

## FAQ

### GENERALS

1. Quina és la meua biblioteca?  
Tots els membres de la UV són usuaris de ple dret de qualsevol de les seues biblioteques. Es pot consultar el directori de biblioteques que formen part del Servei:
  - [Campus de Blasco Ibáñez](#)
  - [Campus de Burjassot-Paterna](#)
  - [Campus de Tarongers](#)
  - [Arxius](#)
  - [Biblioteques i serveis en unes altres localitzacions](#)
2. On es troba cadascuna de les biblioteques?  
Per [localitzar-les](#), consulteu la informació pròpia de cada biblioteca i arxiu, i també els [plànols](#) dels 3 campus (Tarongers, Blasco Ibáñez i Burjassot-Paterna).
3. On està la Biblioteca Dipositària de l'ONU?  
A la Biblioteca de Ciències Socials (Campus de Tarongers s/n), 2n pis zona sud.
4. Quins continguts té la Biblioteca Dipositària de Nacions Unides (ONUBIB)?  
La Biblioteca Dipositària de les Nacions Unides de la Universitat de València (ONUBIB) rep els fons publicats en la categoria de distribució general denominat "Fons complet". Aquests són:
  - Els documents oficials dels principals òrgans de l'ONU.
  - Les publicacions amb número de venda o matèria.
  - Les publicacions periòdiques.
  - La sèrie de tractats internacionals (Treaty Series).Les publicacions del:
  - PNUD (Programa de les Nacions Unides per al Desenvolupament).
  - ACNUR (Programa de les Nacions Unides per als Refugiats).
  - UNEP (Programa de les Nacions Unides per al Medi Ambient).
  - UNCHS (Centre de les Nacions Unides per a Assentaments Humans).
  - UNIDIR (Institut de les Nacions Unides per al Desarmament).
  - UNITAR (Institut de les Nacions Unides per a la Formació Professional i la Recerca).
  - FNUAP (Fons de les Nacions Unides per a activitats en matèria de població).
  - Altres.
5. Qui pot fer servir les biblioteques de la Universitat?  
Els membres de la comunitat universitària, i també [tots els ciutadans](#).
6. Necessite un carnet específic de la biblioteca?  
No, per utilitzar els serveis de la biblioteca cal identificar-se amb el [carnet universitari](#), també per als períodes d'obertura extraordinària (24 hores i caps de setmana).
7. He perdut el carnet, què puc fer?  
Cal notificar-ho de seguida a la biblioteca per evitar suplantacions d'identitat i demanar-ne un de nou a la Secretaria de la [Facultat](#).
8. Hem de fer un treball en grup, on puc anar?  
Totes les biblioteques (excepte la Biblioteca Dipòsit) disposen d'espais per a l'estudi, individual i/o en grup.  
Consulteu l'equipament de cada biblioteca en la seua pàgina [web](#).
9. Estic fent la tesi i necessite consultar un article de revista que no està en format electrònic. Què puc fer?  
Pots fer ús del servei de [subministrament d'articles de revistes impreses](#). Aquest servei subministra per correu electrònic els articles de revistes de les biblioteques de la Universitat de València i documents de les Nacions Unides que no disposen de versió electrònica. Aquest servei està destinat a PDI, PAS i estudiants de postgrau de la Universitat de València. L'ús dels articles subministrats ha de ser amb finalitats exclusives d'investigació. Per limitacions legals no es pot escanejar un número complet d'una revista.  
[Sol·licitar l'article](#)

## CATÀLEG

10. On puc consultar els fons bibliogràfics de les biblioteques de la Universitat de València?

Al catàleg [Trobes](#). Hi pots cercar per títol, autor, matèria (en valencià), paraula.

## HORARIS

11. La meua biblioteca obre al migdia? I el dissabte? Puc estudiar de nit a la biblioteca? Consulteu els [horaris](#) de les biblioteques, així com els períodes d'[obertura extraordinària](#) en període d'exàmens i els horaris especials de Nadal, Pasqua i Setmana Santa i estiu.

