**JUSTIFICACIÓ DE L’AJUT DE MOBILITAT DE VIATGE**

Cognoms…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………., Nom…………………………................................................................................................................................................................

NIF ..................................... Telèfon directe ……………………………….

Correu electrònic ………………………………………………………………………………………………………………………………………....................

PAS del Departament/Facultat/Institut/Servei………………………………….…………………………………………………...………..

de la Universitat de València.

Com a beneficiari/ària de l’***Ajut Erasmus per a la Mobilitat del PAS*** del Vicerectorat d'Internacionalització i Multilingüisme, sol·licita la contribució a les despeses del viatge contemplada en la corresponent convocatòria i basada en la distància entre la Universitat de València i el lloc on es desenvolupe l’estada formativa corresponent, segons la següent taula (*marqueu l’opció corresponent*):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Distància en quilòmetres** | **Quantia de l’ajut** | **Quantitats en cas de desplaçament ecològic** |
|  | Entre 10 i 99 km: | 20 € | --- |
|  | Entre 100 i 499 km: | 180 € | 210 € |
|  | Entre 500 i 1999 km: | 275 € | 320 € |
|  | Entre 2000 i 2999 km: | 360 € | 410 € |
|  | Entre 3000 i 3999 km: | 530 € | 610 € |
|  | Entre 4000 i 7999 km: | 820 € | --- |
|  | 8000 km o més: | 1.500 € | --- |

Universitat de destinació ………………………….……………………………………………………..………………………………………………………….

Localitat ……………………………………………………………………………….………………. País ………………………………………………………...

**Sortida:** data …………………………………………………. hora …………………………….…………

**Tornada:** data …………………………………………………. hora ……………………………………….

Itinerari: València– ………………………………………………………………………………………………………………….. –València.

**Adjunta la següent justificació econòmica de l’ajut del viatge, segons procedisca:**

1. Quan el viatge es fa amb línies regulars (aèries, marítimes o terrestres):

🞏 Factura de l’agència de viatges a nom de la persona que realitza el viatge i/o bitllet electrònic del viatge.

(No s’admetran en cap cas factures a nom de la Universitat de València)

🞏 Targetes d’embarcament

🞏 Bitllet (avió, tren, autobús…)

1. Quan el viatge es realitza en vehicle propi, cal indicar:

🞏 Model del vehicle \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🞏 Matrícula del vehicle\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🞏 Quilòmetres recorreguts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🞏 Compartit amb personal assistent a la mateixa institució de destinació:

En cas afirmatiu, indiqueu nom i cognoms dels viatgers:

- Viatger#1:

- Viatger #2

- Viatger #3

1. Quan el viatge es realitza en vehicle de lloguer:

🞏 Factura de l’empresa que presta el servei

🞏 Compartit amb personal assistent a la mateixa institució de destinació:

En cas afirmatiu, indiqueu nom i cognoms dels viatgers:

- Viatger#1:

- Viatger #2

- Viatger #3

1. Si el viatge es fa amb combinació de diversos mitjans de transport, caldrà indicar el mitjà utilitzat als diversos apartats.

**DECLARE que no he percebut aquest import de qualsevol altra administració, entitat o organisme públic.**

València, a ……….. de ……………………………………………de 202\_\_\_.

Signatura: