

PROPOSTA DE DISTRIBUCIÓ DE L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2018

De conformitat amb els criteris per a la distribució de l'Oferta Pública d'Ocupació (OPO) de l'any 2018, relativa a places de personal docent i investigador, que foren aprovats pel consell de govern mitjançant l'acord 139/2017, de 14 de juny, i atenent el nombre de vacants causades durant l'any 2017¹ d'acord amb els criteris de càlcul continguts en l'article 19 U.2 J) i 19 U.4 de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2017 (LPGE), es presenta la següent proposta de distribució:

Vacants generades any 2017 : 206

Es reservarà el 15% de les places vacants per a l'estabilització de personal investigador doctor que haja finalitzat el Programa Ramón y Cajal i que haja obtingut el certificat I3. A aquest efecte s'inclouran en l'OPO 2018 trenta una places: vint-i-una de professorat titular d'Universitat (21 TU) i deu de professorat contractat doctor (10 CD)

Resta vacants a distribuir: 175

Primer.- S'inclouran un total de vint-i-cinc places de professorat titular d'Universitat (25 TU) i setanta-una places de professorat contractat doctor (71 CD), per tal d'afavorir l'estabilització completa del professorat que estiga ocupant interinament places de contractat doctor/contractada doctora o passe a aquesta situació d'interinitat fins al 31 d'agost de 2018, per finalització del contracte d'ajudant doctor/a durant el curs acadèmic 2017/2018.

Segon.- S'inclouran quaranta quatre places de professorat titular d'Universitat (44 TU) per a afavorir la promoció del professorat contractat doctor que estiga acreditat per a aqueixa figura funcional a 31 d'agost de 2017.

Tercer.- S'inclouran cent quinze càtedres (115 CU) pel torn de promoció interna per a afavorir la promoció del professorat titular d'Universitat que estiga acreditat per a la figura de catedràtic/a a 31 d'agost de 2017.

¹ Còmput realitzat a 11/12/17

Quart.- S'inclouran set places de professorat titular d'universitat (7 TU) que es dotaran prèviament d'acord amb el programa d'estabilització de professorat associat aprovat per acord del consell de govern 247/2009, de 22 de desembre (modificat per ACGUV 15/20011, d'1 de febrer).

Cinquè.- S'inclouran deu places de professorat titular d'universitat (10 TU) i deu places de professorat contractat doctor (10 CD) per a afavorir l'estabilització del professorat ajudant doctor que finalitza el seu contracte a 30 de setembre de 2018.

Sisè.- S'inclouran vuit places de professorat titular d'universitat (8 TU) per a atendre necessitats estructurals de plantilla.

Clàusula de salvaguarda.- Els anteriors criteris seran objecte de revisió en cas de produir-se alguna de les següents circumstàncies:

- 1.- Canvi del marc normatiu, per aprovació de lleis o disposicions reglamentàries que afecten l'oferta d'ocupació pública en l'àmbit del personal docent universitari
- 2.- Si es produeixen més vacants fins a 31 de desembre de 2017
- 3.- En qualsevol cas, la possible revisió derivada de les clàusules 1 i 2 no afectarà l'oferta de places per a l'estabilització de professorat contractat doctor interí que es trobe en situació d'interinitat a 31 d'agost de 2018.

CRITERIS PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA CARRERA DOCENT DEL PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA APLICABLES PER AL CURS 2018/2019

1.-Determinació de la taxa de reposició d'efectius i la seua distribució

La taxa de reposició d'efectius prevista per a l'any 2018, es concreta a la Universitat de València en **dues-centes sis places** que es distribuïran de la següent forma:

- a) Trenta-una places (15%) destinades a l'estabilització d'investigadors o investigadores** que hagen finalitzat el Programa Ramón y Cajal i compten amb el certificat I3. A aquest efecte es convocaran a concurs **10 places de professorat contractat doctor i 21 places de professorat titular d'Universitat.**
- b) Noranta-quatre places del cos de professors i professores titulars d'Universitat.**
- c) Vuitanta-una places de professorat contractat doctor.**

En conseqüència, es convocaran **cent quinze places del cos de catedràtics i catedràtiques d'Universitat pel torn de promoció interna.**

2.- Promoció del professorat Ajudant a la figura d'Ajudant Doctor/a

Podran sol·licitar la transformació de places de professorat Ajudant a places d'Ajudant Doctor/a els departaments que compten amb professorat ajudant que estiga en possessió del títol de doctor/a i de l'acreditació a la figura d'ajudant doctor/a, sempre que el seu contracte com a ajudant finalitze durant el curs acadèmic 2018/2019 o que les necessitats docents estructurals de l'àrea de coneixement urgisquen la promoció. La provisió de les places transformades requerirà la convocatòria d'un concurs públic.

3.- Promoció del professorat Ajudant Doctor a la figura de Contractat Doctor/Contractada Doctora o de professor/a titular d'Universitat

3.1.- Els departaments que compten amb professorat ajudant doctor/a que finalitze el seu contracte des de l'1 de setembre fins al 30 de setembre de 2018 podran sol·licitar la transformació de les seues places a la categoria de contractat doctor/contractada doctora o professor/a titular d'Universitat per a afavorir la promoció del seu professorat.

Quan el professorat ajudant doctor/a estiga acreditat a la categoria de professor/a titular d'Universitat, la plaça es transformarà en titularitat d'Universitat.

La provisió d'aquestes places transformades requerirà la convocatòria d'un concurs públic.

3.2.- Els departaments que compten amb professorat ajudant doctor/a que finalitzi el seu contracte des de l'1 d'octubre de 2018 fins al 31 d'agost de 2019, podran sol·licitar la transformació de les seues places a la categoria de contractat doctor/contractada doctora o professor/a titular d'Universitat per a afavorir la promoció del seu professorat.

Quan el professorat ajudant doctor estiga acreditat a la categoria de professor/a titular d'Universitat, la plaça es transformarà en titularitat d'Universitat.

La provisió d'aquestes places transformades requerirà la convocatòria d'un concurs públic.

Si a la finalització dels contractes de professorat ajudant doctor no fora possible la provisió definitiva de les places de contractat doctor/contractada doctora o professor/a titular d'Universitat, prèvia l'autorització de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, es procedirà, prèvia la superació de concurs públic a la contractació com a professorat contractat doctor interí fins a la provisió definitiva de les places.

4.- Professorat contractat doctor interí

Els departaments que compten amb professorat que estiga ocupant interinament places de professorat contractat doctor o passe a aquesta situació d'interinitat fins al 31 d'agost de 2018 i estiga acreditat a la categoria de professor/a titular d'Universitat, hauran de sol·licitar la transformació de les places a aquesta categoria. La provisió de les places transformades requerirà la convocatòria d'un concurs públic.

En cas de no comptar amb l'acreditació a titular d'Universitat, es convocaran a concurs públic les places de contractat doctor ocupades interinament per a la seua provisió definitiva.

5.- Promoció del professorat contractat doctor a la figura de professor/a Titular d'Universitat.

Els departaments que compten amb professorat contractat doctor que estiga en possessió de l'acreditació per a l'accés a la figura de Professor/a Titular d'Universitat podran sol·licitar la transformació de les places a aquesta figura funcional per a afavorir la promoció del seu professorat.

La provisió de les places transformades requerirà la convocatòria d'un concurs públic.

6.- Promoció del professorat Titular d'Universitat a la figura de Catedràtic/a d'Universitat

Els departaments que compten amb professorat Titular d'Universitat que estiga en possessió de l'acreditació per a l'accés a la figura de Catedràtic/a d'Universitat (CU) podrà sol·licitar la transformació de les seues places a aquesta figura funcional per a afavorir la promoció del seu professorat.

La provisió de les places transformades requerirà la convocatòria d'un concurs públic.

7.- Procediment per a la determinació de les places que es convocaran a concurs

7.1.- Es destinaran vuit places de professorat titular d'Universitat per a la convocatòria de vacants adscrites a àrees de coneixement que presenten situacions greus en la seua plantilla, com ara:

- Desfuncionarització: Nombre de funcionaris actius en la plantilla de l'àrea
- Temporalitat: Un volum de professorat contractat temporal igual o superior al 40% de la plantilla.
- Envelliment: Un percentatge de professorat amb més de 60 anys del 40% de la plantilla o un percentatge de professorat amb més de 65 anys del 12% de la plantilla.
- Dèficit estructural: Balanç estructural de la plantilla.