## PRÉSTEC

12. Si no estic vinculat a la UV i vull traure llibres en préstec, què puc fer? Consulteu la [normativa de préstec](#) per si de cas pertanyeu a algun col·lectiu amb el que la UV té conveni. Si no és el cas, podeu consultar les condicions de [l'Associació d'Amics i Antics Alumnes de la UV](#).
13. Com puc aconseguir un llibre o article que no es troba en una biblioteca de la UV però sí en una altra d'Espanya, d'Europa, etc. Fent ús del servei de [préstec interbibliotecari](#).
14. Què passa si torne un llibre fora de termini? I si l'he perdut? Consulteu la [normativa de préstec](#).
15. Com puc veure els llibres que tinc en préstec? Des d'El [Meu Compte](#) del catàleg.
16. Tinc un llibre en préstec, però necessite disposar-ne durant més temps. Què puc fer? El préstec dels llibres es pot renovar des d'El [Meu Compte](#) del catàleg. Consulteu la normativa de [renovacions](#).
17. M'interessa un llibre però està prestat. Què puc fer? En podeu fer una [reserva](#) mitjançant el catàleg.
18. Qui pot fer ús del préstec? Consulteu la [normativa de préstec](#).
19. Només es presten llibres o me'n puc emportar qualsevol altre tipus de material? A més dels llibres es presten: portàtils, cadenats per als portàtils, faristols i lupes, auriculars i passadors de pàgines. Hi ha una sèrie de materials [exempts](#) del préstec.
20. Estic rebent reclamacions d'un llibre que ja vaig tornar. Què puc fer?
- Reomplir [el formulari d'incidències de préstec](#).
  - Acudir al taulell de préstec de la biblioteca on vàreu agafar el llibre en préstec
  - Escriure a la [biblioteca respon](#).
21. Quants llibres em puc emportar en préstec? Les condicions del préstec varien en funció del llibre i de tipus d'usuari. Ací [podeu consultar cada cas](#).
22. He trobat un llibre, però la seua localització és Biblioteca Dipòsit. Com el puc consultar? Els llibres de la Biblioteca Dipòsit es demanen mitjançant el catàleg, des d'El [Meu Compte](#), sol·licitant-ne una reserva.
23. Qui pot utilitzar el préstec intercampus? És un [servei](#) destinat a PDI, PAS i usuaris amb discapacitat.
24. No puc accedir a *El Meu Compte*. Què puc fer? Cal acudir al taulell de préstec de la biblioteca o reomplir el [formulari d'incidències de préstec](#).

## RECURSOS

25. Què és Trobes+?  
[TROBES PLUS](#) és el cercador de les biblioteques de la Universitat de València. Permet trobar recursos mitjançant una cerca única i senzilla, de manera semblant als grans cercadors d'internet com Google. En les llistes de resultats hi ha:
- Documents inclosos en el catàleg [Trobes](#).
  - Documents inclosos en el nostre repositori [RODERIC](#).
  - Articles científics, capítols de llibres, ponències i comunicacions, tesis doctorals...

