàlid per a residir a Espanya durant el període de la mobilitat.

2.2 Tindre la condició de personal docent i investigador (PDI) en actiu de la Universitat de València tant en el moment en què es presenta la sol·licitud com en el moment de realitzar-se l'estada.

2.3 A l'efecte d'aquesta convocatòria, es considera personal docent i investigador (PDI) de la Universitat de València:

- Catedràtics i catedràtiques d'universitat
- Professorat titular d'universitat
- Catedràtics i catedràtiques d'escola universitària
- Professorat titular d'escola universitària
- Ajudants
- Professorat ajudant doctor
- Professorat contractat doctor
- Professorat associat
- Professorat col·laborador

3. Nombre d'ajudes

El nombre total d'ajudes serà de 155 per al finançament de les estades. 136 per a estades amb finalitats docents i 19 per a estades amb finalitats formatius

4. Durada i finalitat

4.1 L'ajuda subvencionarà estades d'un mínim de dos i un màxim de cinc dies d'activitat docent o formativa que podrà realitzar-se entre l'1 de setembre de 2023 i el 30 de setembre de 2024.

L'activitat docent es realitzarà en dies consecutius. Aquesta convocatòria contempla la possibilitat que el període de l'activitat docent incloga un cap de setmana, i en aquest cas el còmput dels dies establits s'interromprà, excepte si l'activitat docent eventualment realitzada en un d'aquests dies es justifica de manera expressa per part de la universitat d'acolliment



A més podran abonar-se fins a dos dies addicionals en cas de realitzar el viatge en dia anterior i/o posterior al d'inici i/o finalització de l'activitat formativa, d'acord amb l'indicat en el Certificat d'Estada.

4.2 Les estades amb finalitats docents requereixen la impartició d'un mínim de huit hores lectives. Per a períodes de mobilitat que superen la setmana completa, el mínim d'hores docents per dia addicional es calcularà de la següent manera: 8 hores dividides per 5 i multiplicades pel nombre de dies addicionals.

Aquestes estades amb finalitat docent podran realitzar-se en qualsevol institució europea d'educació superior que participe en el Programa Erasmus

4.3 Les estades amb finalitats formatius permeten dur a terme trobades i activitats d'índole diferent a la docent.

Aquestes estades de caràcter formatiu únicament podran realitzar-se en alguna de les huit universitats de l'Aliança FORTHEM recollides en l'apartat 5.3 d'aquestes Bases.

5. Lloc de realització

5.1 Les estades amb finalitats docents hauran de realitzar-se en una única institució d'educació superior amb Carta Universitària Erasmus i un acord interinstitucional específic de mobilitat de professorat amb la Universitat de València. **L'Annex II** recull la relació d'universitats amb acord interinstitucional vigent en la data de publicació d'aquesta convocatòria.

5.2 En cas de no existir un acord vigent amb la universitat on es preveja realitzar la mobilitat, podrà tramitar-se a través del coordinador o coordinadora de mobilitat del centre, que el sol·licitarà mitjançant missatge dirigit a erasmus.agreements@uv.es, indicant una persona de contacte en la Universitat de destí amb la qual es desitja signar l'acord

5.3 Les estades amb finalitats formatius podran realitzar-se en alguna de les huit universitats de l'Aliança FORTHEM, a saber:

- JGU: Johannes Gutenberg- Universität Mainz (Maguncia, Alemanya)
- JYU: Jyväskylä Yliopisto (Suomi, Finlàndia)
- LU: Latvijas Universitāte (Riga, Letònia)
- uB: Université de Bourgogne (Dijon, França)
- UNIPA: Università degli Studi di Palermo (Palerm, Itàlia)
- UO: Uniwersytet Opolski (Opole, Polònia)
- UiA: Universitetet i Agder (Kristiansand, Noruega)
- LBUS: Universitatea Lucian Blaga din Sibiu (Sibiu, Romania)

6. Quantia

L'ajuda econòmica s'abonarà una vegada realitzada i justificada l'estada i comprén exclusivament els següents conceptes:

6.1 Una contribució a les despeses del viatge basada en la distància entre la Universitat de València i el lloc on es desenvolupe l'estada docent corresponent. La quantia és fixa i la distància es determinarà mitjançant el calculador de distàncies de la Unió Europea en un només sentit, accessible a través de la següent direcció: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en



Distància en quilòmetres	Import de l'ajuda
Entre 10 i 99 km	20€
Entre 100 i 499 km	180 €
Entre 500 i 1999 km	275 €
Entre 2000 i 2999 km	360 €
Entre 3000 i 3999 km	530 €
Entre 4000 i 7999 km	820 €
8000 km o més	1.500 €

La "distància en quilòmetres" representa la distància entre el lloc d'origen i el de la realització de l'activitat, mentre que el "import de l'ajuda" cobreix la contribució tant per al viatge d'anada al lloc de la realització de l'activitat com per al viatge de tornada.