L'assignació de les places es farà després d'un anàlisi de la plantilla tenint en compte aquests criteris.

En tot cas, es prioritzarà que l'àrea de coneixement compte amb professorat acreditat.

7.2.- Es convocaran cent quinze càtedres d'Universitat pel torn de promoció interna. El criteri per a la determinació d'aquestes places serà exclusivament l'ordre cronològic de la resolució d'acreditació del professorat, prioritzant la major antiguitat en l'acreditació. En cas de coincidència, s'aplicarà el criteri d'antiguitat en el cos docent des del qual es promociona. Si persistirà l'empat, s'atendrà a l'antiguitat com a doctor/a.

S'elaborarà un llistat únic, amb caràcter informatiu, en el que s'ordenarà el professorat titular d'Universitat o Catedràtic d'Escola Universitària acreditat per a l'accés al cos de catedràtics/catedràtiques d'Universitat fins a 31 d'agost de 2017, per ordre de major a menor antiguitat en l'acreditació.

El llistat es podrà consultar en la pàgina web Servei de Recursos Humans (PDI) dins del termini que s'habilitarà a l'efecte, durant el qual les persones interessades podran presentar al·legacions en cas d'apreciar errada u omissió en les dades publicades.

8.- Disposició general

En el cas que el professorat pels mèrits del qual s'haja transformat una plaça no fora adjudicatari de la mateixa després del corresponent procés selectiu, el departament corresponent no podrà tornar a sol·licitar una nova promoció pels mèrits d'aqueix professorat per a la mateixa categoria.

9.- Pla d'estabilització de professorat associat

Durant l'exercici 2018 es dotaran set places per atendre el programa d'estabilització de professorat associat a temps parcial aprovat pel Consell de Govern de 22 de desembre de 2009 (ACGUV 247/2009)

Disposició Addicional Primera

Quan el còmput de la durada del contracte del professorat ajudant o ajudant doctor s'haja interromput com a conseqüència d'una incapacitat temporal o d'haver gaudit de llicències per maternitat, adopció o acolliment o del permís per paternitat, el professor o professora interessada podrà demanar que aqueixos períodes no siguen computats per a determinar la data de finalització del seu contracte a tots els efectes

previstos en aquesta normativa.

Quan el termini per a la signatura del contracte de professorat ajudant doctor s'hagués suspès amb motiu de trobar-se la persona interessada gaudint d'una llicència per maternitat, adopció o acolliment o bé del permís per paternitat, aquesta podrà demanar, a tots els efectes previstos en aquesta normativa, que es tinga en compte la data en que hauria finalitzat el contracte si s'hagués signat el dia del venciment del termini inicial.

Disposició Addicional Segona.- Compliment del requisit lingüístic previst en els apartats 11.2 i 11.3 del Pla d'Increment de la Docència en Valencià (PIDV)

D'acord amb l'article 11.2 del PIDV, per a la valoració de les sol·licituds de promoció a places de professorat titular d'Universitat, el coneixement del valencià en el nivell C1 s'ha d'incorporar com a requisit.

La concurrència del requisit s'haurà d'acreditar abans de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds de promoció que es farà públic pel Servei de Recursos Humans (PDI), sempre que el mateix no conste en l'expedient de la persona interessada.

D'acord amb l'article 11.3 del PIDV en la valoració de les sol·licituds de promoció a places de catedràtic/a d'Universitat s'exigirà el coneixement de valencià en el nivell C1 en aquelles places pertanyents a àrees de coneixement amb necessitats de personal amb perfil lingüístic per raons d'incompliment de la docència assignada en valencià. Les sol·licituds de promoció hauran d'anar acompanyades d'informe sobre la situació de l'àrea de coneixement respecte del compliment de la docència assignada en valencià. A aquest efectes, els departaments que demanen la transformació de places per a la promoció del professorat que tinguen adscrit adjuntaran un informe sobre el compliment de la docència en valencià assignada a l'àrea de coneixement en el curs 2017/2018.

