



València, 6 de julio de 2021

<b>Grupo Circulación - Alma</b>	
<b>Nombre y apellidos</b>	<b>Asistencia (Si/No/Excusa)</b>
Victoria García (Secciones Centrales)	<b>Sí</b>
Enara Arias (Secciones Centrales)	<b>Sí</b>
Encarna Maria Durà (Secciones Centrales)	<b>Sí</b>
Diana Ferrandis (Secciones Centrales)	<b>Sí</b>
José Enrique Ucedo (Secciones Centrales)	<b>Sí</b>
Marita Hernández (Biblioteca de Ciencias)	<b>Sí</b>
Laura Queipo (Biblioteca de Ciencias de la Salud)	<b>Sí</b>
Pilar Montañana (Biblioteca d'Humanitats)	<b>Excusa</b>
Ana Mira (Biblioteca de Jardí Botànic)	<b>Sí</b>
Cristina García (Biblioteca de Sociales)	<b>Sí</b>
Mapi Aguiló (Biblioteca Histórico Médica )	<b>Sí</b>
María José Chafer (Biblioteca Ontinyent)	<b>Sí</b>
Silvia Giner (Biblioteca de Educación)	<b>Sí</b>
Amparo Canales (Biblioteca de Psicología)	<b>Sí</b>
Silvia Villaplana (Biblioteca Històrica)	<b>Sí</b>
Celia Martín (Biblioteca Dipòsit)	<b>Sí</b>

**Temas a tratar:**

1. Préstec al Despatx
2. Actualización de la normativa de préstamo – PC Portátil
3. Reserva de Salas
4. Reservas
  - 4.1. Tiempo en estantería de reservas
  - 4.2. Reserva de material disponible y no disponible
  - 4.3. Revisión del número máximo de reservas
  - 4.4. Establecer la prioridad entre reserva o coger directamente el ejemplar de la estantería
  - 4.5. Reserva de ejemplares de Consulta
5. Acceso a las estanterías de libre acceso
6. Ángela
7. Usuarios Biblioteca
8. Saltarse bloqueos

### 1. Préstec al despatx

Se propone que todas las bibliotecas (excepto la Biblioteca Dipòsit) tengan el servicio del Préstec al Despatx.

Se presenta un informe del uso que se ha hecho de este servicio desde que se implantó el 23 de abril de 2021 (ver Anexo)

**Se acuerda por unanimidad configurar el Préstec al Despatx en todas las bibliotecas (excepto la Biblioteca Dipòsit, que no puede soportarlo)**

En septiembre se pondrá la noticia en la que se indicará que ha finalizado el periodo de prueba de este servicio y que se va a implantar en todas las bibliotecas.

### 2. Actualización de la normativa de préstamo

**Se acuerda por unanimidad mantener el actual préstamo de PC portátiles en 15 días con 6 renovaciones. Si hubiera necesidad de más ordenadores se podrían adquirir de forma centralizada.**

Por tanto, se modificará el tipo de préstamo de portátiles en la normativa de préstamo y en la información de la web para ajustarlo a la realidad.

### 3. Reserva de Salas

Se acuerda elaborar una normativa común para todas las bibliotecas en cuanto a horarios y normas de uso.

Se estudiará la normativa de cada una de las bibliotecas para realizar una puesta en común.

Queda pendiente establecer la forma en la que se van a gestionar estos espacios (reserva anticipada (Alma), servicio de informática, etc.)

**Se acuerda por unanimidad establecer unos horarios y normas de uso común para todas las bibliotecas. El préstamo de las salas será por 3 horas y un retraso de 15 minutos supondrá su pérdida.**

## **4. Reservas**

### **4.1. Tiempo en estantería de reservas**

El 20 de octubre de 2020 se modifica de 3 a 7 días el periodo de estantería de reservas.

El periodo de 3 días era insuficiente porque los usuarios asistían a clase de forma presencial semanas alternas.

Una vez estabilizada la situación, **se acuerda por unanimidad el establecer el tiempo en estantería de reservas en 3 días.**

### **4.2. Reserva de material disponible y no disponible**

**Desde Tecnis se advierte que:**

- a) No es posible penalizar de forma automática a los usuarios que realizan una solicitud reserva y después no van a la biblioteca a recoger el libro reservado
- b) No es posible bloquear las reservas a usuarios con ejemplares vencidos pero que aún no han devuelto el ejemplar (esto es porque Alma no ha generado la sanción). Estos usuarios podrán reservar, pero no podrán tomar en préstamo el ejemplar

**Se acuerda por unanimidad mantener las reservas de material disponible y no disponible.**

#### 4.3. Revisión del número máximo de reservas

Se acuerda por unanimidad mantener el número actual de reservas simultáneas.

#### 4.4. Establecer la prioridad entre reserva o coger directamente el ejemplar de la estantería

Se acuerda que debe tener prioridad el usuario que reserva el ejemplar y la conveniencia de dejar reflejada esta prioridad por escrito para poder actuar en caso de queja de un usuario.

#### 4.5. Reserva de ejemplares de Consulta

Actualmente no es posible realizar reservas sobre ejemplares de consulta (reservas entre bibliotecas para usuarios que solicitan un ejemplar de Consulta).