- Llibres electrònics.
  - Altres continguts d'accés públic.
27. Com puc accedir als recursos electrònics de la UV?  
Hi podeu accedir mitjançant el catàleg de la biblioteca trobes.uv.es:
    - Des d'un ordinador connectar a la xarxa de la UV (a la facultat o a la biblioteca).
    - Des dels meus dispositius connectats a [EDUROAM](#).
    - Des de casa configurant la xarxa privada virtual ([VPN](#)).
  28. Com puc localitzar un article de revista?  
Els articles s'han de cercar en les [bases de dades](#), a [Trobes+](#), també en el repositori de revistes [Dialnet](#), o als [sumaris](#) de les revistes, o dins de cadascuna de les [revistes](#) electròniques a què està subscripta la UV, etc.
  29. Com puc trobar els documents antics de la UV digitalitzats (amb text complet)  
Al catàleg. Només cal fer una cerca per qualsevol camp (títol, autor...) i triar l'opció "Somni" del desplegable de "Tot el catàleg".
  30. Com em puc connectar a la UV per WIFI?  
Mitjançant [EDUROAM](#).
  31. Com puc trobar el títol d'una revista?  
Mitjançant [Trobes](#), on hi són totes les revistes (en paper i electròniques). Cal limitar la cerca per "títol" i tipus de document, en aquest cas "revista". Per a les revistes electròniques, també es pot consultar el [portal A/Z](#).
  32. Necessite un article i no la revista no és a la UV. Què puc fer?  
Heu d'acudir al [servei de préstec interbibliotecari](#). És un servei de pagament.
  33. Com puc accedir als articles de les revistes electròniques?
    - a. Des de [trobes](#), on podeu cercar la [revista](#). Quan l'hagueu trobada, només cal navegar per l'índex fins localitzar l'article dins del número corresponent.
    - b. Des del [cercador de revistes electròniques](#) de Trobes.
    - c. Des de [trobes+](#) tot indicant el [títol de l'article](#).
  34. Intente descarregar un article però no ho aconseguisc. Què puc fer?  
Contacteu amb el personal de referència al taulell de la vostra biblioteca o amb la [biblioteca respon](#).
  35. Quina revista electrònica hi ha sobre una matèria?  
En la pàgina del [portal A/Z](#) hi ha un desplegable on es pot cercar per matèries.
  36. Tinc una referència bibliogràfica, però el títol de la revista està abreujat. Quin és el títol complet?  
Hi ha una [llista d'abreviatures](#) per a títols de revistes científiques en la pàgina web del ISSN.
  37. No puc accedir a una revista electrònica que em demana usuari i contrasenya. A qui m'he d'adreçar i demanar-li'ls?  
Si entrem en el catàleg des de la xarxa de la UV o des d'una connexió VPN apareix una pantalla intermèdia entre l'enllaç a la revista i la pàgina de l'editor on apareixen aquestes contrasenyes.
  38. He trobat la revista electrònica que m'interessa en el catàleg, però hi ha diversos enllaços. Quin he d'utilitzar?  
Molt sovint disposem de l'accés electrònic a un títol a través de diversos portals. Heu de triar aquell que s'ajuste als anys que desitgeu consultar, o aquell amb el qual estigueu més familiaritzat en l'ús.
  39. Com puc accedir als llibres electrònics?  
La major part dels llibres electrònics són al catàleg. Es poden cercar a la [pestanya específica](#). També hi podeu veure les col·leccions que tenim subscrietes.
  40. Puc descarregar els llibres electrònics?  
Cada col·lecció de llibres electrònics és diferent i té polítiques diferents de descàrrega. Heu de consultar [aquesta guia](#) per veure'n els usos permesos.
  41. Quines bases de dades tenim sobre una matèria?  
En el catàleg hi ha una [llista](#) per cercar les bases de dades per àrees temàtiques.
  42. Entre en una base de dades però no comprenc bé com funciona. A qui puc recórrer?  
Podeu consultar la guia d'ús. Per fer-ho, heu de buscar la base de dades al [catàleg](#) i

clicar en l'enllaç *més informació sobre aquest recurs...* o bé preguntar al personal de referència.