Disposició Addicional Tercera.- Reserva de places per a persones amb discapacitat

En el torn de promoció interna a la figura de catedràtic/a d'Universitat i en la promoció a professor/a titular d'Universitat es reservarà un nombre de places per a ser cobertes entre persones amb discapacitat.

Per a determinar les concretes places que es convocaran pel torn de discapacitats es tindrà en compte les àrees de coneixement on hi haja professorat acreditat a CU ó a TU que tinga reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%, el qual s'ordenarà per ordre d'antigüitat en l'acreditació, prioritzant la major antigüitat. En

cas de coincidència, s'aplicarà el criteri d'antiguitat en el cos docent des del qual es promociona. Si persistirà l'empat, s'atendrà a l'antiguitat com a doctor/a.

En cas que no hi hagen suficients sol.licituds de promoció presentades per professorat acreditat i amb discapacitat certificada, les places restants passaran al torn general.

Disposició Addicional Quarta.- Els anteriors criteris seran objecte de revisió en cas de produir-se alguna de les següents circumstàncies:

- 1.- Canvi del marc normatiu, per aprovació de lleis o disposicions reglamentàries que afecten l'oferta d'ocupació pública en l'àmbit del personal docent universitari .
- 2.- Si es produeixen més vacants fins a 31 de desembre de 2017.
- 3.- Si les places previstes per afavorir la promoció a professor titular d'Universitat o l'estabilització de professorat associat no pogueren aplicar-se a la finalitat prevista en aquest document.



ADDENDA CALENDARI GENERAL PER A L'ANY 2018

FALLES

Es declaren festius a la UVEG els dies 15, 16 i 20 de març.

És festiu el dia 19 de març.

SETMANA SANTA

Són festius els dies 29, 30, 31 de març i 2, i 9 d'abril.

S'hi estableixen dos torns:

Primer torn

Del dia 26 al 28 de març, ambdós inclosos.

Durant aquest torn treballarà, *en torns de matí i de vesprada*, la totalitat de la plantilla de PAS de cada unitat administrativa amb l'excepció del personal imprescindible dels Centres i Serveis que es puga establir per la Gerència de la UVEG per al segon torn.

Segon torn

Del dia 3 al 6 d'abril, ambdós inclosos.

Durant aquest torn treballarà, *en torn de matí* i amb caràcter excepcional, el personal de la plantilla de PAS que es puga establir per la Gerència de la UVEG perquè es garantisquen els serveis i tasques imprescindibles.

En el segon torn es treballa un dia més, per la qual cosa s'haurà de compensar a aquest personal amb un dia més no laborable subjecte a les necessitats del servei.



NADAL

Són festius els dies 24, 25,26 i 31 de desembre del 2018, i el dia 1 de gener del 2019.

S'hi estableixen dos torns de treball:

Primer torn

Del dia 27 al 28 de desembre, ambdós inclosos.

Durant aquest torn treballarà la totalitat de la plantilla de PAS de cada unitat administrativa amb l'excepció del personal imprescindible dels Centres i Serveis que es puga establir per la Gerència de la UVEG per al segon torn.

Segon torn

Del dia 2 al 4 de gener de 2019, ambdós inclosos.

Durant aquest torn treballarà, amb caràcter excepcional, el personal de la plantilla de PAS que es puga establir per la Gerència de la UVEG perquè es garantisquen els serveis i tasques imprescindibles.

En el segon torn es treballa un dia més, per la qual cosa s'haurà de compensar a aquest personal amb un dia més no laborable subjecte a les necessitats del servei.

Durant aquests dos torns, els serveis es mantindran tancats a la vesprada i la plantilla de PAS s'acumularà en torn de matí.

DISSABTES

Dissabtes que els serveis estaran tancats amb caràcter general:

20 de gener
17 i 24 de març
7 i 28 d'abril



7, 14, 21 i 28 de juliol
4, 11, 18 i 25 d'agost
1 de setembre
6 i 13 d'octubre
3 de novembre
22 i 29 de desembre
5 de gener de 2019

Si el dia festiu per obertura de curs acadèmic quedarà establert en divendres, l'endemà, dissabte, seria dia festiu tancat amb caràcter general.