Se comentan diferentes soluciones como son el **Movimiento de Ejemplares** o la creación de **Mostradores de Salas de Lectura**.

Otra solución podría ser la de añadir una regla de solicitud que afecte a usuarios con Categoría de la Tarea – Director de Mostrador. Solo a ellos se les permitiría realizar reserva.

**Desde Tecnis se estudiarán estas opciones.**

### 5. Acceso a las estanterías de libre acceso

Debido a la mejora de la situación sanitaria se comenta que se hace insostenible explicar a los usuarios el por qué no pueden acceder presencialmente a los fondos de la biblioteca.

**Se acuerda por unanimidad abrir el acceso a los fondos toda la biblioteca en cuanto sea posible.**

## 6. Ángela

El GT de Circulación irá revisando y actualizando contenidos.

## 7. Usuarios Biblioteca

**Los usuarios Biblioteca**, siendo usuarios no personales, no se deberían emplear ya que van en contra de regulación europea de Protección de datos.

Como ejemplo, para poder configurar el Préstamo de Investigación hubo que prescindir de esta figura y optar por el tipo de préstamo personal que tenemos actualmente implantado.

Estos usuarios biblioteca se siguen utilizando, por ejemplo, para gestionar las solicitudes de ejemplares entre bibliotecas para exposiciones, **pero deberían proponerse alternativas para poder eliminarlos completamente.**

Tecnis propone una modificación en la configuración de las Ordenas de trabajo de Exposición para que estos ejemplares puedan ser solicitados de una biblioteca a otra y que quede reflejado en todo momento la situación en la que se encuentra el ejemplar.

Tecnis está realizando pruebas sobre este aspecto

Estos usuarios también se utilizan para los usuarios externos que realizan la consulta de tesis en las bibliotecas de la UV.

**Se acuerda por unanimidad la necesidad de proponer alternativas a estos usuarios ante estas situaciones.**

**Se acuerda tratar este tema del préstamo o reserva de tesis a usuarios externos a la UV en otra reunión pendiente de convocar.**

## 8. Saltarse bloqueos

Se plantea si es necesario mantener el rol de **Director de Mostrador** para que todos los operadores de mostrador puedan saltarse bloqueos.

Este rol se añadió debido a la necesidad de saltarse bloqueos para el préstamo de puestos de lectura, préstamo que ya no se utiliza en nuestras bibliotecas.

Las bibliotecas que quieran que se eliminen estos privilegios enviarán un correo con el listado de personas a los que haya que añadir o eliminar este rol.

## ANEXO

### ▪ Informe Préstec a Despatx

TOTAL SOLICITUDES completadas desde el 24 de abril hasta el 6 de julio de 2021:

1. B. Sociales =22
2. B. Histórica = 0
3. B. Ciencias: 1
4. B. Educación = 21

Estado de la Solicitud	Grupo de Usuarios	Biblioteca Propietaria	Fecha de la Solicitud
Completed	PDI	B. Socials	09/05/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Socials	23/06/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Socials	29/04/2021
Completed	PDI	B. Socials	09/05/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Socials	18/05/2021
Completed	PDI	B. Socials	04/05/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Socials	23/04/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Socials	23/04/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Socials	23/04/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Socials	23/06/2021

Completed	PAS / Postgrau	B. Socials	23/04/2021
Completed	PDI	B. Socials	23/06/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Socials	21/06/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Socials	23/04/2021
Completed	PDI	B. Socials	23/06/2021
Completed	PDI	B. Socials	10/06/2021
Completed	PDI	B. Socials	10/06/2021
Completed	PDI	B. Socials	03/06/2021
Completed	PDI	B. Socials	03/06/2021
Completed	PDI	B. Socials	09/06/2021
Completed	PDI	B. Socials	19/05/2021
Completed	PDI	B. Socials	22/06/2021

<b>Estado de la Solicitud</b>	<b>Grupo de Usuarios</b>	<b>Biblioteca Propietaria</b>	<b>Fecha de la Solicitud</b>
Completed	PAS / Postgrau	B. Ciències	24/04/2021

<b>Estado de la Solicitud</b>	<b>Grupo de Usuarios</b>	<b>Biblioteca Propietaria</b>	<b>Fecha de la Solicitud</b>
Completed	PDI	B. Educació	11/05/2021

Completed	PDI	B. Educació	25/05/2021
Completed	PDI	B. Educació	21/05/2021
Completed	PDI	B. Educació	20/05/2021
Completed	PDI	B. Educació	09/06/2021
Completed	PDI	B. Educació	09/06/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Educació	17/05/2021
Completed	PDI	B. Educació	30/04/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Educació	10/06/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Educació	11/05/2021
Completed	PDI	B. Educació	01/05/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Educació	29/06/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Educació	29/06/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Educació	31/05/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Educació	28/04/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Educació	30/04/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Educació	20/05/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Educació	10/06/2021
Completed	PAS / Postgrau	B. Educació	10/06/2021
Completed	PDI	B. Educació	04/06/2021

Completed	PDI	B. Educació	18/06/2021
-----------	-----	-------------	------------