

ORGANITZACIÓ DE PROGRAMES INTENSIVS COMBINATS (BIP) ERASMUS+ A LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA. CURS 2024-25

Entre les novetats del programa Erasmus+ 2021-2027 destaquen els Programes Intensius Combinats (o *Blended Intensive Programs*), un nou tipus de cooperació interinstitucional en el marc de l'acció KA131 d'educació superior que pretén afavorir la internacionalització de l'estudiantat.

Un Programa Intensiu Combinat (BIP d'ara en avant) es un programa en el qual un grup d'estudiants i personal realitza una mobilitat física de curta duració combinada amb una part virtual obligatòria, que haurà de reunir els participants en línia per a treballar de manera col·lectiva i simultània en tasques específiques que estiguen integrades en el BIP i compten per als resultats generals de l'aprenentatge.

Els BIP promouen la col·laboració entre universitats sòcies per a la creació d'un projecte educatiu conjunt que ha d'aportar un valor afegit respecte a assignatures o cursos de l'oferta acadèmica habitual en les universitats participants. En permetre formats de mobilitat nous i més flexibles, aspiren a arribar a tot tipus d'estudiants, de qualsevol origen, camp d'estudi i cicle

En este marc, la Universitat de València insta el seu professorat a la presentació de propostes de Programes Intensius combinats que tinguin lloc en el curs 2024-2025. Estos programes seran finançats amb els fons rebuts per la Universitat de València en l'acció KA131 del programa Erasmus+.

1. OBJECTIU

L'objectiu d'estes ajudes és afavorir la mobilitat internacional, especialment de l'alumnat que per diferents circumstàncies té dificultats per a realitzar una mobilitat física de llarga duració.

2. NOMBRE DE PROGRAMES

S'aprovarà un total de 4 propostes per a l'organització de Programes Intensius Combinats

3. REQUISITS PER A L'ORGANITZACIÓ D'UN BIP

3.1 Participació mínima de tres universitats

En la proposta d'un BIP han de participar almenys tres universitats amb Carta Erasmus: la universitat de València que actuarà com a entitat organitzadora i d'acolliment, i almenys altres dos universitats sòcies (o "de envío").

3.2 Component virtual

El programa ha d'incloure una part virtual, sense nombre determinat d'hores, a més d'una part presencial en la qual els estudiants seleccionats assisteixen a les classes a la Universitat de València i desenrotllant un treball en equip.

3.3 Alumnat participant

a) Alumnat de les universitats sòcies

El programa es dirigirà a estudiantat de les universitats sòcies que compten amb Carta Erasmus en qualsevol cicle de estudis.

b) Alumnat de la Universitat de València (alumnat local)

Podrà assistir alumnat de la pròpia Universitat de València. Si compleixen amb les condicions d'assistència i aprofitament del BIP, l'alumnat de grau obtindrà un reconeixement de 3 ECTS de participació. Si són del cicle de màster no obtindran reconeixement de ECTS.

3.4 Assistència d'estudiants

Cada BIP ha de comptar amb una assistència mínima de 15 estudiants d'universitats sòcies (apartat 3.3.a) que reben una ajuda Erasmus de mobilitat per a este programa en la seua universitat d'origen.

No es limita el número màxim, encara que es recomana no excedir els 40 participants.

L'alumnat de la Universitat de València (3.3.b) no computa en el mínim establert dels 15 estudiants.

4. FONS D'ORGANITZACIÓ VINCULATS ALS BIPS

Cada BIP comptarà amb una ajuda per a despeses d'organització per un muntant total de 6.000 euros, que es corresponen a 400€ per cada un dels 15 estudiants entrants que com a mínim han de participar en el BIP. No hi haurà ajuda addicional encara que se supere el nombre d'estudiants.

El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació tramitarà l'obertura i traspàs de fons a una clau específica en la unitat de gestió de la persona responsable del BIP (Departament o Institut). S'entendrà, a este efecte, que la persona responsable del BIP és la primera persona firmant de la proposta.

5. ACORDS INTERINSTITUCIONALS ERASMUS

L'organització pot recórrer a un Acord bilateral o multilateral Erasmus ja existent, creat per a mobilitats de llarga duració i altres nivells d'estudi, o bé crear un acord específic Erasmus per a les mobilitats del BIP adjudicat (model segons **Annex III**)

6. DURACIÓ DE LA PART PRESENCIAL DEL PROGRAMA.

La part presencial del programa tindrà una duració màxima de 5 dies.

7. PARTICIPACIÓ

Les persones interessades hauran d'enviar a l'adreça de correu electrònic bips@uv.es l'Annex I emplenat en tots els seus apartats i firmat per la persona responsable.

Juntament amb la sol·licitud ha de presentar-se la Declaració d'intencions (**Annex II**) firmada per cada universitat participant.

El termini de presentació de sol·licituds finalitza el dia 28 de febrer de 2025.

8. INTERVINENTS EN LA PROPOSTA

9.1 Universitat organitzadora. La Universitat de València, que actuarà com a institució sol·licitant i com a universitat d'acolliment

9.2 Universitats sòcies o d'enviament. Les universitats sòcies amb Carta Erasmus que participen en l'elaboració de la proposta, i comprometen l'assistència dels seus estudiants i, eventualment, del seu professorat. Han de participar en el desenrotllament i implementació del programa

9.3 Responsable. La(s) persona(s) de la Universitat de València que sol·licita i obté l'ajuda és la responsable del BIP, tant de la seua organització com de la seua execució pressupostària. Per a això haurà de comptar amb el personal d'administració de la seua unitat de gestió (departament, institut...), en què s'obrirà la clau econòmica específica.

9.4 L'organització: La(s) persones(s) responsable(s) juntament amb les universitats participants en la proposta a través del personal indicat en la sol·licitud configuren l'òrgan d'organització del programa.

9. PRIORITZACIÓ DELS PROGRAMES

La priorització dels programes presentats es realitzarà d'acord amb les següents consideracions:

- 1 punt per cada universitat FORTHEM participant en la proposta
- 2 punts per cada BIP completat anteriorment amb un mínim de 15 participants elegibles.
- 1 punt per la presentació d'una proposta que comence abans del dia 15 de juny de 2025.

10. DATES I LLOC DE REALITZACIÓ

10.1 Tant la part virtual com la presencial no podrà iniciar-se fins no haver-se publicat els BIPs que seran organitzats per la Universitat de València en el curs 2024-25.

10.2 Tots els programes hauran d'haver finalitzat abans de l'1 d'octubre de 2025.

10.3 Les activitats presencials han de realitzar-se en les instal·lacions de la Universitat de València.

11. GESTIÓ D'ESTUDIANTS

11.1 L'organització realitzarà la selecció d'estudiants participants.

11.2 Inscripció en el programa: la organització té la competència d'establir la forma d'inscripció, així com la gestió de la inscripció dels/les estudiants

11.3 Control d'assistència: al finalitzar el període d'inscripció l'organització enviarà el llistat d'estudiants inscrits a bips@uv.es amb indicació dels seus noms, cognoms, correu electrònic, estudis i universitat d'origen.

En finalitzar el programa l'organització inclourà en l'Informe Final (**Annex VI**) el llistat definitiu d'estudiants participants.

11.4 Gravació en la plataforma en línia de la Unió Europea (*Beneficiary Module*): Les universitats sòcies o "d'enviament" gravaran en el *Beneficiary Module* d'Erasmus als seus estudiants *outgoing*,

a través d'un codi que proporcionarà el Servei de Relacions Internacionals a l'organització.

11.5 Contractes d'estudi (*Learning agreement*): la organització proveeix el model (**Annex IV**) i gestionarà l'elaboració i arxiu dels Contractes d'Estudi, d'acord amb el sistema de gestió de contractes d'estudis acordat amb les universitats sòcies.

El firmant del contracte d'estudis per part de la UV podrà ser tant el/la responsable, com el/la coordinadora de mobilitat del Centre en el que s'imparteix el BIP

11.6 Certificats de participació per a l'estudiantat: l'organització proveirà un certificat de participació, per al qual pot utilitzar-se el model proveït com a **Annex VII**.

11.7 Els certificats de participació del professorat són competència de l'organització.

12. GESTIÓ ECONÒMICA

12.1 Despeses elegibles

Les despeses elegibles són els indicats en l'Annex **V**. En tot cas, han d'estar relacionats directament amb l'organització i el desenrotllament del BIP.

Els costos poden incloure: producció de documents o material educatiu, lloguer de sales, lloguer d'equips, viatges de camp, excursions, activitats de comunicació, traducció i interpretació, visites preparatòries i tasques administratives

No es contemplen despeses en material inventariable.

12.2 Pagaments al professorat

Pot realitzar-se pagament al professorat d'acord amb les previsions i límits indicats en el *Pressupost* i [Reglament d'Execució Pressupostària de la UV 2025](#) (Títol 3, Capítol 1) i annexos.

Així, l'hora de docència podrà abonar-se amb un màxim de 84€, tant al professorat convidat com al local.

El professorat provinent d'universitats del programa Erasmus haurà de costejar el viatge i l'estada a través de les ajudes STA (*Erasmus Teaching*)

Sí que podrà abonar-se viatge i estada d'un ponent no pertanyent a una universitat del programa Erasmus+. En este cas s'abonaran les despeses justificades de restauració i desplaçament, sempre amb el límit de l'annex 1 al Pressupost de la UV

13. INFORME FINAL

Una vegada finalitzat el programa, el responsable remetrà l'Informe **Final** (Annex VI) a l'adreça de correu electrònic bips@uv.es en el termini d'un mes des de la finalització del BIP

14. RECONeixEMENT DEL PROFESSORAT

No es preveu cap mena de reconeixement acadèmic

15. COL·LABORACIÓ DEL SERVICI DE RELACIONS INTERNACIONALS I

COOPERACIÓ AMB L'ORGANITZACIÓ

El Servei de Relacions Internacionals donarà suport organitzatiu en la gestió inicial i final dels fons, en el tràmit electrònic requerit per la Comissió Europea per a l'obtenció del codi BIP corresponent, i en l'eventual tramitació dels acords interinstitucionals.

També col·laborarà en la difusió a través de xarxes socials i pàgines web- tant de la UV com de l'Aliança FORTHEM

Per a això, l'organització haurà de proveir un document a este efecte, tipus poster, en el qual s'inclouen els requisits per a inscriure's, les dates de realització, el programa (o un extracte) i l'enllaç o instruccions per a realitzar la inscripció

València, 3 de febrer de 2025