SERVEIS SENSE DIA DEL SERVEI

En els serveis que no tinguen establert dia del servei, el personal s'agruparà en dos torns de treball a l'efecte de gaudir d'un dia festiu a triar d'entre el 30 d'abril i el 7 de desembre de 2018.

ASSUMPTES PROPIS I JORNADES FESTIVES DE COMPENSACIÓ.

Es preveu que tot el personal pugua gaudir de 6 dies d'assumptes propis o el que li corresponga proporcionalment amb el temps treballat durant l'any natural.

A més, el personal de la UVEG gaudirà de dos dies més festius en les jornades del 29 de març i del 26 de desembre de 2018 corresponents a les jornades de compensació del 8 de desembre i del 6 de gener de 2018 respectivament i d'acord amb el que estableix el punt 7 del calendari general de la UVEG.

València, 19 de Desembre de 2017.

NORMATIVA SOBRE FORMACIÓ I FUNCIONAMENT DE LES BORSSES DE TREBALL DE LES DIVERSES ESCALES I CATEGORIES PROFESSIONALS DE PAS

- 1. Àmbit d'aplicació.** Creació de borses de treball de tots els grups, escales i categories de personal d'administració i serveis, tant d'administració general com especial i personal laboral, amb càrrec al capítol 1 del pressupost de la institució.

Les borses de treball serviran per al nomenament de personal funcionari interí, en totes les formes establertes en l'article 10 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i també per a la contractació de personal laboral interí i personal laboral de caràcter temporal, si escau.

- 2. Procediment ordinari de formació de les borses de treball.** La forma ordinària de creació d'una borsa de treball d'un grup, escala o categoria d'administració general, especial o laboral, és la que es detalla a continuació:

2.1. Finalitzat el procés selectiu per a l'accés lliure a un determinat grup, escala o categoria professional, s'establirà una borsa de treball conformada pels criteris següents:

2.1.1. En primer lloc, s'hi inclouran les persones que hagen aprovat tots els exercicis, incloent-hi la fase de mèrits, per ordre de puntuació.

2.1.2. A continuació, s'hi inclouran les persones que s'hagen presentat a les proves i hagen realitzat, almenys, el primer exercici però no hagen aprovat tots els exercicis. A la puntuació obtinguda en la fase d'oposició, que tindrà un valor del 60% se li sumaran els serveis prestats en la UVEG en la mateixa escala o categoria convocada, per un valor del 40% de la puntuació total, valorant el temps per mesos i fins a un màxim de 9 anys.

Les persones que per estar hospitalitzats o per altra circumstància de força major no hagen pogut presentar-se al primer exercici, hauran d'acreditar-lo documentalment. Correspondrà a la Comissió de Seguiment de Borses de Treball la valoració de les circumstàncies al·legades i l'apreciació de si concorre o no causa de força major que justifique la no personació en l'exercici als efectes d'estar inclòs en la borsa de treball que corresponga.

2.1.3. Quan es produïska un empat aquest es resoldrà a favor de la persona de major edat.

2.2. Publicitat de les borses. Finalitzat el procés selectiu lliure i formada la borsa pel procediment ordinari, es farà pública la borsa, amb un ordre provisional, que es convertirà en definitiu, una vegada finalitzat el termini de 20 dies naturals comptats a partir de la publicació al tauler d'anuncis, i resoltes les reclamacions que puguin presentar les persones interessades dins aquest termini. De forma complementària i amb caràcter informatiu, també es publicaran en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS).

- 3. Procediment extraordinari d'ampliació o formació de borses de treball**

3.1. S'obrirà un procediment extraordinari, per algú d'aquests motius:

3.1.1. Quan s'haja esgotat la borsa de treball existent per a l'escala o la categoria del lloc de treball, i es justifique la necessitat de cobrir un lloc de treball.

3.1.2. Quan es demane, justificadament i per motius professionals, un perfil específic per a la contractació que no s'ajuste a cap dels que hi ha establerts en les borses de treball existents.