La Unió Europea ha incentivat en el nou programa el transport ecològic quan els desplaçaments es realitzen per terra, amb tren o vehicle compartit, amb ajudes addicionals segons les indicacions recollides en "[Ayuda de viaje con desplazamiento ecológico para el personal en movilidad Erasmus](#)", disponible en la pàgina web del Servei de Relacions Internacionals

6.2 Una dieta diària, depenent del país de destinació, que inclou també l'allotjament, fins a un màxim de 7 dies: fins a 5 dies de docència o activitat formativa i fins a 2 dies addicionals en cas de viatjar abans o després de l'inici o finalització de l'activitat.

Els dies de docència o activitat formativa s'acreditaran a través del certificat d'estada (**Annex V-A o V-B**, segons corresponga) que haurà de signar el o la responsable en la universitat de destí una vegada finalitzada aquella.

El o els dies addicionals s'acreditaran mitjançant la Memòria de transport (**Annex VI**)

Països de destinació	Quantitat diària de les ajudes
Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Suècia	120 €
Alemanya, Àustria, Bèlgica, Xipre, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal	105 €
Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Macedònia del Nord, Polònia, República Txeca, Romania, Sèrbia i Turquia	90 €



6.3 Tractant-se d'una ajuda del programa Erasmus, el mecanisme de finançament del qual és una contribució a costos unitaris, d'acord amb el recorregut i la duració de l'estada, l'import s'ingressarà directament en el compte corrent en la qual la persona beneficiària rep la nòmina de la Universitat de València.

6.4 Les ajudes concedides en virtut de la present Resolució seran compatibles amb unes altres, qualssevol que siga la seua naturalesa i l'Administració o entitat que les concedisca, sempre que la suma de totes elles no supere el cost de l'activitat subvencionada

7. Presentació de sol.licituds

7.1 Les persones interessades presentaran la seua sol·licitud a través del formulari en línia de ENTREU "Ajudes Erasmus PDI" amb una antelació mínima de quinze dies a l'inici previst de l'estada. L'accés al formulari està situat en l'adreça electrònica www.entreu.uv.es i en la pàgina web del Servei de Relacions Internacionals <http://www.uv.es/relint>

7.2 El termini de presentació de sol·licituds s'obrirà l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria i romandrà obert fins al 30 de juny de 2024 o fins que s'esgoten les places disponibles.

7.3 Durant el període cobert per aquesta convocatòria es podrà ser beneficiari d'una ajuda per a estades de caràcter docent i, addicionalment, d'una segona ajuda per a estades en una Universitat de l'Aliança FORTHEM, siga de caràcter formatiu o docent,

7.4 La sol·licitud s'acompanyarà de l'Acord de mobilitat per a la docència (**Annex III-A**) si la finalitat és únicament docent, o de l'Acord de Mobilitat per a la Formació (**Annex III-B**) si la finalitat és formativa

L'Acord corresponent s'adjuntarà escanejat, degudament emplenat i signat per la persona sol·licitant, el o la [coordinadora de movilidad del centro](#) i la persona responsable en la universitat de destí.

7.5 En el cas de les mobilitats docents, si no existira un acord interinstitucional previ de mobilitat de professorat entre la Universitat de València i la universitat de destí, haurà d'incloure's també en la sol·licitud una còpia escanejada del tramitat a través del departament al qual pertanga la persona sol·licitant.

7.6 La institució de destí indicada en la sol·licitud és vinculant. No s'adjudicaran ajudes per a destins diferents al triat en la sol·licitud.

8. Instrucció de la convocatòria d'ajudes

La instrucció del procediment de concessió de les ajudes es realitzarà pel Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València.

9. Criteris de valoració

Les sol·licituds seran prioritzades per ordre de presentació de sol·licituds completes i que complisquen els requisits estipulats, fins a assignar el nombre màxim de beques convocades o esgotar el crèdit pressupostari.

10. Resolució de la convocatòria d'ajudes

10.1 Una vegada rebuda i avaluada la documentació, el Servei de Relacions Internacionals notificarà a la persona sol·licitant l'adjudicació de la beca o, si escau, la necessitat d'esmena de la sol·licitud en el termini de 10 dies des de la presentació de la sol·licitud. Si així no ho fera, se li tindrà per desistida de la seua petició.



10.2 L'adjudicació de l'ajuda de Mobilitat Erasmus per al Personal Docent i Investigador es realitzarà mitjançant resolució del Vicerector d'Internacionalització i Multilingüisme, en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que la persona beneficiària rebrà a través de la seua electrònica de la Universitat de València ENTREU. En tot cas, la resolució es farà dins dels terminis establits per l'article 25 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

10.3 La relació de persones beneficiàries es publicarà en el tauler d'anuncis de la Universitat de València, una vegada finalitzada aquesta convocatòria

10.4 Donat que aquesta convocatòria és oberta, es publicarà una primera resolució en finalitzar l'exercici pressupostari 2023, que tindrà com a crèdit màxim, l'import total de la convocatòria indicat en la base 13. Finalitzat aquest primer període, si no s'haguera exhaurit l'import màxim a atorgar, es traslladarà la quantitat no aplicada a una posterior resolució, que es dictarà en finalitzar el període de presentació de sol·licituds regulat en esta convocatòria.

10.5. Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació.

11. Obligacions de les persones beneficiàries

11.1 Tota la documentació es remetrà a l'adreça de correu electrònic pas-pdi@uv.es signada preferentment de manera electrònica.

11.2 Abans de la seua partida, les persones beneficiàries de les ajudes presentaran el Conveni de subvenció (**Annex IV**).

11.3 Una vegada finalitzada l'estada, les persones beneficiàries de les ajudes justificaran la realització efectiva de l'activitat realitzada mitjançant l'aportació de la següent documentació:

- **Certificat d'estada** i duració, expedit per la persona responsable de la Unitat Gestora de la Universitat de destí (**Annex V**), signat en data igual o posterior a l'últim dia d'ensenyament o de l'activitat. En el cas extraordinari d'haver-se impartit docència durant cap de setmana, haurà d'acreditar-se expressament, indicant en el Certificat d'estada el o els dies i hores realitzades. El certificat es remetrà en un termini no superior a un mes des de la finalització de l'estada.
- **Memòria justificativa** de les despeses de transport (**Annex VI**), acompanyada dels corresponents justificants.

A més, hauran d'emplenar en línia el qüestionari UE (*EU Survey*), en el termini de 30 dies naturals posteriors a la recepció de la invitació que rebran els i les beneficiàries per correu electrònic, una vegada presentat el Certificat d'estada.

12 Altres obligacions de les persones beneficiàries

12.1 En cas que la persona beneficiària de l'ajuda no poguera realitzar l'estada docent en la institució d'acolliment indicat en la seua sol·licitud, haurà de presentar la seua renúncia davant el Servei de Relacions Internacionals.

12.2 La renúncia s'enviarà a l'adreça de correu electrònic pas-pdi@uv.es abans de la data d'inici indicada en l'acord de mobilitat. En cas d'incompliment, la persona sol·licitant no podrà resultar adjudicatària d'una altra ajuda dins dels terminis d'aquesta convocatòria.



12.3 Les persones beneficiàries no seran substituïdes durant el període d'estada a l'estranger. En tot cas, hauran de sol·licitar el corresponent permís d'acord amb el Reglament de Permisos, Llicències, Vacances i Situacions Administratives del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València (ACGUV 21/2003, de 4 de març i la seua última modificació, aprovada en Consell de Govern de 13 de desembre de 2021).

12.4 En cas que la persona beneficiària de l'ajuda deixara de complir amb algun dels requisits establits en la base 2, haurà d'informar el Servei de Relacions Internacionals en el termini de set dies des que es produïska el fet, sent baixa automàtica en la percepció de l'ajuda.

12.5 Els i les beneficiàries es comprometen a participar en les activitats de difusió relacionades amb aquest programa que eventualment puga organitzar el Servei de Relacions Internacionals.

13. Crèdit assignat

Les ajudes es finançaran amb fons de la subvenció del SEPIE a càrrec de la orgànica 4121409128. D'una banda, per l'específica 20230578 amb un import de 112.283 euros, i d'altra banda, per l'específica 20230579 per un import de 15.494 euros.

Els citats imports podran ser incrementats a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit, o de l'existència de romanents d'altres convocatòries finançades amb càrrec al mateix crèdit que no requerirà nova convocatòria, de conformitat amb el que es preveu en l'article 58.2.a, del reglament de la Llei general de subvencions

14. Dret a la informació en la recollida de dades de caràcter personal

14.1. Finalitat i condicions del tractament: En compliment del que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i en la Llei orgànica 3/2018, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garantia de Drets Digitals, l'informem que les seues dades s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions.

14.2 Responsable del tractament i dades de contacte del delegat de protecció de dades: el responsable del tractament de les dades relacionades amb la gestió d'aquestes ajudes és la Universitat de València:

Delegat de Protecció de Dades
Ed. Rectorat
Av. Blasco Ibañez, 13
VALÈNCIA 46010
lopd@uv.es

14.3 Es preveuen les següents comunicacions de dades personals sense consentiment de l'afectat/a:

a) Publicació de la resolució de concessió en el Tauler d'anuncis oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, podrà enllaçar-se la resolució en pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.

b) Publicació dels beneficiaris, import i objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia) en compliment del que s'estableix en l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.



c) En la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que s'estableix en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

d) A entitats bancàries, en el seu cas, per al pagament de les ajudes.

14.4 Termini de conservació de les dades: les dades es conservaran i seran si escau cancel·lats d'acord amb els següents criteris.

a) Quant als aspirants que no siguin seleccionats, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.

b) Quant als aspirants seleccionats, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de les ajudes, s'incorporaran en el seu cas a l'expedient i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió d'ajudes i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

14.5 Drets: les persones que proporcionen dades: tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, mitjançant un correu electrònic dirigit a lopd@uv.es remés des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa, dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la Universitat de València.

14.6 Polítiques de privacitat de la Universitat de València: pot consultar les polítiques de privacitat en <https://www.uv.es/uwweb/universidad/es/politica-privacidad/responsable-identificacion-del-titular-web-funciones-1285919116693.html>