

## FORMULARI D'INGRÉS BANCARI PER OBRA PERDUDA

- Contacteu amb la biblioteca perquè us indiquen la quantitat a ingressar.
- Empleneu la informació i imprimeu aquest document.
- Una vegada efectuat l'ingrés, lliureu en la biblioteca o envieu per correu o e-mail aquest imprès emplenat juntament al resguard de l'ingrés bancari.

La vostra situació dins del sistema de préstec no es normalitzarà (no podreu utilitzar el servei de préstec) fins que la biblioteca no haja rebut aquests documents.

En/Na

DNI

Títol de l'obra

Ingresseu en el compte bancari de la UV:

**SANTANDER ES1600491827812210400038**

**BIC/SWIFT: BSCHEMM**

la quantitat de           €.

Indiqueu en el concepte de l'ingrés bancari "REPOSICIÓ DEL DOCUMENT DE LA BIBLIOTECA ....."

<input type="checkbox"/> Biblioteca de Ciències	<input type="checkbox"/> Biblioteca de Psicologia i Esport
<input type="checkbox"/> Biblioteca de Farmàcia	<input type="checkbox"/> Biblioteca d'Educació
<input type="checkbox"/> Biblioteca de Ciències de la Salut	<input type="checkbox"/> Biblioteca Històrica
<input type="checkbox"/> Biblioteca de Ciències Socials	<input type="checkbox"/> Biblioteca del Jardí Botànic
<input type="checkbox"/> Biblioteca d'Humanitats	<input type="checkbox"/> Biblioteca Històricomèdica
<input type="checkbox"/> Biblioteca Dipòsit	<input type="checkbox"/> Biblioteca del Campus d'Ontinyent