3.1.3. Quan per necessitats del servei es justifique la creació d'un lloc de treball per al perfil del qual no hi haja cap borsa i que calga cobrir provisionalment, fins a la convocatòria del procés selectiu corresponent.

3.2. Quan no es puga configurar una borsa de treball pel procediment ordinari, es procedirà a la publicació en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana d'una convocatòria pública en la qual, les persones interessades, podran presentar la sol·licitud per a participar, en un termini màxim de deu dies.

Aquesta convocatòria inclourà la previsió d'una prova objectiva en relació amb els coneixements adequats a l'escala i, en el seu cas, perfil corresponent.

El tribunal de les proves selectives per a la configuració de la borsa de treball es compondrà per cinc membres, amb veu i vot, nomenats pel rector o la rectora, amb les mateixes normes de composició i funcionament dels tribunals de les proves selectives per a l'accés, per torn lliure, a les diverses escales del personal d'administració i serveis funcionari de la Universitat de València, llevat de la previsió de nomenar un/a vocal i la seua suplència d'entre personal d'altres administracions públiques.

Tota la informació que siga necessària comunicar a les persones aspirants, les llistes d'admesos i exclosos, o llistes d'aprovat i aprovades de l'exercici, la valoració dels mèrits, etc., i qualsevol altre anunci que el tribunal estime pertinent, es publicarà al tauler d'anuncis oficial de la Universitat i a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS).

3.3. No obstant el que estableix el present article, quan es donen els motius previstos en el supòsit a) i, encara que no estiga constituïda formalment una nova borsa de treball, ja hagen estat publicats els resultats definitius d'un procés selectiu corresponent a l'escala, es procedirà a la crida, en primer lloc, de les persones que han superat el procés selectiu i han obtingut plaça, i en segon terme, a la resta de persones en l'eventual ordre que ocuparien en la nova borsa.

L'eventual renúncia al nomenament com a interí abans de la constitució formal de la borsa no tindrà cap tipus de conseqüència.

4. Procediment de crida i gestió de les borses de treball

4.1. Crida. En el procediment de crida s'atendrà a les diferents modalitats de llocs oferts.

4.1.1. Vacants sense reserva. La crida haurà de respectar necessàriament l'ordre de la borsa quan es tracte de cobrir vacants sense reserva de lloc de treball. En aquests casos es recorre sempre al número següent de la borsa posterior a l'últim nomenament de personal interí de vacant, encara que la persona interessada realitze algun tipus de prestació contractual o funcional en aquell moment.

4.1.2. Interins per vacants amb reserva, per projectes o excessos de feina. Si és per al nomenament de funcionaris, s'acollirà a l'article 10 de l'estatut bàsic de l'empleat públic, en el cas de llocs laborals, segons el que disposa el Conveni col·lectiu o la legislació laboral vigent.

Aquestes situacions es cobriran per l'ordre fixat en les borses de treball, amb la següent excepció:

Les distintes unitats administratives, prèvia la corresponent justificació, podran sol·licitar que qualsevol situació de cobertura provisional, excepte el nomenament d'interinitat per vacant, pugui ser coberta per persones que hagen prestat serveis en la unitat amb anterioritat, sempre que aquestes compleixen els requisits necessaris per al nomenament o el contracte i es donen les condicions següents:

4.1.2.i) Que la persona reclamada haja treballat almenys tres mesos en els dos últims anys en la unitat de gestió que la reclama i que hi haja realitzat les mateixes funcions.

4.1.2.ii) Que la persona reclamada no haja treballat únicament en la matrícula.

4.1.2.iii) Que no siga per cobrir un nomenament d'interí de projecte o programa.

Aquests contractes no haurien d'excedir els 6 mesos, i estaran d'acord amb allò establert a la legislació corresponent.

4.1.3. Jubilacions anticipades de personal laboral. Seran cobertes per persones aturades i inscrites en l'oficina de col·locació i que puguin ser contractades durant els 12 mesos necessaris per a fer possible la jubilació sense que hi haja continuïtat contractual. Finalitzat aquest període, la persona contractada s'integrarà de nou en la borsa de treball, pel seu ordre corresponent.