43. Quan intente entrar en una base de dades o en una revista electrònica em torna un missatge que diu que els accessos són limitats. Què passa?  
A algunes bases de dades o revistes electròniques, hi tenim un accés limitat a un nombre d'usuaris, i no podem connectar-nos-hi més a la vegada. També pot passar que algú s'haja connectat i no haja tancat la sessió. En aquests casos cal esperar un temps per poder connectar-s'hi: les sessions inactives es desconnecten automàticament.
44. Estic intentant consultar una base de dades des de casa però no hi puc accedir. Què puc fer?  
Per consultar els recursos electrònics des de fora de la xarxa de la Universitat cal configurar la VPN (consulteu la [guia de configuració de la VPN](#) on s'explica com fer-ho). L'últim apartat de la guia recull els punts que cal verificar si es presenta un problema amb la VPN. Si tot i això el problema continua, consulteu la [guia d'errors i solucions en la connexió VPN](#). Si encara persisteix el problema, poseu-vos en contacte amb el Servei d'Informàtica: cal entrar al correu de la Universitat de València <http://portal.uv.es> i buscar l'opció "incidències-CAU". També hi ha la possibilitat d'utilitzar el servei "[Suport informàtic l'alumnat](#)" (SIA), on us atendran personalment i us ajudaran a resoldre el problema.
45. Què necessite per poder utilitzar un ordinador fix a la biblioteca?  
Usuari i contrasenya de correu de la UV.
46. Usos dels recursos permesos.  
Ací es poden consultar els [usos responsables dels recursos](#).
47. Què són les guies temàtiques?  
Són una selecció de recursos d'informació organitzats per àmbits temàtics. [Ací n'hi ha una relació](#).

#### ADQUISICIONS

48. Puc demanar que es compre un llibre?  
Sí, mitjançant el formulari que hi ha en l'apartat "[El Meu Compte](#)" del catàleg.
49. Qui pot sol·licitar l'adquisició d'una obra?  
Qualsevol membre de la comunitat universitària, si la considera important i no la troba entre els fons de la biblioteca o si considera que no n'hi ha prou exemplars.
50. Què he de fer si el document sol·licitat està esgotat?  
Us podeu dirigir al Servei de [Préstec Interbibliotecari](#).
51. Es pot demanar un manual en format electrònic?  
Sí.
52. Com puc conèixer les últimes adquisicions incorporades a la meua biblioteca?  
Des del catàleg, en [últimes adquisicions](#).
53. Es compra tota la bibliografia que apareix en les guies docents de les assignatures?  
La biblioteca es compromet a disposar del 100% de la bibliografia bàsica recomanada pel professorat en les guies docents de cada curs acadèmic, sempre que estiga disponible per a la venda. L'adquisició de la bibliografia recomanada complementària està subjecta a valoració.
54. Com puc saber l'estat dels meus suggeriments de compra?  
Consultant el catàleg.
55. Vull sol·licitar l'adquisició d'un llibre però no en tinc totes les dades.  
La secció d'adquisicions, tan bon punt s'ha rebut el suggeriment, comprova i es completen les dades identificatives dels llibres. Es recomana enviar les peticions completes per així agilitzar-ne la compra i per tant la recepció de l'exemplar.

#### FORMACIÓ

56. Vull apuntar-me a un curs de formació. Hi haurà més cursos? Quan?  
  - [Consulteu](#) els cursos a la carta de què disposem.
  - [Sol·liciteu](#) un curs a la carta.
57. Hi ha algun curs de formació en línia?  
El Servei de Biblioteques i el Servei d'Informàtica donen formació als estudiants sobre competències informàtiques i informacionals a través de [dos cursos en](#)

**línia amb reconeixement de crèdits ECTS en algunes titulacions de grau i crèdits de lliure elecció per a titulacions a extinguir.**

- **AprènCI2:** Aprèn a fer els teus treballs de classe: busca i utilitza la informació correctament.
- **AprènTFG:** Aprèn a fer el TFG (treball fi de grau): fons i organització de la informació.

**FONS ANTIC**

58. M'agradaria obtenir una còpia d'una obra del fons antic de la UV. Com la puc sol·licitar? Podeu consultar tota la informació sobre la [reproducció de documents de la Biblioteca Històrica](#). Hi ha un [formulari](#) per sol·licitar-ne la reproducció. És un servei de pagament.
59. Tinc interès a consultar un volum del fons antic de la Biblioteca. Podeu consultar la [normativa d'accés i consulta](#).