4.1.4.- Jubilacions parcials de personal laboral

Seràn cobertes per persones aturades i inscrites en l'oficina de col·locació i que puguin ser contractades durant el temps necessari per a fer possible la jubilació sense que hi haja continuïtat contractual. Finalitzat aquest període, la persona contractada s'integrarà de nou en la borsa de treball, pel seu ordre corresponent.

4.2. Forma de les crides. Les crides es faran per qualsevol mitjà telefònic o informàtic que permeti deixar constància de la crida. En tot cas, el temps d'espera en la resposta serà fins a les 10 hores de l'endemà del dia que s'ha efectuat la crida.

4.3. Crides per afinitat. Quan no existisca una borsa de treball o no hi haja efectius disponibles en una borsa de treball, es podran realitzar crides a persones de borses "afins", que seran informades de les condicions i no tindran cap tipus de penalització en cas de renúncia.

La comissió de seguiment realitzarà un catàleg d'afinitats entre les distintes escales i categories.

4.4. Suspensió de la crida. Qualsevol persona inclosa en una borsa de treball, podrà sol·licitar per escrit la suspensió de la seua crida per a una oferta de treball. En cap cas, la suspensió podrà aplicar-se de manera sobrevinguda quan es produïska la proposta de nomenament o contractació.

Quan la persona interessada desitge incorporar-se de nou a la borsa de treball, ho haurà de manifestar, igualment per escrit. La persona interessada quedarà en el seu lloc en la borsa de treball, encara que aquesta incorporació serà realment efectiva un més després d'haver presentat la sol·licitud d'incorporació.

5. Renúncia a les propostes de nomenament o contracte

5.1. Qualsevol persona inclosa en una borsa de treball podrà demanar l'exclusió de la borsa voluntàriament presentant l'escrit corresponent al Servei de Recursos Humans (PAS).

5.2. Les persones que, en situació de disponibles en la borsa, siguen cridades per oferir-li un nomenament d'interí per cobrir una vacant sense reserva de lloc o un nomenament d'interinitat per situacions administratives amb reserva de lloc de treball, nomenament d'excés de treball, interinitat de projecte, contractacions laborals eventuais i contractacions per jubilacions als 64 anys, o jubilacions parcials i renunciïn seran excloses de la borsa de treball.

5.3. No s'aplicarà l'exclusió quan les persones interessades es troben en les situacions següents:

5.3.1. Que la persona interessada estiga malalta i així quedi degudament justificat pel metge corresponent de la Seguretat Social.

5.3.2. Quan es tracte d'una maternitat o paternitat degudament justificada.

5.3.3. Quan la persona es trobe treballant en el moment de la crida i en situació d'alta en el corresponent Règim de la Seguretat Social. Aquesta circumstància haurà de ser acreditada per la persona interessada mitjançant la presentació en el Servei de Recursos Humans –PAS, en un termini màxim de 5 dies hàbils, de la documentació acreditativa de l'alta com a treballador/a per compte propi o aliè en el Règim de Seguretat Social corresponent.

5.3.4. Quan la persona acredite documentalment tindre la condició de víctima de violència de gènere.

5.3.5. Durant el termini dels 20 dies en què la borsa de treball està publicada de forma provisional.

Els qui es troben en els supòsits excepcionals d'exclusió hauran de comunicar al Servei de Recursos Humans (PAS) que ha finalitzat la situació que ha justificat l'excepció. En cas contrari, quedaran exclosos de la borsa de treball.

En aquests supòsits excepcionals, les persones quedaran en la borsa de treball pel seu ordre i tornaran a ser cridades quan hi haja una nova necessitat d'efectuar un nomenament.

6. Renúncia a nomenaments o contracte en vigor. Els qui renunciïn a un nomenament o contracte en vigor quedaran exclosos de la borsa de treball corresponent.

7. Vigència de les borses de treball. La formació de cada nova borsa, coincidirà amb la presa de possessió dels funcionaris i funcionaris de carrera. Les borses de treball estaran vigents, una vegada configurades i fermes, fins que siguin derogades per la formació d'una altra d'iguals característiques després de les proves selectives corresponents.

8. Seguiment i interpretació de la normativa sobre borses de treball

8.1. Seguiment. El Servei de Recursos Humans (PAS) farà públiques les borses de treball una vegada configurades –i els seus increments, si són necessaris– al tauler d'anuncis oficial de la Universitat i, de forma complementària i amb caràcter informatiu, en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS). Igualment, es faran públiques les borses que hagen quedat sense efecte per algun dels motius que s'esmenten en aquest document. Als òrgans de representació se'ls enviarà una còpia de les borses una vegada constituïdes, així com dels nomenaments i els contractes que es formalitzen a l'empara d'aquelles.

Cada 4 mesos es farà una nova publicació de totes les borses de treball en vigor, actualitzant la seua composició i fent referència expressa d'aquelles persones que estan en suspensió de crida.

8.2. Comissió de seguiment. A fi d'interpretar els dubtes sobre el contingut d'aquesta normativa en la seua aplicació, es constituirà una comissió presidida per l'òrgan competent en matèria de recursos humans, i composta per tres persones del Servei de Recursos Humans (PAS) i per un representant de cada secció sindical amb representació de la mesa negociadora.

La comissió es reunirà almenys una vegada a l'any i de forma extraordinària si ho sol·licita una de les parts. De les reunions de la comissió s'alçaran actes d'acords.

Disposicions addicionals:

1. Una vegada publicades les borses de treball, les persones interessades podran aportar els corresponents certificats de coneixements d'idiomes, per tal que aquests puguin ser utilitzats quan els llocs de treball vacants estiguen perfilats amb l'exigència d'aquests coneixements.
2. El personal que haja participat en proves selectives d'accés lliure en el torn de discapacitats sense haver-hi obtingut lloc de treball, tindrà el tractament següent en el procediment ordinari de formació de les corresponents borses de treball:

El sumatori de les puntuacions obtingudes en els diferents exercicis aprovats de l'oposició serà multiplicat per 1,05 punts. A la puntuació obtinguda, s'hi sumaran els punts corresponents en la fase de mèrits o els dels serveis prestats, si és el cas. La multiplicació per 1,05 equival a un increment del 5% del valor de la puntuació obtinguda en els exercicis aprovats en la fase d'oposició.

3. No obstant el que estableix l'apartat 4.1 d'aquesta normativa, es podrà procedir al nomenament de personal interí de vacant a aquelles persones que hagen obtingut plaça en un procediment selectiu de torn lliure fins a la data de la seua presa de possessió,

sempre que la mencionada escala estiga afectada per limitacions a la reposició d'efectius en el moment del seu nomenament.

L'eventual renúncia al nomenament com a interí no tindrà cap tipus de conseqüència.

Disposició transitòria:

1. Aquelles persones amb nomenament d'interins de vacant que compleixin els requisits previstos en l'Acord del Consell de Govern de 31 d'octubre de 2007, les places de les quals hagen estat ja convocades i que després de la realització de les proves no es troben entre les i els aspirants aprovats, ocuparan el primer lloc en la borsa de treball corresponent. Si en aquesta situació es troben més d'una persona, l'ordre s'establirà valorant els serveis en la UVEG en la mateixa escala i categoria.

Disposició derogatòria

Queden derogades els següents acords i instruccions:

- 1.- ACGUV 211/2007: Desenvolupament del punt 2 de l'acord de normativa de formació de borses de treball de les diverses escales i categories professionals
- 2.- ACGUV 211/2007: Addenda a l'acord del consell de govern sobre borses de treball del personal d'administració i serveis
- 3.- IUVPAS 02/2008: Procediment per a la constitució de la borsa de treball del grup C, administració general, escala administrativa.
- 4.- IUVPAS 07/2009: Criteri d'aplicació seguit en el procediment extraordinari d'ampliació de la borsa d'administratius

Aprovat pel Consell de Govern de 19 de desembre de 2007. ACGUV 211/2007.

Modificat en Consell de Govern de 29 d'abril de 2008. ACGUV 72/2008.

Modificat en Consell de Govern de 29 de setembre de 2015. ACGUV 207/2015.

Modificat en Consell de Govern de de desembre de 2017. ACGUV /2017